

# Vezető koronavírus és influenza szakértő/ A Covid19 és influenza csoport vezetője

Egység: Betegségmegelőzési programok  
Hivatkozási szám: ECDC/AD/2021/DIR-PECI

Az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központ (ECDC) pályázatokat vár a fent megnevezett ideiglenes alkalmazotti pozícióra.

## Munkaköri leírás

Az ECDC egy főt tervez felvenni a fent megnevezett pozícióba. Az ECDC egy tartaléklistát is össze fog állítani, amelyet a későbbiekben az ezen a területen megüresedő álláshelyek betöltésére lehet felhasználni.

Az állást betöltő személy vezeti a Covid19 és az influenza csoportot a Járványveszélyes betegségek részlegén belül és a részleg vezetőjének tartozik beszámolási kötelezettséggel.

Az állást betöltő személy elsősorban az alábbi feladatokat fogja ellátni:

- A tagállamok, az Európai Bizottság és az Európai Parlament kérdéseire adott tudományos bizonyítékokon alapuló iránymutatások és tanácsok kidolgozásában való vezető szerep és közreműködés;
- Közvetlen vezetői feladatok ellátása a Covid19 és az influenza csoport munkatársaira vonatkozóan, a hatékony csoportdinamika biztosítása és a szolgálatkész hozzáállás elősegítése, a teljesítményre vonatkozó megfelelő visszajelzés biztosítása, valamint a személyzet fejlődési lehetőségeinek előmozdítása;
- A Járványveszélyes betegségek részlegén belül a Covid19 és az influenza területére vonatkozó éves munkatervhez való hozzájárulás;
- A Covid19 és az influenza csoport tevékenységeinek koordinálása és az éves munkaterv végrehajtásának biztosítása;
- A Covid19 és az influenza megelőzésével és ellenőrzésével kapcsolatos kockázatértékelési, technikai tanácsadási, iránymutatási és felügyeleti igények azonosítása és kezelése;
- Segítségnyújtás a részlegvezetőnek a részleg tevékenységeinek végrehajtásában;

- Szükség szerint hozzájárul az ECDC egyéb tevékenységeihez a saját szakterületén belül, és szükség esetén részt vesz az ECDC-nél a hét minden napján működő 0–24 órás készenléti szolgálat munkájában.

## Az állás betöltéséhez szükséges képesítések és tapasztalatok

### A. Formai követelmények

Az állás betöltéséhez több formai követelménynek is meg kell felelni. Ezek a követelmények a következők:

- oklevéllel igazolt, befejezett felsőfokú tanulmányoknak megfelelő végzettség, ha a felsőfokú alapképzés időtartama legalább négy év vagy annál több, vagy oklevéllel igazolt, befejezett felsőfokú tanulmányoknak megfelelő végzettség és legalább egyéves, megfelelő szakmai tapasztalat, ha a felsőfokú alapképzés időtartama legalább három év<sup>1</sup>;
- legalább 9 éves szakmai tapasztalat<sup>2</sup> (az oklevél odaítélését követően);
- az EU hivatalos nyelvei közül egynek az alapos, egy másik hivatalos uniós nyelvnek pedig a feladatai ellátásához szükséges mértékű ismerete<sup>3</sup>;
- uniós tagállami, vagy norvég, izlandi, illetve liechtensteini állampolgárság;
- jogosultság állampolgári jogainak teljes körű gyakorlására<sup>4</sup>;
- a sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítése;
- a vonatkozó feladatkörrel kapcsolatos személyiségi követelményeknek való megfelelés; és
- fizikai alkalmasság a munkakörhöz kapcsolódó feladatok teljesítésére.

### B. Kiválasztási kritériumok

Az álláshely betöltéséhez alapvető kritériumokat határoztunk meg a szakmai tapasztalattal és a személyiséggel/interperszonális készségekkel kapcsolatban. Ezek a következők:

#### Szakmai tapasztalat/szaktudás:

- a munkaköri leírás szempontjából releváns pozíciókban szerzett, legalább 5 éves szakmai tapasztalat;
- Az epidemiológia, a mikrobiológia, a közegészségügy, az orvostudomány, az állatgyógyászat, a biológia vagy a munkakör szempontjából releváns egyéb területen szerzett egyetemi vagy posztgraduális diploma;

1 Csak az uniós tagállamokban kiadott, vagy az említett tagállamok hatóságai által egyenértékűnek elismert oklevelek és bizonyítványok vehetők figyelembe.

2 A kötelező sorkatonai szolgálatot minden esetben figyelembe veszik.

3 Azoknak a pályázóknak, akiknek anyanyelve az angol vagy egy nem hivatalos uniós nyelv, bizonyítvánnyal igazolniuk kell egy második nyelv ismeretének szintjét (legalább B1 szint).

Ahhoz, hogy az éves előmeneteli terv keretében előléptetésre jogosultak legyenek, az alkalmazottaknak ezenfelül – az alkalmazandó személyzeti szabályzatban és annak végrehajtási szabályaiban foglaltak értelmében – az EU egy harmadik nyelvén is használható nyelvtudással kell rendelkezniük.

