

## OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO

# Pracownik naukowy ds. profilaktyki i kontroli chorób zakaźnych

Dział: Programy dot. chorób

Nr referencyjny: ECDC/FGIV/2020/DPR-SOCD

Europejskie Centrum ds. Zapobiegania i Kontroli Chorób (ECDC) organizuje nabór na powyższe stanowisko pracownika kontraktowego.

## Opis stanowiska pracy

Pracownicy naukowcy o tym profilu uczestniczą w pracach ECDC w ramach co najmniej jednego z programów profilaktyki i kontroli chorób (chorób zwalczanych drogą szczepień i uodporniania, zakażeń przenoszonych drogą płciową, wirusów krwiopochodnych i gruźlicy, zakażeń związanych z opornością na środki przeciwdrobnoustrojowe i z opieką zdrowotną, chorób nowo występujących, chorób przenoszonych przez żywność i wektory).

ECDC pragnie obecnie zatrudnić **pracownika naukowego do swojego programu profilaktyki i kontroli zakażeń przenoszonych drogą płciową, wirusów krwiopochodnych i gruźlicy**. Jednakże **ECDC utworzy również listę rezerwową, z której można będzie korzystać w przyszłych rekrutacjach w tej dziedzinie lub w innych dziedzinach**, i w związku z tym zdecydowanie zachęca do nadsyłania zgłoszeń kandydatów mających doświadczenie w zakresie profilaktyki i kontroli chorób zakaźnych innych niż zakażenia przenoszone drogą płciową, wirusy krwiopochodne i gruźlicę, a także zainteresowanych tym tematem.

Osoba ta będzie uczestniczyć w następujących obszarach pracy lub będzie odpowiedzialna zwłaszcza za:

- planowanie i realizację działań wspierających kraje (szkolenia, wizyty w ramach wymiany, warsztaty, wizyty w poszczególnych krajach itd.) w obszarze programu dotyczącego chorób;
- angażowanie się w dialog z krajami w sprawie potrzeb w zakresie profilaktyki i kontroli chorób zakaźnych;
- wspieranie wymiany dobrych praktyk między krajami;
- wspieranie opracowywania i wdrażania wytycznych ECDC w krajach;
- przyczynianie się do zwiększania świadomości w krajach oraz utrzymywania wiedzy opinii publicznej o zagrożeniach związanych z chorobami zakaźnymi (np. Światowy Dzień

Wirusowego Zapalenia Wątroby, Światowy Dzień Walki z AIDS, Światowy Dzień Walki z Gruźlicą i inne działania informacyjne);

- wspieranie koordynacji sieci chorób, w tym przygotowywanie i organizacja spotkań oraz podejmowanie działań następczych w związku ze spotkaniami;
- kontakt z właściwymi krajowymi i międzynarodowymi organami zajmującymi się profilaktyką i kontrolą chorób zakaźnych;
- udział w przeprowadzaniu ocen ryzyka;
- wspieranie badań naukowych i innych projektów związanych z konkretnymi chorobami;
- w zależności od potrzeb wspieranie systemów szybkiego reagowania na zagrożenia dla zdrowia publicznego oraz systemów dyżurów ECDC;
- wszelkie inne zadania powiązane z pełnioną funkcją, w zależności od potrzeb.

## Wymagane kwalifikacje i doświadczenie

### A. Wymogi formalne

Aby zostać zakwalifikowanym, kandydat musi spełnić szereg wymogów formalnych. Należą do nich:

- ukończone studia wyższe trwające co najmniej 3 lata i potwierdzone dyplomem oraz przynajmniej jednoroczne doświadczenie zawodowe na odpowiednim stanowisku<sup>1</sup>;
- bardzo dobra znajomość jednego z języków urzędowych UE oraz zadowalająca znajomość drugiego języka urzędowego UE w zakresie niezbędnym do wykonywania obowiązków<sup>2</sup>;
- obywatelstwo jednego z państw członkowskich UE, Norwegii, Islandii lub Liechtensteinu;
- korzystanie z pełni praw obywatelskich<sup>3</sup>;
- uregulowany stosunek do służby wojskowej;
- spełnienie wymogów w zakresie cech charakteru niezbędnych do wykonywania obowiązków; oraz
- wykazywanie się sprawnością fizyczną niezbędną do wykonywania obowiązków związanych ze stanowiskiem.

### B. Kryteria wyboru

Aby kwalifikować się na przedmiotowe stanowisko kandydaci muszą spełniać określone **podstawowe kryteria** w zakresie doświadczenia zawodowego/wiedzy oraz cech osobistych/umiejętności interpersonalnych.

#### Doświadczenie zawodowe/wiedza:

- formalne wykształcenie w zakresie zdrowia publicznego lub pokrewnej tematyki (np. dyplom ukończenia studiów wyższych, EPIET, specjalizacja medyczna ze szczególnym uwzględnieniem zdrowia publicznego);

<sup>1</sup> W tym kontekście bierze się pod uwagę wyłącznie dyplomy i świadectwa wydane w państwach członkowskich UE lub dyplomy i świadectwa objęte świadectwami równoważności wydanymi przez organy w tych państwach członkowskich.

