

Wetenschappelijk coördinator

Eenheid: Volksgezondheidsfuncties
Referentie: ECDC/FGIV/2020/PHF-SC

Er worden kandidaten gezocht voor bovengenoemde functie als arbeidscontractant bij het Europees Centrum voor ziektepreventie en -bestrijding (ECDC).

Functieomschrijving

De functionaris zal bijdragen aan de uitvoering van één van de projecten van het ECDC, te weten het EU-initiatief voor de beveiliging van de gezondheid (EU-HSI), met name wat betreft de personeelsgerichte capaciteitsopbouw (MediPIET)¹.

De functionaris brengt verslag uit aan het hoofd van het Fellowship-programma, bij de dienst Volksgezondheidsopleiding, eenheid Volksgezondheidsfuncties.

Hij/zij is met name verantwoordelijk voor de volgende werkerreinen:

- vaststellen, beoordelen en promoten van projectmogelijkheden en opdrachten voor de 'learning by doing'-opleiding van de MediPIET-fellows, waaronder internationale opdrachten, rekening houdend met de kerncompetenties en het leerplan van MediPIET;
- begeleiden van fellows door het opbouwen van een relatie middels het delen van ervaringen, het onderzoeken van verwachtingen, het verduidelijken van de rol van coördinator, fellow en supervisor, en het aansturen van zowel MediPIET-fellows als hun supervisors;
- verschaffen van technische ondersteuning en monitoring van de voortgang van de fellow;
- coördineren van de organisatie van opleidingsmodules en aansluitend de evaluatie daarvan;

¹ MediPIET is een door de EU gefinancierd regionaal veldepidemiologisch opleidingsprogramma dat niet-EU-landen rond de Middellandse Zee en de Zwarte Zee bestrijkt. Bekijk de website van het ECDC voor meer informatie: <https://www.ecdc.europa.eu/en/news-events/new-eu-initiative-health-security-eu-neighbours>

- vaststellen, analyseren en ontwikkelen van inhoud en opleidingsmaterialen, het toepassen van leermethoden voor modules, waaronder praktische casestudies, gecombineerd afstands- en contactonderwijs en het trainen van de opleiders;
- bijdragen aan de strategische ontwikkeling van het programma en de promotie daarvan;
- verder uitbouwen van de leerplanhandleiding en andere belangrijke technische documenten van MediPIET;
- bijdragen aan de voortdurende verbetering van de kwaliteit op de gastlocaties, door supervisors te ondersteunen bij de ontwikkeling van hun vaardigheden en technieken als opleider en mentor;
- bevorderen van de regionale deelname van nationale instituten aan de opleidingsactiviteiten en aanmoedigen van het opzetten van netwerken van partners voor het delen van opleidingsmateriaal;
- onderhouden van nauw contact met de MediPIET-partnerinstellingen in het kader van de 'Training Sites' en 'Training Centre Forum' van MediPIET;
- samenwerken met het ECDC-fellowshipprogramma (EPIET en EUPHEM) alsook met andere relevante opleidingsprogramma's in de regio;
- MediPIET vertegenwoordigen op relevante wetenschappelijke bijeenkomsten en conferenties;
- bijdragen aan projectbeheer en administratief/budgettair toezicht op opleidingsactiviteiten (bv. modules, bezoeken ter plaatse);
- desgewenst andere taken vervullen op zijn/haar werkterrein.

Vereiste kwalificaties en ervaring

A. Formele eisen

Een kandidaat kan slechts voor de functie in aanmerking komen, indien hij/zij aan een aantal formele eisen voldoet. Deze eisen zijn:

- beschikken over een voltooide universitaire opleiding van ten minste drie jaar, afgesloten met een diploma, en ten minste één jaar relevante beroepservaring²;
- een grondige kennis van een van de officiële talen van de Europese Unie en voldoende kennis van een tweede officiële taal van de EU, voor zover dit voor de door hem/haar te verrichten werkzaamheden vereist is³.
- onderdaan zijn van een van de EU-lidstaten of van Noorwegen, IJsland of Liechtenstein;
- zijn/haar volledige rechten als staatsburger bezitten⁴;
- voldaan hebben aan de verplichtingen die voortvloeien uit de toepasselijke wettelijke voorschriften inzake de militaire dienstplicht;
- in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de beoogde functie vereist zijn; en

² Alleen diploma's en getuigschriften die zijn uitgereikt in de lidstaten van de EU of waarvoor een gelijkwaardigheidsattest is afgegeven door instanties in EU-lidstaten, worden aanvaard.

³ Kandidaten die een niet-officiële taal van de EU of het Engels als moedertaal hebben, moeten het niveau van de tweede taal aantonen met een certificaat (B1 of hoger).

⁴ Voordat de geselecteerde kandidaat wordt aangesteld, zal hem/haar worden verzocht een uittreksel uit het strafregister over te leggen om aan te tonen dat hij/zij geen strafblad heeft.

- voldoen aan de voor de uitoefening van de functie gestelde eisen van lichamelijke geschiktheid.

B. Selectiecriteria

Het ECDC heeft enkele **essentiële criteria** met betrekking tot beroepservaring/-kennis en persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden vastgesteld waaraan moet worden voldaan om voor deze functie in aanmerking te komen.

