

Responsável Científico para a Prevenção e a Mudança de Comportamentos

Unidade: Programas de Doenças

Referência: ECDC/FGIV/2023/DPR-SOPBC

Convidam-se os interessados a apresentar candidaturas para o lugar de agente contratual acima referido no Centro Europeu de Prevenção e Controlo das Doenças (ECDC).

Descrição das funções

O ECDC prevê recrutar uma pessoa para a vaga supramencionada e estabelecer uma lista de reserva que poderá ser utilizada para eventuais vagas futuras neste domínio.

O titular do cargo responderá ao Diretor-adjunto da Unidade de programas de luta contra as doenças (DPR), trabalhando em estreita colaboração com os colegas da Unidade e outros elementos da organização envolvidos na prevenção de doenças transmissíveis e na mudança de comportamentos.

O titular do cargo será responsável pelo trabalho, ou contribuirá para o mesmo, nas seguintes áreas:

- Contribuir, na medida do necessário, para a aplicação do quadro de prevenção do CEPCD, em consonância com a estratégia do CEPCD para 2021-2027, nomeadamente através do apoio à comunidade de práticas de prevenção do CEPCD;
- Estabelecer um diálogo com os países sobre necessidades de apoio à prevenção de doenças transmissíveis, em especial na área da mudança de comportamentos;
- Apoiar o intercâmbio de boas práticas entre países, relacionadas com a prevenção e a mudança de comportamentos;
- Apoiar o desenvolvimento de orientações do ECDC sobre prevenção e mudança de comportamentos;
- Estabelecer ligações com as partes interessadas relevantes do CEPCD, parceiros e outros organismos nacionais e internacionais envolvidos na prevenção e no controlo de doenças transmissíveis, especialmente no que se refere à prevenção e à mudança de comportamentos;
- Estabelecer contactos com as secções de Relações Públicas e outras entidades organizacionais do ECDC no que se refere à prevenção e à mudança de comportamentos;

- Planear e executar atividades de apoio a nível nacional (ações de formação, visitas de intercâmbio, workshops, visitas a países, etc.);
- Contribuir para o planeamento do trabalho do CEPCD no domínio da prevenção e da mudança de comportamento;
- Organização de concursos, gestão de projetos e acompanhamento das atividades contratadas no domínio da prevenção e da mudança de comportamentos;
- Contribuir para as avaliações de risco do ECDC e outras realizações do ECDC, conforme necessário, no domínio da prevenção e da mudança de comportamento;
- Prestar apoio a estudos científicos e outros projetos relativos a doenças específicas;
- Contribuir para a resposta a emergências de saúde pública e para os sistemas de serviço do ECDC, conforme solicitado;
- Levar a cabo quaisquer outras tarefas relacionadas com a sua área de trabalho, conforme solicitado.

Qualificações e experiência exigidas

A. Requisitos formais

Para ser elegível, o candidato deve preencher um conjunto de requisitos formais, a saber:

- Possuir habilitações de um nível que corresponda a estudos universitários completos de, pelo menos, três anos, comprovadas por um diploma¹;
- Possuir um conhecimento aprofundado de uma das línguas oficiais da UE e um conhecimento satisfatório de outra dessas línguas, na medida do necessário ao exercício das funções²;
- Ser nacional de um dos Estados-Membros da UE ou da Noruega, da Islândia ou do Listenstaine;
- Encontrar-se no pleno gozo dos seus direitos cívicos³;
- Encontrar-se em situação regular face às leis de recrutamento que lhe sejam aplicáveis em matéria de serviço militar;
- Oferecer as garantias de moralidade requeridas para o exercício das suas funções; e
- Preencher as condições de aptidão física requeridas para o exercício das funções associadas ao cargo.

B. Critérios de seleção

O ECDC identificou **critérios essenciais** no que diz respeito à experiência profissional/aos conhecimentos e às características pessoais/aptidões interpessoais que determinam a elegibilidade para o lugar em causa.

1 Apenas serão tidos em consideração os diplomas e certificados que tenham sido emitidos em Estados-Membros da UE ou que sejam objeto de certificados de equivalência emitidos por autoridades dos referidos Estados-Membros.

2 Os candidatos cuja língua materna seja uma língua não oficial da UE ou o inglês devem comprovar o seu nível de uma segunda língua com um certificado (B1 ou superior).

3 Antes da nomeação, será pedido ao candidato selecionado que apresente um certificado de registo criminal que ateste a inexistência de antecedentes criminais.

