

Capo della sezione Preparazione e risposta alle emergenze

Unità: Funzioni di sanità pubblica

Riferimenti: ECDC/AD/2020/PHF-HSEPR

Si invita a presentare candidature per il posto summenzionato di agente temporaneo presso il Centro europeo per la prevenzione e il controllo delle malattie (ECDC).

Descrizione delle mansioni

Il titolare del posto riferirà al capo dell'unità Funzioni di sanità pubblica, con cui collaborerà per sviluppare ulteriormente le attività del Centro relative alle operazioni di preparazione e risposta alle emergenze in materia di sanità pubblica e per coordinarne l'attuazione al fine di individuare, valutare e rispondere a gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero correlate a malattie trasmissibili.

Nello specifico sarà responsabile dei seguenti settori di attività:

- coordinare le operazioni dell'ECDC correlate alla preparazione e alla risposta alle emergenze in caso di gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero e avvenimenti di salute pubblica di portata internazionale correlati alle malattie trasmissibili;
- gestire la sezione Preparazione e risposta alle emergenze creando una squadra efficiente con una mentalità orientata al servizio e promuovendo una cultura volta all'apprendimento;
- assicurare la realizzazione della pianificazione del lavoro della sezione e della gestione delle risorse umane e finanziarie, inclusa la gestione delle prestazioni;
- raccogliere e valutare prove scientifiche, proporre metodologie e strumenti di valutazione, agevolare lo scambio di esperienze e diffondere buone prassi per fornire sostegno agli Stati membri e alla Commissione europea nel settore della preparazione e della risposta alle emergenze di sanità pubblica;
- fornire sostegno alla Commissione europea nella raccolta di informazioni sulla situazione più recente negli Stati membri per quanto riguarda la loro pianificazione della preparazione e della risposta alle emergenze di salute pubblica;

- coordinare l'assistenza agli Stati membri e ai partner internazionali in risposta alle gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero attraverso esercizi di simulazione, studi di casi, revisioni delle azioni, visite ai paesi, dispiegamenti sul campo e sostegno alle indagini relative ai focolai;
- garantire il funzionamento regolare del centro operativo di emergenza e del suo sistema di operatività e mantenere una serie di procedure e strumenti per il suo funzionamento;
- coordinare il funzionamento e l'ulteriore sviluppo del sistema di allarme rapido e di reazione (SARR) a sostegno della Commissione europea e del comitato per la sicurezza sanitaria dell'UE;
- coordinare e dirigere la preparazione di rapide valutazioni dei rischi in relazione alle minacce emergenti e riemergenti per l'UE;
- garantire una stretta collaborazione e coordinamento con gli Stati membri dell'UE/SEE, la Commissione europea, l'OMS e altri partner internazionali sui progetti relativi al sostegno alla preparazione e alla risposta alle emergenze, in caso di gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero;
- partecipare ad altre attività dell'ECDC, in base alle necessità e nella propria sfera di competenza;
- contribuire su richiesta al sistema di operatività 24/7 dell'ECDC.

Qualifiche ed esperienze richieste

A. Requisiti formali

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono soddisfare i requisiti formali indicati di seguito:

- un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma quando la durata normale di tali studi è di quattro anni o più, o un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma e un'esperienza professionale adeguata di almeno un anno quando la durata normale di tali studi è almeno pari a tre anni ⁽¹⁾;
- avere maturato almeno nove anni di esperienza professionale ⁽²⁾ dopo il conseguimento del diploma di laurea;
- possedere una conoscenza approfondita di una delle lingue ufficiali dell'Unione europea e una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua ufficiale dell'UE nella misura necessaria alle funzioni da svolgere ⁽³⁾;
- essere cittadini di uno degli Stati membri dell'UE oppure della Norvegia, dell'Islanda o del Liechtenstein;

⁽¹⁾ Sono presi in considerazione solo i diplomi e i certificati conseguiti negli Stati membri dell'UE o provvisti di certificati di equivalenza rilasciati dalle autorità di detti Stati membri.

⁽²⁾ Il servizio militare obbligatorio è sempre preso in considerazione.

⁽³⁾ I candidati aventi l'inglese o una lingua non ufficiale dell'UE come lingua madre devono fornire prova del livello di conoscenza (B1 o superiore) di una seconda lingua presentando un certificato. Inoltre, per avere diritto alla promozione nell'ambito del relativo esercizio annuale, i membri del personale devono avere una conoscenza pratica di una terza lingua dell'UE, ai sensi dello statuto dei funzionari e delle norme di applicazione pertinenti.

- godere dei diritti politici ⁽⁴⁾;
- essere in regola con le leggi applicabili in materia di obblighi militari;
- offrire le garanzie di moralità richieste per le funzioni da svolgere;
- essere fisicamente idonei all'esercizio delle funzioni correlate al posto.