Beroepservaring/-kennis:

- ten minste drie jaar beroepservaring (na het behalen van het diploma), opgedaan in functies die relevant zijn voor de functieomschrijving;
- solide methodologische achtergrond op het gebied van interventie-epidemiologie, aangetoond door werkervaring en een relevant overzicht van rapporten en publicaties in wetenschappelijke tijdschriften of epidemiologische bulletins;
- gedegen pedagogische vaardigheden en didactische vaardigheden, aantoonbare ervaring met het opzetten en uitvoeren van opleidingen, aangetoond door korte beschrijvingen in het curriculum vitae van het aantal en het soort ontwikkelde en uitgevoerde opleidingsactiviteiten;
- sterke mentorschapsvaardigheden, zoals actief luisteren, protocollen opstellen en volgen voor verwachtingen over het bereiken van doelstellingen, omgaan met meningsverschillen, in kaart brengen van vooruitgang, helpen van fellows om nieuwe kennis en attitudes te verwerven en toe te passen;
- sterke vaardigheden op het gebied van wetenschappelijk schrijven, aantoonbare ervaring van mondelinge en schriftelijke wetenschappelijke communicatie-uitingen;
- uitstekende beheersing van de Engelse taal, zowel mondeling als schriftelijk.

Persoonlijke eigenschappen/sociale vaardigheden:

- uitstekende communicatieve vaardigheden;
- vermogen om gevoeligheden in verschillende internationale partnernetwerken en -organisaties te herkennen, hetgeen gevoeligheid, situationeel bewustzijn en aanpassingsvermogen aan de organisatie weerspiegelt;
- vermogen om onder druk te werken en meerdere en concurrerende taken en verantwoordelijkheden te beheren;
- kwaliteitsgestuurd en resultaatgericht;
- in staat zijn om goed samen te werken en sterke werkrelaties op te bouwen.

Afhankelijk van het aantal ontvangen sollicitaties kan het selectiecomité besluiten om strengere eisen aan bovengenoemde selectiecriteria te verbinden.

Gelijke kansen

Het ECDC voert een beleid van gelijke kansen en moedigt sollicitaties aan van alle kandidaten die aan de toelatings- en selectiecriteria voldoen, zonder onderscheid te maken op grond van leeftijd, ras, politieke, levensbeschouwelijke of godsdienstige overtuiging, geslacht of seksuele geaardheid en handicap.

Aanstelling en arbeidsvoorwaarden

De functionaris zal worden gekozen uit een shortlist die door het selectiecomité aan de directeur wordt voorgesteld. Het selectiecomité stelt de lijst vast op basis van deze kennisgeving van vacature. Kandidaten kan worden verzocht schriftelijke tests af te leggen. Zij moeten zich ervan bewust zijn dat de voorgestelde lijst openbaar kan worden gemaakt en dat opname op de shortlist geen garantie voor een dienstverband is. De shortlist van kandidaten wordt na een open selectieprocedure samengesteld.

De geselecteerde kandidaat zal overeenkomstig artikel 3 bis van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie worden aangesteld als arbeidscontractant voor een periode van vier jaar, in overeenstemming met de duur van de projectfinanciering. De succesvolle kandidaat zal worden ingedeeld in **functiegroep IV**.

Sollicitanten moeten zich ervan bewust zijn dat alle nieuwe werknemers op grond van het Statuut van de ambtenaren van de EU een proeftijd moeten volbrengen.

Zie voor meer informatie over contract- en arbeidsvoorwaarden de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie. Deze kan worden geraadpleegd via de volgende link:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/?uri=CELEX:01962R0031-20140501>

De standplaats is Stockholm, waar het ECDC gevestigd is.

Reservelijst

Er kan een reservelijst worden opgesteld en gebruikt voor de aanwerving, als er soortgelijke vacatures ontstaan, met inbegrip van vacatures met verschillende contractperiodes, bijvoorbeeld als gevolg van in tijd beperkte financiering. Deze reservelijst is geldig tot en met 31 december van het jaar waarin de uiterste datum voor het indienen van de sollicitatie valt. De termijn kan worden verlengd.

Sollicitatieprocedure

Als u naar deze functie wilt solliciteren, zend dan een ingevuld sollicitatieformulier naar Recruitment@ecdc.europa.eu. Vermeld hierbij in de onderwerpregel van het e-mailbericht duidelijk het referentienummer van de vacature en uw achternaam.

Uw sollicitatie wordt alleen in aanmerking genomen als u alle verplichte velden van het sollicitatieformulier hebt ingevuld. Het formulier moet in Word- of pdf-formaat en bij voorkeur in het Engels worden aangeleverd⁵. Onvolledige sollicitaties worden niet in aanmerking genomen.

Het sollicitatieformulier van het ECDC is beschikbaar op onze website:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

De uiterste datum voor het indienen van sollicitaties en meer informatie over deze selectieprocedure, alsmede belangrijke informatie over de wervingsprocedure, vindt u op onze website via bovenstaande link.

Vanwege het verwachte grote aantal sollicitaties krijgen enkel de kandidaten die worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek bericht.

⁵ Deze kennisgeving van vacature is in het Engels opgesteld en vertaald naar alle officiële talen van de EU. Omdat Engels bij de dagelijkse werkzaamheden van het Centrum de voertaal is, geeft het ECDC de voorkeur aan sollicitaties in het Engels.