

STELLENAUSSCHREIBUNG

Hauptsachverständiger (m/w) für Seucheninformation/Leiter (m/w) der Gruppe Seucheninformation

Referat: Funktionen der öffentlichen Gesundheit
Referenz: ECDC/AD/2021/PHF-GLEI

Bewerbungen um die vorstehend genannte Stelle eines Bediensteten auf Zeit können beim Europäischen Zentrum für die Prävention und die Kontrolle von Krankheiten (ECDC) eingereicht werden.

Stellenbeschreibung

Das ECDC sucht für die vorgenannte Stelle einen neuen Mitarbeiter. Das ECDC beabsichtigt darüber hinaus die Erstellung einer Reserveliste, die bei Bedarf für die Besetzung von freien Stellen in diesem Bereich herangezogen werden kann.

Der Stelleninhaber wird die Gruppe Seucheninformation innerhalb der Sektion Surveillance leiten und dem Sektionsleiter Surveillance innerhalb des Referats Funktionen der öffentlichen Gesundheit unterstellt sein.

Zu den Aufgaben des Stelleninhabers gehören Koordinierungs- und Leitungsaufgaben, fachliche und planerische Aufgaben einschließlich der Entwicklung künftiger Aktivitäten im Bereich Seucheninformation, mit denen sichergestellt werden soll, dass Bedrohungen durch Infektionskrankheiten für die EU bzw. den EWR frühzeitig erkannt, bewertet, überwacht und kommuniziert werden.

Der Stelleninhaber wird insbesondere für die folgenden Arbeitsbereiche zuständig sein:

- Leitung des Teams Seucheninformation mit dem Ziel, eine wirksame Teamdynamik zu gewährleisten, eine dienstleistungsorientierte Einstellung zu fördern, frühzeitig angemessene Rückmeldungen zur Leistung zu geben und Entwicklungsmöglichkeiten für die Mitarbeiter zu fördern;
- Koordinierung und kontinuierliche Verbesserung der Aktivitäten des ECDC zur Erkennung von Bedrohungen und zur Seucheninformation sowie Gewährleistung der Durchführung des Jahresarbeitsplans des Teams, unter anderem in Bezug auf die personellen und finanziellen Ressourcen;
- Gewährleistung der Einhaltung höchster Qualitätsstandards bei der Anwendung des Verfahrens zur Gefährdungserkennung, wobei innovative Tools und digitale Technologien für Sichtung, Datenerhebung, Analyse, Visualisierung und Kommunikation eingesetzt

werden sollten; hierzu gehört auch die Einführung geeigneter Bewertungsverfahren und Leistungsindikatoren;

- Gewährleistung, dass die aus Seucheninformationen gewonnenen Daten in der gesamten Organisation in einer Art und Weise bereitgestellt werden, dass sie für andere Zwecke, z. B. für Analysen der indikatorengestützten Surveillance und für die Erstellung mathematischer Modelle, weiterverwendet werden können;
- Gewährleistung der frühzeitigen Verbreitung von aus Seucheninformationen gewonnenen Erkenntnissen an relevante interne und externe Interessenträger unter Verwendung geeigneter Kommunikationsmittel;
- Gewährleistung der Pflege guter Kontakte zu anderen Organisationseinheiten innerhalb des ECDC, zu relevanten Interessenträgern in den Mitgliedstaaten, der Europäischen Kommission, der WHO und zu sonstigen internationalen Partnern und aktive Zusammenarbeit mit diesen Stellen, wobei ein besonderer Schwerpunkt auf der frühzeitigen Erkennung und Bewertung von Gefährdungen liegt;
- Schulung von Sachverständigen des ECDC, der Mitgliedstaaten und von internationalen Partnern auf dem Gebiet der Seucheninformation;
- nach Bedarf Mitwirkung an anderen Aktivitäten des ECDC, die in seinen Zuständigkeitsbereich fallen;
- der Stelleninhaber muss sich am 24-Stunden-Bereitschaftssystem des ECDC beteiligen.

