

ОБЯВА ЗА СВОБОДНА ДЛЪЖНОСТ

Главен експерт по микробиологична безопасност на веществата от човешки произход

Звено: Програми за борба със заболявания

Референтен номер: ECDC/AD/2020/DPR-PEMSSHO

Това е покана за подаване на заявления за горепосочената длъжност на срочно нает служител в Европейския център за профилактика и контрол върху заболяванията (ECDC).

Длъжностна характеристика

ECDC търси да назначи главен експерт в работната област микробиологична безопасност на веществата от човешки произход. Освен това ECDC ще изготви списък с одобрени кандидати, който може да бъде използван в бъдеще за попълване на свободни работни места, разкрити в тази област.

Директивите на ЕС относно кръвта, клетките, тъканите и органите определят общи рамки, гарантиращи високи стандарти по отношение на обществените поръчки, изследването, обработването, съхранението и вноса/износа на вещества от човешки произход (SoHO) във всички държави от ЕС. Ролята на ECDC в тази област е да предоставя научни съвети / оценка на риска и разработване / работа с комуникационна система по въпроси, свързани с потенциалните заплахи от заразни болести, свързани с веществата от човешки произход. Във връзка с изпълнението на тези задачи ECDC работи в тясно сътрудничество с Европейската комисия и Европейската агенция по лекарствата.

Заемащият длъжността ще бъде подчинен на ръководителя на програмата за борба със заболявания „Болести, предавани по полов път, пренасяни по кръвен път вируси и туберкулоза“. Той/тя ще бъде назначен на работа в програмата за борба със заболявания „Болести, предавани по полов път, пренасяни по кръвен път вируси и туберкулоза“, в сектор „Предавани по въздуха, по кръвен и полов път инфекции“ в структурата на звено „Програми за борба със заболявания“.

Той/тя ще отговаря по-конкретно за следните области на дейност:

- предоставяне на научни съвети във връзка с микробиологичната безопасност на кръвта и кръвните съставки, тъканите и клетките, и органите — вещества от човешки произход (SoHO);

- координиране на разработването, въвеждането и текущото прилагане на насоки и инструменти за изпълнение на дейности за подготвеност за поддържане на микробиологична безопасност на SoHO;
- оказване на съдействие на държавите членки за укрепване на системите за контрол и превенция на предаването на заразни болести чрез SoHO, включително събиране на данни, анализ, докладване и разпространение на информация;
- укрепване на връзките и сътрудничеството между Центъра и националните компетентни органи във връзка с веществата от човешки произход (SoHO), националните структури, чиято дейност е свързана със SoHO, Световната здравна организация, европейски и международни органи и други компетентни мрежи, партньори и заинтересовани страни;
- сътрудничество с екипа за SoHO в Европейската комисия и активно участие в редовните заседания на екипа и съответните национални компетентни органи;
- възлагане и управление на проекти и проучвания, консултации в съответни области, но също така готовност да инициира, провежда и/или осъществява надзор върху изпълнението на проучвания на изпълнимостта в областта на микробиологичната безопасност на SoHO и мерки за превенция;
- координиране и подпомагане във всички звена на Центъра на дейностите, свързани със SoHO, включително участие в работата по изготвяне на годишния работен план и в изпълнението на финансирани от ECDC проекти в областта на микробиологичната безопасност на SoHO;
- участие в други дейности на ECDC, при необходимост, в сферата на компетентност на кандидата, включително оценки на риска на ECDC;
- участие в системите на ECDC за реакция и 24-часови дежурства.

Задължителни квалификации и професионален опит

А. Формални изисквания

За да бъдат допуснати до участие в процедурата, кандидатите трябва да отговарят на определени формални изисквания. Тези изисквания са, както следва:

- да притежават образователна степен, съответстваща на завършено висше образование, удостоверена с диплома, при обичайна продължителност на следването 4 или повече години, или образователна степен, съответстваща на завършено висше образование, удостоверена с диплома, и професионален опит по специалността от не по-малко от 1 година при обичайна продължителност на следването не по-малко от 3 години¹;
- не по-малко от 9 години трудов стаж ² (след получаване на дипломата);

¹ Приемат се само дипломи и удостоверения, които са издадени в държави — членки на ЕС, или за които са издадени удостоверения за еквивалентност от органи в тези държави членки.

² Взема се предвид задължителната военна служба.

- отлично владеене на един от официалните езици на ЕС и задоволително владеене на друг официален език на Съюза в степента, необходима за изпълнение на служебните задължения³;
- да са граждани на държава — членка на ЕС, Норвегия, Исландия или Лихтенщайн;
- да се ползват в пълен обем с гражданските си права⁴;
- да са изпълнили задълженията, наложени им от приложимите закони за военната служба;
- да отговарят на личностните изисквания, свързани със служебните им задължения; и
- да са физически годни да изпълняват задълженията, свързани с длъжността.

