

Manager de proiect

Unitatea: TIC

Referință: ECDC/AST/2019/PM-ICT

Persoanele interesate sunt invitate să-și depună candidatura pentru acest post de agent temporar în cadrul Centrului European de Prevenire și Control al Bolilor (ECDC).

Fișa postului

Titularul postului se va afla în subordinea liderului Grupului pentru managementul de proiect. Va răspunde de managementul de proiect și de produs al soluțiilor IT, precum și de coordonarea unui portofoliu de soluții IT.

Titularul postului va răspunde îndeosebi de următoarele tipuri de activități:

- gestionează proiecte conform metodologiei de proiect și procedurilor ECDC;
- planifică, monitorizează și controlează consumul de resurse, precum și bugetele conexe;
- colaborează și comunică la toate nivelurile organizației în vederea realizării unei conștientizări adecvate, a diseminării informațiilor și a planificării resurselor, precum și a angajamentului față de toate activitățile desfășurate pe durata proiectului, pentru a asigura implicarea părților interesate relevante;
- gestionează achizițiile și contractele încheiate cu prestatorii externi de servicii;
- se asigură că toate proiectele atribuite și mentenanța produsului sunt livrate la timp, cu respectarea domeniului de aplicare, a calității și a bugetului;
- atunci când este necesar, își asumă rolul de analist operațional, de exemplu, analizează și documentează nevoile utilizatorilor, indică cerințele, asigură calitatea sau instruieste utilizatorii, după caz;
- îndeplinește orice alte sarcini legate de domeniul său de activitate, conform solicitărilor.

Experiență și calificări necesare

A. Cerințe formale

Pentru a fi eligibil, candidatul trebuie să îndeplinească o serie de cerințe formale, și anume:

- să aibă un nivel de educație corespunzător unor studii postsecundare de cel puțin 3 ani, absolvite cu diplomă¹, și cel puțin 6 ani de experiență profesională² după obținerea acestei diplome; sau să aibă un nivel de educație corespunzător unor studii liceale, absolvite cu diplomă, care să permită accesul la studii postsecundare, și cel puțin 9 ani de experiență profesională după obținerea acestei diplome;
- să cunoască temeinic una dintre limbile oficiale ale UE și la nivel satisfăcător o altă limbă oficială a UE, în măsura necesară îndeplinirii atribuțiilor care îi revin³;
- să fie cetățean al unui stat membru al UE sau al Norvegiei, Islandei sau Liechtensteinului;
- să se bucure de drepturi cetățenești depline⁴;
- să-și fi îndeplinit toate obligațiile impuse de legislația aplicabilă privind serviciul militar;
- să prezinte garanțiile morale necesare pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin;
- să fie apt fizic pentru a îndeplini atribuțiile postului.

B. Criterii de selecție

Au fost identificate o serie de criterii esențiale în ceea ce privește experiența profesională și caracteristicile personale/competențele interpersonale care trebuie îndeplinite în vederea calificării pentru acest post, și anume:

Experiență profesională/cunoștințe profesionale:

- experiență profesională de cel puțin 3 ani (după obținerea diplomei) în posturi relevante pentru fișa postului;
- un nivel de studii, conform cerințelor formale de mai sus, într-un domeniu relevant (de exemplu, informatică, inginerie informatică sau calificări academice echivalente în domeniile managementului, ingineriei și/sau tehnologiilor informației);
- experiență în gestionarea proiectelor de dezvoltare de software/mentenanță/personalizare a pachetelor, incluzând faze multiple ale ciclului de viață al software-ului;
- cunoștințe temeinice privind metodologiile și bunele practici de management de proiect, demonstrate de experiența practică în proiecte IT și, de preferință, și de o certificare formală/acreditare recunoscută la nivel internațional a metodologiei de management de proiect (cum ar fi PM2, PMI, Prince2 sau certificări/acreditări echivalente);
- experiență în coordonarea de echipe;
- experiență în achiziții și/sau gestionarea de contracte cu prestatori externi de soluții de dezvoltare și/sau întreținere de software;
- experiență în analiza proceselor operaționale;
- excelentă cunoaștere a limbii engleze, scris și vorbit.

¹ Se vor lua în considerare numai diplomele și certificatele acordate în statele membre ale UE sau pentru care autoritățile din statele membre respective au eliberat certificate de echivalare.

² Serviciul militar obligatoriu este întotdeauna luat în considerare.

