

# Hoofddeskundige epidemiologische informatie / Groepsleider epidemiologische informatie

Eenheid: Volksgezondheidsfuncties

Referentie: ECDC/AD/2021/PHF-GLEI

Er worden kandidaten gezocht voor bovengenoemde functie van tijdelijk functionaris bij het Europees Centrum voor ziektepreventie en -bestrijding (ECDC).

## Functieomschrijving

Het ECDC wil één persoon werven voor bovengenoemde vacature. Het ECDC stelt zich ook ten doel een reservelijst op te stellen, die kan worden gebruikt voor eventuele nieuwe vacatures op dit gebied.

De functionaris geeft leiding aan de groep Epidemiologische informatie binnen de afdeling Bewaking en legt verantwoording af aan het hoofd van de afdeling Bewaking binnen de eenheid Volksgezondheidsfuncties.

De functie omvat coördinatie-, beheers-, technische en planningstaken – met inbegrip van de ontwikkeling van toekomstige activiteiten – op het gebied van epidemiologische informatie met het oog op de tijdige opsporing, beoordeling en monitoring van, en communicatie over, infectieziektedreigingen voor de EU/EER.

Hij/zij is met name verantwoordelijk voor de volgende werkerterreinen:

- leiden van het team Epidemiologische informatie door het realiseren van een effectieve teamdynamiek, het bevorderen van een servicegerichte instelling, het geven van tijdige en adequate functioneringsfeedback en het stimuleren van het personeel om zich verder te ontwikkelen, inclusief het scheppen van de mogelijkheden daarvoor;
- coördineren en voortdurend verbeteren van de activiteiten van het ECDC op het vlak van dreigingsopsporing en epidemiologische informatie en zorgen voor de uitvoering van het jaarlijkse werkplan van het team, met inbegrip van personele en financiële middelen;
- ervoor zorgen dat het dreigingsdetectieproces volgens de hoogste kwaliteitsnormen wordt uitgevoerd, waarbij gebruik wordt gemaakt van innovatieve instrumenten en digitale technologieën voor screening, gegevensverzameling, -analyse en -visualisatie en communicatie, met inbegrip van het vaststellen van geschikte evaluatiemechanismen en prestatie-indicatoren;

- ervoor zorgen dat de via het proces van epidemiologische informatie verzamelde gegevens op een zodanige manier binnen de organisatie beschikbaar worden gesteld dat ze opnieuw kunnen worden gebruikt voor andere toepassingen, zoals op indicatoren gebaseerde bewakingsanalyses en wiskundige modellering;
- ervoor zorgen dat de bevindingen op het vlak van epidemiologische informatie tijdig worden verspreid onder relevante interne en externe belanghebbenden via de daartoe geëigende communicatiekanalen;
- zorgen voor intensieve contacten en actieve samenwerking met andere entiteiten binnen de ECDC-organisatie, relevante belanghebbenden in de lidstaten, de Europese Commissie, de WHO en andere internationale partners, met bijzondere aandacht voor vroegtijdige opsporing en beoordeling van dreigingen;
- verzorgen van opleiding op het vlak van epidemiologische informatie voor deskundigen van het ECDC, de lidstaten en internationale partners;
- indien nodig bijdragen aan andere werkzaamheden van het ECDC, op zijn of haar bevoegdheidsgebied;
- verplicht deelnemen aan de 24/7-dienst van het ECDC.

## Vereiste kwalificaties en ervaring

### A. Formele eisen

Kandidaten komen slechts in aanmerking voor de functie indien zij aan een aantal formele eisen voldoen. Kandidaten moeten:

- over een opleidingsniveau beschikken dat overeenkomt met een voltooide universitaire opleiding met een normale duur van minimaal vier jaar die is afgesloten met een diploma, of een opleidingsniveau dat overeenkomt met een universitaire studie met een normale duur van ten minste drie jaar die is afgesloten met een diploma, aangevuld met ten minste één jaar relevante beroepservaring<sup>1</sup>;
- ten minste negen jaar beroepservaring<sup>2</sup> hebben (na het behalen van het diploma);
- grondige kennis hebben van een van de officiële talen van de EU en voldoende kennis van een andere officiële taal van de EU voor zover dit voor een deugdelijke uitvoering van de taken vereist is<sup>3</sup>;
- onderdaan zijn van een van de EU-lidstaten of van Noorwegen, IJsland of Liechtenstein;
- hun volledige rechten als staatsburger bezitten<sup>4</sup>;
- voldaan hebben aan de verplichtingen die voortvloeien uit de toepasselijke wettelijke voorschriften inzake de militaire dienstplicht;
- in zedelijk opzicht de waarborgen bieden die voor de uitoefening van de functie vereist zijn; en

---

<sup>1</sup> Alleen diploma's en getuigschriften die zijn uitgereikt in de lidstaten van de EU of waarvoor een gelijkwaardigheidsattest is afgegeven door instanties in EU-lidstaten, worden in aanmerking genomen.

<sup>2</sup> Er wordt altijd rekening gehouden met het vervullen van de militaire dienstplicht.

<sup>3</sup> Kandidaten die een niet-officiële taal van de EU of het Engels als moedertaal hebben, moeten het niveau van de tweede taal aantonen met een certificaat (B1 of hoger). Om in aanmerking te komen voor bevordering via de jaarlijkse promotieprocedure moeten personeelsleden daarnaast praktische kennis hebben van een derde EU-taal, zoals beschreven in het Statuut en de uitvoeringsbepalingen.

