

PROSTO DELOVNO MESTO

Glavni strokovnjak za digitalni nadzor (m/ž)

Enota: Funkcije na področju javnega zdravja

Sklic: ECDC/AD/2022/PHF-PEDS

Sprejemamo prijave za navedeno prosto delovno mesto začasnega uslužbenca v Evropskem centru za preprečevanje in obvladovanje bolezni (ECDC).

Opis delovnega mesta

Center ECDC želi zaposliti eno osebo na zgoraj omenjeno prosto delovno mesto. Hkrati želi oblikovati rezervni seznam, ki bi se lahko uporabil za morebitna prihodnja prosta delovna mesta na tem področju.

Kandidat, ki bo zasedel to delovno mesto, bo odgovoren vodji skupine za splošno spremljanje in podatke.

Odgovoren bo predvsem za naslednja področja dela:

- usmerjanje prizadevanj centra ECDC za postopno izvajanje spremljanja nalezljivih bolezni na podlagi elektronskih zdravstvenih kartotek in drugih elektronskih virov zdravstvenih podatkov. To vključuje usklajevanje večjih projektov z obsežnim upravljanjem proračuna, podporo državam članicam s strokovnim svetovanjem ter zagotavljanje, da se podatkovne infrastrukture in postopki centra ECDC posodobijo za gostovanje, analizo in razširjanje takih podatkov;
- sodelovanje v skupini, ki vključuje več mlajših strokovnih sodelavcev za nadzor e-zdravja in strokovnjakov z drugih področij, kot sta upravljanje podatkov in IT;
- predsedovanje projektni skupini centra ECDC za e-zdravje, da se zagotovi usklajeno izvajanje dejavnosti v zvezi z e-zdravjem v celotnem centru;
- načrtovanje in izvajanje ukrepov za digitalno spremljanje nalezljivih bolezni na podlagi obstoječih podatkovnih zbirk v državah članicah, npr. elektronskih zdravstvenih kartotek, laboratorijskih sistemov za upravljanje informacij, registrov bolezni in cepljenja, nadziranja razvoja ustreznih podatkovnih procesov in naborov analiz centra ECDC ter uporabe umetne inteligence za potrjevanje, analizo in samodejno poročanje podatkov;
- načrtovanje in izvajanje validacijskih študij o podatkih, pridobljenih iz tovrstnih nadzornih sistemov, da so ti primerni za uporabo;

- ovrednotenje virov podatkov držav članic o nadzoru in na podlagi ugotovljenih pomanjkljivosti, kot so vrzeli v podatkih, zamude pri razpoložljivosti podatkov ali pomanjkanje reprezentativnosti, prispevanje k morebitnim ukrepom za izboljšanje nadzora EU;
- podpora ustreznim prizadevanjem Evropske komisije in držav članic, kot so skupni ukrepi za nadzor e-zdravja in nadzor v realnem času;
- zagotavljanje znanstvenega usklajevanja za vključevanje podatkov centra ECDC v evropski zdravstveni podatkovni prostor (EHDS);
- prispevanje k vodenju, vzdrževanju, ocenjevanju in nadaljnjem razvoju nadzornih sistemov, orodij, procesov in rezultatov, vključno s sodelovanjem s projektnimi skupinami centra ECDC in zunanjimi izvajalci za pregled rezultatov in izvajanje preskusov sprejemljivosti;
- priprava tehničnih poročil, strokovno pregledanih znanstvenih člankov in ustnih predstavitev;
- dejavno povezovanje in sodelovanje z notranjimi in zunanjimi deležniki ter prispevanje k usklajevanju mreže EU/EGP za nadzor;
- po potrebi oddaja naročil za storitve zunanjim izvajalcem v skladu s pravili EU o javnem naročanju;
- po potrebi sodelovanje pri drugih dejavnostih centra na svojem strokovnem področju.

Zahtevane kvalifikacije in izkušnje

A. Formalne zahteve

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki izpolnjujejo naslednje formalne zahteve:

- vsaj devet let delovnih izkušenj¹ (po opravljeni diplomi);
- zelo dobro znanje enega uradnega jezika EU in zadovoljivo znanje drugega uradnega jezika EU na stopnji, ki omogoča opravljanje delovnih nalog²;
- državljanstvo ene od držav članic EU, Norveške, Islandije ali Lihtenštajna;
- uživanje vseh državljanskih pravic³;
- izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti glede služenja vojaškega roka;
- osebne lastnosti, potrebne za opravljanje zadevnih delovnih nalog in
- fizična sposobnost za opravljanje nalog, povezanih z delovnim mestom.

B. Izbirna merila

Določili smo naslednja osnovna merila v zvezi z delovnimi izkušnjami in osebnostnimi lastnostmi/medosebnimi veščinami, ki jih morajo izpolnjevati kandidati za to delovno mesto.

¹ Vedno se upošteva obveznost služenja vojaškega roka.

² Kandidati, katerih materni jezik je angleščina ali jezik, ki ni uradni jezik EU, morajo predložiti dokazilo o znanju drugega jezika (najmanj stopnja B1 ali več). Poleg tega morajo imeti uslužbenci za izpolnitev pogojev za napredovanje v letnem napredovalnem obdobju praktično znanje tretjega uradnega jezika EU, kot je navedeno v ustreznih kadrovskih predpisih in izvedbenih pravilih.

³ Izbrani kandidat bo moral pred imenovanjem predložiti potrdilo o nekaznovanosti.

