

Ekspert i epidemiologi inden for smitsomme sygdomme

Enhed: Støtteenheden for overvågning og reaktion

Reference: ECDC/AD/2019/SRS-EIDE

Interesserede opfordres til at søge ovennævnte stilling som midlertidigt ansat hos Det Europæiske Center for Forebyggelse af og Kontrol med Sygdomme (ECDC).

Jobbeskrivelse

Medarbejderen vil bidrage til gennemførelsen af ét eller flere af ECDC's sygdomsprogrammer (antimikrobiel resistens og infektionssygdomme erhvervet gennem kontakt med sundhedsvæsenet, nye og vektorbårne sygdomme, fødevare- og vandbårne sygdomme og zoonoser, seksuelt overførte infektioner, herunder hiv og blodbårne vira, influenza, tuberkulose og vaccineforebyggelige sygdomme). Vedkommende vil blive tilknyttet sektionen for videnskabelig vurdering i støtteenheden for overvågning og reaktion.

Vedkommende vil være ansvarlig navnlig for følgende arbejdsområder:

- koordinering af og/eller bidrag til videnskabelige studier, systematiske litteraturgennemgange og sygdomsspecifikke projekter på sit ekspertiseområde
- bidrag i form af input til aktiviteter med fokus på analyse og fortolkning i forbindelse med sygdomsspecifik overvågning
- udarbejdelse af ECDC-vejledninger, tekniske rapporter og ekspertudtalelser på sit ekspertiseområde.
- ekspertrådgivning til EU/EØS-landene med henblik på overvågning, fortolkning og vurdering af trusler mod folkesundheden og risikopfattelse i forbindelse med et specifikt sygdomsområde og udarbejdelse af svar på anmodninger om videnskabelig rådgivning fra medlemsstaterne, Europa-Kommissionen og Europa-Parlamentet
- samarbejde med centrale aktører fra EU/EØS-landene og relevante sygdomsspecifikke net for at vurdere behov med hensyn til nødvendig videnskabelig rådgivningsbistand
- projektledelse i forbindelse med tjenesteydelseskontrakter med eksterne kontrahenter
- bidrag til ECDC's øvrige aktiviteter efter behov på sit kompetenceområde
- evt. deltagelse i ECDC's døgnvagtordning.

Nødvendige kvalifikationer og erfaringer

A. Formelle krav

For at kandidaten kan anses for berettiget, skal en række formelle krav være opfyldt. Kandidaten skal:

- have et uddannelsesniveau svarende til universitetsstudier af mindst tre års varighed med bevis for afsluttet uddannelse¹
- have et indgående kendskab til et af EU's officielle sprog og et tilfredsstillende kendskab til et andet af disse sprog i det omfang, dette er nødvendigt for at kunne udføre arbejdsopgaverne²
- være statsborger i en af EU's medlemsstater eller i Norge, Island eller Liechtenstein
- være i besiddelse af sine borgerlige rettigheder³
- have opfyldt sine forpligtelser i henhold til de gældende love om værnepligt
- opfylde de vandelskrav, der stilles for at udføre de pågældende opgaver
- opfylde de for hvervet nødvendige fysiske krav.

B. Udvælgelseskriterier

Vi har fastlagt væsentlige kriterier med hensyn til erhvervserfaring og personlige egenskaber/sociale kompetencer, som skal være opfyldt for at komme i betragtning til denne stilling. Disse er følgende:

Erhvervserfaring/faglig viden:

- mindst 5 års erhvervserfaring (efter erhvervelsen af eksamensbeviset), heraf mindst 3 års erfaring fra stillinger, der er relevante for jobbeskrivelsen, såsom et eller flere af følgende områder: antimikrobiel resistens og infektionssygdomme erhvervet gennem kontakt med sundhedsvæsenet, nye og vektorbårne sygdomme, fødevarer- og vandbårne sygdomme og zoonoser, seksuelt overførte infektioner, herunder hiv og blodbårne vira, influenza, tuberkulose og vaccineforebyggelige sygdomme
- universitetsuddannelse inden for folkesundhed, epidemiologi, medicin eller andet beslægtet område
- dokumenteret erhvervserfaring inden for folkesundhed på nationalt eller internationalt plan
- dokumenteret erfaring og færdigheder inden for dataanalyse og fortolkning af videnskabelig information og inden for analytisk epidemiologi ved brug af statistisk software
- dokumenteret erfaring med formidling af videnskabelig information til myndigheder, fagfæller såvel som til et bredere publikum, navnlig gennem mundtlige fremstillinger og udgivelse af videnskabelige artikler som godtgjort ved mindst én udgivelse som hovedbidragyder i et fagtidsskrift
- særdeles god beherskelse af engelsk, både skriftligt og mundtligt.

