

Voľné pracovné miesto

Hlavný expert pre epidemiologické spravodajstvo/vedúci skupiny pre epidemiologické spravodajstvo

Oddelenie: Funkcie v oblasti verejného zdravia

Referencia: ECDC/AD/2021/PHF-GLEI

Týmto vyzývame uchádzačov na predkladanie žiadostí o uvedené pracovné miesto dočasného zamestnanca v Európskom centre pre prevenciu a kontrolu chorôb (ECDC).

Náplň práce

ECDC plánuje prijať na uvedené voľné pracovné miesto jednu osobu. ECDC takisto plánuje vytvoriť rezervný zoznam, ktorý sa bude môcť použiť pri prípadných budúcich voľných pracovných miestach v tejto oblasti.

Zamestnanec bude viesť skupinu pre epidemiologické spravodajstvo v rámci sekcie dohľadu a bude podávať správy vedúcemu sekcie dohľadu, ktorá patrí pod úsek pre funkcie v oblasti verejného zdravia.

Práca zahŕňa koordinačné, riadiace, technické a plánovacie úlohy vrátane rozvoja budúcich činností v oblasti epidemiologického spravodajstva s cieľom zabezpečiť včasné odhaľovanie, hodnotenie, monitorovanie a oznamovanie hrozieb infekčných chorôb pre EÚ/EHP.

Zamestnanec bude zodpovedný najmä za tieto oblasti práce:

- riadenie tímu epidemiologického spravodajstva, zabezpečovanie účinnej dynamiky tímu, podporovanie prístupu orientovaného na služby, poskytovanie včasnej a primeranej spätnej väzby o výkonnosti a podporovanie príležitostí na rozvoj zamestnancov,
- koordinovanie a neustále zlepšovanie činností ECDC v oblasti odhaľovania hrozieb a epidemiologického spravodajstva a zabezpečovanie vykonávania ročného pracovného plánu tímu vrátane ľudských a finančných zdrojov,
- zabezpečovanie, aby sa proces odhaľovania hrozieb vykonával v súlade s najvyššími normami kvality s využívaním inovačných nástrojov a digitálnych technológií na skrining, zber, analýzu, vizualizáciu a oznamovanie údajov, ako aj vytvorenie vhodných mechanizmov hodnotenia a ukazovateľov výkonnosti,
- zabezpečovanie, aby sa údaje zozbierané prostredníctvom epidemiologického spravodajstva sprístupňovali v celej organizácii takým spôsobom, aby sa mohli opätovne

použiť na iné účely, ako sú analýzy v oblasti dohľadu založené na ukazovateľoch a matematické modelovanie,

- zabezpečovanie včasného šírenia zistení na základe epidemiologického spravodajstva príslušným interným a externým zainteresovaným stranám prostredníctvom vhodných komunikačných prostriedkov,
- zabezpečovanie úzkej súčinnosti a aktívnej spolupráce s inými organizačnými subjektmi v ECDC, príslušnými zainteresovanými stranami v členských štátoch, Európskej komisii, Svetovej zdravotníckej organizácii a ďalších medzinárodných partnerských organizáciách s osobitným zameraním na včasné odhaľovanie a posudzovanie hrozieb,
- poskytovanie odbornej prípravy expertom v ECDC, členských štátoch a medzinárodných partnerských organizáciách v oblasti epidemiologického spravodajstva,
- prispievanie k iným činnostiam centra ECDC podľa potreby a vo svojej oblasti pôsobnosti,
- od zamestnanca sa bude vyžadovať zapojenie sa do systému nepretržitej služby centra ECDC.

Požadovaná kvalifikácia a pracovné skúsenosti

A. Formálne požiadavky

Na to, aby sa uchádzač mohol považovať za oprávneného na obsadenie tohto pracovného miesta, musí spĺňať súbor formálnych požiadaviek. Ide o tieto požiadavky:

- mať vzdelanie na úrovni, ktorá zodpovedá ukončenému vysokoškolskému štúdiu, doložené diplomom, ak bežné obdobie vysokoškolského vzdelávania trvá štyri roky alebo viac, alebo mať vzdelanie na úrovni, ktoré zodpovedá ukončenému vysokoškolskému štúdiu, doložené diplomom a príslušnú odbornú prax v trvaní aspoň jedného roka, ak obdobie vysokoškolského vzdelávania trvá aspoň tri roky¹,
- aspoň 9 rokov odbornej praxe² (po udelení diplomu),
- dôkladná znalosť jedného z úradných jazykov EÚ a uspokojivá znalosť iného úradného jazyka EÚ v rozsahu potrebnom na plnenie si povinností³,
- mať štátnu príslušnosť jedného z členských štátov EÚ alebo Nórska, Islandu alebo Lichtenštajnska,
- mať všetky práva občana⁴,
- splnené všetky povinnosti uložené príslušnými zákonmi o vojenskej službe,
- spĺňať charakterové požiadavky na výkon príslušných povinností a

¹ Zohľadnia sa len diplomy a osvedčenia, ktoré boli vydané v členských štátoch EÚ alebo ktoré boli uznané formou osvedčenia o rovnocennosti vydaného orgánmi v uvedených členských štátoch.

² Do úvahy sa vždy berie povinná vojenská služba.

³ Uchádzači, ktorých materinský jazyk nie je úradný jazyk EÚ ani angličtina, musia predložiť doklad o úrovni znalosti druhého jazyka spolu s osvedčením (minimálne úroveň B1). Aby mali zamestnanci nárok na povýšenie v rámci každoročného postupu povyšovania, musia mať navyše pracovnú znalosť tretieho úradného jazyka EÚ, ako je uvedené v platnom služobnom poriadku a vykonávacích pravidlách.