Erforderliche Qualifikation und Erfahrung

A. Formale Anforderungen

Um zum Auswahlverfahren zugelassen zu werden, müssen die Bewerber mehrere formale Anforderungen erfüllen. Diese sind:

- Sie müssen über ein Bildungsniveau verfügen, das einem durch ein Zeugnis bescheinigten abgeschlossenen Hochschulstudium mit einer Regelstudienzeit von mindestens vier Jahren entspricht, oder über ein Bildungsniveau, das einem durch ein Zeugnis bescheinigten abgeschlossenen Hochschulstudium mit einer Regelstudienzeit von mindestens drei Jahren und einer einschlägigen Berufserfahrung von mindestens einem Jahr entspricht;¹
- sie müssen über Berufserfahrung von mindestens neun Jahren verfügen (die nach dem Abschluss erworben wurde);²
- sie müssen über gründliche Kenntnisse einer der Amtssprachen der EU und über ausreichende Kenntnisse einer weiteren Amtssprache der EU in dem für die Wahrnehmung der Aufgaben erforderlichen Umfang verfügen;³
- sie müssen die Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaats der Europäischen Union oder Norwegens, Islands oder Liechtensteins besitzen;

¹ Es werden nur Hochschul- und Bildungsabschlüsse berücksichtigt, die in den EU-Mitgliedstaaten erworben oder von den zuständigen Behörden der betreffenden Mitgliedstaaten als gleichwertig anerkannt wurden.

² Die allgemeine Wehrpflicht wird stets berücksichtigt.

³ Bewerber, die keine Amtssprache der EU oder Englisch als Muttersprache haben, müssen eine Bescheinigung über ihr Niveau in einer zweiten Sprache vorlegen (mindestens B1). Um auf der Grundlage des jährlichen Beförderungsverfahrens für eine Beförderung in Frage zu kommen, müssen Bedienstete gemäß dem geltenden Beamtenstatut und den Durchführungsbestimmungen darüber hinaus über ausreichende Kenntnisse einer dritten EU-Amtssprache verfügen.

- sie müssen im Besitz der staatsbürgerlichen Rechte sein;⁴
- sie müssen den Verpflichtungen aus den geltenden Wehrgesetzen nachgekommen sein;
- sie müssen die sittlichen Anforderungen an die Tätigkeit erfüllen und
- die für die Ausübung der Tätigkeit erforderliche körperliche Eignung haben.

B. Auswahlkriterien

Für diese Stelle kommen Bewerber in Betracht, die die folgenden wesentlichen Kriterien hinsichtlich Berufserfahrung und persönlicher Eigenschaften/sozialer Kompetenz erfüllen. Diese sind:

Berufserfahrung/Fachkenntnisse:

- Hochschul- oder Postgraduiertenabschluss im Bereich öffentliche Gesundheit oder Epidemiologie;
- mindestens fünfjährige Berufserfahrung in für die Stellenbeschreibung relevanten Positionen;
- spezifische Erfahrung mit der Durchführung von Aktivitäten im Bereich Seucheninformation sowohl unter operativen als auch konzeptionellen Gesichtspunkten auf internationaler oder nationaler Ebene;
- Erfahrung in der Leitung und Führung von Teams, vorzugsweise als Vorgesetzter;
- gute Kenntnisse von Hilfsmitteln und Methoden im Bereich der Seucheninformation und kompetenter Umgang mit diesen Hilfsmitteln und Methoden einschließlich der Fähigkeit, mit Datenbanken, Statistiksoftwarepaketen und Technologien für Verwaltung, Analyse und Kommunikation von Seucheninformationen zu arbeiten;
- ausgezeichnete Beherrschung der englischen Sprache in Wort und Schrift.

Persönliche Eigenschaften/soziale Kompetenz:

- Nachgewiesene Organisationskompetenz und Fähigkeit, die Arbeit eines Teams und die Verwaltung der zugehörigen Haushaltsmittel zu planen;
- Fähigkeit, unter Wahrung knapper Fristen zu arbeiten, Probleme vorherzusehen und, wenn nötig, Abhilfemaßnahmen vorzuschlagen;
- Fähigkeit zur Zusammenarbeit und zum Aufbau guter Arbeitsbeziehungen;
- Fähigkeit, andere zu stärken, zu motivieren und zu führen;
- Qualitäts- und Dienstleistungsorientiertheit.

Je nachdem, wie viele Bewerbungen eingehen, kann der Auswahlausschuss auch strengere Anforderungen im Rahmen der genannten Auswahlkriterien stellen.

