FOLÚNTAS

Saineolaí sa Bhithstaidreamh

Aonad: Modhanna agus Caighdeáin Eolaíochta
Tagairt: ECDC/AD5/2023/SMS-EB

Tá iarratais á lorg ar an bpost thuasluaite mar Ghníomhaire Sealadach sa Lárionad Eorpach um Ghalair a Chosc agus a Rialú (ECDC).

Sainchuntas poist

Tá sé beartaithe ag ECDC duine amháin a earcú don phost thuasluaite. Tá sé beartaithe ag ECDC freisin liosta ionadaithe a bhunú, a fhéadfar a úsáid le haghaidh folúntas sa réimse seo amach anseo.

Tuairisceoidh an sealbhóir poist do Cheann na Rannóige um Próisis agus Modhanna Eolaíochta.

Beidh freagracht air/uirthi as na réimsí oibre a leanas go háirithe:

- Obair i gcomhar le heipidéimeolaithe, saineolaithe ar ghalair thógálacha, gairmithe sláinte poiblí, bithstaitisteoirí agus samhaltóirí sa Lárionad agus in institiúidí Eorpacha agus idirnáisiúnta eile sláinte poiblí agus taighde;
- Ardanailís staidrimh a dhéanamh ar shonraí eipidéimeolaíochta agus ar shonraí eile a bhaineann leis an tsláinte, ar algartaim anailíse sonraí a fhorbairt agus a chur i bhfeidhm agus rannchuidiú le tuarascálacha faireachais ar ghalair thógálacha agus le haschuir eile;
- Cód a scríobh agus a dhoiciméadú trí úsáid a bhaint as bogearraí anailíse staidrimh;
- Comhairliúchán staidrimh a sholáthar agus anailísí staidrimh cuí a mholadh, agus prótacail agus pleananna/tuairiscí anailíse a fhorbairt agus a athbhreithniú;
- Cur le measúnú a dhéanamh ar bhearnaí i gcur i bhfeidhm modhanna staidrimh i ngníomhaíochtaí agus aschuir ECDC agus le forbairt agus soláthar treorach modheolaíochta agus oiliúna i staidreamh;
- Coinneáil ar an eolas faoi fhorbairtí eolaíochta, modheolaíochta agus beartais i réimse an staidrimh, an tsamhaltaithe agus na heipidéimeolaíochta galar tógálach agus sa réimse um ghalair thógálacha a chosc agus a rialú;
- Aon chúraimí eile a bhaineann lena réimse oibre a chomhlíonadh, de réir mar a iarrtar;

- Rannchuidiú le gníomhaíochtaí eile de chuid ECDC, de réir mar is gá, ina réimse saineolais féin;
- D'fhéadfadh sé go n-iarrfaí air/uirthi a bheith páirteach sa chóras dualgais 24/7 atá ag ECDC.

Na cáilíochtaí agus an taithí a theastaíonn

A. Ceanglais fhoirmiúla

Chun bheith i d'iarrthóir incháilithe, ní mór duit sraith ceanglas foirmiúil a chomhlíonadh. Is iad seo a leanas na riachtanais atá i gceist:

- Leibhéal oideachais arb ionann é agus staidéar ollscoile críochnaithe trí bliana ar a laghad arna fhianú le dioplóma[1];
- Eolas críochnúil ar cheann amháin de theangacha oifigiúla AE agus eolas sásúil ar theanga oifigiúil eile de chuid AE a mhéid is gá chun na dualgais a chomhlíonadh[2];
- A bheith ina náisiúnach de cheann de Bhallstáit an Aontais nó de chuid na hIorua, na hÍoslainne nó Lichtinstéin;
- A bheith i dteideal a cheart/a ceart iomlán mar shaoránach[3];
- Aon oibleagáidí a fhorchuirtear leis na dlíthe is infheidhme maidir le seirbhís mhíleata a bheith comhlíonta aige/aici;
- Na riachtanais charachtair a chomhlíonadh maidir leis na dualgais atá i gceist; agus
- A bheith corpacmhainneach chun na dualgais a bhaineann leis an bpost a chomhlíonadh.

