

## STELLENAUSSCHREIBUNG

# Sachverständiger für Biostatistik (m/w)

Referat: Wissenschaftliche Methoden und Normen

Referenz: ECDC/AD/2020/SMS-EB

Bewerbungen um die genannte Stelle eines Bediensteten auf Zeit sind beim Europäischen Zentrum für die Prävention und die Kontrolle von Krankheiten (ECDC) einzureichen.

## Stellenbeschreibung

Der Stelleninhaber ist der Leitung der Sektion Wissenschaftliches Verfahren und wissenschaftliche Methoden im Referat Wissenschaftliche Methoden und Normen unterstellt. Er wird in der Sektion Wissenschaftliches Verfahren und wissenschaftliche Methoden im Referat Wissenschaftliche Methoden und Normen tätig sein.

Er wird insbesondere für die folgenden Arbeitsbereiche zuständig sein:

- Zusammenarbeit mit Epidemiologen, Sachverständigen für Infektionskrankheiten, Angehörigen der Gesundheitsberufe, Biostatistikern und Modellerstellern im Zentrum und in anderen europäischen und internationalen Einrichtungen für öffentliche Gesundheit und Forschung;
- Erstellung fortgeschrittener statistischer Analysen epidemiologischer Daten, Entwicklung und Anwendung von Algorithmen für die Datenanalyse und Mitwirkung an Surveillance-Berichten über Infektionskrankheiten und an anderen Produkten;
- Schreiben und Dokumentieren von Programmen mithilfe von statistischen Analyseanwendungsprogrammen;
- Beratung in statistischen Fragen und Empfehlung geeigneter statistischer Analysen, Entwicklung und Überprüfung von Protokollen und Analyseplänen/Beschreibungen;
- Mitwirkung an der Prüfung von Defiziten und der Erarbeitung und Umsetzung von methodischen Beratungen und Schulungen im Bereich Statistik;
- Information über wissenschaftliche, methodische und politische Entwicklungen in den Bereichen Statistik, Modellerstellung und Epidemiologie, Prävention und Bekämpfung von Infektionskrankheiten, um auf diesen Gebieten stets auf dem Laufenden zu sein;
- Wahrnehmung sonstiger Aufgaben, die dem Stelleninhaber zugewiesen werden können und die in sein Arbeitsgebiet fallen;

- je nach Bedarf Mitwirkung an anderen Aktivitäten des ECDC, die in den Zuständigkeitsbereich des Stelleninhabers fallen.
- Der Stelleninhaber kann ersucht werden, sich am ständigen Bereitschaftsdienst des ECDC zu beteiligen.

## Erforderliche Qualifikation und Erfahrung

### A. Formale Anforderungen

Um zum Auswahlverfahren zugelassen zu werden, müssen die Bewerber folgende formale Anforderungen erfüllen:

- Sie müssen über ein Bildungsniveau verfügen, das einem durch ein Zeugnis<sup>1</sup> bescheinigten abgeschlossenen Hochschulstudium mit einer Regelstudienzeit von mindestens drei Jahren entspricht.
- Sie müssen über fundierte Kenntnisse einer EU-Amtssprache sowie über ausreichende Kenntnisse einer weiteren EU-Amtssprache auf einem für die Ausübung der mit der Tätigkeit verbundenen Aufgaben erforderlichen Niveau verfügen.<sup>2</sup>
- Sie müssen die Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaats der Europäischen Union, Norwegens, Islands oder Liechtensteins besitzen.
- Sie müssen im Besitz der bürgerlichen Ehrenrechte sein.<sup>3</sup>
- Sie müssen den Verpflichtungen aus den für sie geltenden Wehrgesetzen nachgekommen sein.
- Sie müssen die sittlichen Anforderungen an die Tätigkeit erfüllen.
- Sie müssen die für die Ausübung der Tätigkeit erforderliche körperliche Eignung besitzen.

### B. Auswahlkriterien

Für diese Stelle kommen Bewerber in Betracht, die die folgenden **wesentlichen Kriterien** hinsichtlich der Berufserfahrung und der persönlichen Eigenschaften/der sozialen Kompetenz erfüllen. Diese sind:

#### Berufserfahrung/Fachkenntnisse

- Mindestens fünfjährige Berufserfahrung nach Erwerb des Abschlusses, davon mindestens dreijährige Berufserfahrung in Positionen, die mit den in der Stellenbeschreibung aufgeführten Aufgaben in Zusammenhang stehen;
- Abschluss eines Hochschulstudiums (vorzugsweise Master-Abschluss) im Fach Statistik, Biostatistik, Mathematik oder in einem verwandten Fach;
- ausgezeichnete Kenntnis fortgeschrittener statistischer Methoden und Fähigkeit, dieses Wissen bei der Analyse von Daten anzuwenden (unter anderem bei der Planung von Studien)

---

<sup>1</sup> Es werden nur Abschlüsse bzw. Zeugnisse berücksichtigt, die in den EU-Mitgliedstaaten erworben oder von den zuständigen Behörden der betreffenden Mitgliedstaaten als gleichwertig anerkannt wurden.

<sup>2</sup> Bewerber, die keine Amtssprache der EU oder Englisch als Muttersprache haben, müssen eine Bescheinigung über ihr Niveau in einer zweiten Sprache vorlegen (mindestens B1).

Um auf der Grundlage des jährlichen Beförderungsverfahrens für eine Beförderung in Frage zu kommen, müssen Bedienstete gemäß dem geltenden Beamtenstatut und den Durchführungsbestimmungen darüber hinaus über ausreichende Kenntnisse einer dritten EU-Amtssprache verfügen.

<sup>3</sup> Vor der Einstellung wird der erfolgreiche Bewerber ersucht, ein polizeiliches Führungszeugnis vorzulegen, aus dem hervorgeht, dass keine Vorstrafen bestehen.