Chancengleichheit

Als Arbeitgeber setzt sich das ECDC für Chancengleichheit ein und begrüßt Bewerbungen aller Bewerberinnen und Bewerber, die die Zulassungs- und Auswahlkriterien erfüllen, ohne

⁴ Vor der Einstellung wird der erfolgreiche Bewerber ersucht, ein polizeiliches Führungszeugnis vorzulegen, aus dem hervorgeht, dass keine Vorstrafen bestehen.

Unterschied des Alters, der Rasse, der politischen Anschauung, Weltanschauung oder Religion, des Geschlechts oder der sexuellen Ausrichtung oder einer Behinderung.

Einstellung und Beschäftigungsbedingungen

Die Einstellung erfolgt auf der Grundlage einer Auswahlliste von Bewerbern, die der Auswahlausschuss dem Direktor vorschlägt. Diese Stellenausschreibung dient als Grundlage für die Erstellung des Vorschlags des Auswahlausschusses. Die Bewerber werden zur Teilnahme an schriftlichen Tests aufgefordert. Die Bewerber werden darauf hingewiesen, dass der Vorschlag veröffentlicht werden kann und dass die Aufnahme in die engere Auswahlliste keine Garantie für eine Einstellung ist. Die Auswahlliste der Bewerber wird nach einem offenen Auswahlverfahren erstellt.

Der erfolgreiche Bewerber wird gemäß Artikel 2 Buchstabe f der Beschäftigungsbedingungen für die sonstigen Bediensteten der Europäischen Union für einen Zeitraum von fünf Jahren als Bediensteter auf Zeit eingestellt. Dieser Zeitraum kann verlängert werden. Die Einstellung erfolgt in der Besoldungsgruppe **AD 8**.

Die Bewerber werden darauf hingewiesen, dass das Statut der Beamten der Europäischen Union für alle neuen Bediensteten die erfolgreiche Absolvierung einer neunmonatigen Probezeit vorsieht.

Weitere Informationen zu den Vertrags- und Arbeitsbedingungen entnehmen Sie bitte den Beschäftigungsbedingungen für die sonstigen Bediensteten der Europäischen Gemeinschaften, die unter folgendem Link abrufbar sind:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Der Ort der dienstlichen Verwendung ist Stockholm, wo das Zentrum seinen Sitz hat.

Reserveliste

Eine Reserveliste kann aufgestellt und im Bedarfsfall für die Besetzung ähnlicher Stellen herangezogen werden. Die Reserveliste ist bis zum 31. Dezember des Jahres gültig, in dem die Bewerbungsfrist abläuft, und kann verlängert werden.

Bewerbungsverfahren

Zur Bewerbung schicken Sie bitte ein ausgefülltes Bewerbungsformular an Recruitment@ecdc.europa.eu und geben Sie dabei im Betreff der E-Mail eindeutig die Referenznummer dieser Stellenausschreibung und Ihren Familiennamen an.

Ihre Bewerbung ist nur dann gültig, wenn Sie alle erforderlichen Abschnitte des Bewerbungsformulars ausgefüllt haben, das als Word- oder PDF-Datei, vorzugsweise in Englisch, einzureichen ist.⁵ Unvollständige Bewerbungen werden als ungültig erachtet.

Das Bewerbungsformular des ECDC kann unter folgender Internetadresse von unserer Website abgerufen werden:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Die Frist für die Einreichung der Bewerbungen läuft an dem Tag ab, der in der englischen Fassung der Bekanntgabe der freien Stelle angegeben ist. Weitere Informationen zum Stand

⁵ Diese Stellenausschreibung wurde aus dem englischen Original in alle EU-Amtssprachen übersetzt. Da beim ECDC in der Regel Englisch als Arbeitssprache verwendet wird, zieht es das Zentrum vor, Bewerbungen in englischer Sprache entgegenzunehmen.

dieses Auswahlverfahrens sowie wichtige Informationen in Bezug auf das Einstellungsverfahren sind auf unserer Website unter vorstehendem Link zu finden.

Aufgrund der großen Zahl eingehender Bewerbungen werden nur Bewerber benachrichtigt, die zu einem Vorstellungsgespräch eingeladen werden.