Experiência profissional/conhecimentos:

- Licenciatura universitária em ciências sociais, comportamentais ou conexas;
- Experiência profissional de, pelo menos, 3 anos após a obtenção do diploma, adquirida em cargos relevantes para as funções acima descritas;
- Experiência de trabalho que garanta uma compreensão do contexto em que os institutos nacionais/internacionais de saúde pública e outros agentes de saúde pública trabalham;
- Experiência prática no domínio da mudança de comportamentos em relação à prevenção de doenças transmissíveis;
- Experiência prática de trabalho com comunidades de práticas de saúde pública ou outros fóruns colaborativos;
- Conhecimento e experiência em metodologias de investigação qualitativas e quantitativas;
- Experiência comprovada na gestão de projetos, incluindo a criação de redes e a comunicação com as partes interessadas;
- Experiência e competências na elaboração de relatórios e na realização de apresentações orais;
- Excelente domínio do inglês, falado e escrito.

Características pessoais/competências interpessoais

- Capacidade de iniciativa;
- Excelente capacidade de comunicação oral e escrita;
- Capacidade para trabalhar colaborativamente numa equipa multidisciplinar e multicultural;
- Capacidade de organização e aptidão para gerir responsabilidades, tanto em condições normais como em situações de pressão;
- Orientação para a qualidade e espírito de serviço.

Em função do número de candidaturas recebidas, o comité de seleção poderá aplicar requisitos mais rigorosos no âmbito dos critérios de seleção acima enunciados.

Igualdade de oportunidades

O ECDC é uma entidade empregadora que aplica uma política de igualdade de oportunidades e incentiva a candidatura de todos os candidatos que preencham os critérios de elegibilidade e seleção sem distinção em razão de idade, raça, convicções políticas, filosóficas ou religiosas, de género ou orientação sexual, e independentemente de deficiências.

Nomeação e condições de emprego

O titular do cargo será nomeado com base numa lista restrita proposta pelo comité de seleção ao diretor. O presente anúncio de vaga constitui a base para a elaboração da proposta do comité de seleção. Os candidatos serão convidados a realizar testes escritos. Os candidatos devem ter em conta que a proposta pode ser tornada pública e que a inclusão na lista restrita não garante o recrutamento. A lista restrita de candidatos será estabelecida na sequência de um processo de seleção aberto.

O candidato selecionado será contratado como agente contratual, nos termos do artigo 3.º-A, do Regime Aplicável aos Outros Agentes da União Europeia, por um período de cinco anos. O contrato é renovável. O candidato será recrutado no **grupo de funções FG IV**.

Chama-se a atenção dos candidatos para o facto de, em conformidade com o Estatuto dos Funcionários da UE, todos os novos agentes deverem concluir com êxito um período de estágio de nove meses.

Para mais informações sobre as condições contratuais e de trabalho, consulte o Regime Aplicável aos Outros Agentes da União Europeia, disponível no seguinte endereço:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

O local de afetação será Estocolmo, onde o Centro exerce a sua atividade.

Lista de reserva

Uma lista de reserva poderá ser criada e utilizada para recrutamento em caso de vagas em lugares similares. A lista será válida até 31 de dezembro do ano da data-limite para a apresentação de candidaturas, podendo este prazo ser prorrogado.

Processo de candidatura

Para se candidatar a esta vaga, crie uma conta/inicie sessão na sua conta através do sistema de recrutamento eletrónico do ECDC, preencha todas as secções necessárias da candidatura e envie-a. **O ECDC não aceita candidaturas enviadas por correio eletrónico, correio postal ou por qualquer outro meio.**

A data-limite para a apresentação das candidaturas é a data publicada no anúncio de vaga em inglês. Aconselhamos os candidatos a apresentar a candidatura bastante antes do prazo-limite para precaver situações de eventuais problemas técnicos ou de sobrecarga do sítio Web. O ECDC não aceitará quaisquer candidaturas depois do prazo. Após o envio da candidatura, os candidatos recebem uma mensagem eletrónica automática que confirma a receção da candidatura. Os candidatos devem certificar-se de que o endereço de correio eletrónico fornecido nas suas contas de candidatura está correto e de que consultam regularmente a caixa de correio.

Um guia de recrutamento eletrónico do candidato e um guia sobre o processo de recrutamento e seleção do ECDC podem ser encontrados no nosso sítio Web:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Devido ao volume significativo de candidaturas recebidas, apenas serão notificados os candidatos selecionados para entrevistas.

Pode consultar a tradução⁴ do presente anúncio de vaga em todas as línguas da UE aqui:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁴ Embora o presente anúncio de vaga tenha sido traduzido para todas as línguas oficiais da UE a partir do seu original em inglês, a língua das atividades diárias da Agência é geralmente o inglês. Por conseguinte, o ECDC prefere receber a candidatura em inglês.