

## Técnico de conteúdos (*instructional designer*)

Unidade: Funções de Saúde Pública

Referência: ECDC/FGIV/2020/PHF-ID

Convidam-se os interessados a apresentar candidaturas para o lugar de agente contratual acima referido no Centro Europeu de Prevenção e Controlo das Doenças (ECDC).

### Descrição das funções

O titular do cargo contribuirá para a execução de um dos projetos do ECDC intitulado «Iniciativa da UE para a Segurança da Saúde» (EU HSI), especificamente para o desenvolvimento de capacidades orientadas para a mão de obra (MediPIET)<sup>1</sup>.

O titular do lugar trabalhará sob a autoridade do chefe do Programa de Bolsas da Secção de Formação em Saúde Pública, Unidade de Funções de Saúde Pública.

O titular do cargo será responsável, em particular, por:

- Avaliar as necessidades de formação dos bolseiros e dos profissionais do MediPIET nas instituições de saúde pública da rede;
- Definir os objetivos de aprendizagem baseados nas competências do programa MediPIET;
- Conceber e desenvolver o programa curricular do MediPIET e os materiais de formação para aprendizagem presencial, mista e em linha;
- Contribuir para o desenvolvimento do guia do programa curricular do MediPINET e de outros documentos técnicos essenciais;
- Moderar o sistema de gestão da aprendizagem MediPIET (plataforma em linha) ligado à Academia Virtual do ECDC;

---

<sup>1</sup> O MediPIET é um programa regional de formação em epidemiologia de campo subvencionado pela UE que abrange países não pertencentes à UE da bacia do Mediterrâneo e do Mar Negro. Para mais informações, visite o sítio Web do ECDC: <https://www.ecdc.europa.eu/en/news-events/new-eu-initiative-health-security-eu-neighbours>

- Apoiar as ações de comunicação/visibilidade do MediPIET, especialmente através de materiais e suportes audiovisuais;
- Apoiar a realização dos módulos das bolsas MediPIET e de outras atividades de formação e de rede, principalmente em países fora da UE;
- Levar a cabo quaisquer outras tarefas relacionadas com a sua área de trabalho, conforme solicitado.

## Qualificações e experiência exigidas

### A. Requisitos formais

Para ser elegível, o candidato deve preencher um conjunto de requisitos formais, a saber:

- Estudos universitários completos de, pelo menos, 3 anos, comprovados por um diploma, e experiência profissional adequada de, pelo menos, 1 ano<sup>2</sup>;
- Conhecimento aprofundado de uma das línguas oficiais da UE e um conhecimento satisfatório de outra dessas línguas, na medida do necessário ao exercício das suas funções<sup>3</sup>;
- Ser nacional de um dos Estados-Membros da UE ou da Noruega, Islândia ou Listenstaine;
- Encontrar-se no gozo dos seus plenos direitos civis<sup>4</sup>;
- Encontrar-se em situação regular face às leis de recrutamento que lhe sejam aplicáveis em matéria militar;
- Oferecer as garantias de moralidade requeridas para o exercício das funções; e
- Preencher as condições de aptidão física requeridas para o exercício das funções associadas ao cargo.

### B. Critérios de seleção

O ECDC identificou **critérios essenciais** no que diz respeito à experiência profissional/conhecimentos e às características pessoais/aptidões interpessoais que determinam a elegibilidade para o cargo em causa.

#### Experiência profissional/conhecimentos

- Experiência profissional de, pelo menos, 3 anos (após a obtenção do diploma) em cargos relevantes para as funções acima descritas;
- Experiência sólida comprovada em desenvolvimento de programas curriculares, formação, ensino e facilitação;
- Proficiência e experiência em criação, gestão e manutenção de sistemas de gestão da aprendizagem, utilização avançada de programas MS Access e de programas de gestão de documentos;
- Conhecimentos sólidos de teoria da aprendizagem e ciência cognitiva, incluindo capacidade para desenvolver a estratégia e estrutura de instrução adequadas, bem como para criar métodos de avaliação eficazes e justos, bem como conteúdos que

---

2 Apenas serão tomados em consideração os diplomas e certificados que tenham sido emitidos nos Estados-Membros da UE ou que sejam objeto de certificados de equivalência emitidos por uma autoridade dos Estados-Membros em causa.

3 Os candidatos cuja língua materna seja uma língua não oficial da UE ou o inglês devem comprovar o seu nível de uma segunda língua com um certificado (B1 ou superior).

