

## PROSTO DELOVNO MESTO

# Glavni strokovnjak/vodja skupine za epidemiološko obveščanje (m/ž)

Enota: Funkcije na področju javnega zdravja  
Sklic: ECDC/AD/2021/PHF-GLEI

Sprejemamo prijave za navedeno prosto delovno mesto začasnega uslužbenca v Evropskem centru za preprečevanje in obvladovanje bolezni (ECDC).

## Opis delovnega mesta

Evropski center za preprečevanje in obvladovanje bolezni (ECDC) išče kandidata za zaposlitev na zgoraj navedenem prostem delovnem mestu. ECDC namerava hkrati oblikovati rezervni seznam, ki se lahko uporabi za morebitna prihodnja prosta delovna mesta na tem področju.

Zaposleni kandidat bo vodil skupino za epidemiološko obveščanje v okviru oddelka za spremljanje bolezni in bo poročal vodji oddelka za spremljanje bolezni v okviru enote za funkcije javnega zdravja.

Njegovo delo bo vključevalo usklajevalne, vodstvene, tehnične in načrtovalne naloge, vključno z razvojem prihodnjih dejavnosti na področju epidemiološkega obveščanja, da se zagotovi pravočasno odkrivanje, ocenjevanje, spremljanje in obveščanje o nevarnostih nalezljivih bolezni za EU/EGP.

Odgovoren bo zlasti za naslednja področja dela:

- vodenje skupine za epidemiološko obveščanje, pri čemer bo zagotavljal učinkovito dinamiko skupine, spodbujal krepitev medsebojnih odnosov, usmerjenost v storitve, zagotavljal pravočasne in ustrezne povratne informacije o uspešnosti ter spodbujal priložnosti za razvoj osebja;
- usklajevanje in nenehno izboljševanje dejavnosti ECDC za odkrivanje nevarnosti in epidemiološko obveščanje ter zagotavljanje izvajanja letnega delovnega načrta skupine, vključno s človeškimi in finančnimi viri;
- zagotavljanje, da se postopek odkrivanja groženj izvaja v skladu z najvišjimi standardi kakovosti, pri čemer uporablja inovativna orodja in digitalne tehnologije za pregledovanje, zbiranje podatkov, analizo, vizualizacijo in komunikacijo, vključno z vzpostavitvijo ustreznih mehanizmov ocenjevanja in kazalnikov uspešnosti;

- zagotavljanje, da so epidemiološki podatki na voljo po vsej organizaciji na način, da jih je mogoče ponovno uporabiti za druge namene, kot so nadzorne analize na podlagi kazalnikov in matematično modeliranje;
- zagotavljanje pravočasnega razširjanja ugotovitev na podlagi epidemioloških podatkov ustreznim notranjim in zunanjim deležnikom z ustreznimi komunikacijskimi sredstvi;
- zagotavljanje tesne povezave in dejavnega sodelovanja z drugimi organizacijskimi subjekti v ECDC, ustreznimi deležniki v državah članicah, Evropsko komisijo, SZO in drugimi mednarodnimi partnerji s posebnim poudarkom na zgodnjem odkrivanju in ocenjevanju nevarnosti;
- usposabljanje osebja v ECDC in državah članicah ter mednarodnih partnerskih strokovnjakov na področju epidemiološkega obveščanja;
- po potrebi prispevanje k drugim dejavnostim centra ECDC v njegovi pristojnosti;
- Zaposleni kandidat bo moral sodelovati v sistemu dežurstva ECDC 24 ur na dan in 7 dni na teden.

## Zahtevane kvalifikacije in izkušnje

### A. Formalne zahteve

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki izpolnjujejo vrsto naslednjih formalnih zahtev:

- stopnja izobrazbe, ki ustreza z diplomo potrjenemu zaključenemu univerzitetnemu študiju, ki običajno traja štiri leta ali več, ali stopnja izobrazbe, ki ustreza z diplomo potrjenemu zaključenemu univerzitetnemu študiju, ter ustrezne vsaj enoletne delovne izkušnje, če študij običajno traja vsaj tri leta<sup>1</sup>;
- vsaj devet let delovnih izkušenj<sup>2</sup> (po pridobitvi diplome);
- zelo dobro znanje enega uradnega jezika EU in zadovoljivo znanje drugega uradnega jezika EU na stopnji, ki omogoča opravljanje nalog<sup>3</sup>;
- državljanstvo ene od držav članic EU, Norveške, Islandije ali Lihtenštajna;
- uživanje vseh državljskih pravic<sup>4</sup>;
- izpolnjevanje vseh zakonskih obveznosti glede služenja vojaškega roka;
- osebne lastnosti, potrebne za opravljanje zadevnih delovnih nalog, in
- fizična sposobnost za opravljanje nalog, povezanih z delovnim mestom.

### B. Izbirna merila

Določili smo osnovna merila v zvezi z delovnimi izkušnjami in osebnostnimi lastnostmi/medosebnimi veščinami, ki jih morajo izpolnjevati kandidati. Ta merila so:

---

<sup>1</sup> Upoštevajo se samo diplome in spričevala, ki so bili podeljeni v državah članicah EU ali za katere so organi v navedenih državah članicah izdali potrdila o enakovrednosti.

<sup>2</sup> Vedno se upošteva obveznost služenja vojaškega roka.