¹ Kun eksamensbeviser, der er udstedt i EU-medlemsstater eller anerkendt af myndighederne i de pågældende medlemsstater som værende på tilsvarende niveau, tages i betragtning.

² For at være berettiget til forfremmelse som led i en årlig forfremmelsesprocedure skal de ansatte endvidere beherske et tredje EU-sprog som arbejdssprog, jf. den gældende personalevedtægt og gennemførelsesbestemmelserne hertil.

³ Inden ansættelsen vil den udvalgte kandidat blive anmodet om at fremlægge en ren straffeattest.

Personlige egenskaber/social kompetencer:

- kvalitetsdrevet og serviceminded
- resultatorienteret og initiativrig
- særdeles gode analytiske evner
- evne til at arbejde sammen med andre og opbygge stærke arbejdsrelationer
- særdeles gode organisatoriske færdigheder og evne til at arbejde under pres.

Afhængigt af antallet af modtagne ansøgninger kan udvælgelseskomitéen opstille strengere krav inden for de ovennævnte udvælgelseskriterier.

Ansættelse og ansættelsesvilkår

Medarbejderen udnævnes på grundlag af en liste, der opstilles af udvælgelseskomitéen og fremsendes til direktøren. Dette stillingsopslag danner grundlag for udvælgelseskomitéens opstilling af listen. Kandidaterne kan blive anmodet om at deltage i skriftlige prøver. Kandidaterne bedes bemærke, at listen kan blive offentliggjort, og at opførelse på listen ikke er en garanti for ansættelse. Listen over forhåndsudvalgte kandidater udarbejdes på grundlag af en åben udvælgelsesprocedure.

Den udvalgte kandidat ansættes som midlertidigt ansat i henhold til artikel 2, litra f), i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i De Europæiske Fællesskaber for en periode på fem år med mulighed for forlængelse. Ansættelsen vil være i lønklasse **AD 5**.

Ansøgere bedes bemærke kravet i EU's personalevedtægt om, at alle nye medarbejdere skal gennemgå en prøvetid.

Yderligere oplysninger om kontrakt- og arbejdsvilkår findes i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i De Europæiske Fællesskaber, under følgende link:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DA/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20140501&from=EN>

Tjenestestedet er Stockholm, hvor centret har sine aktiviteter.

Reserveliste

En reserveliste kan blive oprettet og anvendt med henblik på ansættelse, såfremt lignende stillinger skulle blive ledige. Den vil være gyldig frem til den 31. december i det samme år som ansøgningsfristen og kan forlænges.

Ansøgningsprocedure

Ansøgeren skal indsende en fuldstændig ansøgning til Recruitment@ecdc.europa.eu med tydelig angivelse af referencen for stillingsopslaget og ansøgerens efternavn i e-mailens emnefelt.

Med henblik på ansøgningens gyldighed skal ansøgeren udfylde alle krævede afsnit i ansøgningsskemaet, som skal fremsendes i Word- eller PDF-format og helst på engelsk⁴. Ufuldstændige ansøgninger vil blive anset for at være ugyldige.

⁴ Dette stillingsopslag er oversat til alle officielle EU-sprog fra den engelske originalversion. Da sproget i forbindelse med agenturets daglige aktiviteter generelt er engelsk, foretrækker ECDC at modtage ansøgningen på engelsk.

ECDC's ansøgningsskema findes på vores websted:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Fristen for indsendelse af ansøgninger og yderligere oplysninger om status for denne udvælgelsesprocedure samt vigtige oplysninger om ansættelsesproceduren fremgår af vores websted og findes på ovennævnte link.

På grund af det store antal ansøgninger, der modtages, vil kun kandidater, der indkaldes til samtale, blive kontaktet.