

Επικεφαλής εμπειρογνώμων στον τομέα των επιδημιολογικών πληροφοριών / Επικεφαλής της Ομάδας Επιδημιολογικών Πληροφοριών

Μονάδα: Λειτουργίες Δημόσιας Υγείας

Κωδ. αναφοράς: ECDC/AD/2021/PHF-GLEI

Πρόσκληση υποβολής υποψηφιοτήτων για την ως άνω θέση έκτακτου υπαλλήλου στο Ευρωπαϊκό Κέντρο Πρόληψης και Ελέγχου Νόσων (ECDC).

Περιγραφή καθηκόντων

Το ECDC προτίθεται να προσλάβει ένα άτομο για την πλήρωση της προαναφερθείσας κενής θέσης. Επίσης, το Κέντρο προτίθεται να καταρτίσει εφεδρικό πίνακα, ο οποίος ενδέχεται να χρησιμοποιηθεί για την κάλυψη μελλοντικών κενών θέσεων στον συγκεκριμένο τομέα.

Ο κάτοχος της θέσης θα είναι επικεφαλής της Ομάδας Επιδημιολογικών Πληροφοριών στο πλαίσιο του Τμήματος Επιτήρησης και θα αναφέρεται στον Υπεύθυνο Τμήματος Επιτήρησης, στο πλαίσιο της Μονάδας Λειτουργιών Δημόσιας Υγείας.

Η θέση συνεπάγεται καθήκοντα συντονισμού και διαχείρισης, τεχνικά καθήκοντα και καθήκοντα προγραμματισμού, συμπεριλαμβανομένης της ανάπτυξης μελλοντικών δραστηριοτήτων, στον τομέα των επιδημιολογικών πληροφοριών με στόχο τη διασφάλιση της έγκαιρης ανίχνευσης, αξιολόγησης, παρακολούθησης και κοινοποίησης απειλών από μολυσματικές νόσους για την ΕΕ/τον ΕΟΧ.

Ο κάτοχος της θέσης θα είναι αρμόδιος για τους ακόλουθους τομείς εργασίας:

- Θα διαχειρίζεται την ομάδα επιδημιολογικών πληροφοριών με τρόπο που θα διασφαλίζει την αποτελεσματική δυναμική της ομάδας, θα προωθεί το πνεύμα ευσυνειδησίας, θα παρέχει έγκαιρη και κατάλληλη ανατροφοδότηση σχετικά με τις επιδόσεις και θα μεριμνά για την παροχή ευκαιριών εξέλιξης του προσωπικού.
- Θα συντονίζει και θα βελτιώνει συνεχώς τις δραστηριότητες ανίχνευσης απειλών και τις δραστηριότητες επιδημιολογικών πληροφοριών του ECDC και θα διασφαλίζει την εφαρμογή του ετήσιου προγράμματος εργασίας της ομάδας, συμπεριλαμβανομένων των προβλέψεων για τους ανθρώπινους και τους χρηματοοικονομικούς πόρους.
- Θα διασφαλίζει ότι η διαδικασία ανίχνευσης απειλών εκτελείται σύμφωνα με τα υψηλότερα δυνατά πρότυπα ποιότητας, αξιοποιώντας τα καινοτόμα εργαλεία και τις ψηφιακές τεχνολογίες ανίχνευσης, συλλογής δεδομένων, ανάλυσης, οπτικοποίησης και

κοινοποίησης, συμπεριλαμβανομένης της δημιουργίας κατάλληλων μηχανισμών αξιολόγησης και δεικτών επιδόσεων.

