

Adatszakértő

Osztály: Közegészségügyi feladatok

Hivatkozási szám: ECDC/FGIV/2023/PHF-DMA

Az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központ (ECDC) pályázatokat vár a fent megnevezett szerződéses alkalmazotti pozícióra.

Munkaköri leírás

Az ECDC három adatszakértő felvételét tervezi (két hosszú távú álláshely és egy projekthez kötött álláshely). Az állást betöltő személyek vagy a Felügyeleti eredmények csoport vezetőjének vagy az Általános járványügyi felderítés csoport vezetőjének tartoznak beszámolási kötelezettséggel, és szorosan együttműködnek a felügyeleti és járványügyi szakemberekkel, adatkezelőkkel, informatikusokkal, statisztikusokkal és matematikai modellezőkkel, hogy megismerjék az üzleti stratégiákat és hatékony, adatvezérelt megoldások révén hozzájáruljanak az eredmények eléréséhez.

A kiválasztott pályázók közül kettő elsősorban a felügyeleti adatokkal foglalkozik, és különösen az alábbi munkaterületekért lesz felelős:

- a fertőző betegségek járványügyi felügyelete és ellenőrzése szempontjából releváns külső adatforrások azonosítása és összekapcsolása (pl. a betegséget meghatározó tényezők, kontextuális adatok, a populációk sebezhetősége, a betegségek előfordulása és kimenetele stb.);
- statisztikai elemzések tervezése és lefuttatása a minták, trendek és összefüggések azonosítása érdekében;
- releváns dokumentumok megtervezése és létrehozása interaktív jelentések és eredménytáblák formájában, szükség esetén meghatározott közönséget megcélozva;
- az adatvezérelt adatelemzési és adatmegjelenítési folyamatok, eszközök és rendszerek fejlesztésének támogatása;
- az adatok elemzésével és értelmezésével kapcsolatos új szabványok, eljárások és protokollok bevezetése;
- igény szerint bármely más, a munkaterülethez kapcsolódó feladat ellátása.

Egy kiválasztott pályázó a fertőző betegségekkel kapcsolatos korai figyelmeztető és gyorsreagáló rendszer (EWRS) uniós projekttel kapcsolatos feladatokkal foglalkozik majd, beleértve a következőket:

- az ECDC tevékenységeinek és az Európai Bizottsággal való együttműködésének támogatása az EWRS más ECDC-adatbázisokkal interoperábilis adatmodelljének kidolgozása, valamint az EWRS-ből származó adatok kezelése és elemzése érdekében;
- részvétel az EWRS-adatbázis továbbfejlesztésében, különösen adatkapcsolatok kiépítése más figyelmeztető és járványügyi rendszerekkel, például az EpiPulse rendszerrel;
- a mesterségesintelligencia-eszközök és más új technológiák olyan platformok fejlesztése érdekében történő használatának tanulmányozása, mint az EWRS és az EpiPulse;
- elemzések kidolgozása az EpiPulse-ra és a fertőző betegségek jelentette veszélyekkel kapcsolatos egyéb ECDC-adatkészletekre vonatkozóan, valamint folyamatok kialakítása az ezen elemzésekből származó eredményeknek az EpiPulse és/vagy az EWRS rendszerbe történő bevitelének a megkönnyítésére;
- támogatás nyújtása a veszélyek észlelésével, a veszélyhelyzeti felkészültséggel és reagálással kapcsolatos tevékenységekhez a fertőző betegségek jelentette, határokon átnyúló súlyos egészségügyi veszélyek felderítése, értékelése, az azokra való felkészülés és reagálás terén;
- hozzájárulás nyújtása az EpiPulse és a veszélyek észlelését szolgáló egyéb eszközök, például az Egészségügyi Világszervezet által kifejlesztett, nyílt forrásokon alapuló járványügyi felderítési platform összekapcsolásához.

