

Saineolaí um Shamhaltú Matamaiticiúil

Aonad: Modhanna agus Caighdeáin Eolaíochta

Tagairt: ECDC/AD5/2023/SMS-EMM

Tá iarratais á lorg ar an bpost thuasluaite mar Ghníomhaire Sealadach sa Lárionad Eorpach um Ghalair a Chosc agus a Rialú (ECDC).

Sainchuntas poist

Tá sé beartaithe ag ECDC duine amháin a earcú don phost thuasluaite. Tá sé beartaithe ag ECDC freisin liosta ionadaithe a bhunú, a fhéadfar a úsáid le haghaidh folúntas sa réimse seo amach anseo.

Tuairisceoidh an sealbhóir poist do Cheann na Rannóige um Próiseas Eolaíoch agus Modhanna Eolaíocha. Soláthróidh an sealbhóir poist saineolas agus tionscnaíocht ar shamhaltú matamaiticiúil chun bonn eolais a chur faoin mbeartas chun galair thógálacha a chosc agus a rialú agus faoi thuiscint agus réamhaisnéisiú treochtaí agus tionchar na ndeitéarmanant agus na ngalar.

Beidh an sealbhóir poist freagrach as na réimsí oibre seo a leanas go háirithe:

- Sainiú a dhéanamh ar bhearnaí eolais chriticiúil ar féidir aghaidh a thabhairt orthu trí shamhaltú matamaiticiúil chun galair thógálacha a chosc agus a rialú;
- Samhlacha matamaiticiúla a dhearadh, a fhorbairt agus a úsáid chun aghaidh a thabhairt ar cheisteanna sláinte poiblí;
- Modhanna samhaltaithe réamhaisnéisithe agus cásanna fadtéarmacha a chur chun feidhme maidir le galair thógálacha agus a ndeitéarmanaint, ag cur cásanna i láthair agus ag cainníochtú éiginnteachta;
- Comhordú a dhéanamh ar thionscadail a bhfuil scóip samhaltaithe mhatamaiticiúil acu agus lena mbaineann saineolaithe ar fud Aonad difriúil agus Clár difriúil um Ghalair;
- Oibriú i ndlúthchomhar le saineolaithe ar fud ECDC (e.g. eipidéimeolaithe, staitisteacha, saineolaithe fadbhreathnaitheachta, saineolaithe faireachais, saineolaithe faisnéise eipidéimí, saineolaithe ar athrú sóisialta agus iompair, saineolaithe ar ghalair) chun eolas a fháil ar na sonraí agus ar na sruthanna fianaise agus acmhainní atá ar fáil, a d'fhéadfaí a úsáid chun samhlacha a thógáil, agus chun paraiméadrú agus calabrú a dhéanamh;

- Rannchuidiú le bunú agus cothú a dhéanamh ar chomhpháirtíochtaí le líonraí samhaltaithe atá ann cheana agus le saineolaithe laistigh d'institiúidí sláinte poiblí agus le hacadaimh shláinte poiblí na mBallstát;
- Cuir chuige mhodheolaíochta a mholadh maidir le samhaltú matamaiticiúil, mar shampla trí modhanna Bayesian a úsáid, agus meastóireachtaí agus anailísí eacnamaíocha, ar féidir leo forbairt aschuir ECDC a chomhlánú;
- Fanacht cothrom le dáta leis an litríocht reatha maidir le samhaltú galar agus measúnú a dhéanamh ar an luach a bhaineann léi maidir le hobair ECDC;
- Pleanáil, dréachtú agus bainistíocht tionscadal a dhéanamh ar chonarthaí seirbhíse le conraitheoirí seachtracha i gcomhar leis an rannóg soláthair agus leis an rannóg airgeadais in ECDC;
- Rannchuidiú le gníomhaíochtaí eile ECDC, de réir mar is gá, ina réimse saineolais féin;
- D'fhéadfaí go n-iarrfaí air/uirthi a bheith páirteach sa chóras dualgais 24/7 atá ag ECDC.

