

Deskundige antimicrobiële resistentie en zorginfecties

Eenheid: Ziekteprogramma's

Referentie: ECDC/AD/2021/DPR-EARHAI

Er worden kandidaten gezocht voor bovengenoemde functie van tijdelijk functionaris bij het Europees Centrum voor ziektepreventie en -bestrijding (ECDC).

Functieomschrijving

Het ECDC wil één persoon werven voor bovengenoemde vacature. Het ECDC stelt zich ook ten doel een reservelijst op te stellen, die kan worden gebruikt voor eventuele nieuwe vacatures op dit gebied.

De functionaris legt verantwoording af aan het hoofd van het ziekteprogramma Antimicrobiële resistentie en zorginfecties.

Hij/zij is met name verantwoordelijk voor de volgende werkterreinen:

- de activiteiten van het ECDC op het gebied van bewaking van het gebruik van antimicrobiële middelen bij de mens binnen het European Surveillance of Antimicrobial Consumption Network (ESAC-Net) coördineren, met inbegrip van vergaderingen van het coördinatiecomité van het netwerk voor ziektebestrijding, updates van protocollen, oproepen tot het verstrekken van gegevens, gegevensvalidatie, gegevensanalyse, jaarverslagen en andere publicaties;
- bijdragen aan het plannen, ontwikkelen en uitrollen van systemen voor beheer, analyse en verspreiding van bewakingsgegevens over het gebruik van antimicrobiële middelen en andere relevante informatie van het ECDC en de Europese ruimte voor gezondheidsgegevens;
- de landen van de EU/EER bijstaan bij het versterken van hun nationale bewaking op het gebied van het gebruik van antimicrobiële middelen bij de mens;
- nauwe betrekkingen aanknopen tussen het ECDC en nationale/internationale organen op het gebied van bewaking van het gebruik van antimicrobiële middelen, en met andere relevante netwerken, partners en belanghebbenden;
- samenwerken met andere EU-agentschappen bij de verslaglegging van gegevens over bewaking van het gebruik van antimicrobiële middelen en antimicrobiële resistentie;

- bieden van ondersteuning bij en bijdragen aan de planning en uitvoering van de activiteiten van het ECDC op het gebied van bewaking van antimicrobiële resistentie en zorginfecties;
- onderzoek en advies op relevante gebieden aanbesteden en bereid zijn om haalbaarheidsstudies op te zetten, uit te voeren en/of te begeleiden waartoe het ECDC opdracht geeft;
- indien nodig bijdragen aan andere werkzaamheden van het ECDC die binnen zijn/haar bevoegdheidsgebied vallen;
- desgevraagd deelnemen aan de 24/7-dienst van het ECDC.

Vereiste kwalificaties en ervaring

A. Formele eisen

Een kandidaat kan slechts in aanmerking komen voor de functie indien hij/zij aan een aantal formele eisen voldoet. Kandidaten moeten:

- beschikken over een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding van ten minste drie jaar, afgesloten met een diploma¹;
- beschikken over grondige kennis van een van de officiële talen van de EU en voldoende kennis van een andere officiële taal van de EU voor zover deze voor de uitvoering van de taken vereist is²;
- onderdaan zijn van een van de EU-lidstaten of van Noorwegen, IJsland of Liechtenstein;
- hun volledige rechten als staatsburger bezitten³;
- voldaan hebben aan de verplichtingen die voortvloeien uit de toepasselijke wettelijke voorschriften inzake de militaire dienstplicht;
- in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de functie vereist zijn; en
- voldoen aan de voor de uitoefening van de functie gestelde eisen van lichamelijke geschiktheid.

B. Selectiecriteria

Het ECDC heeft enkele essentiële criteria vastgesteld met betrekking tot beroepservaring en persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden waaraan moet worden voldaan om voor deze functie in aanmerking te komen. Deze criteria zijn:

1 Alleen diploma's en getuigschriften die zijn uitgereikt in de lidstaten van de EU of waarvoor een gelijkwaardigheidsattest is afgegeven door instanties in EU-lidstaten, worden in aanmerking genomen.

2 Kandidaten die een niet-officiële taal van de EU of het Engels als moedertaal hebben, moeten het niveau van de tweede taal aantonen met een certificaat (B1 of hoger).

Om in aanmerking te komen voor bevordering via de jaarlijkse promotieprocedure moeten personeelsleden daarnaast praktische kennis hebben van een derde EU-taal, zoals beschreven in het Statuut en de uitvoeringsbepalingen.

3 Voordat de geselecteerde kandidaat wordt aangesteld, zal hem/haar worden verzocht een uittreksel uit het strafregister over te leggen om aan te tonen dat hij/zij geen strafblad heeft.

