

Verkkotoimittaja

Yksikkö: Johtajan kanslia

Viite: ECDC/FGIV/2020/DIR-WE

Euroopan tautien ehkäisy- ja valvontakeskuksessa (ECDC) on avoimna sopimussuhteisen toimihenkilön toimi, jota varten pyydetään hakemuksia.

Toimenkuvaus

Toimenhaltija tukee viestintäjaoston toimintaa ja työskentelee jaoston päällikön ja tiedottajan alaisuudessa.

Hän vastaa tartuntatautiviraston verkkosisällön operatiivisesta hallinnasta ja erityisesti seuraavista tehtävistä:

- tavanomaisen verkkosisällön julkaisemisen ja ylläpidon varmistaminen
- verkkosisällön julkaisemisen ja ylläpidon optimointi ja kehittäminen
- tartuntatautiviraston verkkoviestinnän strategisen kehittämisen tukeminen
- tartuntatautiviraston verkkosivustojen ja niiden toimintojen suunnittelun, kokoamisen, testaamisen ja ylläpidon tukeminen
- sivuston suoritusasteen ja näkyvyyden seuranta, analysointi ja parantaminen
- yhteydenpito sisällöntarjoajiin sekä koulutus- ja tukitehtävät
- käyttäjien pyyntöjen ja palautteen käsitteleminen ja hallinta
- viestintäryhmälle osoitetut ja toimihenkilölle esitetyt muut vastuualueeseen sisältyvät tehtävät.

Vaadittava pätevyys ja kokemus

A. Muodolliset vaatimukset

Ollakseen valintakelpoinen hakijan on täytettävä muodolliset vaatimukset:

- vähintään kolmen vuoden korkeakouluopinnot, joista on osoituksena tutkintotodistus¹, ja vähintään vuoden työkokemus alalta
- yhden EU:n virallisen kielen perusteellinen taito ja jonkin toisen EU:n virallisen kielen tyydyttävä, tehtävien hoitamisen kannalta riittävä taito²
- jonkin EU:n jäsenvaltion tai Norjan, Islannin tai Liechtensteinin kansalaisuus
- täydet kansalaisoikeudet³
- mahdolliset asevelvollisuuslainsäädännön mukaiset velvollisuudet on täytetty
- tehtävien hoitamisen edellyttämä hyvä maine
- terveydelliset edellytykset tehtävien hoitamiseen.

B. Valintaperusteet

Toimen edellyttämä pätevyys on määritelty **keskeisissä valintaperusteissa**. Ne koskevat työkokemusta ja ammatillista osaamista sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia ja ihmissuhdetaitoja.

Työkokemus ja ammatillinen osaaminen

- vähintään kolmen vuoden työkokemus (joka on hankittu tutkinnon suorittamisen jälkeen) toimenkuvan mukaisissa tehtävissä
- työkokemus Drupalista ja muista verkkosisällön hallintajärjestelmistä
- web-standardien tuntemus
- HTML:n tai CSS:n hyvä tuntemus ja niistä hankittu työkokemus
- kävijäseurannan ja hakukoneoptimoinnin parhaiden käytäntöjen tuntemus
- hyvä käsitys käyttäjäkokemukseen liittyvästä suunnittelusta ja verkkosivuston testauksesta
- englannin kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito.

Henkilökohtaiset ominaisuudet ja vuorovaikutustaidot

- erinomaiset suulliset ja kirjalliset viestintätaidot
- erinomainen kyky työskennellä ihmisten parissa ja ryhmässä

1 Huomioon otetaan ainoastaan tutkintotodistus, joka on myönnetty jossakin EU:n jäsenvaltiossa tai josta on jäsenvaltion viranomaisen myöntämä vastaavuustodistus.

2 Jos hakijan äidinkieli on englanti tai jokin muu kuin EU:n virallinen kieli, hänen on esitettävä todistus toisen taitamansa kielen tasosta (vähintään B1-taso).