- Θα εξασφαλίζει ότι τα δεδομένα που συλλέγονται μέσω επιδημιολογικών πληροφοριών διατίθενται σε ολόκληρο τον οργανισμό με τρόπο που θα επιτρέπει την επαναχρησιμοποίησή τους για άλλους σκοπούς, όπως για αναλύσεις επιτήρησης με βάση δείκτες και για την ανάπτυξη μαθηματικών μοντέλων.
- Θα εγγυάται την έγκαιρη διάδοση των πορισμάτων που προκύπτουν από τις επιδημιολογικές πληροφορίες σε συναφείς εσωτερικούς και εξωτερικούς ενδιαφερόμενους παράγοντες με τη χρήση κατάλληλων μέσων επικοινωνίας.
- Θα εξασφαλίζει την ισχυρή διασύνδεση και την ενεργό συνεργασία με άλλες οργανωτικές οντότητες στο πλαίσιο του ECDC, συναφείς ενδιαφερόμενους παράγοντες στα κράτη μέλη, την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, τον ΠΟΥ και άλλους διεθνείς εταίρους με ειδικό ενδιαφέρον για την έγκαιρη ανίχνευση και αξιολόγηση των απειλών.
- Θα καταρτίζει εμπειρογνώμονες του ECDC, των κρατών μελών και των διεθνών εταιρών στο πεδίο των επιδημιολογικών πληροφοριών.
- Θα συμβάλλει σε άλλες δραστηριότητες του ECDC, ανάλογα με τις ανάγκες, στον τομέα της αρμοδιότητάς του.
- Ο κάτοχος της θέσης θα πρέπει να συμμετέχει στο σύστημα της καθημερινής και επί 24ώρου βάσεως λειτουργίας του Κέντρου.

Απαιτούμενα προσόντα και πείρα

A. Τυπικές απαιτήσεις

Οι επιλέξιμοι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν ένα σύνολο τυπικών προϋποθέσεων. Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι πρέπει:

- να έχουν επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές πιστοποιούμενες με δίπλωμα όταν η κανονική διάρκεια πανεπιστημιακής εκπαίδευσης είναι 4 έτη ή περισσότερο, ή επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε πλήρεις πανεπιστημιακές σπουδές πιστοποιούμενες με δίπλωμα και κατάλληλη επαγγελματική πείρα τουλάχιστον 1 έτους όταν η κανονική περίοδος πανεπιστημιακής εκπαίδευσης είναι τουλάχιστον 3 έτη¹.
- τουλάχιστον 9 έτη επαγγελματικής πείρας² (μετά την απόκτηση του διπλώματος).
- να έχουν άριστη γνώση μίας από τις επίσημες γλώσσες της ΕΕ και ικανοποιητική γνώση μίας άλλης επίσημης γλώσσας της ΕΕ στον βαθμό που απαιτείται για την εκτέλεση των καθηκόντων που συνεπάγεται η θέση³.
- να είναι πολίτες ενός εκ των κρατών μελών της ΕΕ ή της Νορβηγίας, της Ισλανδίας ή του Λιχτενστάιν.

¹ Λαμβάνονται υπόψη αποκλειστικά και μόνο διπλώματα και πιστοποιητικά που έχουν χορηγηθεί στην επικράτεια κρατών μελών της ΕΕ ή για τα οποία έχουν εκδοθεί πιστοποιητικά ισοδυναμίας από τις αρχές του ενδιαφερόμενου κράτους.

² Η υποχρεωτική στρατιωτική θητεία λαμβάνεται πάντα υπόψη.

³ Οι υποψήφιοι με μητρική γλώσσα που δεν συγκαταλέγεται μεταξύ των επίσημων γλωσσών της ΕΕ ή με μητρική γλώσσα την αγγλική πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό που να αποδεικνύει το επίπεδο μιας δεύτερης γλώσσας (B1 ή μεγαλύτερο). Επιπλέον, για να είναι επιλέξιμο για προαγωγή μέσω της ετήσιας διαδικασίας προαγωγής, τα μέλη του προσωπικού πρέπει να διαθέτουν λειτουργική γνώση μιας τρίτης γλώσσας της ΕΕ, όπως περιγράφεται στον ισχύοντα κανονισμό υπηρεσιακής κατάστασης και στους κανόνες εφαρμογής του.