Beroepservaring/-kennis:

- minstens vijf jaar beroepservaring (na het behalen van het diploma), waarvan ten minste drie jaar in functies die verband houden met de functieomschrijving;
- universitaire graad in de volksgezondheid, epidemiologie, geneeskunde of een aanverwant vakgebied;
- aantoonbare ervaring met of kennis van het ontwerpen, implementeren, gebruiken of evalueren van bewakingssystemen met betrekking tot het gebruik van antimicrobiële middelen op nationaal of internationaal niveau;
- aantoonbare ervaring en vaardigheden op het gebied van gegevensanalyse en interpretatie van wetenschappelijke informatie over het gebruik van antimicrobiële middelen, en van analytische epidemiologie, toegepast op het gebruik van antimicrobiële middelen, met gebruik van pakketten van statistische software;
- aantoonbare ervaring met de communicatie van wetenschappelijke informatie naar instanties, vakgenoten en een breder publiek, met name door middel van mondelinge presentaties en de publicatie van wetenschappelijke artikelen, wat moet worden gestaafd met minstens één publicatie als hoofdauteur in een vaktijdschrift dat aan collegiale toetsing is onderworpen;
- gedegen kennis van de relevante beleidslijnen en activiteiten van de EU op het gebied van antimicrobiële resistentie en het gebruik van antimicrobiële middelen, factoren die dit gebruik bevorderen, en de relatie tussen het gebruik van antimicrobiële middelen en antimicrobiële resistentie;
- uitstekende beheersing van de Engelse taal, zowel mondeling als schriftelijk.

Persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden:

- kwaliteits- en servicegerichte instelling;
- het vermogen om goed samen te werken en sterke werkrelaties op te bouwen;
- resultaatgerichte instelling en het vermogen om initiatieven te nemen;
- uitstekende analytische vaardigheden;
- uitstekende organisatorische vaardigheden en het vermogen om onder druk te werken.

Afhankelijk van het aantal ontvangen sollicitaties kan het selectiecomité besluiten om strengere eisen aan bovengenoemde selectiecriteria te verbinden.

Gelijke kansen

Het ECDC voert een beleid van gelijke kansen en moedigt sollicitaties aan van alle kandidaten die aan de toelatings- en selectiecriteria voldoen, zonder onderscheid te maken op grond van leeftijd, etnische afkomst, politieke, levensbeschouwelijke of godsdienstige overtuiging, geslacht of seksuele geaardheid en handicap.

Aanstelling en arbeidsvoorwaarden

De medewerker zal worden gekozen uit een shortlist die door het selectiecomité aan de directeur wordt voorgesteld. Het selectiecomité stelt de lijst vast op basis van deze kennisgeving van vacature. De kandidaten zal worden verzocht schriftelijke tests af te

leggen. Zij moeten zich ervan bewust zijn dat de voorgestelde lijst openbaar kan worden gemaakt en dat opname op de shortlist geen garantie voor een dienstverband is. De shortlist van kandidaten wordt na een open selectieprocedure samengesteld.

De geselecteerde kandidaat zal overeenkomstig artikel 2, onder f), van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie worden aangesteld als tijdelijk functionaris voor een periode van vijf jaar, die kan worden verlengd. Aanstelling geschiedt in rang **AD 5**.

Sollicitanten moeten zich ervan bewust zijn dat alle nieuwe werknemers op grond van het Statuut van de ambtenaren van de EU een proeftijd van negen maanden moeten volbrengen.

Zie voor meer informatie over de contract- en arbeidsvoorwaarden de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie. Deze kan worden geraadpleegd via de volgende link:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

De standplaats is Stockholm, waar het ECDC gevestigd is.

Reservelijst

Er kan een reservelijst worden opgesteld voor andere wervingsprocedures, voor het geval soortgelijke vacatures ontstaan. Deze reservelijst is geldig tot en met 31 december van het jaar waarin de uiterste datum voor het indienen van de sollicitatie valt. Deze termijn kan worden verlengd.

Sollicitatieprocedure

Als u naar deze functie wilt solliciteren, zend dan een ingevuld sollicitatieformulier naar Recruitment@ecdc.europa.eu. Vermeld hierbij in de onderwerpregel van het e-mailbericht duidelijk het referentienummer van de vacature en uw achternaam.

Uw sollicitatie wordt alleen in aanmerking genomen als u alle verplichte velden van het sollicitatieformulier hebt ingevuld. Het formulier moet in Word- of pdf-formaat en bij voorkeur in het Engels worden aangeleverd⁴. Onvolledige sollicitaties zullen als ongeldig worden beschouwd.

Het sollicitatieformulier van het ECDC is beschikbaar op onze website:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

De uiterste datum voor het indienen van sollicitaties is de datum die in de Engelse kennisgeving van vacature is bekendgemaakt. Meer informatie over deze selectieprocedure, alsmede belangrijke informatie over de wervingsprocedure, vindt u op onze website via bovenstaande link.

Wegens het verwachte grote aantal sollicitaties krijgen enkel de kandidaten die worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek bericht.

⁴ Deze kennisgeving van vacature is in het Engels opgesteld en vertaald naar alle officiële talen van de EU. Omdat Engels bij de dagelijkse werkzaamheden van het Centrum de voertaal is, geeft het ECDC de voorkeur aan sollicitaties in het Engels.