

Sistēmu administrators

Struktūrvienība: Digitālās transformācijas
pakalpojumi Atsauce: ECDC/FGIV/2023/DTS-SA

Uzaicinājums iesniegt pieteikumus norādītajam līgumdarbinieka amatam Eiropas Slimību profilakses un kontroles centrā (*ECDC*).

Amata apraksts

ECDC plāno pieņemt vienu darbinieku iepriekš minētajai vakancei. *ECDC* arī vēlas izveidot kandidātu rezerves sarakstu, ko varētu izmantot turpmākām vakancēm šajā jomā.

Darbinieks atskaitīsies atbalsta biroja grupas vadītājam. Darbinieks būs atbildīgs galvenokārt par šādām darba jomām:

- administrēt, uzturēt un optimizēt serverus, konteineru un uzglabāšanas infrastruktūru telpās un mākonī;
- administrēt, uzturēt un optimizēt centralizētās atbalsta biroja lietojumprogrammas, īpašu uzmanību pievēršot serveru vidēm, attiecīgajām datubāzēm, aktīvajiem direktorijiem, tostarp *ADFS* un *Azure AD*;
- piedalīties lietojumprogrammu izstrādē un izvietojumā *DevOps* komandas sastāvā;
- atbalstīt, administrēt un uzturēt konteineru pārvaldības vidi, izmantojot orķestrāciju un *CI/CD* vadus;
- atbalstīt IT infrastruktūras arhitektūras un standartu noteikšanu saskaņā ar lietojumprogrammu prasībām, bāzes arhitektūru un darbības nepārtrauktības plāniem;
- dokumentēt IT infrastruktūru un pakalpojumus un uzturēt dokumentāciju;
- uzraudzīt tehnisko reģistru un analīzi, lai nodrošinātu drošību un pakalpojumu nepārtrauktību;
- nodrošināt otrās un trešās līnijas atbalstu *ECDC* un ārējiem lietotājiem saistībā ar atbalsta dienestu pakalpojumiem;
- rakstīt skriptus, lai automatizētu dažādus uzdevumus, ja tas nepieciešams administratīviem vai lietojumprogrammu integrācijas mērķiem;
- būt pieejamam dežūru darbam nedēļas nogalēs un naktīs ar tālvadības iekārtām rotācijas kārtībā kopā ar pārējiem grupas dalībniekiem;

- pēc nepieciešamības veikt citus ar savu darba jomu saistītus uzdevumus.

Nepieciešamā kvalifikācija un pieredze

A. Formālās prasības

Lai kandidāts būtu piemērots, viņam ir jāatbilst vairākām formālām prasībām. Tās ir šādas:

- izglītības līmenis, kas atbilst ar diplomu apliecinātai pabeigta vismaz trīs gadus ilgai augstākajai izglītībai¹;
- ļoti labas vienas ES oficiālās valodas zināšanas un pietiekamas kādas citas ES oficiālās valodas zināšanas tādā līmenī, kāds nepieciešams attiecīgo amata pienākumu pildīšanai²;
- ES dalībvalsts vai Norvēģijas, Islandes vai Lihtenšteinas valstspiederība;
- tiesības izmantot visas pilsoņa tiesības³;
- Izpildītas visas piemērojamo tiesību aktu prasības attiecībā uz militāro dienestu;
- paredzēto pienākumu veikšanai vajadzīgās rakstura īpašības; un
- veselības stāvoklis, kas ļauj pildīt ar amatu saistītos pienākumus.

B. Atlases kritēriji

Lai pretendētu uz šo amatu, ir noteikti **būtiski kritēriji** attiecībā uz profesionālo pieredzi un personīgajām īpašībām / savstarpējo attiecību veidošanas prasmēm.

Profesionālā pieredze/zināšanas:

- vismaz trīs gadu darba pieredze pēc diploma iegūšanas amatos, kas saistīti ar darba aprakstā minētajiem pienākumiem;
- pieredze sistēmas administratora darbā vidē, kas balstīta uz *DevOps*;
- pieredze darbā ar sistēmas administrēšanu kā otrās un trešās līnijas atbalstu, problēmu risināšanas un diagnostikas procedūras, pamatojoties uz *ITIL* praksi;
- padziļinātas projektēšanas, ekspluatācijas un tehniskās apkopes zināšanas un pieredze šādās jomās:
 - *MS Windows Server 2016/2019/2022* un *Active Directory/Active Directory Federation Services/Azure AD*
 - *Azure* administrēšana
 - Augsta pieejamība un katastrofu seku novēršana
 - Uzdevumu automatizācija / infrastruktūra kā kods
 - Konteineru tehnoloģijas
- Zināšanas un pieredze izstrādē, ekspluatācijā un tehniskajā apkopē ar pieredzi vismaz 11 no šādām 17 jomām:
 - *MS Hyper-V*
 - *Azure Devops*

1 Vērā ņem tikai diplomus un sertifikātus, kas piešķirti ES dalībvalstīs vai kas atbilst līdzvērtības sertifikātiem, kurus izdevušas minēto dalībvalstu iestādes.

2 kandidātiem, kuru dzimtā valoda nav kāda no ES oficiālajām valodām vai kuriem tā ir angļu valoda, jāiesniedz sertifikāts (B1 līmenis vai augstāks līmenis) par otrās valodas zināšanu līmeni.

3 pirms iecelšanas amatā sekmīgo kandidātu lūgs iesniegt policijas izziņu par kriminālās sodāmības neesamību.

