

# Expert principal en formation en matière de santé publique

Unité: Fonctions de santé publique

Référence: ECDC/AD/2023/PHF-PEPHT

Les candidats sont invités à soumettre leur candidature au poste d'agent temporaire susmentionné au Centre européen de prévention et de contrôle des maladies (ECDC).

## Description du poste

L'ECDC prévoit de recruter une personne dans le cadre de l'avis de vacance susmentionné. L'ECDC a également pour objectif d'établir une liste de réserve, qui pourra être utilisée dans le cadre d'éventuels futurs avis de vacance dans ce domaine.

Le ou la titulaire du poste travaillera sous l'autorité du chef du programme de bourses et en étroite collaboration avec le groupe chargé du perfectionnement professionnel continu. Il/elle sera affecté(e) à la section «Santé publique» de l'unité «Fonctions de santé publique».

Il/elle sera chargé(e) des tâches suivantes:

- Mettre en œuvre et coordonner l'organisation des activités de formation du programme de bourses de l'ECDC (EPIET/EUPHEM);
- Coordonner et poursuivre le développement des missions internationales pour le programme de bourses de l'ECDC, y compris la participation de boursiers au sein du groupe de travail Santé de l'UE;
- Contribuer au développement stratégique, à l'amélioration de la qualité et à l'administration quotidienne du programme de bourses de l'ECDC, y compris le processus de sélection des boursiers, le suivi de leur progression, les visites et évaluations des sites de formation, l'établissement et le suivi d'indicateurs clés de performance pour le programme, la mise à jour du programme d'études et des méthodes pédagogiques, la gestion des contrats, la logistique et l'exécution du budget;
- Contribuer à la supervision, à l'administration et à la mise en œuvre opérationnelle de la coordination scientifique du programme de bourses de l'ECDC;
- Fournir une expertise scientifique en épidémiologie d'intervention, en surveillance des maladies transmissibles et en pédagogie et établir des relations de travail solides avec les parties prenantes au sein de l'ECDC, dans les États membres de l'UE/EEE, y

- compris le forum du site de formation, et avec d'autres partenaires clés tels que Tephinet et l'OMS;
- Contribuer à d'autres activités de l'ECDC, selon les besoins, dans son domaine d'expertise;
  - Le cas échéant, participer au système de surveillance 24 heures sur 24, 7 jours sur 7 de l'ECDC.

## Qualifications et expériences requises

### A. Exigences formelles

Pour être éligible, tout candidat doit satisfaire à un ensemble d'exigences formelles. Ces exigences sont les suivantes:

- Posséder un niveau d'études correspondant à un cycle complet d'études universitaires sanctionné par un diplôme lorsque la durée normale desdites études est de quatre années ou plus, ou un niveau d'études correspondant à un cycle complet d'études universitaires sanctionné par un diplôme et une expérience professionnelle appropriée d'une année au moins lorsque la durée normale desdites études est de trois années au moins<sup>1</sup>;
- Posséder au moins neuf ans d'expérience professionnelle<sup>2</sup> (après l'obtention du diplôme);
- Posséder une connaissance approfondie d'une des langues officielles de l'UE et une connaissance satisfaisante d'une autre de ces langues, dans la mesure nécessaire à l'exercice de ses fonctions<sup>3</sup>;
- Être ressortissant d'un État membre de l'UE, de Norvège, d'Islande ou du Liechtenstein;
- Jouir pleinement de ses droits civiques<sup>4</sup>;
- Avoir satisfait à toutes les obligations requises par la législation applicable en matière de service militaire;
- Offrir les garanties de moralité requises pour l'exercice des fonctions envisagées; et
- Être physiquement apte à remplir les fonctions liées au poste.

### B. Critères de sélection

En ce qui concerne les conditions requises pour prétendre à ce poste, nous avons identifié des critères essentiels en matière d'expérience professionnelle et de caractéristiques personnelles ou compétences interpersonnelles, à savoir:

---

1 Seuls les diplômes et certificats qui ont été délivrés dans les États membres de l'UE ou qui font l'objet de certificats d'équivalence délivrés par les autorités desdits États seront pris en considération.

2 Le service militaire obligatoire est toujours pris en considération.

3 Les candidats dont la langue maternelle n'est pas une langue officielle de l'UE ou dont la langue maternelle est l'anglais doivent justifier de leur niveau dans une deuxième langue en fournissant un certificat (B1 ou plus).

De plus, afin de pouvoir prétendre à une promotion dans le cadre d'un exercice de promotion annuel, les membres du personnel doivent posséder une connaissance pratique d'une troisième langue de l'UE, conformément au statut applicable et à ses modalités d'exécution.

4 Avant sa nomination, le candidat retenu sera invité à fournir un extrait de casier judiciaire vierge provenant des fichiers de police.

