

Wetenschappelijk medewerker Paraatheid voor en respons in noodsituaties

Eenheid: Volksgezondheidsfuncties

Referentie: ECDC/FGIV/2023/PHF-SOEPR

Er worden kandidaten gezocht voor bovengenoemde functie van arbeidscontractant bij het Europees Centrum voor ziektepreventie en -bestrijding (ECDC).

Functieomschrijving

Het ECDC is van plan twee personen met het bovengenoemd profiel aan te werven, één voor een langetermijnpost en één voor een post voor het EWRS-project¹. Het ECDC is tevens voornemens een reservelijst op te stellen, die kan worden gebruikt voor eventuele toekomstige vacatures op dit gebied.

De medewerker wordt ondergebracht in de afdeling paraatheid en respons in noodsituaties en rapporteert aan het afdelingshoofd of aan een van de groepsleiders.

Hij/zij is verantwoordelijk voor een aantal van de volgende taken, afhankelijk van het toegewezen werkterrein:

- ondersteuning bieden aan de EU/EER-landen, derde landen en de Europese Commissie bij activiteiten op het gebied van paraatheid voor en respons in noodsituaties door het aanleveren van wetenschappelijk bewijs (bv. in de vorm van literatuurbeoordelingen, technische rapporten en richtsnoeren) het houden van simulatieoefeningen, het verrichten van evaluaties tijdens en na ondernomen acties, en landenbezoeken, deelname aan gerichte capaciteitsopbouw en de ontwikkeling van instrumenten, beoordelingsmethoden en opleidingsmateriaal;
- ondersteunen van het gebruik, het onderhoud, de evaluatie en de verdere ontwikkeling van epidemiologische hulpmiddelen (bv. databanken, analysepakketten en volksgezondheidsinformatiesystemen) voor de paraatheid voor en de respons in noodsituaties;
- bijdragen tot de werking, continue actualisering en verdere ontwikkeling van de inhoud van het systeem voor vroegtijdige waarschuwing en respons (EWRS), met inbegrip van

¹ [EUR-Lex - 32022R2371 - EN - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

de verstrekking van aanvullende functionaliteiten, het gebruik van moderne technologieën en de koppeling met andere waarschuwingssystemen van de Unie volgens een all-hazard-benadering en het faciliteren van sectoroverschrijdende samenwerking;

- bijdragen aan grensoverschrijdend uitbraakonderzoek en ondersteunen van de tijdige productie van hoogwaardige en empirisch onderbouwde snelle risico-/uitbraakbeoordelingen en andere gerelateerde resultaten in reactie op mogelijke dreigingen van infectieziekten;
- deelnemen aan inzet in het veld ter ondersteuning van responsmissies in lidstaten van de EU/EER en derde landen in samenwerking met EU-belanghebbenden (bv. DG ECHO en DG INTPA van de Europese Commissie) en niet-EU-partners (bv. WHO, GOARN en andere centra voor ziektepreventie en -bestrijding);
- actief contact onderhouden en samenwerken met interne en externe belanghebbenden en deelnemen aan netwerken voor paraatheid en respons om de samenwerking van het ECDC met de lidstaten van de EU/EER en derde landen te versterken;
- deelnemen aan de reactie- en 24/7-dienst van het ECDC;
- desgevraagd het vervullen van andere taken op het betrokken werkterrein.

Vereiste kwalificaties en ervaring

A. Formele eisen

Kandidaten komen alleen in aanmerking voor de functie wanneer zij aan een aantal formele eisen voldoen. Kandidaten moeten:

- over een opleidingsniveau beschikken dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding van ten minste drie jaar, afgesloten met een diploma²;
- beschikken over grondige kennis van een van de officiële talen van de EU en voldoende kennis van een andere officiële taal van de EU, voor zover dit voor de te verrichten taken vereist is³;
- onderdaan zijn van een van de EU-lidstaten of van Noorwegen, IJsland of Liechtenstein;
- hun volledige rechten als staatsburger bezitten⁴;
- voldaan hebben aan de verplichtingen die voortvloeien uit de toepasselijke wettelijke voorschriften inzake de militaire dienstplicht;
- in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de functie vereist zijn, en
- voldoen aan de voor de uitoefening van de functie gestelde eisen van lichamelijke geschiktheid.

² Alleen diploma's en getuigschriften die zijn uitgereikt in de lidstaten van de EU of waarvoor een gelijkwaardigheidsattest is afgegeven door instanties in EU-lidstaten, worden aanvaard.

³ Kandidaten die een niet-officiële taal van de EU of het Engels als moedertaal hebben, moeten het niveau van de tweede taal aantonen met een certificaat (B1 of hoger).

⁴ Voordat geselecteerde kandidaten worden aangesteld, zullen deze worden verzocht een uittreksel uit het strafregister over te leggen om aan te tonen dat zij geen strafblad hebben.