- und Erhebungen, der Berechnung der Stichprobengröße, bei Trend- und Zeitreihenanalysen, Regressions- und Empfindlichkeitsanalysen, Meta- und Metaregressionsanalysen);
- Erfahrung im Umgang mit großen und komplexen Datensätzen;
- gute Kenntnis der Bayesschen Statistik;
- gute Kenntnis der Epidemiologie und Surveillance von Infektionskrankheiten;
- umfassende Erfahrungen und Kenntnisse im Umgang mit Standard-Statistikpaketen und Standard-Programmiersprachen wie Stata und R;
- nachgewiesene Kenntnisse und Fähigkeiten in der Vermittlung von wissenschaftlichen Ergebnissen in Wort und Schrift an unterschiedliche Zielgruppen;
- ausgezeichnete Beherrschung der englischen Sprache in Wort und Schrift.

### Persönliche Eigenschaften/soziale Kompetenz

- Fundierte analytische und rechnerische Kenntnisse und Fähigkeiten und ausgeprägte Problemlösungskompetenz;
- Fähigkeit zur Zusammenarbeit in einem multidisziplinären und multikulturellen Team und zum Aufbau guter Arbeitsbeziehungen;
- gute Kommunikationskompetenz in Wort und Schrift und Fähigkeit, mit Angehörigen unterschiedlicher fachlicher und wissenschaftlicher Bereiche wirksam zu kommunizieren;
- Ergebnisorientiertheit in Verbindung mit guten Kenntnissen und Fähigkeiten in den Bereichen Projektleitung und Organisation, Belastbarkeit;
- Fähigkeit und Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung.

Je nachdem, wie viele Bewerbungen eingehen, kann der Auswahlausschuss auch strengere Anforderungen im Rahmen der genannten Auswahlkriterien stellen.

## Chancengleichheit

Als Arbeitgeber setzt sich das ECDC für Chancengleichheit ein und begrüßt Bewerbungen aller Bewerberinnen und Bewerber, die die Zulassungs- und Auswahlkriterien erfüllen, ungeachtet des Alters, der Rasse, der politischen Anschauung, der Weltanschauung oder Religion, des Geschlechts oder der sexuellen Ausrichtung und Behinderung.

## Einstellung und Beschäftigungsbedingungen

Die Einstellung erfolgt auf der Grundlage einer Liste von Bewerbern, die in die engere Wahl gezogen werden und die der Auswahlausschuss der Direktorin vorschlägt. Diese Stellenausschreibung dient als Grundlage für die Erstellung des Vorschlags des Auswahlausschusses. Die Bewerber können zur Teilnahme an schriftlichen Tests aufgefordert werden. Sie werden darauf hingewiesen, dass der Vorschlag veröffentlicht werden kann und dass die Aufnahme in die engere Auswahlliste keine Garantie für eine Einstellung ist. Die Auswahlliste der Bewerber wird nach einem offenen Auswahlverfahren erstellt.

Der erfolgreiche Bewerber wird als Bediensteter auf Zeit gemäß Artikel 2 Buchstabe f der Beschäftigungsbedingungen für die sonstigen Bediensteten der Europäischen Gemeinschaften für einen Zeitraum von fünf Jahren eingestellt. Dieser Zeitraum kann verlängert werden. Die Einstellung erfolgt in der Besoldungsgruppe **AD 5**.

Die Bewerber werden darauf hingewiesen, dass das Statut der Beamten der Europäischen Union für alle neuen Bediensteten die erfolgreiche Absolvierung einer Probezeit vorsieht.

Weitere Informationen zu den Vertrags- und Arbeitsbedingungen entnehmen Sie bitte den Beschäftigungsbedingungen für die sonstigen Bediensteten der Europäischen Gemeinschaften, die unter folgendem Link abrufbar sind:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>.

Der Ort der dienstlichen Verwendung ist Stockholm, wo das Zentrum seinen Sitz hat.

## Reserveliste

Eine Reserveliste kann aufgestellt und bei Bedarf für die Besetzung ähnlicher Stellen herangezogen werden. Die Reserveliste ist bis zum 31. Dezember des Jahres gültig, in dem die Bewerbungsfrist abläuft, und kann verlängert werden.

## Bewerbungsverfahren

**Zur Bewerbung schicken Sie bitte ein ausgefülltes Bewerbungsformular an [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu) und geben Sie dabei im Betreff der E-Mail eindeutig die Referenznummer dieser Stellenausschreibung und Ihren Familiennamen an.**

**Ihre Bewerbung ist nur dann gültig, wenn Sie alle erforderlichen Abschnitte des Bewerbungsformulars ausgefüllt haben, das als Word- oder PDF-Datei, vorzugsweise auf Englisch, einzureichen ist.<sup>4</sup> Unvollständige Bewerbungen werden als ungültig erachtet.**

**Das Bewerbungsformular des ECDC kann unter folgender Internetadresse von unserer Website abgerufen werden:**

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>.

Die Frist für die Einreichung der Bewerbungen und weitere Informationen zum Stand dieses Auswahlverfahrens sowie wichtige Informationen in Bezug auf das Einstellungsverfahren sind auf unserer Website unter vorstehendem Link zu finden.

Aufgrund der großen Zahl eingehender Bewerbungen werden nur Bewerber benachrichtigt, die zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen werden.

---

<sup>4</sup> Diese Stellenausschreibung wurde aus dem englischen Original in alle EU-Amtssprachen übersetzt. Da beim ECDC in der Regel Englisch als Arbeitssprache verwendet wird, zieht es das Zentrum vor, Bewerbungen in englischer Sprache entgegenzunehmen.