

Ennetamise ja käitumuslike muutuste teadur

Osakond: haigusprogrammid

Viide: ECDC/FGIV/2023/DPR-SOPBC

Avaldused eespool nimetatud lepingulise töötaja ametikohale kandideerimiseks palutakse saata Haiguste Ennetamise ja Tõrje Euroopa Keskusele (ECDC).

Ametikoha kirjeldus

ECDC kavatses võtta tööle ühe isiku eelnimetatud vabale ametikohale. ECDC koostab ka reservnimekirja, mida võidakse kasutada, kui tekib samalaadne vaba ametikoht.

Töötaja allub haigusprogrammide osakonna juhataja asetäitjale ning teeb tihedat koostööd osakonna ja organisatsiooni muude üksuste kolleegidega, kes tegelevad nakkushaiguste ennetamise ja käitumuslike muutustega.

Töötaja täidab järgmisi tööülesandeid või toetab nende täitmist:

- vajaduse korral panustamine ECDC ennetusraamistiku rakendamisse kooskõlas ECDC strateegiaga aastateks 2021–2027, sealhulgas ECDC ennetustegevuse praktikakogukonna toetamise kaudu;
- käitumuslike muutuste valdkonnas riikidega nakkushaiguste ennetamise, eelkõige käitumuslike muutuste toetamise vajaduse teemal dialoogis osalemine;
- ennetamise ja käitumuslike muutustega seotud heade tavade vahetamine riikide vahel;
- ECDC suuniste väljatöötamise toetamine ennetamise ja käitumuslike muutuste kohta;
- suhtlus asjaomaste ECDC sidusrühmade, partnerite ja muude nakkushaiguste ennetamise ja tõrjega tegelevate riiklike ja rahvusvaheliste asutustega, eelkõige seoses ennetamise ja käitumuslike muutustega;
- suhtlemine haigusprogrammide osakonna seksioonide ja muude ECDC organisatsiooniüksustega seoses ennetamise ja käitumuslike muutustega;
- riikide toetustegevuse (koolitused, kogemuste vahetamise visiidid, seminarid, riikide külastused jne) kavandamine ja rakendamine;
- ECDC tegevuse kavandamisele kaasaaitamine ennetamise ja käitumuslike muutuste valdkonnas;

- hangete korraldamine ning projektijuhtimine ja lepingujärgsete tegevuste järelmeetmed ennetamise ja käitumuslike muutuste valdkonnas;
- ECDC riskihindamise ja muude ECDC väljundite toetamine, mida on vaja ennetamise ja käitumuslike muutuste valdkonnas;
- teadusuuringute ja muude haigusspetsiifiliste projektide toetamine;
- vajaduse korral osalemine rahvatervise hädaolukordade lahendamises ja ECDC valvesüsteemides;
- vajaduse korral muude oma töövaldkonnaga seotud ülesannete täitmine.

Nõutav kvalifikatsioon ja töökogemus

A. Ametlikud nõuded

Sobiv kandidaat peab vastama järgmistele ametlikele nõuetele.

- Haridustase, mis vastab vähemalt 3-aastasele lõpetatud ja diplomiga tõendatud kõrgharidusele¹.
- Kandidaadil on ELi ühe ametliku keele väga hea oskus ja teise ELi keele hea oskus ametiülesannete täitmiseks vajalikul tasemel².
- Kandidaadil on Euroopa Liidu liikmesriigi või Norra, Islandi või Liechtensteini kodakondsus.
- Kandidaadil on kõik kodanikuõigused³.
- Kandidaat on täitnud kõik sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega ette nähtud kohustused.
- Kandidaadil on ametikohustuste täitmiseks vajalikud isikuomadused.
- Kandidaat on füüsiliselt võimeline ametikohustusi täitma.

B. Valikukriteeriumid

Ametikohale kvalifitseerumiseks oleme kehtestanud töökogemuste/teadmiste ja isikuomaduste/suhtlemisoskuse **kohustuslikud nõuded**.

Erialased töökogemused/teadmised

- Akadeemiline kraad sotsiaal-, käitumis- või seonduvate teaduste valdkonnas;
- vähemalt 3-aastane töökogemus pärast diplomi saamist, mis on seotud ametikoha kirjelduses nimetatud töökohustustega;
- töökogemus, mis on andnud teadmised riiklike/rahvusvaheliste rahvaterviseasutuste ja muude rahvatervises osalejate tegevusest;
- praktiline kogemus käitumuslike muutuste valdkonnas seoses nakkushaiguste ennetamisega;

1 Arvestatakse ainult diplomeid ja tunnistusi, mis on antud ELi liikmesriikides või mille kohta on nende liikmesriikide ametiasutused väljastanud samaväärsuse tõendid.

