

# Esperto principale in informazione sulle epidemie / Responsabile del gruppo Informazione sulle epidemie

Unità: Funzioni di sanità pubblica

Riferimento: ECDC/AD/2021/PHF-GLEI

Si invitano gli interessati a presentare la propria candidatura per la suddetta posizione di agente temporaneo presso il Centro europeo per la prevenzione e il controllo delle malattie (ECDC).

## Descrizione delle mansioni

L'ECDC prevede di assumere una persona per il suddetto posto vacante e mira altresì a costituire un elenco di riserva utilizzabile per qualsiasi altro posto vacante futuro in questo settore.

Il titolare del posto dirigerà il gruppo Informazione sulle epidemie all'interno della sezione Sorveglianza e riferirà al responsabile della sezione Sorveglianza nell'unità Funzioni di sanità pubblica.

Le mansioni prevedono compiti di coordinamento, di gestione, tecnici e di pianificazione nel settore dell'informazione sulle epidemie, incluso lo sviluppo di attività future, al fine di garantire il rilevamento, la valutazione, il monitoraggio e la comunicazione tempestivi delle minacce di malattie infettive per l'UE/il SEE.

Nello specifico, sarà responsabile dei seguenti settori di attività:

- gestire il gruppo Informazione sulle epidemie assicurando dinamiche di gruppo efficaci, promuovendo uno spirito di servizio, fornendo un feedback tempestivo e adeguato sulle prestazioni e favorendo le opportunità di sviluppo del personale;
- coordinare e migliorare costantemente il rilevamento delle minacce e le attività di informazione sulle epidemie dell'ECDC e assicurare l'attuazione del piano di lavoro annuale del gruppo, incluse le risorse umane e finanziarie;
- garantire che il processo di rilevamento delle minacce sia eseguito secondo i più alti standard di qualità, avvalendosi di strumenti innovativi e tecnologie digitali per lo screening, la raccolta, l'analisi, la visualizzazione e la comunicazione dei dati, compresa l'istituzione di adeguati meccanismi di valutazione e indicatori di prestazione;

- assicurare che i dati raccolti mediante l'attività d'informazione sulle epidemie siano resi disponibili in tutta l'organizzazione in modo che possano essere utilizzati per altre finalità, come le analisi di sorveglianza basate su indicatori e la modellazione matematica;
- garantire la diffusione tempestiva dei risultati dell'informazione sulle epidemie ai pertinenti soggetti interessati interni ed esterni, mediante adeguati mezzi di comunicazione;
- assicurare un collegamento solido e una collaborazione attiva con le altre entità organizzative dell'ECDC, con i pertinenti soggetti interessati degli Stati membri, con la Commissione europea, l'OMS e altri partner internazionali, con particolare riguardo al rilevamento e alla valutazione precoci delle minacce;
- formare esperti dell'ECDC, degli Stati membri e dei partner internazionali nel campo dell'informazione sulle epidemie;
- contribuire ad altre attività dell'ECDC, secondo le esigenze e all'interno del proprio ambito di competenza;
- partecipare al sistema di operatività 24/7 dell'ECDC.

## Qualifiche ed esperienze richieste

### A. Requisiti formali

Per essere ammessi alla selezione, i candidati devono soddisfare i requisiti formali indicati di seguito:

- avere un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma, quando la durata normale di tali studi è di quattro anni o più, o un livello di studi corrispondente a una formazione universitaria completa attestata da un diploma e un'esperienza professionale adeguata di almeno un anno, quando la durata normale di tali studi è almeno pari a tre anni <sup>(1)</sup>;
- avere maturato almeno nove anni di esperienza professionale <sup>(2)</sup> (successivamente al conseguimento del diploma di laurea);
- avere una conoscenza approfondita di una delle lingue ufficiali dell'UE e una conoscenza soddisfacente di un'altra lingua ufficiale dell'UE nella misura necessaria alle funzioni da svolgere <sup>(3)</sup>;
- essere cittadini di uno degli Stati membri dell'UE oppure della Norvegia, dell'Islanda o del Liechtenstein;
- godere dei diritti politici <sup>(4)</sup>;
- essere in regola con le leggi applicabili in materia di obblighi militari;
- offrire le garanzie di moralità richieste per le funzioni da svolgere;

<sup>(1)</sup> Sono presi in considerazione unicamente i diplomi e i certificati conseguiti negli Stati membri dell'UE o provvisti di certificati di equivalenza rilasciati dalle autorità di detti Stati membri.

<sup>(2)</sup> Il servizio militare obbligatorio è sempre preso in considerazione.

<sup>(3)</sup> I candidati aventi l'inglese o una lingua non ufficiale dell'UE come lingua madre devono fornire prova del livello di conoscenza (B1 o superiore) di una seconda lingua presentando un certificato. Inoltre, per avere diritto alla promozione nell'ambito del relativo esercizio annuale, i membri del personale devono avere una conoscenza pratica di una terza lingua dell'UE, ai sensi dello statuto dei funzionari e delle norme di applicazione pertinenti.

