

## VOLNÉ PRACOVNÍ MÍSTO

# Vědecký pracovník pro prevenci a změnu chování (M/Ž)

Odbor: odbor programů zaměřených na nemoci  
Referenční číslo: ECDC/FGIV/2023/DPR-SOPBC

Evropské středisko pro prevenci a kontrolu nemocí (ECDC) vyhlašuje výběrové řízení na výše uvedené místo smluvního zaměstnance.

## Popis pracovního místa

Středisko ECDC má v úmyslu přijmout na výše uvedené volné pracovní místo jednu osobu. Jeho cílem je také sestavit rezervní seznam, který bude možné použít, pokud se v budoucnu objeví volná pracovní místa v tomto oboru.

Pracovník bude podřízen zástupci vedoucího odboru programů zaměřených na nemoci a bude úzce spolupracovat s kolegy z tohoto odboru a z jiných organizačních útvarů zabývajících se problematikou prevence přenosných nemocí a změny chování.

Pracovník bude odpovídat za tyto oblasti činnosti nebo se na nich bude podílet:

- podle potřeby přispívání k provádění rámce střediska ECDC pro prevenci v souladu s jeho strategií na období let 2021–2027, a to i prostřednictvím poskytování podpory komunitě střediska ECDC pro sdílení praktických postupů v oblasti prevence,
- zapojení se do dialogu s jednotlivými zeměmi o potřebách podpory prevence přenosných nemocí, zejména v oblasti změny chování,
- podporování výměny osvědčených postupů týkajících se prevence a změny chování mezi jednotlivými zeměmi,
- poskytování podpory při vypracovávání pokynů střediska ECDC týkajících se prevence a změny chování,
- udržování kontaktů s příslušnými zúčastněnými stranami a partnery střediska ECDC a s dalšími vnitrostátními a mezinárodními subjekty zapojenými do prevence a kontroly přenosných nemocí, zejména v souvislosti s prevencí a změnou chování,
- spolupráce s úvazy v rámci odboru programů zaměřených na nemoci a s dalšími organizačními útvary střediska ECDC v souvislosti s prevencí a změnou chování,
- plánování a provádění podpůrných činností pro jednotlivé země (školení, výměnné návštěvy, workshopy, návštěvy zemí atd.),

- podílení se na plánování činnosti střediska ECDC v oblasti prevence a změny chování,
- organizování zadávacích řízení a řízení projektů a sledování smluvně zajištěných činností v oblasti prevence a změny chování,
- podílení se podle potřeby na posuzování rizik a dalších výstupech střediska ECDC v oblasti prevence a změny chování,
- poskytování podpory v rámci vědeckých studií a jiných projektů zaměřených na konkrétní nemoci,
- dle potřeby podílení se na systému pro naléhavé zásahy v oblasti veřejného zdraví a systému nepřetržité služby střediska ECDC,
- dle potřeby plnění jakýchkoli dalších úkolů souvisejících s náplní práce.

## Požadovaná kvalifikace a praxe

### A. Formální požadavky

Způsobilost uchazeče je podmíněna splněním několika formálních požadavků, a to:

- mít vzdělání na úrovni, která odpovídá ukončenému vysokoškolskému studiu v délce nejméně tří let, doložené diplomem<sup>1</sup>,
- mít důkladnou znalost jednoho z úředních jazyků EU a uspokojivou znalost dalšího z úředních jazyků EU v rozsahu nutném pro plnění pracovních povinností<sup>2</sup>,
- být státním příslušníkem některého z členských států EU nebo Norska, Islandu či Lichtenštejnska,
- v plném rozsahu požívat svých občanských práv<sup>3</sup>,
- mít splněny veškeré povinnosti, které ukládají platné právní předpisy o vojenské službě,
- splňovat charakterové požadavky pro plnění příslušných povinností a
- být fyzicky způsobilý k plnění úkolů spojených s daným pracovním místem.

### B. Kritéria výběru

Stanovili jsme **nezbytné předpoklady** týkající se odborné praxe / vzdělání a osobních vlastností / interpersonálních dovedností, které uchazeči musí splňovat, aby byli způsobilí pro tuto pozici.

#### Odborná praxe / vzdělání:

- vysokoškolské vzdělání v oboru sociálních, behaviorálních nebo příbuzných věd,
- alespoň tři roky odborné praxe (po získání diplomu) na pracovních pozicích, které jsou relevantní pro toto pracovní místo,
- odborná praxe v poskytování a zajišťování chápání rámce, v němž působí vnitrostátní/mezinárodní ústavy veřejného zdraví a ostatní subjekty v oblasti veřejného zdraví,

<sup>1</sup> V potaz budou brány pouze diplomy a osvědčení, které byly uděleny v členských státech EU nebo které byly uznány formou osvědčení vystaveného orgány v dotčených členských státech.

<sup>2</sup> Uchazeči, jejichž mateřským jazykem je angličtina nebo jazyk, který není úředním jazykem EU, musí doložit svoji znalost druhého jazyka pomocí osvědčení (požaduje se úroveň B1 nebo vyšší).