Б. Критерии за подбор

За да са подходящи за тази длъжност, кандидатите трябва да отговарят на определени основни критерии за професионален опит и да притежават определени личностни характеристики/междучелности умения. Те са, както следва:

Професионален опит/знания:

- не по-малко от 5 години професионален опит, придобит от работа на длъжности, свързани с длъжностната характеристика;
- образователна степен по медицина със специализация по трансфузионна медицина или трансплантология или друга свързана област, или професионален опит в областта на хемологичната бдителност;
- добро познаване на научните данни и проблемите, свързани със заплахите, произтичащи от заразните болести, свързани с човешки тъкани и клетки, включително кръв;
- доказан професионален опит от прилагане на методи за валидиране и анализ на данни за заразни болести, предавани чрез SoHO, както и от представяне на резултатите от тези анализи през компетентните органи, научната общност и широката общественост;
- познаване на дейностите и политиките в ЕС в областта на превенцията на инфекциите и контрола на SoHO;
- доказан опит от прилагане на методи за основана на научни данни медицина и разработване на насоки;
- опит от управление на проекти и ръководство на работата на експерти или мултидисциплинарни екипи;
- отлично писмено и говоримо владеене на английски език.

³ Кандидати, чийто майчин език е неофициален език на ЕС или английски език, трябва да представят доказателства за своето равнище на владеене на втори език с удостоверение (ниво B1 или по-високо).

Освен това, за да имат право да бъдат повишени в длъжност в рамките на ежегодната процедура за повишаване, членовете на персонала трябва да владеят на работно ниво и трети език на ЕС, както е описано в действащия Правилник за длъжностните лица и правилата за неговото прилагане.

⁴ Преди назначаването избраният кандидат трябва да представи свидетелство за съдимост, доказващо, че не е осъждан.

Личностни характеристики/междоличностни умения:

- стремеж към качество и отдаденост на работата;
- способност за работа в сътрудничество и за изграждане на добри работни взаимоотношения;
- ориентираност към постигане на резултати;
- стремеж към учене през целия живот и следене на постиженията в своята сфера на компетентност;
- способност за работа под напрежение и управление на отговорностите;
- способност да мобилизира потенциала, да мотивира и ръководи.

В зависимост от броя на получените заявления комисията за подбор може да приложи по-стриктни изисквания в рамките на горепосочените критерии за подбор.

Равни възможности

ЕСДС е работодател, осигуряващ равни възможности, и насърчава подаването на заявления от всички кандидати, които отговарят на критериите за допустимост и подбор, без разлика по отношение на възраст, раса, политически, философски и религиозни убеждения, пол или сексуална ориентация и без оглед на наличието на увреждания.

Назначаване и условия на работа

Заемащият длъжността ще бъде назначен въз основа на списък с предварително одобрени кандидати, предложен на директора от комисията за подбор. Предложението на комисията за подбор се основава на настоящата обява за свободна длъжност. От кандидатите може да бъде поискано да се явят на писмени тестове. Кандидатите следва да имат предвид, че предложението може да бъде оповестено публично и че включването в списъка с предварително одобрени кандидати не гарантира назначаване на работа. Списъкът с предварително одобрени кандидати ще бъде изготвен въз основа на открита процедура на подбор.

Одобреният кандидат ще бъде назначен като срочно нает служител съгласно член 2, буква е) от Условията за работа на другите служители на Европейските общности за срок от пет години с възможност за подновяване. Кандидатът ще бъде назначен в степен **AD 8**.

Кандидатите трябва да имат предвид, че съгласно Правилника за длъжностните лица на ЕС всички нови служители трябва да преминат успешно изпитателен срок.

Допълнителна информация относно условията на назначаване на работа и труд можете да намерите в Условията за работа на другите служители на Европейските общности, достъпни на следния адрес:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/BG/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Местоработата е в Стокхолм, където Центърът осъществява дейността си.

Списък с одобрени кандидати

Възможно е да бъде изготвен списък с одобрени кандидати, който да се използва за набиране на персонал при разкриване на свободни места на подобни длъжности в

бъдеще. Списъкът ще бъде валиден до 31 декември на годината, посочена в крайния срок за кандидатстване, като валидността му може да бъде удължена.

Процедура за кандидатстване

За да кандидатствате, изпратете попълнено заявление за кандидатстване на адрес: Recruitment@ecdc.europa.eu, като посочите ясно референтния номер на свободната длъжност и фамилното си име в полето „Относно“ на електронното писмо.

За да бъде валидна кандидатурата ви, трябва да попълните всички задължителни полета във формуляра на заявлението, което трябва да бъде подадено във формат Word или PDF, за предпочитане на английски език⁵. Непълните заявления се считат за невалидни.

Формулярът за кандидатстване на ECDC е достъпен на нашия уебсайт на адрес:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Крайният срок за подаване на заявления и допълнителна информация във връзка с етапите на тази процедура за подбор, както и важна информация относно процедурата за набиране на персонал, са публикувани на нашия уебсайт и са достъпни чрез горепосочената връзка.

Поради големия брой заявления, които получаваме, ще уведомим единствено избраните за събеседване кандидати.

⁵ Настоящата обява за свободна длъжност е преведена на всички официални езици на ЕС от оригинала на английски език. За предпочитане е да получаваме заявления, попълнени на английски език, тъй като това е работният език на ECDC.