<sup>3</sup> Kandidati, katerih materni jezik je angleščina ali jezik, ki ni uradni jezik EU, morajo predložiti dokazilo o znanju drugega jezika (najmanj stopnja B1 ali več). Poleg tega morajo imeti zaposleni za izpolnitev pogojev za napredovanje v letnem napredovalnem obdobju praktično znanje tretjega uradnega jezika EU, kot je navedeno v ustreznih kadrovskih predpisih in izvedbenih pravilih.

<sup>4</sup> Izbrani kandidat bo moral pred zaposlitvijo predložiti potrdilo o nekaznovanosti.

## Delovne izkušnje/znanje:

- univerzitetna ali podiplomska stopnja izobrazbe s področja javnega zdravja ali epidemiologije;
- vsaj pet let delovnih izkušenj na položajih, ki so povezani z opisom delovnega mesta;
- strokovne izkušnje pri izvajanju dejavnosti epidemiološkega obveščanja na mednarodni ali nacionalni ravni z operativnega in konceptualnega vidika;
- izkušnje z vodenjem in upravljanjem skupin, po možnosti kot neposredno nadrejeni uradnikom;
- dobro poznavanje in usposobljena uporaba orodij in metod za epidemiološko obveščanje, vključno s sposobnostjo dela s podatkovnimi zbirkami, programsko opremo za statistiko in tehnologijami za upravljanje, analizo in sporočanje epidemioloških informacij;
- odlično pisno in ustno znanje angleškega jezika.

## Osebnostne lastnosti/čut za medosebne odnose:

- dokazana organizacijska znanja in spretnosti ter sposobnost načrtovanja dela skupine in upravljanja ustreznega proračuna;
- sposobnost dela pod strogimi roki, predvidevanje težav in po potrebi predlaganje načinov za njihovo zmanjševanje;
- sposobnost sodelovanja in vzpostavljanja tesnih delovnih odnosov;
- sposobnost ozaveščanja, motiviranja in vodenja drugih oseb;
- zavezanost kakovosti in vestnemu opravljanju dela.

Izbirna komisija lahko glede na število prejetih prijav v okviru navedenih meril za izbor uporabi strožje zahteve.

## Enake možnosti

Agencija izvaja politiko enakih možnosti in odločno spodbuja prijave vseh kandidatov, ki izpolnjujejo pogoje za prijavo in merila za izbor, brez kakršnega koli razlikovanja na podlagi starosti, rase, političnega, filozofskega ali verskega prepričanja, spola ali spolne usmeritve ter ne glede na invalidnost.

## Zaposlitev in pogoji za zaposlitev

Zaposleni bo izbran na podlagi ožjega seznama, ki ga bo direktorju predlagala izbirna komisija. Ta objava prostega delovnega mesta je podlaga za oblikovanje predloga izbirne komisije. Od kandidatov se zahteva, da opravijo pisne preizkuse. Kandidate opozarjamo, da se lahko predlog javno objavi in da vključitev na ožji seznam ne zagotavlja zaposlitve. Ožji seznam kandidatov bo pripravljen na podlagi odprtega izbirnega postopka.

Izbrani kandidat bo zaposlen kot začasni uslužbenec v skladu s členom 2(f) Pogojev za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije za obdobje petih let z možnostjo podaljšanja. Kandidat bo imenovan v razred **AD 8**.

Kandidate opozarjamo na zahtevo iz kadrovske predpisa EU, da morajo vsi novi zaposleni uspešno opraviti poskusno dobo devetih mesecev.

Za več informacij o pogodbenih in delovnih pogojih glejte Pogoje za zaposlitev drugih uslužbencev Evropske unije, ki so na voljo na naslednjem spletnem naslovu:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Kraj zaposlitve je Stockholm, kjer je sedež dejavnosti centra.

## Rezervni seznam

Sestavi se lahko rezervni seznam, ki se lahko uporabi kot podlaga za zaposlovanje, če se bodo v prihodnosti pojavila podobna prosta delovna mesta. Veljal bo do 31. decembra istega leta, kot je rok za prijavo, njegova veljavnost pa se lahko podaljša.

## Postopek za prijavo

**Za prijavo pošljite izpolnjen prijavni obrazec na elektronski naslov [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu) ter v zadevi elektronskega sporočila jasno navedite delovno mesto, na katerega se prijavljate, in svoj priimek.**

**Veljavne bodo samo prijave, v katerih bodo izpolnjeni vsi zahtevani razdelki prijavnega obrazca. Prijavni obrazec morate poslati v obliki Word ali PDF in po možnosti v angleščini<sup>5</sup>. Vse nepopolne prijave bomo obravnavali kot neveljavne.**

**Prijavni obrazec centra ECDC je na voljo na našem spletišču na naslovu:**

**<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>**

Rok za predložitev prijav je datum, objavljen v obvestilu o prostem delovnem mestu v angleščini. Nadaljnje informacije glede faze tega izbirnega postopka ter pomembne informacije o postopku zaposlitve so na voljo na našem spletišču na zgornji povezavi.

Zaradi velikega števila prejetih prijav bodo obveščeni samo kandidati, ki bodo povabljeni na razgovor.

---

<sup>5</sup> Izvirnik te objave prostega delovnega mesta je objavljen v angleškem jeziku in je bil preveden v vse druge uradne jezike EU. Ker vsakodnevne dejavnosti agencije na splošno potekajo v angleščini, je zaželeno, da ECDC pošljete prijavo v angleščini.