

# Príomhshaineolaí um Fhadhbhreathnaitheacht agus Cinntithigh na Sláinte Poiblí

Aonad: Modhanna agus Caighdeáin Eolaíochta  
Tagairt: ECDC/AD/2021/SMS-PEPHFD

Iarrtar iarratais ar an bpost thuasluaite mar Ghníomhaire Sealadach sa Lárionad Eorpach um Ghalair a Chosc agus a Rialú (ECDC).

## Sainchuntas poist

Tá sé beartaithe ag ECDC duine a earcú don phost thuasluaite. Tá sé beartaithe ag ECDC freisin liosta ionadaithe a bhunú, a fhéadfar a úsáid le haghaidh folúntas sa réimse seo amach anseo.

Tá an post lonnaithe sa Rannóg um Próiseas Eolaíoch agus Modhanna Eolaíoch, ar laistigh di a thuairisceoidh an sealbhóir poist do Cheann na Rannóige. Tá an Rannóg um Próiseas Eolaíoch agus Modhanna Eolaíoch lonnaithe laistigh den Aonad um Modhanna agus Caighdeáin Eolaíoch. Soláthróidh an sealbhóir poist saineolas agus ceannaireacht ar fhadhbhreathnaitheacht agus cinntithigh na sláinte poiblí maidir le heipidéimeolaíocht agus tionchar galar tógálach chun bonn eolais a chur faoi chinntí straitéiseacha agus faoi bheartas i réimse chosc agus rialú galar tógálach.

Beidh an sealbhóir poist freagrach as na réimsí oibre seo a leanas go háirithe:

- Gníomhaíochtaí fadbhreathnaitheachta an Lárionaid a stiúradh agus a chur chun feidhme i ndlúthchomhar le saineolaithe ar fud ECDC (e.g. eipidéimeolaithe, staitisteoír, samhaltóirí matamaiticiúla, faireachas, faisnéis eipidéime agus saineolaithe galair);
- Anailís a dhéanamh ar ábhair atá ag teacht chun cinn agus staidéir/tionscadail fadbhreathnaitheacha a cheapadh agus a chur chun feidhme trí úsáid a bhaint as an gcur chuige modheolaíoch is iomchuí chun aghaidh a thabhairt ar na saincheistanna atá i gceist;
- Gníomhaíochtaí a chuireann leis an tuiscint ar na hidirghaolta idir tiománaithe éagsúla na ngalar tógálach agus na príomhthosca a bhfuil tionchar acu ar an tsláinte phoiblí a chomhordú agus cur leo, lena n-áirítear fachtóirí comhshaoil, déimeagrafacha agus socheacnamaíoch, ach gan a bheith teoranta dóibh, trí fhianaise atá ann cheana féin a mheas go criticiúil agus a thiomsú agus trí thacú le fianaise nua a fhorbairt;

- Caidreamh gairmiúil agus comhpháirtíochtaí a bhunú agus a neartú tuilleadh le saineolaithe fadbhreathnaitheachta agus cinntitheach na sláinte poiblí ar leibhéal domhanda, AE agus Ballstáit agus leis an saol acadúil;
- Coinneáil ar an eolas le forbairtí taighde agus beartais i réimse fadbhreathnóireachta agus cinntitheach na sláinte poiblí;
- Rannchuidiú le gníomhaíochtaí eile de chuid ECDC ina réimse saineolais féin, de réir mar is gá.
- D'fhéadfaí go n-iarrfaí air/uirthi a bheith páirteach i gcóras dualgais 24/7 ECDC.

## Na cáilíochtaí agus an taithí a theastaíonn

### A. Ceanglais fhoirmiúla

Chun bheith i d'iarrthóir incháilithe, ní mór duit sraith ceanglas foirmiúil a chomhlíonadh. Is iad a leanas na riachtanais atá i gceist:

- Leibhéal oideachais arb ionann é agus staidéar críochnaithe ollscoile arna fhiánu le diplóma sa chás go maireann an ghnáth-thréimhse oideachais ollscoile 4 bliana nó níos mó, nó leibhéal oideachais arb ionann é agus staidéar críochnaithe ollscoile arna fhiánu le diplóma agus taithí ghairmiúil ábhartha 1 bhliain amháin ar a laghad sa chás go maireann an ghnáth-thréimhse oideachais ollscoile 3 bliana ar a laghad<sup>1</sup>;
- Taithí ghairmiúil 9 mbliana ar a laghad<sup>2</sup> (tar éis bhronnadh an diplóma);
- Eolas cruinn ar cheann amháin de theangacha oifigiúla AE agus eolas sásúil ar theanga oifigiúil eile AE sa mhéid is gá chun a d(h)ualgais a chomhlíonadh<sup>3</sup>;
- A bheith ina náisiúnach de cheann de Ballstáit AE nó de chuid na hIorua, na hÍoslainne nó Lichtinstéin;
- A bheith i dteideal a c(h)eart iomlán mar shaoránach<sup>4</sup>;
- Aon oibleagáidí a fhorchuirtear leis na dlíthe is infheidhme ar sheirbhís mhíleata a bheith comhlíonta aige/aici;
- Na riachtanais charachtair a chomhlíonadh maidir leis na dualgais atá i gceist; agus
- A bheith corpacmhainneach chun na dualgais a bhaineann leis an bpost a chomhlíonadh.

### B. Critéir roghnúcháin

Tá critéir riachtanacha maidir le taithí ghairmiúil agus tréithe pearsanta/scileanna idirphearsanta sainaitheanta againn mar chritéir cháilitheacha don phost seo. Is iad sin:

1 Ní chuirtear san áireamh ach diplómaí agus teastais a bronnadh i mBallstáit AE nó lena mbaineann teastais chomhionannais arna n-eisiúint ag údarás sna Ballstáit sin

2 Cuirtear seirbhís mhíleata éigeantach san áireamh i ngach cás.

3 Iarrthóirí a bhfuil teanga acu nach teanga oifigiúil AE í nó a bhfuil Béarla acu mar mháthairtheanga, ní mór dóibh leibhéal an dara teanga a chruthú le teastas (B1 nó níos mó).

Ina theannta sin, chun bheith incháilithe d'ardú céime trí nós imeachta bliantúil um ardú céime, ní mór do na baill foirne buneolas a bheith acu ar thríú teanga AE freisin, faoi mar a shonraítear sna Rialacháin Foirne agus sna Rialacha Cur Chun Feidhme is infheidhme.

4 Sula gceapfar é/í, iarrfar ar an iarrthóir rathúil deimhniú ó na póilíní a chur ar fáil, rud ina léireofar nach bhfuil aon taifead coiriúil ar bith aige/aici.

## Taithí ghairmiúil/eolas gairmiúil:

- Taithí ghairmiúil 5 bliana ar a laghad a gnóthaíodh i bpoist a bhaineann leis an sainchuntas poist;
- Céim sna heolaíochtaí bithleighis, sna heolaíochtaí sóisialta, sa tsláinte phoiblí, san epidéimeolaíocht, sa déimeagrafaic nó i réimse gaolmhar;
- Taithí chruthaithe ar staidéir fhadhbheathnaitheachta a dhearadh agus anailís a dhéanamh orthu, agus taithí ar theicnící agus modheolaíochtaí fadbheathnaitheachta éagsúla, amhail faire na fáistine, anailís tiománaí, forbairt cásanna;
- Taithí chruthaithe ar thionscadail mhórsála a bhainistiú, sruthanna sonraí éagsúla a chomhtháthú agus comhordú a dhéanamh ar an ionchur ó shaineolaithe ó roinnt disciplíní difriúla;
- Taithí chruthaithe ar mhodhanna taighde cainníochtúla agus cáilíochtúla a chur i bhfeidhm agus a mheas go criticiúil agus taithí ar ábhar casta eolaíoch agus teicniúil a chur i láthair spriocphobal éagsúil, lena n-áirítear spriocphobail neamhtheicniúla;
- Tuiscint mhaith ar chórais epidéimeolaíochta galar tógálach, ar fhaireachas agus ar chórais faisnéise sláinte poiblí eile, ar chinntithigh shláinte agus táscairí sláinte, agus sa bhreis air sin tuiscint ar chórais cúraim sláinte;
- Sáreolas ar Bhéarla, idir scríofa agus labhartha.

## Tréithe pearsanta/scileanna idirphearsanta:

- Dírithe ar ardcháilíocht a bhaint amach le sárscileanna anailíseacha agus réitithe fadhbanna;
- Dea-scileanna cumarsáide ó bhéal agus i scríbhinn agus an cumas cumarsáid éifeachtach a dhéanamh ar fud disciplíní agus réimsí eolaíochta agus le spriocphobail neamhtheicniúla;
- An cumas oibriú i gcomhar le foireann i dtimpeallacht ildisciplíneach ilchultúrtha agus dlúthchaidrimh oibre a fhorbairt;
- Tiomanta don fhoghlaim leanúnach agus a bheith ar an eolas maidir le forbairtí laistigh dá réimse saineolais;
- Dírithe ar thorthaí a bhaint amach le dea-scileanna eagrúcháin, dea-scileanna bainistíochta foirne agus tionscadal, agus an cumas oibriú faoi bhrú.

