

# Voditelj Skupine za javnozdravstvenu informatiku

Jedinica: Usluge digitalne transformacije

Referentna oznaka: ECDC/AD/2020/DTS-GLPHI

Otvoren je poziv na podnošenje prijave za navedeno radno mjesto člana privremenog osoblja u Europskom centru za sprečavanje i kontrolu bolesti (ECDC).

## Opis radnog mjesta

Zaposlenik će odgovarati voditelju Odjela za poslovna rješenja i biti zadužen za vođenje Skupine za javnozdravstvenu informatiku<sup>1</sup> u Odjelu za poslovna rješenja te za pružanje usluga IT projekata i upravljanja proizvodom upotrebom internih ili eksternaliziranih resursa.

Zaposlenik će posebno biti odgovoran za sljedeća područja rada:

- omogućavanje utvrđivanja i provedbe promjenjivih potreba javnozdravstvene informatike u ECDC-u i njegovim poslovnim jedinicama
- doprinošenje definiranju i provedbi ciljeva Jedinice za usluge digitalne transformacije i Odjela, programa Jedinice za usluge digitalne transformacije, kao i godišnjih i višegodišnjih planova rada
- predlaganje godišnjih ciljeva Skupine koji su usklađeni s ciljevima Jedinice i Odjela te njihovo ostvarenje; omogućavanje pravodobne provedbe odluka i mjera
- upravljanje ljudskim i financijskim resursima, uključujući procjenu uspješnosti zaposlenika i rada savjetnika
- upravljanje sporazumima Skupine s poslovnim jedinicama, vanjskim dobavljačima i drugim odjelima i skupinama unutar Jedinice za usluge digitalne transformacije
- rukovođenje svakodnevnim pružanjem usluga upravljanja projektima/proizvodima Skupine, pri čemu se osigurava nesmetano izvođenje i izvještavanje u suradnji sa svim dionicima projekata/proizvoda

---

<sup>1</sup> Jedinica za usluge digitalne transformacije prolazi kroz program transformacije koji će trajati do kraja 2020. i čiji je cilj uspostava novog modela pronalazača dobavljača i priprema Centra za njegovu ulogu u pogledu novih i inovativnih pristupa u području javnog zdravstva, kao što su e-zdravstvo, velika količina podataka i upotreba elektroničkih zdravstvenih podataka u svrhu nadzora. Taj će program transformacije završiti revizijom organizacije Jedinice za usluge digitalne transformacije.

- potpora upravljanju informacijskom tehnologijom ECDC-a, posebno na razini projekta/proizvoda i portfelja, izvještavanjem o isporučenim proizvodima i uslugama
- pružanje pravodobnih i kvalitetnih proizvoda/usluga u sklopu dodijeljenih resursa
- omogućavanje kvalitetnog upravljanja i stalnog poboljšanja unutar skupine, u skladu s planom kvalitete usluga digitalne transformacije
- samostalno upravljanje rizicima i problemima, njihova eskalacija nadređenima po potrebi te predlaganje mogućih rješenja
- potpora voditelju Odjela i Jedinice vođenjem posebnim projekata ili zadataka vlastitim ili delegiranim sredstvima, ovisno o slučaju
- sastavljanje tehnoloških planova djelovanja kako bi se omogućilo održavanje i razvoj IT tehnologija koje se upotrebljavaju u Centru, provođenje istraživanja i pružanje savjeta iz područja informacijske tehnologije
- otkrivanje, procjena i provedba novih tehnologija kojima se ostvaruju prednosti za poslovanje ECDC-a
- primjena povratnih informacija od dionika kako bi se na temelju njih provela potrebna poboljšanja i prilagodbe tehnologije
- obavještanje internih i eksternih dionika o tehnološkoj strategiji i planovima djelovanja
- preispitivanje i održavanje tehničke dokumentacije te davanje doprinosa bazi znanja i osposobljavanju u području stručnosti
- upravljanje projektima i aktivnostima održavanja proizvoda
- stvaranje općih tehnoloških standarda i praksi te osiguravanje usklađenosti s njima
- doprinošenje drugim aktivnostima ECDC-a, prema potrebi, u svojem području stručnosti.