4 A kinevezés előtt a sikeres pályázónak a rendőrségi nyilvántartás alapján kiállított igazolást kell benyújtania arról, hogy nem szerepel a bűnügyi nyilvántartásban.

- Nemzetközi és/vagy nemzeti szinten szerzett alapos tudományos és technikai tapasztalat a Covid19 és/vagy az influenza epidemiológiájával, megelőzésével és leküzdésével kapcsolatban;
- A fentiekben felsorolt feladatok szempontjából releváns uniós szakpolitikák és tevékenységek alapos ismerete;
- Szakértői csoport vezetésében és irányításában szerzett tapasztalat, lehetőleg közvetlen felettesként;
- kiváló angol nyelvtudás írásban és szóban egyaránt.

### Személyiség/interperszonális készségek:

- Bizonyított szervezési készségek és képesség a csapat munkájának megtervezésére és végrehajtására;
- képesség a szoros határidők mellett végzett munkára, a nehézségekre való felkészülésre és szükség esetén kárenyhítő lépések előterjesztésére;
- képesség a közös munkára és az erős munkakapcsolatok kialakítására;
- a felelősség átruházására, mások motiválására és vezetésére való képesség;
- minőségközpontú, szolgálatkész hozzáállás.

A beérkező pályázatok számától függően a felvételi bizottság a fent említett kiválasztási kritériumok körében szigorúbb követelményeket is megállapíthat.

## Esélyegyenlőség

Munkáltatói minőségében az ECDC az esélyegyenlőség elvét alkalmazza, és minden olyan pályázó jelentkezését szívesen fogadja, aki teljesíti a részvételi és kiválasztási feltételeket, életkoron, faji hovatartozáson, politikai, filozófiai vagy vallási meggyőződésen, nemen vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetés és fogytékosságra való tekintet nélkül.

A nők jelenleg alulreprezentáltak ezen a munkaterületen/ vezetői beosztásokban, ezért jelentkezésüket különösen támogatjuk.

## Kinevezés és alkalmazási feltételek

Az állást betöltő személyt az előválogatott jelöltek listájáról nevezik ki, amelyre a felvételi bizottság tesz javaslatot az igazgatónak. A felvételi bizottság ezen álláshirdetés alapján tesz javaslatot. A pályázóknak írásbeli tesztekkel kell kitölteniük. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a javaslat nyilvánosságra kerülhet, továbbá hogy az előválogatott pályázók listáján való szereplés még nem garantálja a felvételt. Az előválogatott pályázók listáját nyílt felvételi eljárást követően állítják össze.

A sikeres pályázó felvétele az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 2. cikkének f) pontjával összhangban ideiglenes alkalmazotti státuszban ötéves időtartamra szól, amely adott esetben meghosszabbítható. A sikeres pályázót **AD 8** fokozatba nevezik ki.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az EU személyzeti szabályzata értelmében minden új munkatárnsnak sikeresen le kell töltenie a kilenc hónapos próbaidőt.

A szerződéses feltételekkel és a munkakörülményekkel kapcsolatos további tájékoztatás az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételekben olvasható, amely a következő linken érhető el:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

A foglalkoztatás helye Stockholm, a Központ itt folytatja tevékenységét.

## Tartaléklista

A pályázókból tartaléklista hozható létre, amelyet hasonló álláshelyek megüresedése esetén fel lehet használni munkaerő-felvételre. A lista érvényessége a pályázati határidő évében december 31-ig tart, és meghosszabbítható.

## Jelentkezési eljárás

**A jelentkezéshez kérjük, küldje el hiánytalan pályázatát a [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu) címre, és az e-mail tárgyában adja meg a betöltendő álláshely hivatkozási számát és a saját vezetéknevét.**

**A pályázat akkor érvényes, ha a jelentkezési lap összes kötelező részét kitöltötte. A jelentkezési lapot Word vagy PDF formátumban, lehetőleg angolul<sup>5</sup> kell benyújtani. A hiányos pályázatok érvénytelennek minősülnek.**

**Az ECDC jelentkezési lapja megtalálható a weboldalunkon:**

**<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>**

A pályázatok benyújtásának határideje az angol nyelvű álláshirdetésben meghirdetett időpont. A kiválasztási eljárás alakulásával kapcsolatos további információkat, valamint a felvételi folyamatra vonatkozó fontos tudnivalókat a weboldalunkon találja a fenti link alatt.

A beérkező pályázatok nagy száma miatt csak az interjúra kiválasztott pályázókat értesítjük.

---

<sup>5</sup> Ezt az álláshirdetést az angol eredetiből fordították le az EU összes hivatalos nyelvére. Mivel az Ügynökség mindennapi működésének nyelve általában az angol, az ECDC arra kéri a jelentkezőket, hogy a pályázatokat lehetőleg angol nyelven nyújtsák be.