

Rahvatervise prognooside ja määravate tegurite peaekspert

Osakond: teadusmeetodid ja -standardid
Viide: ECDC/AD/2021/SMS-PEPHFD

Avaldused eespool nimetatud ajutise teenistuja ametikohale kandideerimiseks palutakse saata Haiguste Ennetamise ja Tõrje Euroopa Keskusele (ECDC).

Ametikoha kirjeldus

ECDC kavatses võtta tööle ühe isiku eelnimetatud vabale ametikohale. ECDC koostab ühtlasi reservnimekirja, mida võidakse tulevikus kasutada vabade ametikohtade täitmiseks selles valdkonnas.

Ametikoht on teadusprotsesside ja -meetodite sektsioonis ja töötaja allub sektsiooni juhatajale. Teadusprotsesside ja -meetodite sektsioon on teadusmeetodite ja -standardite osakonnas. Töötaja pakub eksperditeadmisi ja juhib tegevust seoses rahvatervise prognoosimise ning nakkushaiguste epidemioloogia ja mõju määravate teguritega, et anda teavet nakkushaiguste ennetamise ja tõrje valdkonna strateegiliste otsuste ja poliitika kohta.

Töötaja täidab eelkõige järgmisi tööülesandeid:

- juhib ja rakendab keskuse prognoosimistegevust tihedas koostöös kogu ECDC ekspertidega (nt epidemioloogid, statistikud, matemaatilised modelleerijad, seire, epideemioteabe ja haiguste eksperdid);
- analüüsib tekkivaid teemasid ning kavandab ja rakendab tuleviku-uuringuid/-projekte, kasutades asjaomaste küsimuste käsitlemisel sobivaimat metodoloogilist lähenemisviisi;
- koordineerib ja toetab tegevust, mis suurendab nakkushaiguste eri põhjuslike tegurite ja peamiste rahvatervist mõjutavate tegurite, näiteks keskkonna-, demograafiliste ja sotsiaal-majanduslike tegurite vastastikseoste mõistmist, hinnates kriitiliselt ja koondades olemasolevaid tõendeid ning toetades uute tõendite väljatöötamist;
- loob ja tugevdab ametialaseid suhteid ja partnerlusi rahvatervise prognoosimise ja tervist määravate tegurite ekspertidega ülemaailmsel, ELi ja liikmesriikide tasandil ning akadeemiliste ringkondadega;
- püsib kursis rahvatervise prognoosimise ja määravate tegurite valdkonna teadusuuringute ja poliitika arenguga;

- osaleb vajadusel muus ECDC tegevuses oma pädevusvaldkonnas;
- osaleb vajadusel ECDC ööpäevaringses valvesüsteemis.

Nõutav kvalifikatsioon ja töökogemus

A. Ametlikud nõuded

Sobiv kandidaat peab vastama järgmistele ametlikele nõuetele.

- Kandidaadil on haridustase, mis vastab lõpetatud ja diplomiga tõendatud kõrgharidusele nominaalõppeajaga vähemalt 4 aastat või lõpetatud ja diplomiga tõendatud kõrgharidusele nominaalõppeajaga vähemalt 3 aastat,¹ ja vähemalt 1-aastane asjakohane erialane töökogemus.
- Kandidaadil on vähemalt 9 aastat erialast töökogemust² (pärast diplomi saamist).
- Kandidaat valdab üht Euroopa Liidu ametlikku keelt väga heal tasemel ning teist Euroopa Liidu ametlikku keelt rahuldaval tasemel tööülesannete täitmiseks vajalikus ulatuses³.
- Kandidaadil on Euroopa Liidu liikmesriigi või Norra, Islandi või Liechtensteini kodakondsus.
- Kandidaadil on kõik kodanikuõigused⁴.
- Kandidaat on täitnud kõik sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega ettenähtud kohustused.
- Kandidaadil on ametikohustuste täitmiseks vajalikud isikuomadused.
- Kandidaat on füüsiliselt võimeline ametikohustusi täitma.

B. Valikukriteeriumid

Ametikohale kvalifitseerumiseks oleme kehtestanud järgmised töökogemuste ja isikuomaduste/suhtlemisoskuse põhikriteeriumid.

Erialased töökogemused/teadmised

- Vähemalt 5-aastane erialane töökogemus ametikoha kirjelduses nimetatud töökohustuste suhtes asjakohasel ametikohal;
- biomeditsiini, sotsioloogia, rahvatervise, epidemioloogia, demograafia või seonduva valdkonna akadeemiline kraad;
- tõendatud kogemus prognoosimisuuringute kavandamisel ja analüüsimisel ning kogemused mitmesuguste prognoosimistehnikate ja -meetoditega, näiteks tulevikuseire, põhjuslike tegurite analüüs, stsenaariumide väljatöötamine;
- tõendatud kogemus suurprojektide juhtimisel ja kogemus eri valdkondade ekspertide osaluse koordineerimisel;

1 Arvestatakse ainult diplomeid ja tunnistusi, mis on antud ELi liikmesriikides või mille kohta on nende liikmesriikide ametiasutused väljastanud samaväärsuse tõendid.

