

Bioinformatikai tudományos tisztviselő

Egység: Közegészségügyi feladatok
Hivatkozás: ECDC/FGIV/2020/PHF-SOBIO

Az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központ (ECDC) pályázatokat vár a fent megnevezett szerződéses alkalmazotti pozícióra.

Munkaköri leírás

A munkakört betöltő személy a mikrobiológiai és molekuláris felügyeleti csoport vezetője felé tartozik beszámolási kötelezettséggel, miközben szorosan együttműködik a felügyeleti részleg, a betegségprogramok és a digitális transzformációs szolgálatok egyéb csapataival. Feladatait a közegészségügyi feladatokért felelős egységen belül a felügyeleti részleg tagjaként látja el.

Elsősorban az alábbi munkaterületekért lesz felelős:

- az ECDC teljes genomszekvenálással (WGS) és molekuláris tipizálással kapcsolatos adatokat tartalmazó adatbázisainak kezelése és javítása;
- bioinformatikai eszközök használata az ECDC által a genomikai tipizálás tekintetében prioritásnak nyilvánított valamennyi patogén teljes genomszekvenálásából származó adatok elemzésére és megjelenítésére;
- a molekuláris felügyeleti adatok gyűjtéséhez és validálásához kapcsolódó szkriptek, valamint a kapcsolódó megjelenítési/adatfeltárási eszközök fenntartása és bővítése;
- a teljes genomszekvenálásból származó előre meghatározott adatok és egyéb molekuláris tipizálási adatok előállításának és terjesztésének;
- a molekuláris tipizálási adatok elemzéséhez és értelmezéséhez való hozzájárulás az EU-t érintő közegészségügyi veszélyek észlelése, felmérése, nyomon követése és kommunikációja keretében;
- a teljes genomszekvenálásból származó adatok elemzésével nyert információk ismertetése az ECDC belső szakértőivel és az EU/EGT-tagállamok érdekelt feleivel;
- szükség esetén az ECDC egyéb tevékenységeiben való közreműködés saját kompetenciaterületén belül;
- a munkakör betöltője felkérést kaphat arra, hogy vállaljon részt az ECDC-nél a hét minden napján 0–24 óráig működő készenléti szolgálat munkájában.

Az állás betöltéséhez szükséges képesítések és tapasztalatok

A. Formai követelmények

Az állás betöltéséhez több formai követelménynek is meg kell felelni. Ezek a követelmények a következők:

- oklevéllel igazolt, legalább hároméves befejezett egyetemi tanulmányok és legalább egyéves, megfelelő szakmai tapasztalat¹;
- az EU hivatalos nyelvei közül egynek az alapos, egy másiknak pedig a feladatai ellátásához szükséges mértékű ismerete²;
- uniós tagállami, norvég, izlandi vagy liechtensteini állampolgárság;
- jogosultság állampolgári jogainak teljes körű gyakorlására³;
- a sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítése;
- a vonatkozó feladatkörrel kapcsolatos személyiségi követelményeknek való megfelelés; és
- fizikai alkalmasság a munkakörhöz kapcsolódó feladatok teljesítésére.

B. Kiválasztási kritériumok

A pozíció betöltéséhez **alapvető feltételeket** határoztunk meg a szakmai tapasztalattal/szaktudással és a személyiséggel/interperszonális készségekkel kapcsolatban.

Szakmai tapasztalat/szaktudás:

- bioinformatikai, mikrobiológiai, epidemiológiai, biotudományi vagy más kapcsolódó területen szerzett egyetemi diploma;
- legalább 3 éves szakmai tapasztalat, amelyre a pályázó a munkaköri leírás szempontjából releváns pozíciókban tett szert (az oklevél megszerzését követően);
- a teljes genomszekvenálási (WGS) elemzések betegségmegelőzés és -felügyelet céljára – lehetőleg a betegségek kitörésének kimutatása és a kutatás terén is – való nemzetközi, nemzeti és/vagy helyi szintű használata terén szerzett tapasztalat;
- a bioinformatikai célú technológiák (például Python, SQL, R, Bionumerics) ismerete és a használatuk terén szerzett tapasztalat;
- kiváló angolnyelv-tudás, írásban és szóban egyaránt.

