

Tudományos tisztviselő – Felügyelet, veszélyhelyzeti felkészültség és reagálás

Egység: Közegészségügyi feladatok

Hivatkozás: ECDC/FGIV/2021/PHF-SO-SEPR

Az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központ (ECDC) pályázatokat vár a fent megnevezett szerződéses alkalmazotti pozícióra.

Munkaköri leírás

Az ECDC hat személyt tervez felvenni a fent említett álláshelyre. Az ECDC egy tartaléklistát is össze fog állítani, amelyet a későbbiekben az ezen a területen megüresedő álláshelyek betöltésére lehet felhasználni.

Az állást betöltő személy támogatást nyújt a Központ felügyelettel, járványügyi felderítéssel, veszélyhelyzeti felkészültséggel és reagálással kapcsolatos tevékenységeihez a fertőző betegségek jelentette, határokon átnyúló súlyos egészségügyi veszélyek felderítése, értékelése, az azokra való felkészülés és reagálás terén. Feladatait a közegészségügyi feladatokért felelős egység tagjaként látja el.

Az állást betöltő személy elsősorban az alábbi munkaterületekért lesz felelős:

- közreműködés a fertőző betegségek felügyeleti adatainak gyűjtésében, jóváhagyásában, elemzésében, értelmezésében és terjesztésében;
- közreműködés az esemény- és mutatóalapú felügyelet, a molekuláris és genomikai tipizálás, valamint a nagy adathalmazok megerősítésében és integrálásában a pontosabb és átfogóbb veszélyészlelés és -értékelés érdekében;
- az EU/EGT-tagállamok, harmadik országok és az Európai Bizottság támogatása a felügyelettel, járványügyi felderítéssel, veszélyhelyzeti felkészültséggel és reagálással kapcsolatos tevékenységekben tudományos bizonyítékok, szakirodalmi áttekintések, szakmai jelentések, útmutatók, szimulációs gyakorlatok, fellépések közbeni és utáni felülvizsgálatok, országlátogatások, célzott kapacitásépítés, valamint eszközök, értékelési módszerek és képzési anyagok kidolgozása révén;
- támogatás nyújtása a felügyeletre, járványügyi felderítésre, veszélyhelyzeti felkészültségre és reagálásra szolgáló epidemiológiai eszközök (adatbázisok, elemzési csomagok, közegészségügyi információs rendszerek és specifikus hálózatok) működtetéséhez, karbantartásához, értékeléséhez és továbbfejlesztéséhez;

- magas színvonalú, bizonyítékokon alapuló gyors kockázat-/járványkitörés-értékelések és egyéb kapcsolódó kiadványok időben történő elkészítésének támogatása a fertőző betegségek potenciális veszélyeire adott válaszként;
- a járványkitörések határokon átnyúló kivizsgálásának támogatása, különös tekintettel az adatgyűjtésre és -elemzésre;
- uniós érdekelt felekkel (például az Európai Bizottság Európai Polgári Védelem és Humanitárius Segítségnyújtási Műveletek Főigazgatósága (DG ECHO) és Nemzetközi Partnerségek Főigazgatósága (DG INTPA)) és nem uniós partnerekkel (például WHO, GOARN és más CDC-k) együttműködésben helyszíni kiküldésekben való részvétel az EU/EGT-tagállamokban és harmadik országokban folytatott reagálási missziók támogatása céljából;
- aktív kapcsolattartás és munkavégzés belső és külső érdekelt felekkel, valamint felügyeleti, veszélyészlelési, felkészültségi és reagálási hálózatokban való részvétel az ECDC EU-/EGT-tagállamokkal és harmadik országokkal folytatott együttműködésének megerősítése érdekében;
- szükség esetén, az uniós közbeszerzési szabályokkal összhangban közreműködés a külső szolgáltatások beszerzésében;
- közreműködés az ECDC-nél a hét minden napján 0–24 óráig működő készenléti szolgálat munkájában;
- szükség szerint saját szakterületén belül az ECDC egyéb tevékenységeiben való közreműködés.

Az állás betöltéséhez szükséges képesítések és tapasztalatok

A. Formai követelmények

Az állás betöltéséhez több formai követelménynek is meg kell felelni. E követelmények a következők:

- oklevéllel igazolt, legalább hároméves befejezett egyetemi tanulmányoknak megfelelő végzettség¹;
- az EU hivatalos nyelvei közül egynek az alapos, egy másikkal pedig a feladatai ellátásához szükséges mértékű ismerete²;
- uniós tagállami, norvég, izlandi vagy liechtensteini állampolgárság;
- jogosultság állampolgári jogainak teljes körű gyakorlására³;
- a sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítése;
- a vonatkozó feladatkörrel kapcsolatos személyiségi követelményeknek való megfelelés; és

¹ Csak az uniós tagállamokban kiadott, vagy az említett tagállamok hatóságai által egyenértékűnek elismert oklevelek és bizonyítványok vehetők figyelembe.

² Azoknak a pályázóknak, akiknek anyanyelve az angol vagy egy nem hivatalos uniós nyelv, bizonyítvánnyal igazolniuk kell egy második nyelv ismeretének szintjét (legalább B1 szint).

³ A kinevezés előtt a sikeres pályázónak a rendőrségi nyilvántartás alapján kiállított igazolást kell benyújtania arról, hogy nem szerepel a bűnügyi nyilvántartásban.

- fizikai alkalmasság a munkakörhöz kapcsolódó feladatok ellátására.

B. Kiválasztási kritériumok

A pozíció betöltéséhez **alapvető kritériumokat** határoztunk meg a szakmai tapasztalattal/szaktudással és a személyiséggel/interperszonális készségekkel kapcsolatban.