B. Selectiecriteria

Het ECDC heeft enkele **essentiële criteria** vastgesteld met betrekking tot beroepservaring/-kennis en persoonlijke eigenschappen/sociale vaardigheden waaraan kandidaten moeten voldoen om voor deze functie in aanmerking te komen. Kandidaten moeten beschikken over:

Beroepservaring/-kennis:

- ten minste drie jaar beroepservaring (na het behalen van het diploma), opgedaan in functies die relevant zijn voor de functieomschrijving;
- universitaire graad op het gebied van volksgezondheid, epidemiologie, gezondheidswetenschappen, geneeskunde, biomedische wetenschappen of een ander aanverwant vakgebied. Een andere mogelijkheid is een postdoctorale graad in toegepaste veldepidemiologie (bv. Epiet of gelijkwaardig, zoals een nationale veldepidemiologische opleiding);
- aantoonbare ervaring op het gebied van bewaking, paraatheid voor noodsituaties, epidemiologische inlichtingen, opsporing van bedreigingen en/of uitbraakonderzoek;
- kennis van en vermogen om te werken met databanken, epidemiologische instrumenten en statistische-softwarepakketten om epidemiologische informatie, waaronder surveillancegegevens, te beheren, delen en analyseren;
- Ervaring met nationale, regionale of lokale systemen of mechanismen voor vroegtijdige waarschuwing en respons;
- een uitstekende beheersing van de Engelse taal, zowel mondeling als schriftelijk.

Persoonlijke eigenschappen/sociale vaardigheden:

- kwaliteits- en servicegerichte instelling;
- het vermogen om samen te werken, sterke werkrelaties op te bouwen en de behoeften van landen en belanghebbenden te begrijpen;
- resultaatgerichte instelling en het vermogen om initiatief te nemen;
- zeer sterke organisatorische en projectbeheervaardigheden en het vermogen om onder druk te presteren.
- zeer goede analytische vaardigheden.

Afhankelijk van het aantal ontvangen sollicitaties kan het selectiecomité besluiten om strengere eisen aan bovengenoemde selectiecriteria te verbinden.

Gelijke kansen

Het ECDC voert een beleid van gelijke kansen en moedigt sollicitaties aan van alle kandidaten die aan de toelatings- en selectiecriteria voldoen, zonder onderscheid te maken op grond van leeftijd, etnische afkomst, politieke, levensbeschouwelijke of godsdienstige overtuiging, gender of seksuele gerichtheid of handicap.

Aanstelling en arbeidsvoorwaarden

De medewerker zal worden gekozen uit een shortlist die door het selectiecomité aan de directeur wordt voorgesteld. Het selectiecomité stelt de lijst vast op basis van deze kennisgeving van vacature. Kandidaten wordt verzocht schriftelijke tests af te leggen. Zij moeten zich ervan bewust zijn dat de voorgestelde lijst openbaar kan worden gemaakt en dat opname op de shortlist geen garantie voor een dienstverband is. De shortlist van kandidaten wordt na een open selectieprocedure samengesteld.

De geselecteerde kandidaat zal overeenkomstig artikel 3 bis van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie worden aangesteld als arbeidscontractant voor een periode van vijf jaar (dit geldt zowel voor de langetermijnpost als voor de projectpost). Het contract kan worden verlengd (in het geval van de projectpost hangt dit af van de financiering van het project). De geselecteerde kandidaat zal worden ingedeeld in **functiegroep FGIV**.

Sollicitanten dienen zich ervan bewust te zijn dat alle nieuwe werknemers op grond van het Statuut van de ambtenaren van de EU een proeftijd van negen maanden moeten volbrengen.

Zie voor meer informatie over de contract- en arbeidsvoorwaarden de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie. Deze kan worden geraadpleegd via de volgende link:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

De standplaats is Stockholm, waar het ECDC gevestigd is.

Reservelijst

Er kan een reservelijst worden opgesteld, die kan worden gebruikt om eventuele soortgelijke vacatures te vervullen. De reservelijst is geldig tot en met 31 december van het jaar waarin de uiterste datum voor het indienen van de sollicitatie valt. Deze termijn kan worden verlengd.

Sollicitatieprocedure

Om naar deze functie te solliciteren moet u een account aanmaken voor/inloggen bij het elektronische wervingssysteem van het ECDC. Vul alle verplichte velden van het sollicitatieformulier in en dien het in. **Sollicitaties die via e-mail, per post of op een andere manier worden ingediend, worden niet aanvaard.**

De uiterste datum voor het indienen van sollicitaties is de datum die in de Engelse kennisgeving van vacature is bekendgemaakt. Wij raden u aan om uw sollicitatie ruim vóór deze uiterste datum in te dienen, zodat u geen moeilijkheden ondervindt in geval van technische problemen en/of grote drukte op de website. Sollicitaties die na de uiterste datum worden ingediend, zullen niet in aanmerking worden genomen. Na de indiening van uw sollicitatie ontvangt u per e-mail een automatische ontvangstbevestiging. Zorg ervoor dat u in uw account het juiste e-mailadres opgeeft en kijk regelmatig in uw inbox.

Op de ECDC-website vindt u een gebruikershandleiding voor het elektronische wervingssysteem, evenals informatie over het wervings- en selectieproces van het Centrum:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Vanwege het verwachte grote aantal sollicitaties krijgen enkel de kandidaten die worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek bericht.

Vertalingen⁵ van deze kennisgeving van vacature in alle EU-talen vindt u hier:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁵ Deze kennisgeving van vacature is weliswaar uit het Engels in alle officiële talen van de EU vertaald, maar de taal van de dagelijkse werkzaamheden in het Agentschap is over het algemeen het Engels. Het ECDC geeft er daarom de voorkeur aan sollicitaties in het Engels te ontvangen.