B. Critéir roghnúcháin

Tá critéir riachtanacha maidir le taithí ghairmiúil agus tréithe pearsanta/scileanna idirphearsanta sainaitheanta againn mar chritéir cháilitheacha don phost seo. Is iad sin:

Taithí ghairmiúil/eolas gairmiúil:

- Taithí ghairmiúil 5 bliana ar a laghad (tar éis an dioplóma a bhaint amach), ar caitheadh 3 bliana ar a laghad di i bpoist a bhfuil baint acu leis an sainchuntas poist;
- Céim ollscoile sa staidreamh, sa bhithstaidreamh, sa mhatamaitic nó i réimse gaolmhar, agus b'fhearr céim Mháistreachta;
- Sáreolas ar ardmhodhanna staidrimh (lena n-áirítear staidéir agus suirbhéanna a dhearadh, méid an tsampla a ríomh, anailís ar threochtaí agus ar amshraitheanna, anailís chúlchéimnitheach agus íogaireachta, meatanailís agus anailís mheitea-chúlchéimnitheach), agus taithí ar staidrimh, idir staidrimh mhiniceora agus Bayesian araon, arna gcur i bhfeidhm ar shonraí a bhaineann leis an tsláinte;
- Taithí ar thacair shonraí mhóra chasta a bhaineann leis an tsláinte;

---

1 Ní chuirtear san áireamh ach dioplómaí agus teastais a bronnadh i mBallstáit AE nó lena mbaineann teastais chomhionannais arna n-eisiúint ag údaráis sna Ballstáit sin.

2 I gcás iarrthóirí a bhfuil máthairtheanga acu nach teanga oifigiúil de chuid an Aontais í nó arb é an Béarla a máthairtheanga, ní mór dóibh leibhéal an dara teanga a chruthú le teastas (B1 nó níos mó).
Ina theannta sin, chun bheith incháilithe d'ardú céime trí nós imeachta bliantúil um ardú céime, ní mór do na baill foirne eolas feidhmiúil a bheith acu ar thríú teanga de chuid an Aontais freisin, faoi mar a shonraítear sna Rialacháin Foirne agus sna Rialacha Cur Chun Feidhme is infheidhme.

3 Sula gceapfar é/í, iarrfar ar an iarrthóir rathúil deimhniú ó na póilíní a chur ar fáil, lena léireofar nach bhfuil aon taifead coiriúil ar bith aige/aici.

- Dea-thuiscint ar eipidéimeolaíocht galar tógálach agus ar fhaireachas ar ghalair thógálacha;
- Sárthaithí agus sáreolas ar phacáistí caighdeánacha staidrimh agus ar theanga ríomhchlárúcháin amhail Stata agus R;
- Scileanna cruthaithe maidir le torthaí eolaíocha a chur in iúl ó bhéal agus i scríbhinn do spriocphobail éagsúla;
- Sárthuiscint ar Bhéarla scríofa agus labhartha.

Tréithe pearsanta/scileanna idirphearsanta:

- Dírithe ar ardchaighdeán a bhaint amach agus ar sheirbhís a chur ar fáil;
- Scileanna láidre anailíseacha, ríomhaireachtúla agus réitigh fadhbanna;
- An cumas chun obair i gcomhar le foireann ildisciplíneach ilchultúrtha agus dlúthchaidrimh oibre a chothú;
- Scileanna maithe cumarsáide ó bhéal agus i scríbhinn agus an cumas chun cumarsáid éifeachtach a dhéanamh le daoine ó dhisciplíní eile agus ó réimsí eolaíochta eile;
- Díriú ar thorthaí mar aon le dea-scileanna bainistíochta tionscadal agus eagrúcháin agus leis an gcumas chun obair faoi bhrú;

Ag brath ar an líon iarratas a gheofar, d'fhéadfadh an coiste roghnúcháin ceanglais níos doichte a chur i bhfeidhm laistigh de na critéir roghnúcháin atá luaite thuas.

Comhdheiseanna

Is fostóir comhdheiseanna é ECDC agus molann sé go láidir do gach iarrthóir a chomhlíonann na critéir incháilitheachta agus roghnúcháin iarratas a dhéanamh, gan aon idirdhealú bunaithe ar fhorais amhail aois, cine, polaitíocht, fealsúnacht nó creideamh, inscne nó gnéaschlaonadh agus beag beann ar mhíchumas.

