

# Digitaalisen seurannan pääasiantuntija

Yksikkö: Kansanterveyden toiminnot

Viite: ECDC/AD/2022/PHF-PEDS

Euroopan tautien ehkäisy- ja -valvontakeskuksessa (ECDC) on avoinna edellä mainittu väliaikaisen toimihenkilön toimi, jota varten pyydetään hakemuksia.

## Toimenkuvaus

ECDC ottaa edellä mainittuun toimeen palvelukseensa yhden toimihenkilön. ECDC:n on tarkoitus laatia myös varallaololuettelo, jota voidaan hyödyntää jatkossa täytettäessä saman alan avoimia toimia.

Toimenhaltija työskentelee yleiseen seurantaan ja tietojen arviointiin keskittyvän ryhmän päällikön alaisuudessa.

Toimenhaltijan tehtävänä on erityisesti

- johtaa ECDC:n pyrkimyksiä toteuttaa asteittain edistyvää tartuntatautien seuranta sähköisten potilaskertomusten ja muiden sähköisten terveystietolähteiden perusteella; tähän sisältyy suurten hankkeiden koordinointi ja etenkin niiden talousarvion hallinnointi sekä jäsenvaltioiden tukeminen asiantuntijaneuvonnalla ja sen varmistaminen, että ECDC:n tietoinfrastruktuurit ja -prosessit päivitetään tällaisten tietojen isännöintiä, analysointia ja levittämistä varten
- työskennellä osana ryhmää, johon kuuluu nuorempia sähköisten terveystietojen seurannan asiantuntijoita ja muiden alojen, kuten tiedonhallinnan ja tietotekniikan asiantuntijoita
- toimia ECDC:n sähköiseen terveydenhuoltoon liittyvän työryhmän puheenjohtajana, jotta sähköiseen terveydenhuoltoon liittyvien toimien koordinointi keskuksessa voidaan varmistaa
- suunnitella ja toteuttaa jäsenvaltioiden olemassa oleviin tietokantoihin perustuvaa tartuntatautien digitaalista seuranta, kuten sähköisiin potilaskertomuksiin, laboratoriotietojen hallintajärjestelmiin sekä tauti- ja rokotusrekistereihin, ECDC:n asianmukaisten tietoprosessien ja analysointikanavien kehittämisen valvonta sekä tekoälyn soveltaminen tietojen validointiin, analysointiin ja automatisoituun raportointiin

- tällaisista seurantajärjestelmistä saatujen tietojen validointitutkimusten suunnittelu ja toteutus niiden tarkoituksenmukaisuuden varmistamiseksi
- jäsenvaltioista saatujen seurantatietojen lähteiden arviointi ja mahdollisten parannustoimien ehdottaminen havaittujen heikkouksien perusteella (esimerkiksi tietopuutteiden, tietojen saatavuuden viivästysten tai tietojen edustavuuden puutteen) EU:n seurantatyön tehostamiseksi
- tukea asiaan liittyviä Euroopan komission ja jäsenvaltioiden toimia, kuten sähköisten terveystietojen seurantaa ja reaaliaikaista seurantaa koskevia yhteisiä toimia
- huolehtia tieteellisestä koordinoinnista ECDC:n tietojen integroimiseksi eurooppalaiseen terveystietojen avaruuteen (EHDS)
- osallistua seurantajärjestelmien, työkalujen, prosessien ja tulosten käyttöön, ylläpitoon, arviointiin ja kehittämiseen, muun muassa osallistumalla valmistuneiden tuotteiden arviointiin ja hyväksymistestien tekemiseen yhteistyössä ECDC:n hanketiimien ja ulkoisten toimeksisaajien kanssa
- laatia teknisiä raportteja, vertaisarvioituja tieteellisiä artikkeleita ja suullisia esityksiä
- aktiivinen yhteydenpito ja yhteistyö sisäisten ja ulkoisten sidosryhmien kanssa sekä osallistuminen EU:n ja ETA:n valvontaverkoston koordinoituihin töihin
- tarvittaessa ulkoisten palvelujen hankkiminen EU:n julkisia hankintoja koskevien sääntöjen mukaisesti

osallistua muuhun ECDC:n toimintaan tarpeen mukaan oman asiantuntemuksen alalla.

