



## Vacature: Hoofd van het Programma voor opkomende en vectorziekten

**Eenheid: Bureau van het wetenschappelijk hoofd**

**Referentie: ECDC/AD/2017/OCS-HODP-2**

Er worden kandidaten gezocht voor bovengenoemde functie van tijdelijk functionaris bij het Europees Centrum voor ziektepreventie en -bestrijding (ECDC).

### Functieomschrijving

De functionaris legt verantwoording af aan het hoofd van de dienst Ziekteprogramma's en wordt ondersteund door een programmamanager. De functionaris is verantwoordelijk voor de wetenschappelijke en technische inhoud van het Programma voor opkomende en vectorziekten.

Meer bepaald is hij/zij verantwoordelijk voor de volgende werkerreinen:

- de directeur, het wetenschappelijk hoofd en het hoger management van het ECDC adviseren over alle aspecten van opkomende en vectorziekten, welke taak tevens inhoudt het ontwikkelen en bijwerken van de strategie voor de werkzaamheden van het ECDC betreffende de preventie en bestrijding van opkomende en vectorziekten;
- de werkzaamheden van het Centrum in het kader van het Programma voor opkomende en vectorziekten coördineren en faciliteren, in het kader waarvan hij/zij tevens een meerjarig en jaarlijks werkplan met een begroting opstelt en verantwoordelijk is voor de kwaliteit van alle output van het Centrum op het gebied van opkomende en vectorziekten;
- met instemming van het bureau van de directeur contact onderhouden met externe partners (de Europese Commissie, het Europees Geneesmiddelenbureau, de Europese Autoriteit voor voedselveiligheid, de WHO en andere volksgezondheidsagentschappen en academische instellingen) aangaande de preventie en bestrijding van opkomende en vectorziekten;
- leidinggeven aan de coördinatie van en interactie met het ECDC-netwerk van deskundigen van de lidstaten (en van EU-uitbreidingslanden en landen in het kader van het nabuurschapsbeleid) op het gebied van opkomende en vectorziekten;
- in kaart brengen van, en voorzien in, de behoefte aan risicobeoordelingen, technisch advies, begeleiding en surveillance inzake de preventie en bestrijding van opkomende en vectorziekten;
- toezicht houden op het opstellen van wetenschappelijke, op bewijsmateriaal gebaseerde richtlijnen en adviezen in antwoord op vragen van het Europees Parlement, de Europese Commissie en de lidstaten;

- op EU-niveau wetenschappelijke studies op het gebied van de preventie en bestrijding van opkomende en vectorziekten opzetten en coördineren en onderzoeksprogramma's op het gebied van opkomende en vectorziekten bevorderen in de EU;
- epidemiologische onderzoeken opzetten en coördineren en deskundige begeleiding bieden op het gebied van resposondersteuning in de EU-lidstaten en de uitbreidingslanden in het geval van ernstige grensoverschrijdende gezondheidsdreigingen met betrekking tot opkomende en vectorziekten;
- indien nodig een bijdrage leveren aan andere activiteiten van het ECDC, op zijn/haar expertisegebied, en desgevraagd deelnemen aan de 24/7-dienst van het ECDC.

## Vereiste kwalificaties en ervaring

### A. Formele eisen

Een kandidaat kan slechts in aanmerking komen voor de functie indien hij/zij aan een aantal formele eisen voldoet: Deze eisen zijn:

- een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding, afgesloten met een diploma, wanneer de normale duur van de universitaire opleiding vier jaar of meer bedraagt, of een opleidingsniveau dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding, afgesloten met een diploma, en relevante beroepservaring van ten minste één jaar, wanneer de normale duur van de universitaire opleiding ten minste drie jaar bedraagt<sup>1</sup>;
- minimaal negen jaar beroepservaring<sup>2</sup> (na het behalen van het diploma);
- grondige kennis van een van de talen van de Europese Unie en voldoende kennis van een andere taal van de EU, voor zover dit voor de door hem/haar te verrichten werkzaamheden noodzakelijk is<sup>3</sup>;
- onderdaan zijn van een van de EU-lidstaten of Noorwegen, IJsland of Liechtenstein;
- zijn/haar rechten als staatsburger bezitten<sup>4</sup>;
- voldaan hebben aan de verplichtingen die voortvloeien uit de wettelijke voorschriften inzake militaire dienstplicht;
- in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de beoogde functie vereist zijn; en
- voldoen aan de voor de uitoefening van de functie gestelde eisen inzake lichamelijke geschiktheid.

---

<sup>1</sup> Alleen diploma's en getuigschriften die zijn uitgereikt in de lidstaten van de EU of waarvoor een gelijkwaardigheidsattest is afgegeven door instanties in EU-lidstaten, worden aanvaard.

<sup>2</sup> Er wordt altijd rekening gehouden met het vervullen van de militaire dienstplicht.

<sup>3</sup> Om in aanmerking te komen voor bevordering via de jaarlijkse promotieprocedure, moeten personeelsleden praktische kennis hebben van een derde EU-taal, zoals beschreven in het Statuut en de uitvoeringsbepalingen.

<sup>4</sup> Voordat de geselecteerde kandidaat wordt aangesteld, zal hem/haar worden verzocht een uittreksel uit het strafregister over te leggen om aan te tonen dat hij/zij geen strafblad heeft.