B. Criteri di selezione

Per essere idonei a ricoprire questa posizione, i candidati devono soddisfare i criteri essenziali definiti dall'ECDC in merito all'esperienza professionale e alle caratteristiche personali/capacità relazionali di seguito specificati.

Esperienza/competenza professionale

- Almeno cinque anni di esperienza professionale maturata in posizioni aventi attinenza con le mansioni descritte;
- almeno tre anni di esperienza di gestione, incluse la gestione di una squadra, la valutazione delle prestazioni, la pianificazione del lavoro e la responsabilità per l'esecuzione del bilancio;
- esperienza professionale comprovata e solida nel settore della sanità pubblica, in particolare nel settore della preparazione alle emergenze e del coordinamento della risposta alle epidemie connesse alle malattie trasmissibili e alle minacce per la salute a carattere transfrontaliero;
- esperienza professionale nel contesto della sanità pubblica a livello dirigenziale e operativo in uno Stato membro o in un contesto internazionale;
- ottima conoscenza dell'inglese, sia scritto che parlato.

Caratteristiche personali/competenze relazionali

- Capacità di formulare una visione strategica;
- ottima capacità di lavorare in modo collaborativo e di guidare e motivare gli altri;
- orientamento ai risultati con eccellenti capacità di definizione delle priorità, pianificazione e organizzazione;
- orientamento alla qualità e ai servizi;
- ottime abilità di negoziazione e comunicazione.

In funzione del numero di candidature pervenute, il comitato di selezione si riserva di applicare requisiti più rigorosi nell'ambito dei succitati criteri di selezione.

Pari opportunità

L'ECDC attua una politica di pari opportunità e incoraggia la presentazione di domande da parte di tutti i candidati che soddisfano i criteri di ammissibilità e selezione senza distinzione di età, razza, credo politico, filosofico o religioso, genere o orientamento sessuale e indipendentemente dalle eventuali disabilità.

⁽⁴⁾ Prima della nomina il candidato prescelto dovrà produrre un certificato del casellario giudiziale comprovante l'assenza di precedenti penali.

Le donne sono attualmente sottorappresentate in questo settore di attività o nelle relative funzioni dirigenziali, pertanto sono incoraggiate le candidature femminili.

Nomina e regime applicabile

Il titolare del posto sarà nominato sulla base di un elenco ristretto proposto dal comitato di selezione al direttore. Il presente avviso di posto vacante costituisce la base per la definizione della proposta del comitato di selezione. Ai candidati può essere richiesto di sostenere prove scritte. I candidati devono tenere presente che la proposta può essere resa pubblica e che l'inserimento nell'elenco ristretto non garantisce l'assunzione. L'elenco ristretto di candidati sarà stilato a seguito di una procedura di selezione aperta.

Il candidato prescelto sarà assunto per un periodo di cinque anni, rinnovabile, come agente temporaneo ai sensi dell'articolo 2, lettera f), del regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea. L'assunzione avverrà nel grado **AD 8**.

I candidati sono invitati a tenere presente che, ai sensi dello statuto dei funzionari dell'UE, ogni nuovo agente deve superare un periodo di prova.

Per maggiori informazioni sulle condizioni contrattuali e di lavoro, si rimanda al regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea, disponibile al seguente indirizzo:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

La sede di servizio è Stoccolma, dove il Centro svolge le proprie attività.

Elenco di riserva

Potrà essere istituito un elenco di riserva utilizzabile per assunzioni future, nel caso in cui si rendano disponibili posti vacanti simili. Detto elenco sarà valido fino al 31 dicembre dell'anno in cui scade il termine per le candidature; tale validità può essere prorogata.

Procedura per la presentazione delle candidature

Per presentare la propria candidatura, inviare il modulo debitamente compilato all'indirizzo Recruitment@ecdc.europa.eu, indicando chiaramente il riferimento dell'avviso di posto vacante e il proprio cognome nell'oggetto del messaggio di posta elettronica.

Affinché la candidatura sia considerata valida è necessario compilare tutte le parti obbligatorie del relativo modulo, che deve essere presentato in formato Word o PDF, preferibilmente in inglese ⁽⁵⁾. Le candidature incomplete sono considerate nulle.

Il modulo di candidatura dell'ECDC è disponibile sul relativo sito web al seguente indirizzo:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Il termine per la presentazione delle candidature e ulteriori informazioni relative allo stato di avanzamento della presente procedura di selezione, oltre a informazioni importanti sul processo di assunzione, sono reperibili sul sito web dell'ECDC all'indirizzo sopra riportato.

⁽⁵⁾ Il presente avviso di posto vacante è stato tradotto dall'originale inglese in tutte le lingue ufficiali dell'UE. Poiché per le attività giornaliere dell'Agenzia generalmente si utilizza l'inglese, l'ECDC preferisce ricevere le candidature in tale lingua.

In considerazione dell'elevato numero di candidature previste, saranno contattati unicamente i candidati selezionati per il colloquio.