Szakmai tapasztalat, szaktudás:

- az oklevél odaítélését követően a munkaköri leírás szempontjából releváns pozíciókban szerzett, legalább 3 éves szakmai tapasztalat;
- a közegészségügy, az epidemiológia, az egészségtudományok, az orvostudomány, az orvosbiológiai tudományok, az ápolás, az állatgyógyászat, a farmakológia, a mikrobiológia, a virológia, a bakteriológia, a fertőző betegségek területén vagy más kapcsolódó területen szerzett egyetemi diploma. Alternatívaként az alkalmazott epidemiológia területén szerzett posztgraduális diploma (például EPIET vagy azzal egyenértékű képzés, mint például a nemzeti epidemiológiai képzés);
- igazolt tapasztalat a felügyelet, a veszélyhelyzeti felkészültség, a járványügyi felderítés, a veszélyek észlelése és/vagy a járványok kivizsgálása terén;
- képesség adatbázisokkal, epidemiológiai eszközökkel és statisztikai szoftvercsomagokkal való munkavégzésre epidemiológiai információk, köztük felügyeleti adatok kezelése, megosztása és elemzése céljából;
- tudományos információk szakemberek, tudósok és a szélesebb közönség felé való kommunikálásában szerzett, igazolt tapasztalat, különös tekintettel a szóbeli prezentációkra, szakmai jelentésekre és a tudományos cikkek publikálására;
- kiváló angolnyelv-tudás, írásban és szóban egyaránt.

Személyiség/interperszonális készségek:

- minőségközpontú, szolgálatkész hozzáállás;
- képesség együttműködésen alapuló munkavégzésre, szilárd munkakapcsolatok kiépítésére és az érdekelt felek igényeinek megértésére;
- eredményorientált szemlélet és kezdeményezőkézség;
- kiváló szervezési készségek és képesség a nyomás alatt történő munkavégzésre;
- kiváló elemzőkézség.

A beérkező pályázatok számától függően a felvételi bizottság a fent említett kiválasztási kritériumokon belül szigorúbb követelményeket is megállapíthat.

Esélyegyenlőség

Munkáltatói minőségében az ECDC az esélyegyenlőség elvét alkalmazza, és minden olyan pályázó jelentkezését szívesen fogadja, aki teljesíti a részvételi és kiválasztási kritériumokat, életkoron, faji hovatartozáson, politikai, filozófiai vagy vallási meggyőződésen, nemen vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetés és fogyatékosra való tekintet nélkül.

Kinevezés és alkalmazási feltételek

Az állást betöltő személyt az előválogatott jelöltek listájáról nevezik ki, amelyre a felvételi bizottság tesz javaslatot az igazgatónak. A felvételi bizottság ezen álláshirdetés alapján tesz javaslatot. A pályázóknak írásbeli vizsgán kell részt venniük. Felhívjuk a pályázók figyelmét,

hogy a javaslat nyilvánosságra kerülhet, továbbá hogy az előválogatott jelöltek listáján való szereplés még nem garantálja a felvételüket. Az előválogatott jelöltek listáját nyílt felvételi eljárást követően határozzák meg.

A sikeres pályázót/pályázókat az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 3. cikke a) pontjának megfelelő szerződéses alkalmazotti státuszban fogják felvenni. A sikeres pályázókat vagy egy ötéves időszakra szóló, megújítható szerződéssel, vagy kettőtől négy évig terjedő, korlátozott időszakra szóló, a projektfinanszírozástól függően megújítható szerződéssel foglalkoztatjuk. A pályázókat a **IV. besorolási csoportba** nevezik ki.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az EU személyzeti szabályzata értelmében minden új munkatártnak sikeresen le kell töltenie a kilenc hónapos próbaidőt.

A szerződéses feltételekkel és a munkakörülményekkel kapcsolatos további tájékoztatás az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételekben olvasható, amely a következő linken érhető el:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

A foglalkoztatás helye Stockholm, a Központ itt folytatja tevékenységét.

Tartaléklista

A pályázókból tartaléklista hozható létre, amelyet hasonló álláshelyek megüresedése esetén fel lehet használni munkaerő-felvételre. A lista érvényessége a pályázati határidő évében december 31-ig tart, és meghosszabbítható.

Jelentkezési eljárás

A jelentkezéshez küldje el hiánytalan pályázatát a Recruitment@ecdc.europa.eu címre, és az e-mail tárgyában tüntesse fel a vezetéknevét és a betöltendő álláshely hivatkozási számát.

A pályázat akkor érvényes, ha a jelentkezési lap összes kötelező részét kitöltötte. A jelentkezési lapot Word vagy PDF formátumban, lehetőleg angol nyelven⁴ kell benyújtani. A hiányos pályázatokat érvénytelennek tekintjük.

Az ECDC jelentkezési lapja megtalálható a weboldalunkon:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

A pályázatok benyújtásának határideje az angol nyelvű álláshirdetésben meghirdetett időpont. A felvételi eljárás alakulásával kapcsolatos további információkat, valamint a felvételi folyamatra vonatkozó fontos tudnivalókat a weboldalunkon találja a fenti link alatt.

A beérkező pályázatok nagy száma miatt csak az interjúra kiválasztott pályázókat értesítjük.

⁴ Ezt az álláshirdetést az angol eredetiből fordították le az EU valamennyi hivatalos nyelvére. Mivel az Ügynökség mindennapi működésének nyelve általában az angol, az ECDC arra kéri a jelentkezőket, hogy a pályázatokat lehetőleg angol nyelven nyújtsák be.