- να απολαμβάνουν όλων των πολιτικών τους δικαιωμάτων⁴
- να έχουν εκπληρώσει τυχόν στρατολογικές υποχρεώσεις που υπέχουν βάσει της οικείας νομοθεσίας περί στρατολογίας
- να διαθέτουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων, και
- να είναι υγιείς για την άσκηση των καθηκόντων που σχετίζονται με τη θέση.

B. Κριτήρια επιλογής

Για την πλήρωση των προϋποθέσεων κάλυψης της θέσης, προσδιορίστηκαν βασικά κριτήρια όσον αφορά την επαγγελματική πείρα και τα προσωπικά χαρακτηριστικά/διαπροσωπικές δεξιότητες. Τα κριτήρια αυτά είναι τα εξής:

Επαγγελματική πείρα/γνώσεις:

- Πτυχίο πανεπιστημίου ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης στον τομέα της δημόσιας υγείας ή της επιδημιολογίας.
- Τουλάχιστον 5 έτη επαγγελματικής πείρας σε θέσεις σχετικές με τα καθήκοντα που αναφέρονται στην περιγραφή της θέσης εργασίας.
- Ειδική πείρα σε δραστηριότητες επιδημιολογικών πληροφοριών τόσο σε επιχειρησιακό όσο και στο θεωρητικό πεδίο σε διεθνές ή σε εθνικό επίπεδο.
- Πείρα ως επικεφαλής και υπεύθυνος διαχείρισης ομάδων, κατά προτίμηση ως άμεσος προϊστάμενος.
- Καλή γνώση και άριστη χρήση των εργαλείων και των μεθόδων επιδημιολογικών πληροφοριών, συμπεριλαμβανομένης της ικανότητας εργασίας με βάσεις δεδομένων, στατιστικά πακέτα λογισμικού και τεχνολογίες διαχείρισης, ανάλυσης και κοινοποίησης επιδημιολογικών πληροφοριών.
- Άριστη γραπτή και προφορική γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Προσωπικά χαρακτηριστικά/διαπροσωπικές δεξιότητες:

- αποδεδειγμένες οργανωτικές δεξιότητες και ικανότητα προγραμματισμού των εργασιών ομάδας και ικανότητα διαχείρισης του αντίστοιχου προϋπολογισμού,
- ικανότητα εργασίας υπό αυστηρές προθεσμίες, πρόβλεψης δυσχερειών και υποβολής προτάσεων για τον μετριασμό τους κατά περίπτωση,
- ικανότητα συνεργασίας και σύναψης στενών σχέσεων συνεργασίας,
- ικανότητα εμπύχωσης, παρότρυνσης και διοίκησης προσωπικού,
- μέριμνα για ποιότητα και πνεύμα εξυπηρέτησης.

Ανάλογα με τον αριθμό των αιτήσεων που θα παραληφθούν, η επιτροπή επιλογής ενδέχεται να εφαρμόσει αυστηρότερες προϋποθέσεις σε σχέση με τα ως άνω κριτήρια επιλογής.

⁴ Πριν από τον διορισμό, ο υποψήφιος που θα επιλεγεί θα κληθεί να προσκομίσει αντίγραφο λευκού ποινικού μητρώου.

Ίσες ευκαιρίες

Ως εργοδότης, το ECDC εφαρμόζει πολιτική ίσων ευκαιριών και ενθαρρύνει όλους τους υποψηφίους που πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας και επιλογής να υποβάλουν αίτηση, χωρίς καμία διάκριση λόγω ηλικίας, φυλής, πολιτικών, φιλοσοφικών ή θρησκευτικών πεποιθήσεων, φύλου ή γενετήσιου προσανατολισμού, ή αναπηρίας.