1 Csak azok az oklevelek és bizonyítványok fogadhatók el, amelyeket uniós tagállamokban bocsátottak ki, illetve amelyekre az említett tagállamok hatóságai egyenértékűségi bizonyítványokat adtak ki.

2 Azoknak a pályázóknak, akiknek anyanyelve az angol vagy egy nem hivatalos uniós nyelv, bizonyítvánnyal igazolniuk kell egy második nyelv ismeretének szintjét (legalább B1 szint).

3 A kinevezés előtt a sikeres pályázónak a rendőrségi nyilvántartás alapján kiállított igazolást kell benyújtania arról, hogy nem szerepel a bűnügyi nyilvántartásban.

Személyiség/interperszonális készségek:

- kiváló írásbeli és szóbeli kommunikációs készségek;
- képesség a közös munkára és az erős multidiszciplináris munkakapcsolatok kialakítására;
- eredményorientált szemlélet, képesség a nyomás alatt történő munkavégzésre és a feladatok rangsorolására;
- minőség- és szolgáltatásközpontú szemlélet.

A beérkező pályázatok számától függően a felvételi bizottság a fent említett kiválasztási feltételeken belül szigorúbb követelményeket is megállapíthat.

Esélyegyenlőség

Munkáltatói minőségében az ECDC az esélyegyenlőség elvét alkalmazza, és minden olyan pályázó jelentkezését szívesen fogadja, aki teljesíti a részvételi és kiválasztási feltételeket, életkoron, faji hovatartozáson, politikai, filozófiai vagy vallási meggyőződésen, nemen vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetés és a fogyatékosra való tekintet nélkül.

Kinevezés és alkalmazási feltételek

Az állást betöltő személyt az előválogatott jelöltek listájáról nevezik ki, amelyre a felvételi bizottság tesz javaslatot az igazgatónak. A felvételi bizottság ezen álláshirdetés alapján teszi meg javaslatát. A pályázókat írásbeli vizsgán való részvételre kérhetik fel. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a javaslat nyilvánossá válhat, továbbá hogy az előválogatott jelöltek listáján való szereplés még nem garantálja a felvételt. Az előválogatott jelöltek listáját nyílt felvételi eljárást követően állítják össze.

A sikeres pályázó felvétele az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 3. cikkének a) pontjával összhangban szerződéses alkalmazotti státuszban, ötéves időtartamra szól. A szerződés megújítható. A pályázót a **IV. besorolási csoportba** nevezik ki.

A pályázóknak tudomásul kell venniük, hogy az EU személyzeti szabályzata értelmében minden új személyzeti tagnak sikeresen le kell töltenie a próbaidőt.

A szerződéses feltételekkel és a munkakörülményekkel kapcsolatos további tájékoztatás az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételekben található, amely a következő hivatkozásra kattintva érhető el:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

A foglalkoztatás helye Stockholm; a Központ itt folytatja tevékenységét.

Tartaléklista

A pályázókból tartaléklista hozható létre, amelyet hasonló álláshelyek megüresedése esetén fel lehet használni munkaerő-felvételre. A lista érvényessége a pályázati határidő évében december 31-ig tart, és meghosszabbítható.

Pályázati eljárás

A jelentkezéshez küldje el hiánytalan pályázatát a Recruitment@ecdc.europa.eu címre, és az e-mail tárgyában tüntesse fel a vezetéknevét és a betöltendő álláshely hivatkozási számát.

A pályázat akkor érvényes, ha a jelentkezési lap összes kötelező részét kitöltötte. A jelentkezési lapot Word vagy PDF formátumban, lehetőleg angol nyelven⁴ kell benyújtani. A hiányos pályázatok érvénytelennek minősülnek.

Az ECDC jelentkezési lap megtalálható a weboldalunkon:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

A pályázatok benyújtásának határidejét és a kiválasztási eljárás alakulásával kapcsolatos további információkat, valamint a felvételi folyamatra vonatkozó fontos tudnivalókat a weboldalunkon találja, amelyet a fenti linkre kattintva érhet el.

A beérkező pályázatok nagy száma miatt csak az interjúra kiválasztott pályázókat értesítjük.

⁴ Ezt az álláshirdetést az angol eredetiből fordították le az EU összes hivatalos nyelvére. Mivel az Ügynökség munkanyelve általában az angol, az ECDC arra kéri a jelentkezőket, hogy a pályázatokat lehetőleg angol nyelven nyújtsák be.