## Potrebne kvalifikacije i iskustvo

### A. Formalni zahtjevi

Kandidati trebaju ispuniti skup formalnih zahtjeva da bi ih se uzelo u obzir. Ti su zahtjevi sljedeći:

- stupanj obrazovanja koji odgovara završenom sveučilišnom studiju u trajanju od najmanje tri godine, potvrđenom diplomom<sup>2</sup>
- temeljito znanje jednog od službenih jezika EU-a i zadovoljavajuće znanje drugog službenog jezika EU-a u mjeri potrebnoj za izvršavanje dužnosti<sup>3</sup>
- državljanstvo jedne od država članica EU-a ili Norveške, Islanda ili Lihtenštajna
- uživanje svih građanskih prava<sup>4</sup>
- prethodno ispunjenje svih zakonskih obveza u pogledu služenja vojnog roka

<sup>2</sup> U obzir se uzimaju isključivo diplome i potvrde stečene u državama članicama EU-a ili one koje su nadležna tijela u državama članicama priznala kao jednakovrijedne.

<sup>3</sup> Kandidati čiji materinji jezik nije jedan od službenih jezika EU-a ili čiji je materinji jezik engleski moraju dostaviti potvrdu o razini znanja drugog jezika (B1 ili viša razina).

Osim toga, kako bi ispunili uvjete za napredovanje u okviru godišnjeg postupka promaknuća, članovi osoblja moraju imati aktivno znanje trećeg jezika EU-a, kako je opisano u važećem Pravilniku o osoblju i provedbenim pravilima.

<sup>4</sup> Prije zaposlenja odabrani kandidat treba dostaviti potvrdu o nekažnjavanju.

- posjedovanje karakternih osobina potrebnih za ovo radno mjesto i
- fizička sposobnost obavljanja dužnosti povezanih s radnim mjestom.

## B. Kriteriji odabira

Kao preduvjet za ovo radno mjesto odredili smo osnovne kriterije koji se odnose na stručno iskustvo i karakterne osobine / međuljudske vještine. To su:

### Stručno iskustvo / znanje:

- najmanje pet (5) godina stručnog iskustva (nakon stjecanja diplome), od čega najmanje tri (3) godine iskustva na radnim mjestima povezanim s opisom ovog radnog mjesta
- stupanj obrazovanja koji odgovara formalnim zahtjevima u području javnozdravstvene informatike, bioinformatike ili u području IT-a sa specijalizacijom u području zdravstvene zaštite
- iskustvo u projektima/područjima e-zdravstva / javnozdravstvene informatike, kao što su sustavi nadzora, sustavi za potporu odlučivanju, elektronička zdravstvena evidencija, interoperabilnost u području zdravstva, sigurnost i privatnost za sustave e-zdravstva, strojno učenje, vizualizacija podataka
- iskustvo u primjeni međunarodnih standarda za upravljanje projektima (npr. PRINCE2, PMI, PM2, Agile itd.) i odgovarajućih alata (npr. Project Server, DevOps Azure itd.)
- iskustvo s metodologijama poslovne analize i najboljom praksom (npr. IIBA BABOK) i s primjenom odgovarajućih alata
- uspješno iskustvo u vođenju i upravljanju ljudskim resursima i projektnim timovima
- znanje i iskustvo u području upravljanja proračunom, ugovorima i javnom nabavom, u idealnom slučaju stečeno u regulatornom okviru EU-a
- izvrsno vladanje engleskim jezikom u govoru i pismu.