Az állás betöltéséhez szükséges képesítések és tapasztalatok

A. Általános követelmények

Az állás betöltéséhez több általános követelménynek is meg kell felelni. E követelmények a következők:

- oklevéllel igazolt, legalább hároméves befejezett felsőoktatási tanulmányoknak megfelelő végzettség¹;
- az EU hivatalos nyelvei közül egynek az alapos, egy másiknak pedig a feladatok ellátásához szükséges mértékű ismerete²;
- európai uniós tagállami, norvég, izlandi vagy liechtensteini állampolgárság;
- állampolgári jogainak teljes körű gyakorlása³;
- a sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítése;
- a feladatkörhöz kapcsolódó személyiségi követelményeknek való megfelelés; és
- fizikai alkalmasság a munkakörhöz kapcsolódó feladatok teljesítésére.

1 Csak az uniós tagállamokban kiadott, vagy az említett tagállamok hatóságai által egyenértékűnek elismert oklevelek és bizonyítványok vehetők figyelembe.

2 Azoknak a pályázóknak, akiknek anyanyelve az angol vagy egy nem hivatalos uniós nyelv, bizonyítvánnyal igazolniuk kell egy második nyelv ismeretének szintjét (legalább B1 szint).

3 A kinevezés előtt a sikeres pályázónak a rendőrségi nyilvántartás alapján kiállított igazolást kell benyújtania arról, hogy nem szerepel a bűnügyi nyilvántartásban.

B. Kiválasztási kritériumok

A pozíció betöltéséhez **alapvető kritériumokat** határoztunk meg a szakmai tapasztalattal/szaktudással és a személyiséggel/interperszonális készségekkel kapcsolatban.

Szakmai tapasztalat, szaktudás:

- Az oklevél odaítélését követően szerzett legalább 3 éves, a munkaköri leírás szempontjából releváns pozíciókban szerzett szakmai tapasztalat;
- egyetemi végzettség valamely kvantitatív területen, pl. a természettudományok, a technológia, a műszaki tudományok vagy a matematika (STEM) területén, vagy ezzel egyenértékű végzettség;
- nagy adathalmazok összekapcsolását magukban foglaló projektekben szerzett tapasztalat, beleértve az SQL-adatbázisokból (SQL-szerver vagy PostgreSQL) és alkalmazásprogramozási felületekről történő adatkinyerést, az adatok előfeldolgozását, tisztítását és elemzését olyan szkriptnyelvek használatával, mint az R vagy a Python;
- verziókezelő rendszerek, például a GIT vagy az SVN ismerete;
- pdf/html formátumú jelentések közös R/Python könyvtárak használatával történő létrehozása terén szerzett tapasztalat, beleértve a vizualizációkat is;
- adatvizualizációra és történetmesélésre szolgáló irányítópultok tervezése, megvalósítása és karbantartása terén szerzett tapasztalat;
- automatizált rendszerekkel kapcsolatos tapasztalatok, különös tekintettel az adatcsatornákra, a nyomon követésre és a minőségi szabványokra;
- a gépi tanulás/mesterséges intelligencia terén szerzett tapasztalat;
- kiváló angol nyelvtudás írásban és szóban egyaránt.

Személyiség/interperszonális készségek:

- minőségközpontú, szolgálatkész hozzáállás;
- eredményközpontú hozzáállás;
- elemzőkészség és innovatív gondolkodás;
- nagyon jó írásbeli és szóbeli kommunikációs készségek;
- képesség a közös munkára és az erős munkakapcsolatok kialakítására.

A beérkező pályázatok számától függően a felvételi bizottság a fent említett kiválasztási kritériumokon belül szigorúbb követelményeket is megállapíthat.

Esélyegyenlőség

Az ECDC munkaadóként elkötelezett az esélyegyenlőség mellett, és életkorra, faji hovatartozásra, politikai, filozófiai vagy vallási meggyőződésre, társadalmi nemre és szexuális irányultságra, valamint fogyatékosagra való tekintet nélkül várja az alkalmassági és kiválasztási kritériumoknak megfelelő jelöltek pályázatait.

