

Vetenskaplig handläggare inom smittsamma sjukdomars epidemiologi

Enhet: Folkhälsofunktioner

Referens: ECDC/FGIV/2020/PHF-SOIDE

Härmed utlyses ovanstående tjänst som kontraktsanställd vid Europeiska centrumet för förebyggande och kontroll av sjukdomar (ECDC).

Centrumet önskar för närvarande tillsätta flera lediga tjänster för vetenskapliga handläggare inom smittsamma sjukdomars epidemiologi på områdena **övervakning, epidemiologisk omvärldsbevakning samt katastrofberedskap och katastrofinsatser**.

Arbetsbeskrivning

Den som får tjänsten kommer att placeras vid enheten för folkhälsofunktioner och rapportera till den ansvarige gruppledaren eller sektionschefen.

Han eller hon kommer framför allt att ansvara för följande:

- Bidra till den löpande verksamheten inom allmän övervakning, epidemiologisk omvärldsbevakning eller katastrofberedskap eller katastrofinsatser.
- Bidra till att hantera, underhålla och vidareutveckla relevanta system, verktyg, processer och resultat.
- Utarbeta tekniska rapporter, sakkunniggranskade vetenskapliga artiklar och muntliga framställningar.
- Vid behov aktivt upprätthålla kontakter och samarbeta med interna och externa intressenter.
- Vid behov upphandla externa tjänster i enlighet med EU:s regler för offentlig upphandling.
- Vid behov stödja kapacitetsuppbyggnad inom sitt arbetsområde, inklusive utbildning, i medlemsstaterna, EU:s utvidgningsländer, länder som omfattas av den europeiska grannskapspolitiken och de afrikanska centrumen för kontroll och förebyggande av sjukdomar.
- Vid behov bidra till ECDC:s insatser och tjänstgöringslistor för epidemiologisk omvärldsbevakning dygnet runt samt till katastrofinsatser vid hot mot folkhälsan.

- Vid behov utföra andra uppgifter med anknytning till de arbetsområden som tjänsten omfattar.

Krav på kvalifikationer och erfarenhet

A. Formella krav

För att betraktas som behörig sökande måste du uppfylla följande formella krav:

- Ha avslutade universitetsstudier på minst tre år, styrkta med examensbevis, samt relevant yrkeserfarenhet på minst ett år¹.
- Ha mycket goda kunskaper i ett av EU:s officiella språk och tillfredsställande kunskaper i ytterligare ett av dessa språk, i den utsträckning som krävs för att genomföra arbetsuppgifterna².
- Vara medborgare i en av EU:s medlemsstater eller Norge, Island eller Liechtenstein.
- Åtnjuta fullständiga medborgerliga rättigheter³.
- Ha fullgjort alla skyldigheter enligt gällande värnpliktslagstiftning.
- Uppfylla de skötsamhetskrav som ställs för tjänsteutövningen.
- Uppfylla kraven på fysisk lämplighet för tjänsteutövningen.

B. Urvalskriterier

Vi har fastställt **nödvändiga kriterier** i fråga om yrkeserfarenhet/yrkeskunskaper och personliga egenskaper/social kompetens som du måste uppfylla för att komma i fråga för denna tjänst.

Yrkeserfarenhet/yrkeskunskaper:

- Universitetsexamen i folkhälsovetenskap, epidemiologi eller närliggande ämne.
- Minst tre års yrkeserfarenhet efter avlagd examen från tjänster som är relevanta för de arbetsuppgifter som anges i arbetsbeskrivningen, dvs. antingen övervakning/epidemiologisk omvärldsbevakning eller katastrofberedskap/katastrofinsatser.
- Dokumenterad erfarenhet av epidemiologisk dataanalys rörande infektionssjukdomar på regional, nationell och/eller internationell nivå.
- Dokumenterad erfarenhet av att förmedla vetenskaplig information genom tekniska rapporter, sakkunniggranskade artiklar eller muntliga framställningar.
- Avancerade kunskaper om statistikprogramvara (helst R) eller ArcGIS.
- Utmärkta skriftliga och muntliga kunskaper i engelska.