### Osobne karakteristike / međuljudske vještine:

- motiviranost za postizanje kvalitete i usmjerenost na službu i rezultate
- posvećenost kontinuiranom učenju i praćenje kretanja u struci
- izvrsne vještine upravljanja, sposobnost motiviranja zaposlenika i razvijanja dobrih radnih odnosa na svim razinama u višedisciplinarnim i višekulturnim timovima
- izvrsne vještine rješavanja sukoba i problema
- sposobnost planiranja unaprijed, rada uz kratke rokove, predviđanja poteškoća i predlaganja mjera ublažavanja po potrebi
- izvrsne komunikacijske vještine.

Ovisno o broju primljenih prijava, odbor za odabir može postrožiti zahtjeve u okviru prethodno navedenih kriterija odabira ili može primijeniti bilo koji od navedenih kriterija koji se smatraju prednošću.

## Jednake mogućnosti

ECDC je poslodavac koji promiče jednake mogućnosti i potiče prijave svih kandidata koji ispunjavaju kriterije prihvatljivosti i kriterije odabira, bez ikakvih razlika na temelju dobi, rase, političkog, filozofskog ili vjerskog uvjerenja, roda ili seksualne orijentacije te bez obzira na invaliditet.

Žene su trenutačno nedovoljno zastupljene u ovom području poslovanja. Stoga potičemo žene na podnošenje prijava.

## Imenovanje i uvjeti zaposlenja

Odabrani kandidat bit će zaposlen na temelju užeg izbora koji će odbor za odabir predložiti direktoru. Ova obavijest o slobodnom radnom mjestu temelj je za izradu prijedloga odbora za odabir. Od kandidata se može zatražiti polaganje pisanih testova. Kandidati trebaju imati na umu da prijedlog može biti objavljen i da uvrštenje u uži izbor ne jamči zaposlenje. Uži izbor kandidata utvrdit će se nakon otvorenog postupka odabira.

Odabrani kandidat zapošljava se kao član privremenog osoblja u skladu s člankom 2. točkom (f) Uvjeta zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica na razdoblje od pet godina koje se može produljiti. Zaposlenje će biti u razredu AD 5.

Podnositelji prijava trebaju imati na umu odredbu Pravilnika o osoblju EU-a prema kojoj svi novi zaposlenici moraju uspješno odraditi probni rok.

Sve dodatne informacije o ugovornim i radnim uvjetima možete pronaći u Uvjetima zaposlenja ostalih službenika Europskih zajednica putem sljedeće poveznice:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20140501&from=EN>

Mjesto zaposlenja je Stockholm, gdje Centar obavlja svoje aktivnosti.

## Popis uspješnih kandidata

Popis uspješnih kandidata može se sastaviti i upotrijebiti za zapošljavanje ako se pojave slična radna mjesta. Taj će popis biti valjan do 31. prosinca godine u kojoj istječe rok za prijavu, a može se i produljiti.

## Postupak prijave

**Da biste se prijavili, pošaljite popunjeni obrazac za prijavu na adresu [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu), pri čemu u predmetu e-poruke trebate jasno navesti referentnu oznaku slobodnog radnog mjesta i svoje prezime.**

**Da bi vaša prijava bila valjana, morate popuniti sve obvezne dijelove obrasca za prijavu koji treba podnijeti u formatu Word ili PDF i po mogućnosti na engleskom jeziku<sup>5</sup>. Nepotpune prijave neće se smatrati valjanima.**

**ECDC-ov obrazac za prijavu možete pronaći na našim internetskim stranicama:**

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

<sup>5</sup> Ova obavijest o slobodnom radnom mjestu prevedena je s izvorne verzije na engleskom jeziku na sve službene jezike EU-a. Budući da se u svakodnevnom poslovanju Agencije u pravilu upotrebljava engleski jezik, ECDC radije prima prijave na engleskom jeziku.

Rok za podnošenje prijava i dodatne informacije o statusu ovog postupka odabira, kao i važne informacije o postupku zapošljavanja, navedeni su na našim internetskim stranicama i dostupni su putem navedene poveznice.

Zbog velikog broja primljenih prijava obavijest će dobiti samo kandidati koji budu odabrani za razgovor za posao.