## Expérience et connaissances professionnelles:

- Au moins cinq années d'expérience professionnelle acquise dans des fonctions en rapport avec la description du poste;
- Solide expérience en épidémiologie d'intervention, en surveillance des maladies transmissibles et en rédaction scientifique;
- Expérience professionnelle avérée dans les domaines de la pédagogie, de l'éducation et de la formation au niveau post-universitaire, y compris la gestion de projets d'activités de formation en santé publique;
- Expérience avérée de la coordination d'équipes d'experts pluridisciplinaires dans un contexte international et/ou multiculturel, y compris en matière d'administration, de planification et de suivi des travaux;
- Excellente maîtrise de l'anglais, tant à l'écrit qu'à l'oral.

## Caractéristiques personnelles/compétences interpersonnelles:

- Aptitude à travailler en équipe et à diriger et motiver les autres;
- Approche axée sur les résultats et excellentes capacités en matière de planification, d'établissement des priorités et d'organisation;
- Aptitude à travailler sous pression, à gérer des responsabilités et à prendre des initiatives;
- Solides compétences en matière de travail en réseau et capacité à mettre en balance des souhaits et des attentes divergents;
- Très bonnes capacités de communication orale et écrite.

En fonction du nombre de candidatures reçues, le comité de sélection est susceptible d'appliquer des exigences plus strictes que les critères de sélection susmentionnés.

## Égalité des chances

L'ECDC pratique une politique d'égalité des chances en matière d'emploi et encourage les candidatures de tous les candidats qui satisfont aux critères d'éligibilité et de sélection, sans distinction fondée sur l'âge, la race, les convictions politiques, philosophiques ou religieuses, le genre ou l'orientation sexuelle et indépendamment d'un handicap.

## Nomination et conditions d'emploi

Le ou la titulaire du poste sera nommé(e) à partir d'une liste restreinte proposée à la directrice par le comité de sélection. Le présent avis de vacance sert de base à l'élaboration de la proposition du comité de sélection. Les candidats seront invités à passer des épreuves écrites. Ils doivent noter que la proposition peut être rendue publique et que l'inscription sur la liste restreinte ne constitue pas une garantie de recrutement. La liste restreinte des candidats sera établie à l'issue d'un processus de sélection ouvert.

Le candidat retenu sera recruté en tant qu'agent temporaire, conformément à l'article 2, point f), du régime applicable aux autres agents de l'Union européenne, pour une période de cinq ans renouvelable. Le recrutement aura lieu au grade **AD 8**.

Les candidats doivent noter qu'ils sont tenus d'achever avec succès une période de stage d'une durée de neuf mois, conformément au statut des fonctionnaires de l'UE applicable à tous les nouveaux agents.

Pour toute information complémentaire sur les conditions contractuelles et les conditions de travail, veuillez vous référer au régime applicable aux autres agents de l'Union européenne, disponible à l'adresse suivante:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Le lieu d'affectation sera Stockholm, où le Centre exerce ses activités.

## Liste de réserve

Une liste de réserve peut être établie et utilisée pour le recrutement, en cas de vacances de postes similaires. Cette liste sera valable jusqu'au 31 décembre de l'année de la date limite de dépôt des candidatures, et sa validité pourra être prorogée.

## Procédure de candidature

Pour postuler à cet avis de vacance, veuillez créer/vous connecter à votre compte via le système de recrutement électronique de l'ECDC, remplir toutes les sections requises dans le dossier de candidature et soumettre celui-ci. **L'ECDC n'accepte pas les candidatures présentées par courrier électronique, par courrier ou par tout autre moyen.**

La date limite de dépôt des candidatures est fixée à la date indiquée dans la version anglaise de l'avis de vacance. Nous vous conseillons de soumettre votre candidature bien avant la date limite au cas où vous rencontreriez des problèmes techniques et/ou si le site web était encombré. L'ECDC n'acceptera aucune candidature après la date limite. Une fois que vous aurez soumis votre candidature, vous recevrez un message électronique automatique en confirmant la réception. Assurez-vous que l'adresse électronique indiquée dans votre formulaire de candidature est valable et veillez à consulter régulièrement votre messagerie.

Vous trouverez un guide de l'utilisateur du recrutement en ligne et un guide sur le processus de recrutement et de sélection de l'ECDC sur notre site web:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

En raison du volume important de candidatures reçues, seuls les candidats invités à des entretiens seront informés de leur sélection.

La traduction<sup>5</sup> du présent avis de vacance dans toutes les langues de l'UE est disponible à l'adresse suivante:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

---

<sup>5</sup> Bien que le présent avis de vacance ait été traduit dans toutes les langues officielles de l'UE à partir de son original en anglais, la langue de travail quotidienne au sein du Centre est généralement l'anglais. L'ECDC préfère donc recevoir les candidatures en anglais.