- Izvietojšanas vadīklas
 - *Azure Kubernetes* pakalpojumi
 - *Terraform*
 - *AWS* administrēšana
 - *ServiceNow* administrēšana
 - *Windows* servera drošība un sertifikātu pārvaldība
 - *Linux* sistēmas administrēšana
 - Serveris un atmiņas aparatūra
 - *MS SQL Server*
 - *Storage Area Network*
 - Reģistrēšanas un uzraudzības risinājumi
 - Rezerves koncepcijas un rezerves programmatūra, piemēram, *Veeam*
 - *Docker*
 - *Kubernetes*
 - Ugunssmūri
- Teicamas angļu valodas zināšanas gan mutiski, gan rakstiski.

Personīgās īpašības/savstarpējo attiecību prasmes:

- spēcīga proaktīva pieeja jaunu tehnoloģiju ieviešanai un to pielietojumam darbā;
- spēcīgas analītiskās un problēmrisinājumu prasmes apvienojumā ar disciplinētu pieeju problēmu risināšanai;
- spēja sadarboties un veidot ciešas darba attiecības, lai kā komanda uzņemtos kopīgu atbildību par attiecīgajām sistēmām, produktiem un pakalpojumiem;
- izcilas komunikācijas prasmes, tostarp spēja sagatavot skaidrus un kodolīgus paziņojumus, nodrošināt tehniskus paskaidrojumus un sniegt rekomendācijas un ziņojumus par stāvokli.

Atkarībā no saņemto pieteikumu skaita atlases komiteja attiecībā uz iepriekšminētajiem atlases kritērijiem var piemērot stingrākas prasības.

Vienlīdzīgas iespējas

ECDC ir vienlīdzīgu iespēju darba devējs un gaida pieteikumus no visiem kandidātiem, kuri atbilst visiem atbilstības un atlases kritērijiem, neatkarīgi no viņu vecuma, rases, politiskās, filozofiskās vai reliģiskās pārliecības, dzimuma vai seksuālās orientācijas un neatkarīgi no invaliditātes.

Iecelšana amatā un nodarbināšanas kārtība

Darbinieku iecels amatā, pamatojoties uz kandidātu sarakstu, ko direktoram piedāvās Atlases komiteja. Atlases komitejas priekšlikuma pamatā ir šis paziņojums par vakanci. Kandidātiem lūgs veikt rakstveida testus. Kandidātiem ir jāņem vērā, ka šo priekšlikumu var publiskot un ka iekļaušana atlasīto kandidātu sarakstā negarantē pieņemšanu darbā. Atlasīto kandidātu saraksts tiks izveidots, ievērojot atklātas atlases procedūras principus.

Sekmīgo kandidātu pieņems darbā kā līgumdarbinieku saskaņā ar Eiropas Savienības pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības 3. panta a) punktu uz ierobežotu piecu gadu laikposmu ar līgumu, ko atkarībā no projekta finansējuma var pagarināt uz pieciem gadiem. Līgumu var pagarināt. Darbinieku iecels amatā **IV funkciju grupā**.

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka saskaņā ar ES Civildienesta noteikumu prasībām visiem jaunajiem darbiniekiem sekmīgi jāiztur deviņu mēnešu pārbaudes laiks.

Papildinformāciju par līguma un darba nosacījumiem skatiet Savienības pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtībā, kas ir pieejama, izmantojot šo saiti:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Darba vieta ir Stokholmā, kur darbojas centrs.

Rezerves saraksts

Var izveidot rezerves sarakstu, ko var izmantot darbinieku pieņemšanai darbā, ja rastos līdzīgas vakances. Tas būs derīgs līdz tā gada 31. decembrim, kurā beidzas pieteikumu iesniegšanas termiņš, un tā derīguma termiņu var pagarināt.

Pieteikšanās kārtība

Lai pieteiktos šai vakancei, izveidojiet kontu / piesakieties savā kontā, izmantojot ECDC elektronisko darbā pieņemšanas sistēmu, aizpildiet visas prasītās pieteikuma sadaļas un iesniedziet to. **ECDC nepieņem pieteikumus, kas tiek iesniegti e-pastā, pa pastu vai kādā citā veidā.**

Pieteikumu iesniegšanas termiņš ir datums, kas norādīts paziņojumā par vakanci angļu valodā. Mēs iesakām iesniegt pieteikumu krietnu laiku pirms termiņa, jo tīmekļa vietnē var būt tehniskas problēmas un/vai liela datu plūsma. ECDC nepieņems pieteikumus pēc termiņa beigām. Pēc pieteikuma iesniegšanas jūs saņemsiet automātisku e-pasta vēstuli, kas apstiprina jūsu pieteikuma saņemšanu. Lūdzam pārliecināties, ka e-pasta adrese, ko esat norādījis savam pieteikuma iesniedzēja kontam, ir pareiza un ka regulāri pārbaudāt savu e-pastu.

Elektroniskās darbā pieņemšanas lietotāja rokasgrāmatu un rokasgrāmatu par ECDC darbā pieņemšanas un atlases procesu skatiet mūsu tīmekļa vietnē:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Tā kā saņemto pieteikumu skaits varētu būt liels, paziņojumus nosūtīs tikai kandidātiem, kurus aicina uz intervijām.

Šā paziņojuma par vakanci tulkojumu visās ES valodās skatiet šeit:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>