Delovne izkušnje/znanje:

- vsaj pet let delovnih izkušenj, povezanih z opisom zadevnega delovnega mesta, po možnosti vključno z izkušnjami s sekundarno uporabo podatkov o elektronski zdravstveni dokumentaciji za nadzorne ali raziskovalne namene;
- univerzitetna diploma s področja javnega zdravja ali epidemiologije. Druga možnost je podiplomski študij uporabne terenske epidemiologije (npr. programov usposabljanja na področju intervencijske epidemiologije (EPIET) ali enakovreden program, npr. nacionalni program za usposabljanje na področju epidemiologije);
- dokazane delovne izkušnje z izvajanjem spremljanja javnega zdravja (po možnosti nalezljivih bolezni) na regionalni, nacionalni ali mednarodni ravni, vključno s posebnimi izkušnjami pri ocenjevanju sistemov za nadzor javnega zdravja;
- dokazane izkušnje ter napredna znanja in spretnosti na področju analize podatkov z uporabo statistične programske opreme (po možnosti programskega jezika R), vključno z izkušnjami pri razvoju algoritmov za identifikacijo primerov in pridobivanje informacij v kliničnih ali laboratorijskih elektronskih podatkovnih zbirkah;
- dokazane izkušnje s sporočanjem znanstvenih informacij pristojnim organom, znanstvenikom in širši javnosti, zlasti z ustnimi predstavitvami, tehničnimi poročili in objavljanjem znanstvenih člankov (kar je mogoče podpreti vsaj z eno publikacijo, v kateri je kandidat naveden kot prvi avtor v strokovno pregledani reviji);
- odlično pisno in ustno znanje angleškega jezika.

Osebnostne lastnosti/medosebne veščine:

- odlične analitične sposobnosti;
- usmerjenost v doseganje rezultatov in sposobnost dajanja pobud;
- dobre organizacijske sposobnosti in sposobnost dela pod pritiskom;
- dobre pogajalske veščine in izkušnje z uvajanjem sprememb;
- sposobnost sodelovanja in vzpostavljanja tesnih delovnih odnosov.

Izbirna komisija lahko glede na število prejetih prijav v okviru navedenih izbirnih meril uporabi strožje zahteve.

Enake možnosti

Center ECDC izvaja politiko enakih možnosti in spodbuja, da se prijavijo vsi kandidati, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo in merila za izbor brez kakršnega koli razlikovanja na podlagi starosti, rase, političnega, filozofskega ali verskega prepričanja, spola ali spolne usmeritve ter ne glede na invalidnost.

Imenovanje in pogoji za zaposlitev

Kandidat bo izbran na podlagi ožjega seznama, ki ga bo direktorju predlagala izbirna komisija. Ta razpis prostega delovnega mesta je podlaga za oblikovanje predloga izbirne komisije.

Kandidati bodo morali opravljati pisni preizkus. Opozarjamo jih, da je lahko predlog za zaposlitev javno objavljen in da vključitev na ožji seznam ne zagotavlja zaposlitve. Ožji seznam kandidatov bo pripravljen na podlagi odprtega izbirnega postopka.

Izbrani kandidat bo zaposlen kot začasni uslužbenec v skladu s členom 2(f) Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije za obdobje petih let z možnostjo podaljšanja. Imenovan bo v razred **AD 8**.

Kandidate opozarjamo na zahtevo iz kadrovskih predpisov EU, da morajo vsi novo zaposleni uspešno opraviti devetmesečno poskusno dobo.

Za več informacij o pogodbenih in delovnih pogojih glejte Pogoje za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije, ki so na voljo na naslednjem spletnem naslovu:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Kraj zaposlitve je Stockholm, kjer je sedež dejavnosti centra.

Rezervni seznam

Rezervni seznam se lahko sestavi in uporabi za zaposlovanje, če se v prihodnosti pojavijo podobna prosta delovna mesta. Veljal bo do 31. decembra istega leta, kot je rok za prijavo, njegova veljavnost pa se lahko podaljša.

Postopek prijave

Za prijavo pošljite izpolnjen prijavi obrazec na elektronski naslov Recruitment@ecdc.europa.eu ter v zadevi elektronskega sporočila jasno navedite sklic delovnega mesta, na katerega se prijavljate, in svoj priimek.

Veljavne bodo prijave, v katerih bodo izpolnjeni vsi zahtevani razdelki prijavnega obrazca, ki ga morate poslati v obliki Word ali PDF in po možnosti v angleščini⁴. Vse nepopolne prijave bomo obravnavali kot neveljavne.

Prijavi obrazec centra ECDC ter vodnik za kandidate o postopku zaposlovanja in izbora v centru ECDC sta na voljo na našem spletišču na naslovu:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>.

Rok za predložitev prijav je tisti datum, ki je objavljen v angleški različici razpisa. Več informacij o statusu tega izbirnega postopka ter pomembne informacije o postopku zaposlitve so na voljo na našem spletnem mestu na zgornji povezavi.

Zaradi velikega števila prejetih prijav bodo obveščeni samo kandidati, ki bodo povabljeni na razgovor.

⁴ Izvirnik tega razpisa prostega delovnega mesta je objavljen v angleškem jeziku in je preveden v druge uradne jezike EU. Ker vsakodnevne dejavnosti centra ECDC na splošno potekajo v angleščini, je zaželeno, da prijavo pošljete v angleščini.