

Biostatistiekdeskundige

Eenheid: Wetenschappelijke methoden en normen

Referentie: ECDC/AD/2020/SMS-EB

Er worden kandidaten gezocht voor bovengenoemde functie van tijdelijk functionaris bij het Europees Centrum voor ziektepreventie en -bestrijding (ECDC).

Functieomschrijving

De functionaris legt verantwoording af aan het hoofd van de afdeling Wetenschappelijke processen en methoden binnen de eenheid Wetenschappelijke methoden en normen. Hij/zij wordt geplaatst in de afdeling Wetenschappelijke processen en methoden binnen de eenheid Wetenschappelijke methoden en normen.

Hij/zij is met name verantwoordelijk voor de volgende werkerterreinen:

- samenwerken met epidemiologen, deskundigen op het gebied van infectieziekten, zorgverleners, biostatistici en modellers binnen het ECDC en andere Europese en internationale instellingen op het gebied van volksgezondheid en onderzoek;
- geavanceerde statistische analyses van epidemiologische gegevens uitvoeren, algoritmen voor gegevensanalyse ontwikkelen en toepassen, en bijdragen aan bewakingsverslagen voor infectieziekten en aan andere producten;
- code schrijven en documenteren met behulp van software voor statistische analyse;
- statistisch advies geven, passende statistische analyses aanbevelen en protocollen en analyseplannen/-beschrijvingen ontwikkelen en herzien;
- bijdragen aan de beoordeling van hiaten en de ontwikkeling en levering van methodologische begeleiding en opleiding op het gebied van statistiek;
- op de hoogte blijven van wetenschappelijke, methodologische en beleidsontwikkelingen op het gebied van statistiek, modellering en de epidemiologie, preventie en controle van infectieziekten;
- op verzoek eventuele andere taken op zijn/haar werkerterrein verrichten;
- indien nodig bijdragen aan andere werkzaamheden van het ECDC die binnen zijn/haar bevoegdheidsgebied vallen;

- desgevraagd deelnemen aan de 24/7-dienst van het ECDC.

Vereiste kwalificaties en ervaring

A. Formele eisen

Een kandidaat kan slechts voor de functie in aanmerking komen indien hij/zij aan een aantal formele eisen voldoet. Deze eisen zijn:

- een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding van ten minste drie jaar, afgesloten met een diploma¹;
- grondige kennis van een van de officiële talen van de EU en voldoende kennis van een andere officiële taal van de EU voor zover deze voor de uitvoering van de taken vereist is²;
- onderdaan zijn van een van de EU-lidstaten of van Noorwegen, IJsland of Liechtenstein;
- zijn/haar volledige rechten als staatsburger bezitten³;
- voldaan hebben aan de verplichtingen die voortvloeien uit de toepasselijke wettelijke voorschriften inzake de militaire dienstplicht;
- in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de beoogde functie vereist zijn; en
- voldoen aan de voor de uitoefening van de functie gestelde eisen van lichamelijke geschiktheid.

B. Selectiecriteria

Het ECDC heeft enkele **essentiële criteria** vastgesteld met betrekking tot beroepservaring en persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden waaraan moet worden voldaan om voor deze functie in aanmerking te komen. Deze criteria zijn:

Beroepservaring/kennis:

- ten minste vijf jaar beroepservaring (na het behalen van het diploma), waarvan ten minste drie jaar in functies die verband houden met de taken in de functieomschrijving;
- universitair diploma op het gebied van statistiek, biostatistiek, wiskunde of een verwant gebied, bij voorkeur een masterdiploma;
- uitstekende kennis van geavanceerde statistische methoden en het vermogen om deze kennis toe te passen op de analyse van gegevens (met inbegrip van het ontwerp van onderzoek en enquêtes, de berekening van de omvang van steekproeven, de analyse van trends en tijdreeksen, de analyse van regressie en gevoeligheid, en de analyse van metagegevens en meta-regressie);
- ervaring met grote en complexe datasets;
- gedegen kennis van Bayesiaanse statistiek;

¹ Alleen diploma's en getuigschriften die zijn uitgereikt in de lidstaten van de EU of waarvoor een gelijkwaardigheidsattest is afgegeven door instanties in EU-lidstaten, worden in aanmerking genomen.

² Kandidaten die een niet-officiële taal van de EU of het Engels als moedertaal hebben, moeten het niveau van de tweede taal aantonen met een certificaat (B1 of hoger).

Om in aanmerking te komen voor bevordering via de jaarlijkse promotieprocedure moeten personeelsleden daarnaast praktische kennis hebben van een derde EU-taal, zoals beschreven in het Statuut en de uitvoeringsbepalingen.