Διορισμός και όροι απασχόλησης

Ο κάτοχος της θέσης θα διοριστεί βάσει του καταλόγου επικρατέστερων υποψηφίων που θα προτείνει στη διευθύντρια η επιτροπή επιλογής. Η παρούσα προκήρυξη κενής θέσης αποτελεί τη βάση για τη διατύπωση της πρότασης της επιτροπής επιλογής. Οι υποψήφιοι ενδέχεται να υποβληθούν σε γραπτές δοκιμασίες. Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν ότι το περιεχόμενο της πρότασης μπορεί να δημοσιοποιηθεί και ότι η συμπερίληψη στον κατάλογο με τους επικρατέστερους υποψηφίους δεν αποτελεί εγγύηση πρόσληψης. Ο κατάλογος με τους επικρατέστερους υποψηφίους θα καταρτιστεί κατόπιν ανοικτής διαδικασίας επιλογής.

Ο επιλεγείς υποψήφιος θα προσληφθεί ως έκτακτος υπάλληλος βάσει του άρθρου 2στ του καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για διάστημα πέντε ετών το οποίο μπορεί να ανανεωθεί. Ο διορισμός γίνεται στον βαθμό **AD 8**.

Οι υποψήφιοι πρέπει να γνωρίζουν ότι ο κανονισμός υπηρεσιακής κατάστασης της ΕΕ απαιτεί από όλους τους νεοπροσληφθέντες υπαλλήλους να ολοκληρώσουν επιτυχώς δοκιμαστική περίοδο εννέα μηνών.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τους όρους της σύμβασης και της απασχόλησης, βλ. καθεστώς που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το οποίο διατίθεται στην ακόλουθη διεύθυνση:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Τόπος απασχόλησης θα είναι η Στοκχόλμη, όπου το Κέντρο ασκεί τις δραστηριότητές του.

Εφεδρικός πίνακας

Ενδέχεται να καταρτιστεί εφεδρικός πίνακας προσλήψεων, ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί σε περίπτωση που χρειαστεί να πληρωθούν παρόμοιες κενές θέσεις. Ο εφεδρικός πίνακας θα ισχύει έως την 31η Δεκεμβρίου του έτους της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής αιτήσεων και ενδέχεται να παραταθεί.

Διαδικασία υποβολής αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν συμπληρωμένη αίτηση στη διεύθυνση Recruitment@ecdc.europa.eu επισημαίνοντας σαφώς στο θέμα του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τον κωδικό της κενής θέσης και το επώνυμό τους.

Για να είναι έγκυρη η αίτηση, πρέπει να συμπληρωθούν όλες οι απαιτούμενες ενότητες στο σχετικό έντυπο, το οποίο πρέπει να υποβληθεί σε μορφή Word ή PDF και, κατά προτίμηση, στην αγγλική γλώσσα⁵. Οι ελλιπείς αιτήσεις θεωρούνται άκυρες.

⁵ Η παρούσα προκήρυξη κενής θέσης μεταφράστηκε σε όλες τις επίσημες γλώσσες της ΕΕ από το αγγλικό πρωτότυπο. Δεδομένου ότι η γλώσσα των καθημερινών εργασιών του Κέντρου είναι κατά κανόνα η αγγλική, το ECDC προτιμά να λάβει την αίτηση στα αγγλικά.

Το έντυπο αίτησης του ECDC είναι διαθέσιμο στον δικτυακό του τόπο, στην ακόλουθη διεύθυνση:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων είναι η ημερομηνία που αναφέρεται στη δημοσίευση της προκήρυξης κενής θέσης στην αγγλική γλώσσα. Πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με την πορεία της εν λόγω διαδικασίας επιλογής, καθώς και σημαντικές πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία πρόσληψης είναι διαθέσιμες στον διαδικτυακό τόπο του ECDC, στον σύνδεσμο που παρέχεται ανωτέρω.

Λόγω του μεγάλου όγκου των αιτήσεων που λαμβάνουμε, θα ειδοποιηθούν μόνον οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν για συνέντευξη.