<sup>3</sup> Úspěšný uchazeč bude před svým jmenováním požádán, aby předložil výpis z rejstříku trestů, kterým potvrdí, že v rejstříku trestů nemá žádný záznam.

- praktické zkušenosti v tematické oblasti změny chování v souvislosti s prevencí přenosných nemocí,
- praktické zkušenosti s prací s komunitami pro sdílení praktických postupů v oblasti veřejného zdraví nebo s jinými fóry pro spolupráci,
- znalosti a zkušenosti v oblasti metodik kvalitativního a kvantitativního výzkumu,
- prokazatelné zkušenosti s řízením projektů, včetně vytváření sítí a komunikace se zúčastněnými stranami,
- zkušenosti a dovednosti v oblasti vypracovávání zpráv a poskytování ústních prezentací,
- vynikající znalost anglického jazyka slovem i písmem.

### Osobní vlastnosti / interpersonální dovednosti:

- schopnost převzít iniciativu,
- vynikající ústní i písemné komunikační schopnosti,
- schopnost spolupracovat ve víceoborovém a multikulturním týmu,
- organizační schopnosti a schopnost zvládat pracovní povinnosti za běžných podmínek i pod tlakem,
- zaměření na kvalitu a služby,

V závislosti na počtu obdržovaných přihlášek může výběrová komise v rámci výše uvedených kritérií výběru uplatnit přísnější požadavky.

## Rovné příležitosti

Středisko ECDC uplatňuje politiku rovných příležitostí a vybízí k zaslání přihlášky všechny uchazeče, kteří splňují kritéria způsobilosti a výběru, bez ohledu na jejich věk, rasu, politické, filozofické nebo náboženské přesvědčení, pohlaví nebo sexuální orientaci či zdravotní postižení.

## Jmenování a podmínky zaměstnání

Pracovník bude jmenován z užšího seznamu uchazečů, který výběrová komise předloží ředitelce. Toto oznámení o volném pracovním místě představuje základ pro sestavení návrhu užšího seznamu výběrovou komisí. Uchazeči budou požádáni o absolvování písemných zkoušek. Upozornujeme uchazeče, že návrh seznamu může být zveřejněn a že zahrnutí do užšího výběru nezaručuje získání pracovního místa. Užší seznam uchazečů bude sestaven na základě otevřeného výběrového řízení.

Úspěšný uchazeč bude přijat jako smluvní zaměstnanec v souladu s článkem 3a pracovního řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie na období pěti let, Smlouva může být prodloužena. Pracovník bude zařazen do **funkční skupiny FG IV**.

Upozornujeme uchazeče, že podle služebního řádu EU musí všichni noví zaměstnanci úspěšně absolvovat devítiměsíční zkušební dobu.

Další informace o smluvních a pracovních podmínkách naleznete v pracovním řádu ostatních zaměstnanců Evropské unie, který je k dispozici na adrese

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Místem výkonu práce bude Stockholm, kde středisko působí.

## Rezervní seznam

Může být sestaven rezervní seznam, který lze použít k náboru, pokud se objeví podobná volná pracovní místa. Tento seznam bude platný do 31. prosince téhož roku, ve kterém končí lhůta pro podání přihlášek, přičemž jeho platnost může být prodloužena.

## Podání přihlášky

Chcete-li se ucházet o toto volné pracovní místo, přihlaste se do svého účtu v systému elektronického náboru střediska ECDC, případně si jej nejprve vytvořte, a vyplňte všechny povinné oddíly přihlášky a předložte ji. **Středisko ECDC nepřijímá přihlášky podané e-mailem, poštou nebo jinými prostředky.**

Uzávěrka pro podání přihlášek je uvedena v anglickém znění oznámení o volném pracovním místě. Doporučujeme, abyste přihlášku podali v dostatečném předstihu před uzávěrkou pro případ, že byste se setkali s technickým problémem a/nebo s přetížením internetových stránek. Středisko ECDC nepřijme žádné přihlášky podané po uzávěrce. Po podání přihlášky obdržíte automatickou e-mailovou zprávu potvrzující její přijetí. Ujistěte se, že ve vašem účtu uchazeče je uvedena správná e-mailová adresa, a pravidelně kontrolujte doručenou poštu.

Uživatelskou příručku k elektronickému náboru a příručku k náborovým a výběrovým řízením střediska ECDC naleznete na adrese

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

S ohledem na velký objem obdržených přihlášek budou kontaktováni pouze uchazeči vybraní k pohovoru.

Překlad<sup>4</sup> tohoto oznámení o volném pracovním místě do všech jazyků EU naleznete na adrese

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>.

---

<sup>4</sup> Přestože toto oznámení o volném pracovním místě bylo přeloženo z anglického originálu do všech úředních jazyků EU, pracovním jazykem střediska je obvykle angličtina. Středisko ECDC proto upřednostňuje, aby přihlášky byly podány v angličtině.