³ Voordat de geselecteerde kandidaat wordt aangesteld, zal hem/haar worden verzocht een uittreksel uit het strafregister te overleggen om aan te tonen dat hij/zij geen strafblad heeft.

- gedegen kennis van de epidemiologie en bewaking van infectieziekten;
- uitstekende ervaring met en kennis van standaard statistische pakketten en programmeertalen, zoals Stata en R;
- aantoonbare vaardigheden op het gebied van mondelinge en schriftelijke bekendmaking van wetenschappelijke resultaten aan verschillende doelgroepen;
- uitstekende beheersing van de Engelse taal, zowel mondeling als schriftelijk.

Persoonlijke eigenschappen/sociale vaardigheden:

- sterke analytische, computer- en probleemoplossende vaardigheden;
- vermogen om samen te werken in een multidisciplinair en multicultureel team en om sterke werkrelaties op te bouwen;
- goede mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden en het vermogen om effectief te communiceren met mensen uit andere disciplines en wetenschapsgebieden;
- resultaatgericht, met goede projectbeheer- en organisatorische vaardigheden en het vermogen om onder druk te presteren;
- vermogen en bereidheid om te blijven leren.

Afhankelijk van het aantal ontvangen sollicitaties kan het selectiecomité besluiten om strengere eisen aan bovengenoemde selectiecriteria te verbinden.

Gelijke kansen

Het ECDC voert een beleid van gelijke kansen en moedigt sollicitaties aan van alle kandidaten die aan de toelatings- en selectiecriteria voldoen, zonder onderscheid te maken op grond van leeftijd, ras, politieke, levensbeschouwelijke of godsdienstige overtuiging, geslacht of seksuele geaardheid en handicap.

Aanstelling en arbeidsvoorwaarden

De functionaris zal worden gekozen uit een shortlist die door het selectiecomité aan de directeur wordt voorgesteld. Het selectiecomité stelt de lijst vast op basis van deze kennisgeving van vacature. Kandidaten kan worden verzocht schriftelijke tests af te leggen. Zij moeten zich ervan bewust zijn dat de voorgestelde lijst openbaar kan worden gemaakt en dat opname op de shortlist geen garantie voor een dienstverband is. De shortlist van kandidaten wordt na een open selectieprocedure samengesteld.

De succesvolle kandidaat wordt overeenkomstig artikel 2, onder f), van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie aangesteld als tijdelijk functionaris voor een periode van vijf jaar, die kan worden verlengd. Aanstelling geschiedt in rang **AD 5**.

Sollicitanten moeten zich ervan bewust zijn dat alle nieuwe personeelsleden op grond van het Statuut van de ambtenaren van de EU een proeftijd moeten volbrengen.

Zie voor meer informatie over contract- en arbeidsvoorwaarden de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie. Deze kan worden geraadpleegd via de volgende link:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/?uri=CELEX:01962R0031-20140501>

De standplaats is Stockholm, waar het ECDC gevestigd is.

Reservelijst

Er kan een reservelijst worden opgesteld en gebruikt voor het vervullen van eventuele soortgelijke vacatures. De reservelijst is geldig tot en met 31 december van het jaar waarin de uiterste datum voor het indienen van de sollicitatie valt. Deze termijn kan worden verlengd.

Sollicitatieprocedure

Als u naar deze functie wilt solliciteren, stuur dan een ingevuld sollicitatieformulier naar Recruitment@ecdc.europa.eu. Vermeld hierbij in de onderwerpregel van het e-mailbericht duidelijk het referentienummer van de vacature en uw achternaam.

Uw sollicitatie wordt alleen in aanmerking genomen als u alle verplichte velden van het sollicitatieformulier hebt ingevuld. Het formulier moet in Word- of pdf-formaat en bij voorkeur in het Engels worden aangeleverd⁴. Onvolledige sollicitaties worden niet in aanmerking genomen.

Het sollicitatieformulier van het ECDC is beschikbaar op onze website:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

De uiterste datum voor het indienen van sollicitaties en meer informatie over deze selectieprocedure, alsmede belangrijke informatie over de wervingsprocedure, vindt u op onze website via bovenstaande link.

Vanwege het verwachte grote aantal sollicitaties krijgen enkel de kandidaten die worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek bericht.

⁴ Deze kennisgeving van vacature is in het Engels opgesteld en vertaald naar alle officiële talen van de EU. Omdat Engels bij de dagelijkse werkzaamheden van het Centrum de voertaal is, geeft het ECDC de voorkeur aan sollicitaties in het Engels.