Ceapachán agus coinníollacha fostaíochta

Ceapfar an sealbhóir poist de réir gearrliosta a mholfaidh an Coiste Roghnúcháin don Stiúrthóir. Is ar an bhfógra folúntais seo a bheidh an moladh ón gCoiste Roghnúcháin bunaithe. Iarrfar ar iarrthóirí trialacha scríofa a dhéanamh. Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go bhféadfaí an togra a chur ar fáil go poiblí agus nach ionann ainm a bheith ar an ngearrliosta agus duine a earcú. Déanfar an gearrliosta iarrthóirí a ullmhú tar éis próiseas roghnúcháin oscailte.

Is mar Ghníomhaire Sealadach a earcófar an t-iarrthóir a n-éireoidh leis/léi, de bhun airteagal 2f) de Choinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh Eile an Aontais Eorpaigh, go ceann tréimhse 5 bliana. Féadfar an tréimhse sin a athnuachan. Ceapfar an t-iarrthóir rathúil chuig grád **AD 5**.

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go gceanglaítear le rialacháin foirne AE go gcuirfidh gach ball foirne nua tréimhse phromhaidh 9 mí i gcrích go rathúil.

Chun tuilleadh faisnéise a fháil faoi na coinníollacha conarthacha agus oibre, féach Coinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh eile na gComhphobal Eorpach, atá ar fáil ag an nasc seo a leanas:

https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501

Beidh an post lonnaithe i Stócólm, áit a gcuireann an Lárionad a chuid gníomhaíochtaí i gcrích.

Liosta ionadaithe

D'fhéadfadh sé go ndéanfaí liosta ionadaithe a bhunú agus a úsáid chun críche earcaíochta sa chás go dtiocfadh folúntais den chineál céanna chun cinn. Beidh an liosta sin bailí go dtí an 31 Nollaig sa bhliain chéanna ina dtiteann an sprioc-am le haghaidh iarratas. Féadfar síneadh ama a chur leis an tréimhse sin.

Nós imeachta iarratais

Chun iarratas a dhéanamh ar an bhfolúntas seo, cruthaigh cuntas/logáil isteach i do chuntas trí chóras ríomh-earcaíochta ECDC, comhlánaigh gach cuid riachtanach den iarratas agus cuir isteach é. **Ní ghlacann ECDC le hiarratais a chuirtear isteach trí ríomhphost, tríd an bpost ná ar aon mhodh eile.**

Is é an dáta deiridh le hiarratais a chur isteach an dáta a fhógraítear san fhógra folúntais i mBéarla. Moltar duit d'iarratas a chur isteach tamall maith roimh an sprioc-am ar fhaitíos go mbeidh fadhbanna teicniúla agat agus/nó go mbeidh brú ar an suíomh gréasáin. Ní ghlacfaidh ECDC le haon iarratas tar éis an sprioc-ama. Nuair a bheidh d'iarratas curtha isteach agat, gheobhaidh tú teachtaireacht ríomhphoist uathoibríoch lena ndearbhófar go bhfuarthas d'iarratas. Cinntigh go bhfuil an seoladh ríomhphoist a thabharfaidh tú i do chuntas iarratasóra cruinn ceart agus go ndéanfaidh tú do ríomhphost a sheiceáil go rialta.

Tá treoir d'úsáideoirí maidir le ríomhearcaíocht agus treoir maidir le próiseas earcaíochta agus roghnúcháin ECDC le fáil ar ár suíomh gréasáin:

https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process

Mar gheall ar an líon mór iarratas a fhaightear, ní rachfar i dteagmháil ach le hiarrthóirí a dtabharfar cuireadh chun agallaimh dóibh.

Gheofar an t-aistriúchán[4] ar an bhfógra folúntais seo i dteangacha uile an Aontais Eorpaigh anseo:

https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations

4 Cé gur aistríodh an fógra folúntais seo go gach teanga oifigiúil de chuid an Aontais Eorpaigh ón mbunleagan Béarla, is é Béarla gnáth-theanga oibríochtaí na Gníomhaireachta ó lá go lá. Dá bhrí sin, is fearr le ECDC an t-iarratas a fháil i mBéarla.