## B. Selectiecriteria

Het ECDC heeft enkele *essentiële criteria* vastgesteld met betrekking tot *beroepservaring* en *persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden* waaraan moet worden voldaan om voor deze functie in aanmerking te komen. Deze zijn:

### *Beroepservaring/-kennis:*

- een postdoctorale of medische graad in epidemiologie, microbiologie, volksgezondheid, geneeskunde, diergeneeskunde, biologie of een gelijkwaardig terrein;
- aantoonbare beroepservaring met de preventie en bestrijding van opkomende en vectorziekten op nationaal niveau;
- zeer goed bekend, zowel op wetenschappelijk als technisch niveau, met de situatie in de EU met betrekking tot de epidemiologie van opkomende en vectorziekten;
- aantoonbare ervaring met het opzetten en verrichten van epidemiologische en/of andere relevante volksgezondheidsonderzoeken;
- uitstekende vaardigheden op het gebied van strategische programma's en projectmanagement, met inbegrip van begrotingsvraagstukken;
- aantoonbare ervaring op het gebied van personeelsbeheer en aantoonbare leidinggevende kwaliteiten;
- uitstekende beheersing van de Engelse taal, zowel mondeling als schriftelijk.

### *Persoonlijke eigenschappen/sociale vaardigheden:*

- aantoonbare vaardigheden wat betreft het communiceren van wetenschappelijke informatie aan instanties en wetenschappers, alsmede aan een breder publiek;
- sterke communicatieve vaardigheden en het vermogen om goed in teamverband te werken, alsmede uitstekende vaardigheden op het vlak van netwerken, contacten onderhouden en onderhandelen;
- vermogen om onder druk te presteren en doeltreffend met meerdere verantwoordelijkheden om te gaan.

*In aanvulling hierop heeft het ECDC bepaalde beroepservaring en vaardigheden aangemerkt als pluspunt voor deze functie. Deze zijn:*

- goede kennis van EU-beleid en -activiteiten op het gebied van volksgezondheid en de preventie en bestrijding van overdraagbare ziekten;
- ervaring met de preventie en bestrijding van opkomende en vectorziekten op internationaal niveau;
- een universitaire graad, een gedocumenteerde opleiding op het gebied van, of gedegen kennis van medische entomologie en/of de bestrijding van vectorziekten.

Afhankelijk van het aantal ontvangen sollicitaties kan het selectiecomité besluiten om strengere eisen aan bovengenoemde selectiecriteria te verbinden.

## Aanstelling en arbeidsvoorwaarden

De functionaris zal worden gekozen uit een shortlist die door het selectiecomité aan de directeur wordt voorgesteld. Het selectiecomité stelt deze lijst voor op basis van deze kennisgeving van vacature. Kandidaten kan verzocht worden om schriftelijke tests af te leggen. Zij dienen zich

ervan bewust te zijn dat de voorgestelde lijst openbaar kan worden gemaakt en dat opname op de shortlist geen garantie voor een dienstverband is. De shortlist van kandidaten wordt na een open selectieprocedure samengesteld.

De succesvolle kandidaat zal overeenkomstig artikel 2, onder f), van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie worden aangesteld als tijdelijk functionaris voor een periode van vijf jaar, die kan worden verlengd. Aanstelling geschiedt in rang **AD 8**.

Sollicitanten dienen zich ervan bewust te zijn dat alle nieuwe personeelsleden op grond van het Statuut van de ambtenaren van de EU een proeftijd moeten volbrengen.

Zie voor meer informatie over contract- en arbeidsvoorwaarden de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie. Deze kan geraadpleegd worden via de volgende link:

[http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff\\_Regulations\\_2014.pdf](http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf)

De standplaats is Stockholm, waar het ECDC gevestigd is.

## Reservelijst

Er kan een reservelijst worden opgesteld voor andere wervingsprocedures, voor het geval dat er soortgelijke vacatures komen. Deze reservelijst is geldig tot en met 31 december van het jaar waarin de uiterste datum voor het indienen van de sollicitatie valt. Deze termijn kan worden verlengd.

## Sollicitatieprocedure

**Als u naar deze functie wilt solliciteren, dient u een ingevuld sollicitatieformulier te sturen naar [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu). Vermeld hierbij in de onderwerpregel van het e-mailbericht duidelijk het referentienummer van de vacature en uw achternaam.**

**Uw sollicitatie wordt alleen in aanmerking genomen als u alle verplichte velden van het sollicitatieformulier hebt ingevuld. Het formulier dient in Word- of pdf-formaat en bij voorkeur in het Engels te worden aangeleverd<sup>5</sup>. Onvolledige sollicitaties zullen als ongeldig worden beschouwd.**

**Het sollicitatieformulier van het ECDC is beschikbaar op onze website:**

<https://ecdc.europa.eu/en/work-us/vacancies>

De uiterste datum voor het indienen van sollicitaties en meer informatie over de status van deze sollicitatieprocedure, alsmede belangrijke informatie over de wervingsprocedure, vindt u op onze website via bovenstaande link.

Vanwege het verwachte grote aantal sollicitaties krijgen enkel de kandidaten die worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek bericht.

---

<sup>5</sup> Deze kennisgeving van vacature is in het Engels opgesteld en vertaald in alle 24 officiële talen van de EU. Omdat Engels bij de dagelijkse werkzaamheden van het Centrum de voertaal is, geeft het ECDC de voorkeur aan sollicitaties in het Engels.