Ag brath ar an líon iarratas a gheofar, d'fhéadfadh an coiste roghnúcháin riachtanais níos doichte a chur i bhfeidhm laistigh de na critéir roghnúcháin atá luaite thuas.

## Comhdheiseanna

Is fostóir comhdheiseanna é ECDC agus molann sé go láidir do gach iarrthóir a chomhlíonann na critéir incháilitheachta agus roghnúcháin iarratas a dhéanamh, gan aon idirdhealú bunaithe ar fhorais amhail aois, cine, polaitíocht, fealsúnacht nó creideamh, inscne nó gnéaschlaonadh agus beag beann ar mhíchumais.

## Ceapachán agus coinníollacha fostaíochta

Ceapfar an sealbhóir poist de réir gearrliosta a mholfaidh an Coiste Roghnúcháin don Stiúrthóir. Is ar an bhfógra folúntais seo a bheidh an moladh ón gCoiste Roghnúcháin bunaithe. Iarrfar ar iarrthóirí trialacha scríofa a dhéanamh. Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go bhféadfaí an togra a chur ar fáil go poiblí agus nach ionann ainm a bheith ar an

ngearrliosta agus duine a earcú. Déanfar an gearrliosta iarrthóirí a ullmhú tar éis próiseas roghnúcháin oscailte.

Earcófar an t-iarrthóir rathúil mar Ghníomhaire Sealadach, de bhun airteagal 2f) de Choinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh Eile an Aontais Eorpaigh, go ceann tréimhse cúig bliana. Féadfar an tréimhse sin a athnuachan ina dhiaidh sin. Déanfar an ceapachán seo chuig grád **AD 8**.

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go gceanglaítear le rialacháin foirne AE go gcuirfeadh gach ball foirne nua tréimhse phromhaidh naoi mí i gcrích go rathúil.

Chun tuilleadh faisnéise a fháil faoi na coinníollacha conarthacha agus oibre, féach Coinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh eile na gComhphobal Eorpach, atá ar fáil ag an nasc seo a leanas:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Beidh an post lonnaithe i Stócólm, áit a gcuireann an Lárionad a chuid gníomhaíochtaí i gcrích.

## Liosta ionadaithe

D'fhéadfaí liosta ionadaithe a chruthú agus a úsáid chun críche earcaíochta sa chás go dtiocfadh folúntais den chineál céanna chun cinn. Beidh an liosta sin bailí go dtí an 31 Nollaig sa bhliain chéanna ina dtiteann an spriocdháta le haghaidh iarratas. Féadfar síneadh ama a chur leis an tréimhse sin.

## Nós imeachta iarratais

**Chun iarratas a dhéanamh, seol iarratas comhlánaithe chuig [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu) agus tagairt an fholúntais agus do shloinne á lua go soiléir agat i líne ábhair an ríomhphoist.**

**Chun a chinntiú go mbeidh d'iarratas bailí, ní mór duit gach cuid riachtanach den fhoirm iarratais a chomhlánú. Ba cheart an fhoirm iarratais a chur isteach i bhformáid Word nó PDF. B'fhearr í a bheith comhlánaithe i mBéarla<sup>5</sup>. Measfar aon iarratais neamhiomlána a bheith neamhbhailí.**

**Is féidir an fhoirm iarratais ECDC a fháil ar ár láithreán gréasáin anseo:**

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Is é an dáta deiridh le hiarratais a chur isteach an dáta a fhógraítear san fhógra folúntais i mBéarla. Tá tuilleadh faisnéise faoi stádas an nós imeachta roghnúcháin seo, mar aon le faisnéis thábhachtach faoin bpróiseas earcaíochta, le fáil ar ár láithreán gréasáin. Is féidir teacht ar an méid sin ach an nasc thuas a úsáid.

Mar gheall ar an líon mór iarratas a fhaightear, ní rachfar i dteagmháil ach le hiarrthóirí a dtabharfar cuireadh chun agallaimh dóibh.

<sup>5</sup> Rinneadh an fógra folúntais seo a aistriú go gach teanga oifigiúil AE ón mbunleagan Béarla. Ós rud é gurb é Béarla an phríomhtheanga a úsáidtear in oibríochtaí laethúla na Gníomhaireachta, b'fhearr le ECDC an t-iarratas a fháil i mBéarla.