Na cáilíochtaí agus an taithí a theastaíonn

A. Riachtanais fhoirmiúla

Chun bheith i d'iarrthóir incháilithe, ní mór duit sraith ceanglas foirmiúil a chomhlíonadh. Is iad seo a leanas na ceanglais atá i gceist:

- Leibhéal oideachais arb ionann é agus staidéar ollscoile críochnaithe 3 bliana ar a laghad arna fhianú le diplóma¹
- Eolas críochnúil ar cheann amháin de theangacha oifigiúla AE agus eolas sásúil ar theanga oifigiúil eile de chuid AE a mhéid is gá chun na dualgais a chomhlíonadh²;
- A bheith ina náisiúnach de cheann de Bhallstáit AE nó de chuid na hIorua, na hÍoslainne nó Lichtinstéin;
- A bheith i dteideal a cheart iomlán/a ceart iomlán mar shaoránach³;
- Aon oibleagáidí a fhorchuirtear leis na dlíthe is infheidhme maidir le seirbhís mhíleata a bheith comhlíonta aige/aici;
- Na riachtanais charachtair a chomhlíonadh maidir leis na dualgais atá i gceist; agus
- A bheith corpacmhainneach chun na dualgais a bhaineann leis an bpost a chomhlíonadh.

B. Critéir roghnúcháin

Tá critéir riachtanacha maidir le taithí ghairmiúil agus tréithe pearsanta/scileanna idirphearsanta sainaitheanta againn mar chritéir cháilitheacha don phost seo. Is iad sin:

1 Ní chuirtear san áireamh ach diplómaí agus teastais a bronnadh i mBallstáit AE nó lena mbaineann teastais chomhionannais arna n-eisiúint ag údaráis sna Ballstáit sin

2 I gcás iarrthóirí a bhfuil teanga dhúchais acu nach teanga oifigiúil AE í nó a bhfuil an Béarla ina theanga dhúchais acu, ní mór dóibh leibhéal an dara teanga a chruthú le teastas (B1 nó níos mó).

Ina theannta sin, chun bheith incháilithe d'ardú céime trí nós imeachta bliantúil um ardú céime, ní mór do na baill foirne eolas feidhmiúil a bheith acu ar thríú teanga AE freisin, faoi mar a shonraítear sna Rialacháin Foirne agus sna Rialacha Cur Chun Feidhme is infheidhme.

3 Sula ndéanfar an ceapachán, iarrfar ar an iarrthóir a n-éireoidh leis/léi deimhniú ó na póilíní a sholáthar ina léireofar nach bhfuil aon taifead coiriúil aige/aici.

Taithí ghairmiúil/eolas gairmiúil:

- Taithí ghairmiúil 5 bliana ar a laghad (tar éis an dioplóma a bhaint amach), ar caitheadh 3 bliana ar a laghad di i bpoist atá an-ábhartha don sainchuntas poist;
- Céim sna heolaíochtaí nádúrtha, san eacnamaíocht sláinte, sa mhatamaitic, nó i réimse cainníochtúil gaolmhar;
- Úsáid chruthaithe teanga códaithe chun fadhbanna samhaltaithe a réiteach;
- Taithí chruthaithe ar thionscadail mhórsála a bhainistiú; agus taithí ar chomhordú a dhéanamh ar an ionchur ó shaineolaithe ó roinnt disciplíní difriúla;
- Sárthuiscint ar eipidéimeolaíocht galar tógálach;
- Inniúlacht sa teanga staidrimh R nó sa scileanna ríomhchlárúcháin in C++, Python nó MATLAB, agus áirítear leis sin, más féidir, taithí ar ailtireacht na gcód ríomhaireachta, ar bhraislí ríomhaireachta ardfheidhmíochta, agus ar fhorbairt cód comhoibríoch ar ardáin chomhroinnte amhail GitHub nó DevOps;
- Sárleibhéal Béarla, agus taithí chruthaithe ar shamhlacha agus torthaí samhaltaithe a chur in iúl go héifeachtach i scríbhinn agus ó bhéal araon.

Tréithe pearsanta/scileanna idirphearsanta:

- Dírithe ar obair ardchaighdeán a chur ar fáil, agus ar an tseirbhís;
- Scileanna láidre anailíseacha, ríomhaireachtúla, staidrimh agus réitigh fadhbanna;
- An cumas chun obair i gcomhar le foireann ildisciplíneach ilchultúrtha agus dlúthchaidrimh oibre a chothú;
- Scileanna maithe cumarsáide ó bhéal agus i scríbhinn agus an cumas chun cumarsáid éifeachtach a dhéanamh le daoine ó dhisciplíní eile agus ó réimsí eolaíochta eile;
- Dírithe ar thorthaí a bhaint amach mar aon le dea-scileanna eagrúcháin agus an cumas oibriú faoi bhrú.

Ag brath ar an líon iarratas a gheofar, d'fhéadfadh an coiste roghnúcháin riachtanais níos doichte a chur i bhfeidhm laistigh de na critéir roghnúcháin atá luaite thuas.