1 Endast examensbevis och intyg som har utfärdats i EU:s medlemsstater eller omfattas av ett intyg om likvärdig utbildning som utfärdats av myndigheterna i dessa medlemsstater beaktas.

2 Sökande som har ett icke-officiellt EU-språk eller engelska som modersmål ska styrka sin kunskapsnivå i andraspråket med ett intyg (B1 eller högre).

3 Före tillsättningen blir utvald sökande omedd att tillhandahålla ett utdrag ur belastningsregistret för att visa att han eller hon är ostraffad.

Personliga egenskaper/social kompetens:

- Mycket god muntlig och skriftlig kommunikationsförmåga.
- Kvalitetsdriven och serviceinriktad.
- Förmåga att arbeta samarbetsinriktat och bygga starka arbetsrelationer.
- Resultatorienterad.
- Förmåga att arbeta under stress och hantera ansvar.

Beroende på hur många ansökningar som tas emot kan uttagningskommittén komma att tillämpa strängare krav inom ramen för ovanstående urvalskriterier.

Lika möjligheter

ECDC tillämpar en policy för lika möjligheter och välkomnar ansökningar från alla sökande som uppfyller behörighets- och urvalskriterierna, utan någon åtskillnad på grund av ålder, etnicitet, politisk, filosofisk eller religiös övertygelse, kön eller sexuell läggning och oberoende av funktionsnedsättning.

Utnämning och anställningsvillkor

Den som får tjänsten utnämns utifrån en lista över godkända sökande som uttagningskommittén överlämnat till direktören. Det här meddelandet om ledig tjänst utgör underlag för uttagningskommitténs förslag. De sökande kan bli ombudade att göra skriftliga prov. Observera att förslaget kan komma att offentliggöras och att en plats på listan över godkända sökande inte är en garanti för anställning. Listan över godkända sökande kommer att upprättas efter ett öppet uttagningsförfarande.

Utvald sökande anställs som kontraktsanställd enligt artikel 3a i anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen, för en period på fem år. Kontraktet kan komma att förnyas. Tjänsten i fråga tillhör **tjänstegrupp IV**.

Observera att all ny personal enligt tjänsteföreskrifterna ska fullgöra en provanställningsperiod.

För ytterligare information om anställnings- och arbetsvillkor hänvisas till anställningsvillkoren för övriga anställda i Europeiska unionen, som nås via följande länk:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Anställningsorten är Stockholm, där centrumets huvudkontor för verksamheten är beläget.

Reservlista

En reservlista kan komma att upprättas och användas vid rekrytering om liknande tjänster blir lediga. En sådan lista är giltig fram till den 31 december samma år som ansökningstiden löper ut och giltighetstiden kan komma att förlängas.

Ansökningsförfarande

För att söka tjänsten skickar du en ifylld ansökan till Recruitment@ecdc.europa.eu. Ange tjänstens referensnummer och ditt efternamn i e-postmeddelandets ärenderad.

För att din ansökan ska betraktas som giltig måste du fylla i alla obligatoriska fält i ansökningsformuläret, som ska lämnas in i Word- eller pdf-format och helst på engelska⁴. Ofullständiga ansökningar betraktas som ogiltiga.

ECDC:s ansökningsformulär finns på centrumets webbplats som du når via följande länk:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Information om sista ansökningsdag och ytterligare uppgifter om status i urvalsförfarandet samt viktig information om rekryteringsprocessen finns på vår webbplats, som du når via ovanstående länk.

På grund av det stora antalet ansökningar som tas emot kommer vi endast att kontakta de sökande som väljs ut till intervju.

⁴ Det här meddelandet om ledig tjänst har översatts från engelska till alla officiella EU-språk. ECDC föredrar att ta emot ansökningar på engelska, eftersom det är myndighetens verksamhetsspråk.