

Chef de la section «Formation dans le domaine de la santé publique»

Unité: «Fonctions de santé publique»

Référence: ECDC/AD/2023/PHF-HSPHT

Les candidats sont invités à soumettre leur candidature au poste d'agent temporaire susmentionné au Centre européen de prévention et de contrôle des maladies (ECDC).

Description du poste

L'ECDC prévoit de recruter une personne dans le cadre de l'avis de vacance susmentionné. L'ECDC a également pour objectif d'établir une liste de réserve, qui pourra être utilisée dans le cadre d'éventuels futurs avis de vacance dans ce domaine.

Le titulaire du poste rendra compte directement au chef de l'unité «Fonctions de santé publique» et poursuivra le développement des activités du Centre liées à la formation en matière de santé publique dans le domaine des maladies transmissibles et coordonnera leur mise en œuvre, en étroite collaboration avec d'autres collègues de l'unité et avec l'ECDC dans son ensemble.

Il sera notamment chargé des tâches suivantes:

- gérer la section «Formation dans le domaine de la santé publique» en créant une équipe solide dotée d'un esprit axé sur les services ainsi qu'en promouvant une culture de l'apprentissage;
- veiller à la planification du travail de la section et à la gestion de ses ressources financières et humaines, y compris la gestion des performances, de manière efficiente et efficace;
- poursuivre le développement et la mise en œuvre de l'orientation stratégique de l'ECDC en matière de formation, y compris le programme de bourses d'études de l'ECDC (EPIET/EUPHEM), le programme méditerranéen de formation aux interventions épidémiologiques (MediPIET), le programme de perfectionnement professionnel continu (PPPC) de l'ECDC, le projet ECDC4AfricaCDC et l'Académie virtuelle (EVA) de l'ECDC, conformément à l'évolution des besoins et des exigences des États membres, de la Commission et des autres parties prenantes concernées;
- assurer une collaboration et une coordination étroites avec les États membres de l'UE/EEE, la Commission européenne, l'OMS et d'autres partenaires internationaux sur des projets liés à la formation dans le domaine de la santé publique et travailler avec d'autres programmes de formation dans le cadre de l'approche «Une seule santé»;

- coordonner et assurer le soutien des activités externes de formation en matière de santé publique dans l'ensemble du Centre;
- soutenir la task-force européenne dans le domaine de la santé par la participation active des boursiers à ses activités visant à fournir une assistance aux États membres et aux partenaires internationaux en matière de préparation et de réaction aux menaces transfrontières graves pour la santé, par exemple au moyen d'études de cas, de déploiements sur le terrain et d'enquêtes sur les épidémies;
- soutenir la Commission européenne et les États membres dans le domaine de la formation à la santé publique, du développement de la main-d'œuvre et du renforcement des capacités dans le contexte du règlement 2022/2371 concernant les menaces transfrontières graves pour la santé et le règlement sanitaire international;
- dialoguer de manière proactive avec les partenaires de formation pertinents de l'ECDC afin de tenir à jour les compétences européennes de base dans le domaine de la prévention et du contrôle des maladies transmissibles et de soutenir le développement de «communautés de pratique» dans la formation en matière de santé publique;
- représenter l'ECDC dans les réunions et les réseaux européens et internationaux liés à la formation en matière de santé publique;
- contribuer à d'autres activités de l'ECDC, selon les besoins, dans son domaine d'expertise;
- le cas échéant, participer au système de surveillance 24/7 de l'ECDC.

Qualifications et expériences requises

A. Exigences formelles

Pour être admissible, tout candidat doit satisfaire à un ensemble d'exigences formelles. Ces exigences sont les suivantes:

- posséder un niveau d'étude correspondant à un cycle complet d'études universitaires sanctionné par un diplôme lorsque la durée normale desdites études est de quatre années ou plus, ou un niveau d'étude correspondant à un cycle complet d'études universitaires sanctionné par un diplôme et une expérience professionnelle appropriée d'une année au moins lorsque la durée normale desdites études est de trois années au moins¹;
- posséder au moins neuf ans d'expérience professionnelle² (après l'obtention du diplôme);
- posséder une connaissance approfondie d'une des langues officielles de l'UE et une connaissance satisfaisante d'une autre de ces langues, dans la mesure nécessaire à l'exercice de ses fonctions³;
- être ressortissant d'un État membre de l'UE, de Norvège, d'Islande ou du Liechtenstein;

1 Seuls les diplômes et certificats qui ont été délivrés dans les États membres de l'UE ou qui ont fait l'objet de certificats d'équivalence délivrés par les autorités desdits États seront pris en considération.

2 Le service militaire obligatoire est toujours pris en considération.

3 Les candidats dont la langue maternelle n'est pas une langue officielle de l'UE ou dont la langue maternelle est l'anglais doivent justifier de leur niveau dans une deuxième langue en fournissant un certificat (B1 ou plus).

De plus, afin de pouvoir prétendre à une promotion dans le cadre d'un exercice de promotion annuel, les membres du personnel doivent posséder une connaissance pratique d'une troisième langue de l'UE, conformément au statut et à ses modalités d'exécution.

