

Chefekspert inden for fremsyn og determinanter på folkesundhedsområdet

Enhed: Videnskabelige metoder og standarder
Reference: ECDC/AD/2021/SMS-PEPHFD

Interesserede opfordres til at søge ovennævnte stilling som midlertidigt ansat hos Det Europæiske Center for Forebyggelse af og Kontrol med Sygdomme (ECDC).

Jobbeskrivelse

ECDC planlægger at ansætte én person til at besætte ovennævnte ledige stilling. ECDC vil også oprette en reserveliste, som kan anvendes til fremtidige ledige stillinger på dette område.

Stillingen er placeret i sektionen for videnskabelige processer og metoder (SPM), hvor medarbejderen refererer til sektionslederen. SPM-sektionen hører under enheden for videnskabelige metoder og standarder. Medarbejderen skal yde ekspertbistand og udvise lederskab på folkesundhedsområdet inden for fremsyn og determinanter for epidemiologi og virkninger af smitsomme sygdomme som grundlag for strategiske beslutninger og politik inden for forebyggelse og bekæmpelse af smitsomme sygdomme.

Medarbejderen vil navnlig være ansvarlig for at:

- lede og gennemføre centrets fremsynsaktiviteter i tæt samarbejde med eksperter i hele ECDC (f.eks. epidemiologer, statistikere, matematiske modellører, overvågningseksperter, eksperter inden for epidemiske efterretninger og sygdomme)
- analysere nye emner og udarbejde og gennemføre fremsynsstudier/-projekter ved hjælp af den mest hensigtsmæssige metodiske tilgang til at løse aktuelle spørgsmål
- koordinere og bidrage til aktiviteter, der øger forståelsen af forholdet mellem de forskellige årsager til infektionssygdomme og centrale faktorer, der påvirker folkesundheden, herunder, men ikke begrænset til, miljømæssige, demografiske og socioøkonomiske faktorer, ved kritisk at vurdere og sammenholde eksisterende dokumentation og støtte udarbejdelse af ny dokumentation
- etablere og yderligere styrke faglige forbindelser og partnerskaber med eksperter inden for sundhedsfremsyn og sundhedsdeterminanter på globalt plan, EU-plan, medlemsstatsplan og inden for den akademiske verden

- holde sig ajour med forskning og politikudvikling inden for fremsyn og determinanter på folkesundhedsområdet
- bidrage til ECDC's øvrige aktiviteter efter behov på sit kompetenceområde
- evt. deltage i ECDC's døgnvagtordning.

Nødvendige kvalifikationer og erfaringer

A. Formelle krav

For at blive taget i betragtning, skal du opfylde en række formelle krav. Du skal:

- have et uddannelsesniveau, der svarer til afsluttede universitetsstudier med bevis for afsluttet uddannelse, hvor den normale varighed af universitetsuddannelsen er fire år eller derover, eller have et uddannelsesniveau, der svarer til afsluttede universitetsstudier med bevis for afsluttet uddannelse og relevant erhvervserfaring af mindst ét års varighed, hvor den normale varighed af universitetsuddannelsen er mindst tre år¹
- have mindst ni års erhvervserfaring² (efter den afsluttende eksamen)
- have et indgående kendskab til et af EU's officielle sprog og et tilfredsstillende kendskab til et andet af disse sprog i det omfang, det er nødvendigt for at kunne udføre arbejdsopgaverne³
- være statsborger i en af EU-medlemsstaterne eller i Norge, Island eller Liechtenstein
- være i besiddelse af dine borgerlige rettigheder⁴
- have opfyldt dine forpligtelser i henhold til de gældende love om værnepligt
- opfylde de vandelskrav, der stilles for at udføre de pågældende opgaver
- opfylde de for stillingen nødvendige fysiske krav.

B. Udvalgelseskriterier

Vi har fastlagt grundlæggende kriterier med hensyn til erhvervserfaring og personlige egenskaber/social kompetencer, som skal være opfyldt, for at du kan komme i betragtning til denne stilling. Disse er følgende:

Erhvervserfaring/faglig viden:

- mindst 5 års erhvervserfaring fra stillinger, der er relevante for jobbeskrivelsen
- universitetsgrad inden for biomedicinsk videnskab, samfundsvidenskab, folkesundhed, epidemiologi, demografi eller et andet relateret område
- dokumenteret erfaring med udformning og analyse af fremsynsstudier og erfaring med forskellige fremsynsteknikker og -metoder såsom horisontafsøgning, analyse af drivkræfter og udvikling af scenarier

1 Kun eksamensbeviser, der er udstedt i EU-medlemsstater eller anerkendt af myndighederne i de pågældende medlemsstater som værende på tilsvarende niveau, tages i betragtning.

2 Der tages altid højde for obligatorisk militærtjeneste.

3 Ansøgere med et ikkeofficielt EU-sprog eller engelsk som modersmål skal dokumentere deres niveau på et andet sprog med et bevis (B1 eller højere).