2 Kandidaadid, kelle emakeel on muu kui ametlik ELi keel või inglise keel, peavad esitama teise keele oskuse taset (B1 või kõrgem) tõendava tunnistuse.

3 Enne ametisse nimetamist peab valituks osutunud kandidaat esitama politseitõendi karistusregistri kannete puudumise kohta.

- rahvatervise praktikakogukondade või muude koostööfoorumitega töötamise praktiline kogemus;
- teadmised ja kogemused kvalitatiivsete ja kvantitatiivsete uurimismeetodite valdkonnas;
- tõendatud kogemus projektijuhtimisel, sealhulgas võrgustike loomisel ja sidusrühmadega suhtlemisel;
- aruannete koostamise ja suuliste ettekannete pidamise kogemus ja oskus;
- inglise keele suurepärase suuline ja kirjalik oskus.

Isikuomadused/suhtlemisoskus

- algatusvõime;
- suurepärase suuline ja kirjalik suhtlusoskus;
- valdkonnaüleses mitmekultuurilises rühmas tõhusa koostöö võime;
- korraldusvõime ja suutlikkus täita tööülesandeid tavapärastes tingimustes ja pingeolukorras;
- kvaliteedile suunatus ja teenistusvalmidus.

Olenevalt avalduste arvust võib valikukomisjon kohaldada eespool nimetatud valikukriteeriumide piires rangemaid nõudeid.

Võrdsed võimalused

ECDC tagab tööandjana võrdsed võimalused ning ootab kandideerimisavaldusi kõigilt osalemis- ja valikukriteeriumidele vastavalt kandidaatidelt, diskrimineerimata kedagi vanuse, rassi, poliitiliste, filosoofiliste või usuliste veendumuste, soo või seksuaalse sättumuse või puude põhjal.

Töölevõtmine ja teenistustingimused

Töötaja võetakse tööle lõppnimekirja alusel, mille esitab valikukomisjon direktorile. Valikukomisjoni ettepanek koostatakse käesoleva vaba ametikoha teate alusel. Kandidaatidelt võidakse nõuda kirjalike testide tegemist. Kandidaadid peaksid arvestama, et nimekiri võidakse avalikustada ja nimekirja kandmine ei taga töölevõtmist. Kandidaatide lõppnimekiri koostatakse pärast avalikku valikumenetlust.

Edukas kandidaat võetakse tööle lepingulise töötajana Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 3 punkti a alusel viieks aastaks. Lepingut võib pikendada. Töötaja asub tööle **IV tegevusüksuses**.

Kandideerijatel tuleb arvestada Euroopa Liidu personalieeskirjade nõudega, et kõik uued töötajad peavad edukalt läbima üheksakuulise katseaja.

Lepingu- ja töötingimuste lisateave on Euroopa ühenduste muude teenistujate teenistustingimustes aadressil:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Töökoht asub keskuse tegevuskohas Stockholmis.

Reservnimekiri

Kandidaatidest võidakse koostada reservnimekiri, mida kasutatakse, kui tekib samalaadne vaba ametikoht. Nimekiri kehtib avalduste esitamise aasta 31. detsembrini ja selle kehtivust võidakse pikendada.

Avalduste esitamine

Sellele vabale ametikohale kandideerimiseks looge oma konto või logige oma kontole sisse ECDC e-värbamissüsteemi kaudu, täitke kõik kandideerimisavalduse nõutavad osad ja esitage avaldus. **ECDC ei võta vastu avaldusi, mis on esitatud e-posti, tavaposti või muude vahenditega.**

Avalduste esitamise tähtpäev on ingliskeelses vaba ametikoha teates märgitud kuupäev. Esitage avaldus aegsasti enne tähtpäeva, et vältida tehnilisi probleeme ja/või tihedat liiklust veebilehel. ECDC ei võta vastu pärast tähtaega esitatud avaldusi. Pärast avalduse esitamist saadetakse teile automaatne e-kiri, milles kinnitatakse avalduse kättesaamist. Kontrollige, et märgite avalduse esitaja konto jaoks õige e-posti aadressi, ja kontrollige oma e-kirju korrapäraselt.

E-värbamise kasutusjuhend ning ECDC värbamis- ja valikumenetluse juhend on meie veebilehel:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Saabuvate avalduste suure arvu tõttu teavitatakse üksnes kandidaate, kes kutsutakse töövestlusele.

Vaba ametikoha teate tõlge⁴ kõigisse ELi keeltesse on siin:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁴ Kuigi käesolev vaba ametikoha teade on tõlgitud ingliskeelsest originaalst kõikidesse ELi ametlikes keeltesse, toimub keskuse igapäevane tegevus tavaliselt inglise keeles. ECDC eelistab seepärast saada avaldusi inglise keeles.