- jouir pleinement de ses droits civiques⁴;
- avoir rempli toutes les obligations requises par la législation applicable en matière de service militaire;
- offrir les garanties de moralité requises pour l'exercice des fonctions envisagées; et
- être physiquement apte à remplir les fonctions liées au poste.

B. Critères de sélection

En ce qui concerne les conditions requises pour prétendre à ce poste, nous avons défini des critères essentiels en matière d'expérience professionnelle et de caractéristiques personnelles ou compétences interpersonnelles. Ces critères sont les suivants:

Expérience et connaissances professionnelles:

- au moins cinq années d'expérience professionnelle acquise dans des fonctions en rapport avec la description du poste;
- au moins trois ans d'expérience dans l'encadrement, y compris la gestion d'une équipe, l'évaluation des performances, la planification du travail et la responsabilité de l'exécution budgétaire;
- d'excellentes connaissances pédagogiques et une solide expérience professionnelle avérée dans le domaine de la santé publique et des maladies transmissibles, notamment en ce qui concerne l'organisation de formations postuniversitaires et/ou de perfectionnement professionnel continu;
- expérience de travail dans le domaine de la santé publique dans un État membre ou dans un cadre international;
- excellente maîtrise de l'anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit.

Caractéristiques personnelles/compétences interpersonnelles:

- aptitude à formuler une vision stratégique;
- forte capacité à diriger et à motiver d'autres personnes et à travailler dans un esprit de collaboration;
- approche axée sur les résultats et la qualité et excellentes capacités en matière de fixation des priorités, de planification et d'organisation;
- sens du service;
- très bonnes capacités de négociation et de communication.

En fonction du nombre de candidatures reçues, le comité de sélection pourra appliquer des exigences plus strictes que les critères de sélection susmentionnés.

⁴ Avant sa nomination, le candidat retenu sera invité à fournir un extrait de casier judiciaire vierge provenant des fichiers de police.

Égalité des chances

L'ECDC pratique une politique d'égalité des chances en matière d'emploi et encourage les candidatures de tous les candidats qui satisfont aux critères d'admissibilité et de sélection, sans distinction fondée sur l'âge, la race, les convictions politiques, philosophiques ou religieuses, le genre ou l'orientation sexuelle et indépendamment d'un handicap.

Nomination et conditions d'emploi

Le titulaire du poste sera nommé à partir d'une liste restreinte proposée à la directrice par le comité de sélection. Le présent avis de vacance sert de base à l'élaboration de la proposition du comité de sélection. Les candidats seront invités à passer des épreuves écrites. Ils doivent noter que la proposition peut être rendue publique et que l'inscription sur la liste restreinte ne constitue pas une garantie de recrutement. La liste restreinte des candidats sera établie à l'issue d'un processus de sélection ouvert.

Le candidat ou la candidate retenu(e) sera recruté(e) en tant qu'agent temporaire, conformément à l'article 2, point f), du régime applicable aux autres agents de l'Union européenne, pour une période de cinq ans renouvelable. Le recrutement aura lieu au grade **AD 8**.

Les candidats doivent noter qu'ils sont tenus d'achever avec succès une période de stage d'une durée de neuf mois, conformément au statut des fonctionnaires de l'UE applicable à tous les nouveaux agents.

Pour toute information complémentaire sur les conditions contractuelles et les conditions de travail, veuillez vous référer au régime applicable aux autres agents de l'Union européenne, disponible à l'adresse suivante:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Le lieu d'affectation sera Stockholm, où le Centre exerce ses activités.

Liste de réserve

Une liste de réserve peut être établie et utilisée pour le recrutement, en cas de vacances de postes similaires. Cette liste sera valable jusqu'au 31 décembre de l'année de la date limite de dépôt des candidatures, et sa validité pourra être prorogée.

Procédure de candidature

Pour postuler à cet avis de vacance, veuillez créer/vous connecter à votre compte via le système de recrutement électronique de l'ECDC, remplir toutes les sections requises dans le dossier de candidature et soumettre celle-ci. **L'ECDC n'accepte pas les candidatures soumises par courrier électronique, par courrier ou par tout autre moyen.**

La date limite de dépôt des candidatures est fixée à la date indiquée dans la version anglaise de l'avis de vacance. Nous vous conseillons de soumettre votre candidature bien avant la date limite au cas où vous rencontreriez des problèmes techniques et/ou si le site web était encombré. L'ECDC n'acceptera aucune candidature après la date limite. Une fois que vous aurez soumis votre candidature, vous recevrez un message électronique automatique en confirmant la réception. Assurez-vous que l'adresse électronique indiquée dans votre formulaire de candidature est valable et veuillez à consulter régulièrement votre messagerie.

Vous trouverez un guide de l'utilisateur du recrutement en ligne et un guide sur le processus de recrutement et de sélection de l'ECDC sur notre site web:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

En raison du volume important de candidatures que nous recevrons, seuls les candidats invités à des entretiens seront informés de leur sélection.

La traduction⁵ du présent avis de vacance dans toutes les langues de l'UE est disponible à l'adresse suivante:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁵ Bien que le présent avis de vacance ait été traduit dans toutes les langues officielles de l'UE à partir de son original anglais, la langue de travail quotidienne au sein du Centre est généralement l'anglais. L'ECDC préfère donc recevoir les candidatures en anglais.