

ОБЯВА ЗА СВОБОДНА ДЛЪЖНОСТ

Главен експерт по събиране на епидемиологични сведения / Ръководител на група за събиране на епидемиологични сведения

Звено: Дейности в областта на общественото здравеопазване
Номер: ECDC/AD/2021/PHF-GLEI

Това е покана за кандидатстване за горепосочената длъжност на срочно нает служител в Европейския център за профилактика и контрол върху заболяванията (ECDC).

Длъжностна характеристика

ECDC планира да наеме едно лице за горепосочената свободна длъжност. ECDC също така цели да състави списък с одобрени кандидати, който може да се използва при разкриване на свободни места в тази област в бъдеще.

Лицето, заемащо тази длъжност, ще ръководи групата за събиране на епидемиологични сведения в сектор „Наблюдение“ и ще бъде подчинено на ръководителя на сектор „Наблюдение“ в звено „Дейности в областта на общественото здравеопазване“.

Работата включва координационни, управленски, технически и планови задачи, включително разработване на бъдещи дейности в областта на събирането на епидемиологични сведения с цел да се гарантира навременното откриване, оценка, наблюдение и известяване на заплахи от заразни болести за ЕС/ЕИП.

Лицето, заемащо тази длъжност, ще отговаря за следните области на дейност:

- да ръководи екипа за събиране на епидемиологични сведения като гарантира ефективна динамика на екипа, насърчава ориентирано към обслужването отношение, предоставя навременни и подходящи отзиви за изпълнението на работата, и насърчава възможностите за развитие на персонала;
- да координира и непрекъснато да подобрява дейностите на ECDC във връзка с откриване на заплахи и събиране на епидемиологични сведения и да гарантира изпълнението на годишния работен план на екипа, включително в областта на човешките и финансовите ресурси;
- да гарантира, че процедурата за откриване на заплахи се прилага в съответствие с най-високите стандарти за качество, като се възползва от иновативни инструменти и цифрови технологии за проверка, събиране на данни, анализ, визуализация и известяване, включително въвеждането на подходящи механизми за оценка и показатели за изпълнение на работата;

- да гарантира, че получените данни от събиране на епидемиологични сведения са достъпни в цялата организация по такъв начин, че да е възможно повторното им използване за други цели, като например анализи на наблюдение въз основа на показатели и математическо моделиране;
- да гарантира навременното разпространяване на събраните епидемиологични сведения до съответните вътрешни и външни заинтересовани страни чрез подходящи средства за известяване;
- да гарантира стабилна връзка и активно сътрудничество с други организационни структури в ECDC, съответните заинтересовани страни в държавите членки, Европейската комисия, СЗО и други международни партньори с конкретен акцент върху ранното откриване и оценка на заплахи;
- да обучава експерти от ECDC, държавите членки и международни партньори в областта на събирането на епидемиологични сведения;
- да съдейства при осъществяване на други дейности на ECDC според потребностите и в своята област на компетентност;
- От лицето, заемащо тази длъжност, ще се изисква да участва в системата за денонощни дежурства на ECDC.

Задължителни квалификации и професионален опит

A. Формални изисквания

За да отговарят на условията, кандидатите трябва да отговарят на редица формални изисквания. Тези изисквания са следните:

- да притежават образователна степен, съответстваща на завършено висше образование, удостоверено с диплома, при нормална продължителност на следването 4 или повече години, или образователна степен, съответстваща на завършено висше образование, удостоверена с диплома, и подходящ професионален опит по специалността от не по-малко от 1 година при нормална продължителност на следването не по-малко от 3 години¹;
- да имат най-малко девет години стаж² (след получаването на дипломата за висше образование);
- задълбочени познания по един от официалните езици на Европейския съюз и задоволителни познания по друг от официалните езици на ЕС в степен, достатъчна за изпълнение на задълженията по длъжността³;
- да са граждани на държава — членка на ЕС или на Норвегия, Исландия или Лихтенщайн;
- да не са лишени от граждански права⁴;

¹ Приемат се само дипломи и удостоверения, които са издадени в държави — членки на ЕС, или за които са издадени удостоверения за еквивалентност от органи в тези държави членки.

² Задължителната военна служба винаги се взема под внимание.

³ Кандидати, чийто майчин език е неофициален език на ЕС или английски език, трябва да представят доказателства за своето равнище на владеене на втори език с удостоверение (ниво B1 или по-високо). Освен това, за да имат право да бъдат повишени при ежегодните процедури по повишаване, членовете на персонала трябва да познават на работно равнище трети език на ЕС, както е описано в действащия Правилник за длъжностните лица и правилата за прилагане.