A nők jelenleg alulreprezentáltak ezen a munkaterületen/vezetői munkakörökben, ezért jelentkezésüket különösen támogatjuk.

Kinevezés és alkalmazási feltételek

Az állást betöltő személyt az előválogatott pályázók listájáról nevezik ki, amelyre a felvételi bizottság tesz javaslatot az igazgatónak. A felvételi bizottság ezen álláshirdetés alapján tesz javaslatot. A pályázóknak írásbeli vizsgán kell részt venniük. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a felvételi bizottság javaslata nyilvánosságra kerülhet, továbbá hogy az előválogatott pályázók listáján való szereplés még nem garantálja a felvételt. Az előválogatott pályázók listáját nyílt felvételi eljárást követően állítják össze.

A sikeres pályázót az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 3. cikke a) pontjának megfelelő szerződéses alkalmazotti státuszban fogják felvenni. A hosszú távú álláshelyek 5 éves időtartamra szólnak, és a szerződések meghosszabbíthatók. A projekthez kötött álláshely korlátozott, 5 éves időtartamra szól, és a szerződés a projekt rendelkezésre álló finanszírozásától függően megújítható. A pályázókat a **IV. besorolási csoportba** (FG IV) nevezik ki.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az EU személyzeti szabályzata értelmében minden új alkalmazottnak sikeresen le kell töltenie a kilenc hónapos próbaidőt.

A szerződéses feltételekkel és a munkakörülményekkel kapcsolatos további tájékoztatást az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételekben talál, amely a következő linken érhető el:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

A foglalkoztatás helye Stockholm, a Központ itt folytatja tevékenységét.

Tartaléklista

Létrehozható egy tartaléklista, amelyet hasonló álláshelyek megüresedése esetén fel lehet használni munkaerő-felvételhez. A lista érvényessége a pályázati határidő évében december 31-ig tart, és meghosszabbítható.

Jelentkezési eljárás

A pályázat benyújtásához hozzon létre fiókot az ECDC e-felvételi rendszerében, vagy jelentkezzen be meglévő fiókjába, majd az összes kötelező rész kitöltése után nyújtsa be a jelentkezési lapot. **Az ECDC nem fogad el e-mailben, levélben vagy bármely más módon benyújtott pályázatokat.**

A pályázatok benyújtásának határideje az angol nyelvű álláshirdetésben meghirdetett időpont. Javasoljuk, hogy jelentkezését jóval a határidő előtt nyújtsa be, hogy elkerülje az esetlegesen fellépő technikai problémákat és/vagy a túlterhelést a honlapon. Az ECDC a határidő lejártá után nem fogad be pályázatokat. Miután benyújtotta jelentkezését, automatikus e-mail-üzenetet fog kapni, amelyben visszaigazoljuk jelentkezésének kézhezvételét. Kérjük, ellenőrizze, hogy helyesen adta-e meg a pályázói fiókjához tartozó e-mail-címét, és ne felejtse el rendszeresen ellenőrizni e-mail-üzeneteit.

Honlapunkon itt olvashatja el az elektronikus munkaerő-felvétellel kapcsolatos felhasználói útmutatót, valamint az ECDC felvételi és kiválasztási folyamatáról szóló útmutatót:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

A beérkező pályázatok nagy száma miatt csak az interjúra kiválasztott pályázókat értesítjük.

Ezen álláshirdetés valamennyi uniós nyelvre lefordított változatait⁴ itt olvashatja:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁴ Bár ezt az álláshirdetést az angol nyelvű eredetiről az EU valamennyi hivatalos nyelvére lefordították, a Központ napi működésének nyelve általában az angol. Ezért az ECDC azt részesíti előnyben, ha angolul nyújtják be a pályázatot.