3 Valitun hakijan on toimitettava ennen nimitystään rikosrekisteriote, jossa ei saa olla merkintöjä.

- kyky luoda vahvat toimivat suhteet ihmisiin kaikilla organisaation tasoilla
- vahva palveluhenkisyys ja pyrkimys korkealaatuiseen työpanokseen
- erinomaiset analyttiset valmiudet ja ongelmanratkaisutaidot.

Valintalautakunta voi soveltaa edellä lueteltuja valintaperusteita tiukempia vaatimuksia, jos hakemuksia saadaan paljon.

Yhtäläiset mahdollisuudet

ECDC noudattaa työnantajana yhtäläisten mahdollisuuksien periaatetta ja kannustaa kaikkia hakukelpoisuus- ja valintakriteerit täyttäviä henkilöitä toimittamaan hakemuksen ikään, rotuun, poliittiseen kantaan, aatteelliseen tai uskonnolliseen vakaumukseen, sukupuoleen tai seksuaaliseen suuntautumiseen ja vammaan katsomatta.

Nimittäminen ja palvelussuhteen ehdot

Toimenhaltija nimitetään valintalautakunnan johtajalle esittämän esivalintaluettelon perusteella. Tämä avointa tointa koskeva ilmoitus on perustana valintalautakunnan ehdotukselle. Hakijoita voidaan pyytää kirjallisiin testeihin. On syytä ottaa huomioon, että esivalintaluettelo voidaan julkistaa ja että hakijan pääsy esivalintaluetteluun ei takaa palvelukseen ottamista. Esivalintaluettelo hakijoista laaditaan avoimen valintaprosessin perusteella.

Valittava henkilö otetaan palvelukseen sopimussuhteiseksi toimihenkilöksi unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 3 artiklan a alakohdan mukaisesti viiden vuoden toimikaudeksi. Sopimus voidaan uusida. Toimi kuuluu **tehtäväryhmään IV**.

Hakijan tulee ottaa huomioon, että EU:n henkilöstösääntöjen mukaan kaikkien uusien työntekijöiden on suoritettava koeaika hyväksytysti.

Lisätietoja palvelussuhteesta ja työehdoista on Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavissa palvelussuhteen ehdoissa, joihin pääsee seuraavan linkin kautta:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/FI/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Työpaikka sijaitsee Tukholmassa, jossa on ECDC:n toimipaikka.

Varallaololuettelo

Varallaololuettelo voidaan laatia, ja sitä voidaan käyttää henkilön ottamiseksi palvelukseen, jos samankaltaisia työpaikkoja avautuu. Varallaololuettelo on voimassa sen vuoden joulukuun 31. päivään asti, jona haun määräaika päättyy. Luettelon voimassaoloa voidaan jatkaa.

Hakumenettely

Täytetty hakulomake lähetetään osoitteeseen Recruitment@ecdc.europa.eu, ja sähköpostiviestin aiheriville merkitään selvästi avoimen toimen viitenumero ja hakijan sukunimi.

Jotta hakemus voitaisiin ottaa huomioon, hakijan on täytettävä kaikki hakulomakkeen vaaditut osiot, mieluiten englannin kielellä, ja toimitettava

hakulomake Word- tai PDF-muodossa⁴. Puutteellisia hakemuksia ei oteta huomioon.

ECDC:n hakulomake on osoitteessa

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Tietoja hakemusten toimittamisen määräajasta ja lisätietoja valintamenettelyn etenemisestä sekä muita tärkeitä tietoja saa ECDC:n verkkosivuilta edellä olevan linkin kautta.

Hakemusten suuren määrän takia vain haastatteluun valittuihin hakijoihin otetaan yhteyttä.

⁴ Tämä hakuilmoitus on käännetty englanninkielisestä lähtötekstistä kaikille EU:n virallisille kielille. Koska viraston päivittäisessä toiminnassa käytettävä kieli on yleensä englanti, ECDC toivoo saavansa hakemukset mieluiten englanninkielisinä.