## Vaadittava pätevyys ja kokemus

### A. Muodolliset vaatimukset

Ollakseen valintakelpoinen hakijan on täytettävä muodolliset vaatimukset:

- hakijalla on vähintään yhdeksän vuoden työkokemus<sup>1</sup> (hankittu tutkintotodistuksen myöntämisen jälkeen)
- yhden EU:n virallisen kielen perusteellinen taito ja jonkin toisen EU:n virallisen kielen tyydyttävä, tehtävien hoitamisen kannalta riittävä taito<sup>2</sup>
- jonkin EU:n jäsenvaltion tai Norjan, Islannin tai Liechtensteinin kansalaisuus
- täydet kansalaisoikeudet<sup>3</sup>
- mahdolliset asevelvollisuuslainsäädännön mukaiset velvollisuudet on täytetty
- tehtävien hoitamisen edellyttämä hyvä maine
- terveydelliset edellytykset tehtävien hoitamiseen.

<sup>1</sup> Pakollisen asevelvollisuuden suorittaminen otetaan aina huomioon.

<sup>2</sup> Jos hakijan äidinkieli on englanti tai jokin muu kuin EU:n virallinen kieli, hänen on esitettävä todistus toisen hallitsemansa kielen tasosta (vähintään B1-taso).

Jotta henkilöstön jäsenet olisivat ylennyskelpoisia vuotuisessa ylennysmenettelyssä, heidän on sovellettavien henkilöstösääntöjen ja täytäntöönpanosääntöjen mukaan kyettävä työskentelemään kolmannella EU:n kielellä.

<sup>3</sup> Valitun hakijan on toimitettava ennen nimittämistään rikosrekisteriote, jossa ei saa olla merkintöjä.

## B. Valintaperusteet

Valituksi tuleminen edellyttää, että hakija täyttää seuraavat työkokemusta sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia ja vuorovaikutustaitoja koskevat keskeiset valintaperusteet:

### Työkokemus ja ammatilliset tiedot

- vähintään viiden vuoden työkokemus, joka on hankittu työn kuvauksessa luetellun kaltaisissa tehtävissä; eduksi luetaan kokemus sähköisten terveystietojen toissijaisesta käytöstä seuranta- tai tutkimustarkoituksiin
- korkeakoulututkinto kansanterveyden tai epidemiologian alalla tai vaihtoehtoisesti soveltavan kenttäepidemiologian jatkotutkinto (esim. Euroopan kenttäepidemiologian koulutusohjelma (EPIET) tai vastaava, esimerkiksi kansallinen kenttäepidemiologian koulutusohjelma)
- todistettu työkokemus kansanterveyden (mieluiten tartuntatautien) seurannasta alueellisella, kansallisella tai kansainvälisellä tasolla, mukaan lukien erityisesti kokemus kansanterveyden seurantajärjestelmien arvioinnista
- todistettu kokemus ja hyvät taidot tietojen analysoinnista tilasto-ohjelmistolla (mieluiten R), mukaan lukien kokemus tapausten tunnistamiseen tarkoitettujen algoritmien kehittämisestä ja tietojen hakemisesta kliinisiä tietoja tai laboratoriotietoja sisältävistä sähköisistä tietokannoista
- todistetusti kokemusta tieteellisen tiedon välittämisestä viranomaisille, tutkijoille ja laajemmalle yleisölle erityisesti suullisten esitysten, teknisten raporttien ja tieteellisten artikkeleiden muodossa (hakija on ollut vähintään yhden vertaisarvioidun artikkelin päätekijä)
- erinomainen englannin kielen kirjallinen ja suullinen taito.

### Henkilökohtaiset ominaisuudet ja vuorovaikutustaidot

- erinomainen analysointikyky
- tulossuuntautuneisuus ja aloitteellisuus
- erinomainen kyky organisoida ja työskennellä paineen alla
- hyvät neuvottelutaidot ja kokemus muutosjohtamisesta
- yhteistyökyky ja valmiudet luoda vahvoja yhteistyösuhteita.