⁴ Úspešný uchádzač bude pred vymenovaním vyzvaný, aby predložil výpis z registra trestov potvrdzujúci, že nemá záznam.

- byť fyzicky spôsobilý na plnenie povinností spojených s týmto pracovným miestom.

B. Kritériá výberu

Uchádzač o pracovné miesto musí spĺňať základné kritériá týkajúce sa odbornej praxe a osobných vlastností/interpersonálnych zručností. Patria sem:

Odborná prax/znalosti:

- vysokoškolské alebo postgraduálne vzdelanie v oblasti verejného zdravia alebo epidemiológie,
- aspoň 5 rokov odbornej praxe nadobudnutej na pozíciách súvisiacich s náplňou práce.
- konkrétne skúsenosti vo vykonávaní činností epidemiologického spravodajstva z prevádzkovej aj koncepcnej perspektívy na medzinárodnej či vnútroštátnej úrovni,
- skúsenosti vo vedení a riadení tímov, najlepšie ako priamy nadriadený,
- dobré znalosti a odborné využívanie nástrojov a metód epidemiologického spravodajstva vrátane schopnosti pracovať s databázami, štatistickými softvérovými balíkmi a technológiami na riadenie, analýzu a oznamovanie epidemiologických informácií,
- vynikajúca znalosť anglického jazyka slovom aj písmom.

Osobné vlastnosti/interpersonálne zručnosti:

- preukázané organizačné zručnosti a schopnosť plánovať prácu tímu a riadiť príslušný rozpočet,
- schopnosť pracovať v rámci prísnych lehôt, predvídať ťažkosti a podľa potreby navrhovať zmierňujúce opatrenia,
- schopnosť spolupracovať a budovať pevné pracovné vzťahy,
- schopnosť podporovať, motivovať a viesť druhých,
- orientácia na kvalitu a poskytovanie služieb.

V závislosti od počtu doručených žiadostí môže výberová komisia uplatniť prísnejšie požiadavky v rámci uvedených kritérií výberu.

Rovnaké príležitosti

ECDC je zamestnávateľom, ktorý uplatňuje rovnosť príležitostí, a vyzýva k zasielaniu žiadostí všetkých uchádzačov, ktorí spĺňajú kritériá oprávnenosti a výberu, bez ohľadu na ich vek, rasu, politické, filozofické alebo náboženské presvedčenie, pohlavie alebo sexuálnu orientáciu a zdravotné postihnutie.

Vymenovanie a podmienky zamestnania

Zamestnanec bude vymenovaný na základe návrhu užšieho zoznamu, ktorý výberová komisia predloží riaditeľovi. Pri zostavovaní návrhu uvedeného zoznamu výberová komisia vychádza z tohto oznámenia o voľnom pracovnom mieste. Uchádzači budú požiadaní, aby absolvovali písomné testy. Uchádzačov upozorňujeme, že návrh zoznamu môže byť zverejnený a že zaradenie do užšieho zoznamu nezaručuje prijatie do zamestnania. Užší zoznam uchádzačov bude vytvorený na základe otvoreného výberového konania.

Úspešný uchádzač bude prijatý ako dočasný zamestnanec podľa článku 2 písm. f) Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie na obdobie piatich rokov, ktoré možno predĺžiť. Zamestnanec bude pri vymenovaní zaradený do platovej triedy **AD 8**.

Upozorňujeme uchádzačov, že podľa služobného poriadku EÚ musia všetci noví zamestnanci úspešne absolvovať skúšobnú lehotu v dĺžke deväť mesiacov.

Ďalšie informácie o zmluvných a pracovných podmienkach sú uvedené v Podmienkach zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie, ktoré sú k dispozícii na tejto adrese:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Miestom zamestnania bude Štokholm, kde centrum pôsobí.

Rezervný zoznam

Môže byť vytvorený rezervný zoznam, ktorý sa použije ako rezerva pre nábor, ak by vznikli podobné voľné pracovné miesta. Bude platný do 31. decembra toho istého roku, ako bol termín uzávierky na predkladanie žiadostí, a jeho platnosť môže byť predĺžená.

Postup pri podávaní žiadosti

V prípade záujmu o toto pracovné miesto pošlite vyplnenú žiadosť na adresu Recruitment@ecdc.europa.eu a v predmete e-mailu jasne uveďte referenčnú značku pracovného miesta a svoje priezvisko.

Aby bola vaša žiadosť platná, musíte vyplniť všetky potrebné časti formulára žiadosti, ktorý treba predložiť vo formáte Word alebo PDF a prednostne v anglickom jazyku⁵. Neúplné žiadosti budú považované za neplatné.

Formulár žiadosti ECDC sa nachádza na našej webovej lokalite:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Dátum uzávierky podávania žiadostí je uvedený v anglickom oznámení o voľnom pracovnom mieste. Ďalšie informácie o stave tohto výberového konania, ako aj dôležité informácie o postupe prijímania do zamestnania sa uvádzajú na našom webovom sídle, na ktoré sa dostanete pomocou uvedeného odkazu.

Z dôvodu veľkého počtu doručených žiadostí budeme informovať len uchádzačov vybraných na pohovor.

⁵ Toto oznámenie o voľnom pracovnom mieste bolo preložené do všetkých úradných jazykov EÚ z originálu v anglickom jazyku. Keďže každodenným pracovným jazykom agentúry je všeobecne angličtina, ECDC uprednostňuje podanie žiadosti v anglickom jazyku.