For at være berettiget til forfremmelse som led i en årlig forfremmelsesprocedure skal de ansatte endvidere beherske et tredje EU-sprog som arbejdsprog, jf. den gældende personalevedtægt og gennemførelsesbestemmelserne hertil.

4 Inden ansættelsen vil den udvalgte ansøger blive anmodet om at fremlægge en ren straffeattest.

- dokumenteret erfaring med forvaltning af store projekter, integrering af forskellige datastrømme og koordinering af input fra eksperter inden for forskellige fagområder
- dokumenteret erfaring med at anvende og kritisk vurdere kvantitative og kvalitative forskningsmetoder samt erfaring med at præsentere komplekst videnskabeligt og teknisk indhold for forskellige målgrupper, herunder ikkeeksperter
- god forståelse af epidemiologi inden for smitsomme sygdomme, overvågning og andre offentlige sundhedsinformationssystemer, sundhedsdeterminanter og -indikatorer og desuden en forståelse af sundhedssystemer
- særdeles god beherskelse af engelsk, både skriftligt og mundtligt.

Personlige egenskaber/social kompetencer:

- kvalitetsorienteret med særdeles gode analytiske evner og problemløsningsfærdigheder
- gode mundtlige og skriftlige kommunikationsfærdigheder og evne til at kommunikere effektivt på tværs af fagområder og videnskabelige områder samt med målgrupper bestående af ikkeeksperter
- evne til at samarbejde i et tværfagligt og multikulturelt miljø og opbygge stærke arbejdsrelationer
- indstillet på løbende læring samt at følge med i udviklingen på den pågældendes ekspertiseområde
- resultatorienteret med gode organisatoriske færdigheder, kvalifikationer inden for teamledelse og projektstyring samt evne til at arbejde under pres.

Afhængigt af antallet af modtagne ansøgninger kan udvælgelseskomitéen opstille strengere krav inden for de ovennævnte udvælgelseskriterier.

Lige muligheder

ECDC går i sin personalepolitik ind for ligestilling og opfordrer derfor alle, der opfylder adgangs- og udvælgelseskriterierne, til at søge, da der ikke skelnes ud fra alder, race, politisk, filosofisk eller religiøs overbevisning, køn, seksuel orientering eller handicap.

Ansættelse og ansættelsesvilkår

Medarbejderen udnævnes på grundlag af en liste over egnede ansøgere, som udvælgelseskomitéen opstiller og foreslår direktøren. Dette stillingsopslag danner grundlag for udvælgelseskomitéens forslag. De egnede ansøgere vil blive anmodet om at deltage i skriftlige prøver. De egnede ansøgere bedes bemærke, at listen kan blive offentliggjort, og at opførelse på listen ikke er en garanti for ansættelse. Listen over forhåndsudvalgte ansøgere udarbejdes på grundlag af en åben udvælgelsesprocedure.

Den udvalgte ansøger ansættes som midlertidigt ansat i henhold til artikel 2, litra f), i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i Den Europæiske Union for en periode på fem år med mulighed for forlængelse. Ansættelsen vil være i lønklasse **AD 8**.

Ansøgerne bedes bemærke kravet i EU's personalevedtægt om, at alle nye medarbejdere skal gennemgå en prøvetid på ni måneder.

Yderligere oplysninger om kontrakt- og arbejdsvilkår findes i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i Den Europæiske Union, under følgende link:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Tjenestestedet er Stockholm, hvor centret har sine aktiviteter.

Reserveliste

Der kan blive oprettet en reserveliste med henblik på ansættelse, hvis lignende stillinger bliver ledige. Den vil være gyldig frem til den 31. december i det samme år som ansøgningsfristen og kan forlænges.

Ansøgningsprocedure

Ansøgeren skal indsende en fuldstændig ansøgning til Recruitment@ecdc.europa.eu med tydelig angivelse af referencen for stillingsopslaget og ansøgerens efternavn i e-mailens emnefelt.

For at ansøgningen er gyldig, skal ansøgeren udfylde alle krævede afsnit i ansøgningsskemaet, som skal fremsendes i Word- eller PDF-format og helst på engelsk⁵. Ufuldstændige ansøgninger betragtes som ugyldige.

ECDC's ansøgningsskema findes på vores websted:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Ansøgningsfristen er den dato, der er angivet i den engelske udgave af stillingsopslaget. Yderligere oplysninger om status for denne udvælgelsesprocedure samt vigtige oplysninger om ansættelsesproceduren fremgår af vores websted og findes på ovennævnte link.

På grund af det store antal ansøgninger, der modtages, vil kun egnede ansøgere, der indkaldes til samtale, blive kontaktet.

⁵ Dette stillingsopslag er oversat til alle officielle EU-sprog fra den engelske originalversion. Da det daglige arbejdssprog generelt er engelsk, foretrækker ECDC at modtage ansøgningen på engelsk.