<sup>(4)</sup> Prima della nomina, il candidato prescelto dovrà produrre un certificato del casellario giudiziale comprovante l'assenza di precedenti penali.

- essere fisicamente idonei all'esercizio delle funzioni collegate alla posizione.

## **B. Criteri di selezione**

Per essere idonei a ricoprire questa posizione, i candidati devono soddisfare i criteri essenziali stabiliti per l'esperienza professionale e le caratteristiche personali/competenze relazionali di seguito specificate.

### **Esperienza/conoscenze professionali**

- Studi universitari o post-universitari in sanità pubblica o epidemiologia;
- almeno cinque anni di esperienza professionale maturata in posizioni aventi attinenza con le mansioni descritte;
- esperienza specifica nello svolgimento di attività di informazione sulle epidemie, sia sul piano operativo sia sul piano concettuale, a livello internazionale o nazionale;
- esperienza nella direzione e gestione di gruppi, preferibilmente come superiore gerarchico diretto;
- buona conoscenza e abilità d'uso degli strumenti e dei metodi di informazione sulle epidemie, inclusa la capacità di lavoro con banche dati, pacchetti di software statistici e tecnologie per gestire, analizzare e comunicare informazioni a carattere epidemiologico;
- ottima conoscenza dell'inglese, sia scritto che parlato.

### **Caratteristiche personali/competenze relazionali**

- Comprovate abilità organizzative e capacità di pianificare il lavoro di un gruppo e la gestione delle corrispondenti risorse finanziarie;
- capacità di lavorare con scadenze rigorose, prevedere le difficoltà e proporre misure di attenuazione ove necessario;
- capacità di lavorare in modo collaborativo e di instaurare rapporti di lavoro solidi;
- capacità di responsabilizzare, motivare e guidare gli altri;
- orientamento alla qualità e al servizio.

In funzione del numero di candidature pervenute, il comitato di selezione si riserva di applicare requisiti più rigorosi nell'ambito dei suddetti criteri di selezione.

## **Pari opportunità**

L'ECDC attua una politica di pari opportunità e incoraggia la presentazione di candidature da parte di tutti i candidati che soddisfano i criteri di ammissibilità e selezione, senza distinzioni basate su età, razza, credo politico, filosofico o religioso, genere o orientamento sessuale e indipendentemente dalle eventuali disabilità.

## **Nomina e regime applicabile**

Il titolare del posto sarà nominato sulla base di un elenco ristretto proposto dal comitato di selezione al direttore. Il presente avviso di posto vacante costituisce la base per la definizione della proposta del comitato di selezione. Ai candidati sarà richiesto di sostenere prove scritte. I candidati devono tenere presente che la proposta può essere resa pubblica e che l'inserimento

nell'elenco ristretto non garantisce l'assunzione. L'elenco ristretto di candidati sarà stilato a seguito di una procedura di selezione aperta.

Il candidato prescelto sarà assunto con la qualifica di agente temporaneo ai sensi dell'articolo 2, lettera f), del regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea per un periodo di cinque anni, prorogabile. L'assunzione avverrà nel grado **AD 8**.

Si fa presente che, in base allo statuto dei funzionari dell'UE, tutti i nuovi membri del personale devono superare un periodo di prova della durata di nove mesi.

Per maggiori informazioni sulle condizioni contrattuali e di lavoro, si rimanda al regime applicabile agli altri agenti dell'Unione europea, disponibile al seguente indirizzo:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

La sede di servizio è Stoccolma, dove il Centro svolge le proprie attività.

## Elenco di riserva

Potrà essere costituito un elenco di riserva utilizzabile per assunzioni future, nel caso in cui si rendano disponibili posti vacanti analoghi. Detto elenco sarà valido fino al 31 dicembre dello stesso anno in cui scade il termine per le candidature; tale validità potrà essere prorogata.

## Procedura di presentazione della candidatura

**Per presentare la propria candidatura, inviare il modulo compilato all'indirizzo [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu), indicando chiaramente il riferimento dell'avviso di posto vacante e il proprio cognome nell'oggetto del messaggio di posta elettronica.**

**Affinché la candidatura sia considerata valida, è necessario compilare tutte le sezioni obbligatorie del modulo, che deve essere presentato in formato Word o PDF e preferibilmente in inglese <sup>(5)</sup>. Le candidature incomplete saranno considerate nulle.**

**Il modulo di candidatura dell'ECDC è disponibile sul sito internet del Centro all'indirizzo:**

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Il termine per la presentazione delle candidature è la data indicata nell'avviso di posto vacante in lingua inglese. Ulteriori informazioni relative allo stato di avanzamento della presente procedura di selezione, oltre a informazioni importanti sul processo di assunzione, sono reperibili sul sito web dell'ECDC all'indirizzo sopra riportato.

In considerazione dell'elevato numero di candidature previste, saranno contattati unicamente i candidati selezionati per il colloquio.

---

(5) Il presente avviso di posto vacante è stato tradotto dall'originale inglese in tutte le lingue ufficiali dell'UE. Poiché per le attività giornaliere dell'Agenzia generalmente si utilizza l'inglese, l'ECDC preferisce ricevere le candidature in tale lingua.