<sup>4</sup> Voordat de geselecteerde kandidaat wordt aangesteld, zal hem/haar worden verzocht een uittreksel uit het strafregister over te leggen om aan te tonen dat hij/zij geen strafblad heeft.

- voldoen aan de voor de uitoefening van de functie gestelde eisen van lichamelijke geschiktheid.

## **B. Selectiecriteria**

Het ECDC heeft enkele essentiële criteria vastgesteld met betrekking tot beroepservaring en persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden waaraan moet worden voldaan om voor deze functie in aanmerking te komen. Deze criteria zijn:

### **Beroepservaring/kennis:**

- een universitaire of postdoctorale graad op het gebied van volksgezondheid of epidemiologie;
- ten minste vijf jaar beroepservaring die is opgedaan in functies die relevant zijn voor de functieomschrijving;
- specifieke ervaring met het verrichten van nationale of internationale activiteiten op het gebied van epidemiologische informatie, zowel op operationeel niveau als vanuit conceptueel perspectief;
- ervaring met het leiden en aansturen van teams, bij voorkeur als lijnmanager;
- gedegen kennis en vaardigheid in het gebruik van instrumenten en methoden op het gebied van epidemiologische informatie, waaronder kunnen werken met databases, statistische softwarepakketten en technologieën voor het beheren, analyseren en bekendmaken van epidemiologische informatie;
- uitstekende beheersing van de Engelse taal, zowel mondeling als schriftelijk.

### **Persoonlijke kenmerken/sociale vaardigheden:**

- aantoonbare organisatorische vaardigheden en in staat zijn om de werkzaamheden van een team en het beheer van de desbetreffende financiële middelen te plannen;
- in staat zijn om strikte deadlines te halen, problemen te voorzien en verzachtende maatregelen voor te stellen wanneer de situatie daarom vraagt;
- in staat zijn om goed samen te werken en sterke werkrelaties op te bouwen;
- in staat zijn om anderen te sterken, te motiveren en te leiden;
- kwaliteits- en servicegerichte instelling.

Afhankelijk van het aantal ontvangen sollicitaties kan het selectiecomité besluiten om strengere eisen aan bovengenoemde selectiecriteria te verbinden.

## **Gelijke kansen**

Het ECDC voert een beleid van gelijke kansen en moedigt sollicitaties aan van alle kandidaten die aan de toelatings- en selectiecriteria voldoen, zonder onderscheid te maken op grond van leeftijd, etnische afkomst, politieke, levensbeschouwelijke of godsdienstige overtuiging, geslacht of seksuele geaardheid en handicap.

## Aanstelling en arbeidsvoorwaarden

De medewerker zal worden gekozen uit een shortlist die door het selectiecomité aan de directeur wordt voorgesteld. Het selectiecomité stelt de lijst vast op basis van deze kennisgeving van vacature. De kandidaten zal worden verzocht schriftelijke tests af te leggen. Zij moeten zich ervan bewust zijn dat de voorgestelde lijst openbaar kan worden gemaakt en dat opname op de shortlist geen garantie voor een dienstverband is. De shortlist van kandidaten wordt na een open selectieprocedure samengesteld.

De succesvolle kandidaat wordt overeenkomstig artikel 2, onder f), van de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie aangesteld als tijdelijk functionaris voor een periode van vijf jaar, die kan worden verlengd. Aanstelling geschiedt in rang **AD 8**.

Sollicitanten moeten zich ervan bewust zijn dat alle nieuwe werknemers op grond van het Statuut van de ambtenaren van de EU met gunstig gevolg een proeftijd van negen maanden moeten volbrengen.

Zie voor meer informatie over de contract- en arbeidsvoorwaarden de Regeling welke van toepassing is op de andere personeelsleden van de Europese Unie. Deze kan worden geraadpleegd via de volgende link:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

De standplaats is Stockholm, waar het ECDC gevestigd is.

## Reservelijst

Er kan een reservelijst worden opgesteld voor andere wervingsprocedures, voor het geval soortgelijke vacatures ontstaan. Deze reservelijst is geldig tot en met 31 december van het jaar waarin de uiterste datum voor het indienen van de sollicitatie valt. Deze termijn kan worden verlengd.

## Sollicitatieprocedure

**Als u naar deze functie wilt solliciteren, zend dan een ingevuld sollicitatieformulier naar [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu). Vermeld hierbij in de onderwerpregel van het e-mailbericht duidelijk het referentienummer van de vacature en uw achternaam.**

**Uw sollicitatie wordt alleen in aanmerking genomen als u alle verplichte velden van het sollicitatieformulier hebt ingevuld. Het formulier dient in Word- of pdf-formaat en bij voorkeur in het Engels te worden aangeleverd<sup>5</sup>. Onvolledige sollicitaties zullen als ongeldig worden beschouwd.**

**Het sollicitatieformulier van het ECDC is beschikbaar op onze website:**

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

De uiterste datum voor het indienen van sollicitaties is de datum die in de Engelse kennisgeving van vacature is bekendgemaakt. Meer informatie over deze selectieprocedure, alsmede belangrijke informatie over de wervingsprocedure, vindt u op onze website via bovenstaande link.

---

<sup>5</sup> Deze kennisgeving van vacature is in het Engels opgesteld en vertaald naar alle officiële talen van de EU. Omdat Engels bij de dagelijkse werkzaamheden van het Centrum de voertaal is, geeft het ECDC de voorkeur aan sollicitaties in het Engels.

Wegens het verwachte grote aantal sollicitaties krijgen enkel de kandidaten die worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek bericht.