4 Antes da nomeação, será pedido ao candidato selecionado que apresente um certificado de registo criminal que ateste a inexistência de antecedentes criminais.

possam ser utilizados e aplicados no mundo real no âmbito do domínio profissional do ECDC;

- Conhecimento profundo de recursos multimédia, a fim de seleccionar o multimédia de instrução adequado e redigir artigos, textos e ficheiros de áudio e vídeo eficazes;
- Experiência em gestão de projetos de aprendizagem eletrónica;
- Excelente domínio do inglês, falado e escrito.

### Características pessoais/aptidões interpessoais

- Excelente capacidade de comunicação oral e escrita;
- Capacidade para trabalhar num ambiente colaborativo e para desenvolver boas relações de trabalho;
- Capacidade para reconhecer sensibilidades em várias redes e organizações de parceiros internacionais, demonstrando sensibilidade organizacional, conhecimento das situações e capacidade de adaptação;
- Empenho e gosto pela aprendizagem, tecnologia e inovação;
- Orientação para a qualidade e a obtenção de resultados e espírito de serviço;
- Capacidade de trabalhar sob pressão e gerir responsabilidades.

Em função do número de candidaturas recebidas, o comité de seleção poderá aplicar requisitos mais rigorosos no âmbito dos critérios de seleção acima referidos.

## Igualdade de oportunidades

O ECDC é uma entidade empregadora que aplica uma política de igualdade de oportunidades e incentiva a candidatura de todos os candidatos que preencham os critérios de elegibilidade e seleção sem distinção em razão da idade, raça, opiniões políticas, filosóficas ou religiosas, sexo ou orientação sexual, e independentemente de deficiências.

## Nomeação e condições de emprego

O titular do cargo será nomeado com base numa lista restrita proposta pelo comité de seleção ao diretor. O presente anúncio de vaga constitui a base para a elaboração da proposta do comité de seleção. Os candidatos poderão ser convidados a realizar testes escritos. Os candidatos devem ter em conta que a proposta pode ser tornada pública e que a inclusão na lista restrita não é garantia de recrutamento. A lista restrita de candidatos será estabelecida na sequência de um processo de seleção aberto.

O candidato selecionado será contratado como agente contratual, nos termos do artigo 3.º, alínea a), do Regime aplicável aos Outros Agentes da União Europeia, por um período de cinco anos em conformidade com o financiamento do projeto. O candidato será recrutado no **grupo de funções IV**.

Chama-se a atenção dos candidatos para o facto de, em conformidade com o Estatuto dos Funcionários da UE, todos os novos agentes deverem concluir com êxito um período de estágio.

Para mais informações sobre as condições contratuais e de trabalho, consulte o Regime aplicável aos outros agentes da União Europeia, disponível no seguinte endereço:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PT/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

O local de afetação será Estocolmo, onde o Centro tem a sua sede.

## Lista de reserva

Pode ser criada e utilizada uma lista de reserva para recrutamento, caso surjam vagas semelhantes, incluindo as que tenham períodos contratuais distintos, por exemplo, devido a financiamento temporário. A lista será válida até 31 de dezembro do ano da data-limite para a apresentação de candidaturas, podendo este prazo ser prorrogado.

## Processo de candidatura

**Para se candidatarem, os candidatos devem enviar um formulário de candidatura preenchido para [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu), indicando, de forma clara, a referência da vaga e o seu apelido no campo «assunto» da mensagem de correio eletrónico.**

**Para que a candidatura seja válida, é necessário preencher todas as secções obrigatórias do formulário de candidatura, que deve ser enviado em formato Word ou PDF e, de preferência, preenchido em inglês<sup>5</sup>. As candidaturas incompletas serão consideradas inválidas.**

**O formulário de candidatura do ECDC encontra-se disponível no sítio Web da Agência:**

**<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>**

A data-limite para a apresentação das candidaturas e outras informações sobre o progresso deste processo de seleção, bem como informações importantes sobre o processo de recrutamento, podem ser consultadas no sítio Web da agência, utilizando a ligação acima indicada.

Devido ao volume significativo de candidaturas que são recebidas, apenas serão notificados os candidatos selecionados para entrevistas.

---

<sup>5</sup> O presente anúncio de vaga foi traduzido para todas as línguas oficiais da UE a partir do original em inglês. Tendo em conta que a língua utilizada nas atividades diárias da Agência é, em geral, o inglês, o ECDC prefere receber a candidatura nessa língua.