Valintalautakunta voi soveltaa edellä lueteltuja valintaperusteita tiukempia vaatimuksia, jos hakemuksia saadaan paljon.

## Yhtäläiset mahdollisuudet

ECDC noudattaa työnantajana yhtäläisten mahdollisuuksien periaatetta ja kannustaa kaikkia hakukelpoisuus- ja valintakriteerit täyttäviä henkilöitä jättämään hakemuksen ikään, rotuun, poliittiseen kantaan, aatteelliseen tai uskonnolliseen vakaumukseen, sukupuoleen tai seksuaaliseen suuntautumiseen tai vammaan katsomatta.

## Nimittäminen ja palvelussuhteen ehdot

Toimenhaltija nimitetään esivalintaluettelosta, jonka valintalautakunta esittää viraston johtajalle. Tämä avointa tointa koskeva ilmoitus on perustana valintalautakunnan ehdotukselle. Hakijoita pyydetään osallistumaan kirjallisiin testeihin. On syytä huomata, että esivalintaluettelo voidaan julkistaa ja että hakijan pääsy esivalintaluetteluun ei takaa palvelukseen ottamista. Hakijoiden esivalintaluettelo laaditaan avoimen valintamenettelyn perusteella.

Toimeen valituksi tuleva henkilö otetaan palvelukseen väliaikaiseksi toimihenkilöksi unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan f alakohdan mukaisesti viiden vuoden toimikaudeksi, joka voidaan uusida. Toimi kuuluu palkkaluokkaan **AD 8**.

Hakijoiden tulee ottaa huomioon, että EU:n henkilöstösääntöjen mukaan kaikkien uusien työntekijöiden on suoritettava yhdeksän kuukauden koeaika hyväksytysti.

Lisätietoja palvelussuhteesta ja työehdoista on Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavissa palvelussuhteen ehdoissa, joihin pääsee seuraavan linkin kautta

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Toimenhaltijan asemapaikka on Tukholma, jossa ECDC:n toimipaikka sijaitsee.

## Varallaololuettelo

Hakijoista voidaan laatia varallaololuettelo, jota voidaan käyttää palvelukseen ottamiseen, jos muita vastaavia toimia tulee avoimeksi. Varallaololuettelo on voimassa sen vuoden joulukuun 31. päivään asti, jona haun määräaika päättyy. Luettelon voimassaoloaikaa voidaan jatkaa.

## Hakumenettely

**Täytetty hakemus lähetetään osoitteeseen [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu). Sähköpostiviestin aiheville on merkittävä selkeästi avoimen toimen viite ja hakijan sukunimi.**

**Jotta hakemus voidaan ottaa huomioon, hakijan on täytettävä hakulomakkeen kaikki vaaditut osiot, mieluiten englannin kielellä, ja toimitettava hakulomake Word- tai PDF-muodossa<sup>4</sup>. Puutteellisia hakemuksia ei oteta huomioon.**

**ECDC:n hakulomake ja hakijoille tarkoitettu opas ECDC:n rekrytointi- ja valintaprosessista on verkkosivustollamme osoitteessa**

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Hakuaika päättyy päivänä, joka on ilmoitettu tätä avointa toimea koskevassa englanninkielisessä ilmoituksessa. Lisätietoja valintamenettelyn etenemisestä sekä muita tärkeitä tietoja valintamenettelystä saa ECDC:n verkkosivuilta edellä olevan linkin kautta.

Hakemusten suuren määrän vuoksi valinnan etenemisestä ilmoitetaan vain haastatteluun valituille hakijoille.

<sup>4</sup> Tämä hakuilmoitus on käännetty englanninkielisestä alkutekstistä kaikille EU:n virallisille kielille. Koska viraston päivittäisessä toiminnassa käytettävä kieli on yleensä englanti, ECDC toivoo saavansa hakemukset mieluiten englanninkielisinä.