⁴ Преди назначаването одобреният кандидат трябва да предостави свидетелство за съдимост, доказващо, че не е

- да са изпълнили задълженията, наложени им от приложимите закони за военната служба;
- да отговарят на личностните изисквания, свързани със служебните им задължения; и
- да са физически годни да изпълняват задълженията, свързани с длъжността.

Б. Критерии за подбор

За да са подходящи за тази длъжност, кандидатите трябва да отговарят на определени основни критерии за професионален опит и да притежават определени личностни характеристики/междупличностни умения. Те са:

Професионален опит/знания:

- висше образование или квалификация на следдипломно ниво в сферата на общественото здравеопазване или епидемиологията;
- поне 5 години професионален опит, придобит на длъжности, свързани с длъжностната характеристика.
- конкретен опит в изпълнение на дейности за събиране на епидемиологични сведения на международно или национално равнище както в оперативен, така и в концептуален аспект.
- опит в ръководството и управлението на екипи, за предпочитане от позиция на пряк ръководител.
- добро познаване и свободно използване на инструменти и методи за събиране на епидемиологични сведения, включително способност за работа с бази данни, статистически софтуерни пакети и технологии за управление, анализ и известяване на епидемиологична информация.
- отлично писмено и говоримо владение на английски език.

Личностни характеристики/междупличностни умения:

- доказани организационни умения и способност за планиране на работата на екипа и управлението на съответстващия бюджет;
- способност за работа в кратки срокове, предвиждане на трудности и, при необходимост, предлагане на мерки за ограничаване на последиците;
- способност за работа в сътрудничество и изграждане на добри работни взаимоотношения;
- способност да мобилизира потенциала, да мотивира и ръководи други;
- ориентираност към постигане на качество и професионална нагласа за предоставяне на услуги.

В зависимост от броя на получените заявления за кандидатстване комисията за подбор може да приложи по-стриктни изисквания в рамките на посочените критерии за подбор.

Равни възможности

ECDC е работодател, осигуряващ равни възможности, и насърчава заявления от всички кандидати, които отговарят на критериите за допустимост и подбор, без разлика по отношение на възраст, раса, политически, философски и религиозни убеждения, пол или сексуална ориентация и независимо от наличието на увреждания.

Назначаване и условия за работа

Заемащият длъжността ще бъде назначен въз основа на списък с предварително одобрени кандидати, предложен на директора от комисията за подбор. Предложението на комисията за подбор се основава на настоящата обява за свободна длъжност. От кандидатите ще бъде поискано да положат писмени изпити. Кандидатите трябва да имат предвид, че предложението може да бъде оповестено публично и че включването в списъка с предварително одобрени кандидати не гарантира назначаване на работа. Списъкът с предварително одобрени кандидати ще бъде изготвен въз основа на откритата процедура за подбор.

Избраният кандидат ще бъде назначен като срочно нает служител съгласно член 2, буква е) от Условията за работа на другите служители на Европейския съюз за период от пет години с възможност за подновяване. Той/тя ще бъде назначен(а) в степен **AD 8**.

Кандидатите следва да обърнат внимание на изискването, че съгласно Правилника за длъжностните лица на ЕС всички нови служители трябва да преминат успешно изпитателен срок от девет месеца.

За допълнителна информация относно договорните условия и условията на труд направете справка в Условията за работа на другите служители на Европейските общности на следния адрес:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Местоработата ще бъде в Стокхолм, където Центърът осъществява дейността си.

Списък с одобрени кандидати

Възможно е да бъде изготвен списък с одобрени кандидати, който да се използва за набиране на персонал при разкриване на свободни места на подобни длъжности в бъдеще. Той ще бъде валиден до 31 декември на годината, посочена в крайния срок за кандидатстване, като валидността му може да бъде продължена.

Процедура за кандидатстване

За да кандидатствате, изпратете попълнено заявление на адрес Recruitment@ecdc.europa.eu, като посочите ясно референтния номер на свободната длъжност и фамилното си име в полето „Относно“ на електронното писмо.

За да бъде заявлението ви за кандидатстване валидно, трябва да попълните всички задължителни раздели от формуляра за кандидатстване, който следва да се подаде във формат Word или PDF, за предпочитане на английски език⁵. Непълните заявления се считат за невалидни.

⁵ Настоящата обява за свободна длъжност е преведена на всички официални езици на ЕС от оригинала на английски език. За предпочитане е да получавате заявления, попълнени на английски език, тъй като това е работният език на ECDC.

Формулярът за кандидатстване на ECDC може да се намери на нашия уебсайт тук:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Крайният срок за подаване на заявления е датата, посочена на обявата за свободна длъжност на английски език. Допълнителна информация относно статуса на тази процедура за подбор, както и важна информация относно процедурата за набиране на персонал, можете да намерите на нашия уебсайт чрез горепосочената връзка.

Поради големия брой заявления, които получаваме, ще уведомим единствено избраните за събеседване кандидати.