2 Alati võetakse arvesse kohustuslikku sõjaväeteenistust.

3 Kandidaadid, kelle emakeel on inglise keel või muu kui ELi ametlik keel, peavad esitama teise keele oskuse taset (vähemalt B1) tõendava tunnistuse.

Iga-aastasele edutamisele kvalifitseerumiseks peavad töötajad oskama ka kolmandat ELi keelt töökeele tasemel, nagu on kirjeldatud kohaldatavates personalieeskirjades ja rakenduseeskirjades.

4 Enne ametisse nimetamist palutakse edukal kandidaadil esitada politseitõend karistusregistri kannete puudumise kohta.

- tõendatud kogemus kvantitatiivsete ja kvalitatiivsete uurimismeetodite rakendamisel ja kriitilisel hindamisel ning kogemus keeruka teadusliku ja tehnilise sisu tutvustamisel eri sihtrühmadele, sealhulgas mittespetsialistidele;
- nakkushaiguste epidemioloogia, seire ja muude rahvatervise infosüsteemide, tervist mõjutavate tegurite ja näitajate hea mõistmine ning lisaks ka tervishoiusüsteemide mõistmine;
- suurepärase kirjalik ja suuline inglise keele oskus.

Isikuomadused/suhtlusoskus

- Kvaliteedikeskus koos suurepärase analüüsi- ja probleemilahendusoskustega;
- hea suuline ja kirjalik suhtlusoskus ning võime tulemuslikult suhelda eri teadusharude ja teadusvaldkondade spetsialistide ning ka mittespetsialistidega;
- oskus teha koostööd valdkondadevahelises ja mitmekultuurilises keskkonnas ning luua tugevaid töösuhteid;
- valmidus pidevalt edasi õppida ja hoida end kursis oma pädevusvaldkonna arenguga;
- tulemustele orienteeritus, head korraldus-, rühmatöö- ja projektijuhtimisoskused ning suutlikkus töötada pingelolukorras.

Olenevalt avalduste arvust võib valikukomisjon kohaldada eespool nimetatud valikukriteeriumide piires rangemaid nõudeid.

Võrdsed võimalused

ECDC tagab tööandjana võrdsed võimalused ning ootab kandideerimisavaldusi kõigilt osalemis- ja valikukriteeriumidele vastavatelt kandidaatidelt, diskrimineerimata kedagi vanuse, rassi, poliitiliste, filosoofiliste või usuliste veendumuste, soo või seksuaalse sättumuse või puude põhjal.

Töölevõtmine ja teenistustingimused

Töötaja võetakse tööle lõppnimekirja alusel, mille valikukomisjon esitab direktorile. Valikukomisjoni ettepanek koostatakse käesoleva vaba ametikoha teate alusel. Kandidaatidelt võidakse nõuda kirjalike testide tegemist. Kandidaadid peaksid arvestama, et nimekiri võidakse avalikustada ja nimekirja kandmine ei taga töölevõtmist. Kandidaatide lõppnimekiri koostatakse pärast avalikku valikumenetlust.

Edukas kandidaat võetakse tööle ajutise teenistujana Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 2 punkti f alusel 5 aastaks ja seda perioodi võidakse pikendada. Töötaja palgaaste on **AD 8**.

Kandideerijatel tuleb arvestada Euroopa Liidu personalieeskirjade nõudega, et kõik uued töötajad peavad edukalt läbima katseaja.

Lepingu- ja töötingimuste lisateave on Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimustes järgmisel aadressil:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Töökoht asub keskuse tegevuskohas Stockholmis.

Reservnimekiri

Kandidaatidest võidakse koostada reservnimekiri, mida kasutatakse, kui tekib samalaadne vaba ametikoht. Nimekiri kehtib avalduste esitamise aasta 31. detsembrini ja seda tähtaega võidakse pikendada.

Avalduste esitamine

Kandideerimiseks saatke täidetud avaldus e-posti aadressil

Recruitment@ecdc.europa.eu, märkides e-kirja teemareale selgesti vaba ametikoha viite ja oma perekonnanime.

Avaldus on kehtiv, kui avaldusvormi kõik kohustuslikud väljad on täidetud.

Avaldus tuleb esitada Wordi või PDF-vormingus ja eelistatavalt inglise keeles⁵.

Puudulikult täidetud avaldus loetakse kehtetuks.

ECDC avaldusvorm on meie veebilehel aadressil

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Avalduste esitamise tähtpäev on ingliskeelses vaba ametikoha teates märgitud kuupäev. Valikumenetluse seisu lisateave ja värbamismenetluse oluline teave on meie veebilehel ja sellega saab tutvuda eespool esitatud lingi kaudu.

Saabuvate avalduste arvukuse tõttu teavitatakse üksnes kandidaate, keda kutsutakse töövestlusele.

⁵ See vaba ametikoha teade on tõlgitud ingliskeelsest originaalist kõigisse Euroopa Liidu ametlikesse keeltesse. Et keskuse igapäevane töökeel on üldiselt inglise keel, eelistab ECDC saada avaldusi inglise keeles.