Comhdheiseanna

Is fostóir comhdheiseanna é ECDC agus molann sé go láidir do gach iarrthóir a chomhlíonann na critéir incháilitheachta agus roghnúcháin iarratas a dhéanamh, gan aon idirdhealú bunaithe ar fhorais amhail aois, cine, polaitíocht, fealsúnacht nó creideamh, inscne nó gnéaschlaonadh agus beag beann ar mhíchumas.

Ceapachán agus coinníollacha fostaíochta

Ceapfar an sealbhóir poist de réir gearrliosta a mholfaidh an Coiste Roghnúcháin don Stiúrthóir. Is ar an bhfógra folúntais seo a bheidh an moladh ón gCoiste Roghnúcháin bunaithe. Iarrfar ar iarrthóirí trialacha scríofa a dhéanamh. Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go bhféadfaí an togra a chur ar fáil go poiblí agus nach ionann ainm a bheith ar an ngearrliosta agus duine a earcú. Déanfar an gearrliosta iarrthóirí a ullmhú tar éis próiseas roghnúcháin oscailte.

Is mar Ghníomhaire Sealadach a earcófar an t-iarrthóir a n-éireoidh leis/léi, de bhun airteagal 2f) de Choinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh Eile an Aontais Eorpaigh, go ceann tréimhse 5 bliana. Féadfar an tréimhse sin a athnuachan. Ceapfar an t-iarrthóir rathúil chuig grád **AD 5**.

Ba cheart d'iarthóirí a thabhairt dá n-aire go gceanglaítear le rialacháin foirne AE go gcuirfidh gach ball foirne nua tréimhse phromhaidh 9 mí i gcrích go rathúil.

Chun tuilleadh faisnéise a fháil faoi na coinníollacha conarthacha agus oibre, féach Coinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh eile na gComhphobal Eorpach, atá ar fáil ag an nasc seo a leanas:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Beidh an post lonnaithe i Stóicólm, áit a gcuireann an Lárionad a chuid gníomhaíochtaí i gcrích.

Liosta ionadaithe

D'fhéadfaí liosta ionadaithe a bhunú agus a úsáid chun críche earcaíochta sa chás go dtiocfadh folúntais den chineál céanna chun cinn. Beidh an liosta sin bailí go dtí an 31 Nollaig sa bhliain chéanna ina dtiteann an sprioc-am le haghaidh iarratas. Féadfar síneadh ama a chur leis an tréimhse sin.

Nós imeachta iarratais

Chun iarratas a dhéanamh ar an bhfolúntas seo, cruthaigh cuntas/logáil isteach i do chuntas trí chóras ríomh-earcaíochta ECDC, comhlánaigh gach cuid riachtanach den iarratas agus cuir isteach é. **Ní ghlacann ECDC le hiarratais a chuirtear isteach trí ríomhphost, tríd an bpost ná ar aon mhodh eile.**

Is é an dáta deiridh le hiarratais a chur isteach an dáta a fhógraítear san fhógra folúntais i mBéarla. Moltar duit d'iarratas a chur isteach i bhfad roimh an spriocdháta i gcás ina mbeidh fadhbanna teicniúla agat agus/nó má bhíonn trácht trom ar an suíomh gréasáin. Ní ghlacfaidh ECDC le haon iarratas tar éis an sprioc-ama. Nuair a bheidh d'iarratas curtha isteach agat, gheobhaidh tú teachtaireacht ríomhphoist uathoibríoch lena ndearbhófar go bhfuarthas d'iarratas. Cinntigh go bhfuil an seoladh ríomhphoist a thabharfaidh tú i do chuntas iarratasóra cruinn ceart agus go ndéanfaidh tú do ríomhphost a sheiceáil go rialta.

Tá treoir d'úsáideoirí maidir le ríomhhearcaíocht agus treoir maidir le próiseas earcaíochta agus roghnúcháin ECDC le fáil ar ár suíomh gréasáin:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Mar gheall ar an líon mór iarratas a fhaightear, ní rachfar i dteagmháil ach le hiarthóirí a dtabharfar cuireadh chun agallaimh dóibh.

Is féidir aistriúchán⁴ an fhógra folúntais seo a fháil i dteangacha uile an AE anseo:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁴ Cé gur aistríodh an fógra folúntais seo go gach teanga oifigiúil de chuid an Aontais Eorpaigh ón mbunleagan Béarla, is é Béarla gnáth-theanga oibríochtaí na Gníomhaireachta ó lá go lá. Dá bhrí sin, is fearr le ECDC an t-iarratas a fháil i mBéarla.