³ Candidații a căror limbă maternă este o limbă neoficială a UE sau limba engleză trebuie să furnizeze un certificat care să ateste nivelul de cunoaștere a unei a doua limbi (cel puțin B1).

În plus, pentru a fi eligibili pentru promovare în contextul exercițiului anual, membrii personalului trebuie să cunoască la nivel de bază o a treia limbă a UE, conform prevederilor aplicabile din Statutul funcționarilor și din normele de aplicare.

⁴ Înainte de numire, candidatul selectat va trebui să prezinte un certificat din evidențele poliției prin care să dovedească faptul că nu are cazier judiciar.

Caracteristici personale/abilități interpersonale:

- preocupare pentru calitate și orientare către furnizarea de servicii și obținerea de rezultate;
- excelente aptitudini de comunicare și de negociere;
- capacitatea de a planifica pe termen lung, de a prevedea dificultățile și de a propune soluții după caz;
- capacitatea de a lucra sub presiune;
- capacitatea de a stabili relații de colaborare cu clienții și cu membrii echipei de proiect.

În funcție de numărul de candidaturi primite, comitetul de selecție poate să aplice cerințe mai stricte în cadrul criteriilor de selecție menționate anterior.

Egalitate de șanse

ECDC este un angajator care garantează egalitatea de șanse și încurajează candidaturile tuturor celor care îndeplinesc criteriile de eligibilitate și de selecție, fără discriminare pe motive de vârstă, rasă, convingeri politice, filozofice sau religioase, gen sau orientare sexuală și indiferent de handicap.

În prezent, femeile sunt subreprezentate în acest domeniu de activitate. Prin urmare, femeile sunt încurajate să-și depună candidatura.

Numirea și condițiile de angajare

Titularul postului va fi numit pe baza unei liste scurte pe care comitetul de selecție o va propune directorului. Propunerea comitetului de selecție se va face pe baza prezentului anunț de post vacant. Candidaților li se poate solicita să susțină probe scrise. Candidații trebuie să aibă în vedere că propunerea poate fi făcută publică și că includerea pe lista scurtă nu garantează angajarea. Lista scurtă de candidați va fi stabilită în urma unei proceduri de selecție deschise.

Candidatul selectat va fi angajat ca agent temporar, în conformitate cu articolul 2 litera (f) din Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene, pentru o perioadă de cinci ani, cu posibilitate de reînnoire. Numirea va fi în gradul **AST 4**.

Candidații trebuie să aibă în vedere condiția menționată în Statutul funcționarilor UE, conform căreia toți noii angajați trebuie să efectueze cu succes o perioadă de probă.

Pentru informații suplimentare despre condițiile contractuale și de muncă, vă rugăm să consultați Regimul aplicabil celorlalți agenți ai Uniunii Europene, disponibil la următorul link:

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Locul de muncă va fi la Stockholm, unde se desfășoară activitatea Centrului.

Lista de rezervă

Este posibil să se întocmească o listă de rezervă care să fie utilizată în vederea recrutării, dacă vor apărea posturi vacante similare. Aceasta va fi valabilă până la data de 31 decembrie a anului în care este stabilit termenul de depunere a candidaturii, cu posibilitate de prelungire.

Procedura de depunere a candidaturii

Pentru a vă depune candidatura, trimiteți formularul de candidatură completat la adresa Recruitment@ecdc.europa.eu, indicând clar în titlul mesajului numărul de referință al postului vacant și numele dumneavoastră de familie.

Pentru a depune o candidatură valabilă, trebuie să completați toate secțiunile obligatorii din formular, care trebuie depus în format Word sau PDF, de preferință în limba engleză⁵. Formularele de candidatură incomplete nu vor fi considerate valabile.

Formularul de candidatură al ECDC se găsește pe site-ul nostru, la adresa:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Termenul de depunere a candidaturilor și alte informații cu privire la stadiul acestei proceduri de selecție, precum și informații importante despre procedura de recrutare sunt menționate pe site-ul nostru și pot fi găsite accesând linkul de mai sus.

Având în vedere numărul mare de candidaturi primite, vor fi înștiințați numai candidații selectați pentru interviu.

⁵ Prezentul anunț de post vacant a fost tradus din originalul în limba engleză în toate limbile oficiale ale UE. Întrucât limba folosită în activitatea curentă a agenției este în general limba engleză, ECDC preferă să primească candidaturile în engleză.