<sup>2</sup> Kandydaci, dla których językiem ojczystym jest język angielski lub język inny niż jeden z języków urzędowych UE, muszą przedstawić zaświadczenie potwierdzające znajomość drugiego języka (na poziomie B1 lub wyższym).

<sup>3</sup> Przed zatrudnieniem wybrany kandydat zostanie poproszony o przedstawienie zaświadczenia o niekaralności pochodzącego z ewidencji policyjnej.

- co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe (po uzyskaniu dyplomu) w pracy na stanowiskach odpowiadających opisowi stanowiska pracy;
- doświadczenie zawodowe umożliwiające zrozumienie kontekstu, w jakim pracują krajowe publiczne instytucje zdrowia publicznego w UE;
- doświadczenie w dziedzinie zdrowia publicznego w wymiarze międzynarodowym w zakresie profilaktyki i kontroli chorób zakaźnych, w tym tworzenia sieci kontaktów i komunikacji z zainteresowanymi podmiotami;
- udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu projektami;
- doświadczenie i umiejętności w zakresie pisania sprawozdań i recenzowanych publikacji naukowych oraz wygłaszania prezentacji;
- doskonała znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.

### Cechy osobowe/umiejętności interpersonalne:

- umiejętność podejmowania inicjatywy;
- ukierunkowanie na jakość;
- umiejętności organizacyjne oraz zdolność zarządzania obowiązkami w normalnych warunkach pracy, a także zdolność wykonywania pracy pod presją;
- umiejętność współpracy w środowisku międzynarodowym i wielokulturowym;
- doskonałe umiejętności w zakresie komunikacji pisemnej i ustnej.

W zależności od liczby otrzymanych zgłoszeń komisja rekrutacyjna może zastosować bardziej rygorystyczne wymogi w ramach wyżej wymienionych kryteriów wyboru.

## Równe szanse

ECDC jest pracodawcą stosującym politykę równych szans i zdecydowanie zachęca do składania zgłoszeń wszystkich kandydatów spełniających kryteria kwalifikowalności i wyboru bez względu na wiek, rasę, przekonania polityczne, filozoficzne lub religijne, płeć bądź orientację seksualną, czy też na niepełnosprawność.

## Mianowanie i warunki zatrudnienia

Pracownik zostanie mianowany na podstawie listy wybranych kandydatów przedłożonej dyrektorowi przez komisję rekrutacyjną. Niniejsze ogłoszenie o naborze stanowi podstawę opracowania propozycji komisji rekrutacyjnej. Kandydaci mogą zostać poproszeni o przystąpienie do testów pisemnych. Kandydatom zwraca się uwagę na to, że propozycja może zostać upubliczniona, a fakt wpisania ich na listę nie stanowi gwarancji zatrudnienia. Lista wybranych kandydatów zostanie sporządzona w następstwie otwartego procesu wyboru.

Wybrany kandydat zostanie zatrudniony jako członek personelu kontraktowego na okres pięciu lat, na podstawie art. 3 lit. a) warunków zatrudnienia innych pracowników Unii Europejskiej. Umowa może zostać przedłużona. Pracownik zostanie zatrudniony w **grupie funkcyjnej IV**.

Informujemy kandydatów, że regulamin pracowniczy nakłada na wszystkich nowych pracowników wymóg pomyślnego ukończenia okresu próbnego.

Dodatkowe informacje dotyczące warunków umowy i pracy znajdują się w warunkach zatrudnienia innych pracowników Unii Europejskiej, które są dostępne na poniższej stronie internetowej:

[http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff\\_Regulations\\_2014.pdf](http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf)

Miejszem zatrudnienia będzie Sztokholm, gdzie znajduje się główne miejsce prowadzenia działalności Centrum.

## Lista rezerwowa

Na potrzeby rekrutacji na podobne stanowiska w przyszłości dopuszcza się możliwość sporządzenia listy rezerwowej. Lista ta będzie ważna do dnia 31 grudnia roku, w którym upływa termin na zgłoszenie kandydatury, przy czym jej ważność może zostać przedłużona.

## Procedura zgłaszania kandydatur

**Aby ubiegać się o to stanowisko, należy przesłać wypełnione zgłoszenie na adres [Recruitment@ecdc.europa.eu](mailto:Recruitment@ecdc.europa.eu), w temacie e-maila wyraźnie podając numer referencyjny stanowiska oraz swoje nazwisko.**

**Aby zgłoszenie było ważne, należy wypełnić wszystkie wymagane pola formularza zgłoszenia, który należy przedłożyć w formacie Word lub PDF, najlepiej w języku angielskim<sup>4</sup>. Niekompletne zgłoszenia zostaną uznane za nieważne.**

**Formularz zgłoszenia ECDC znajduje się na naszej stronie internetowej pod następującym adresem:**

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Termin zgłaszania kandydatur oraz wniosków o udzielenie dodatkowych informacji na temat statusu procedury naboru, a także istotnych informacji dotyczących procesu rekrutacji, został podany na stronie internetowej ECDC dostępnej po kliknięciu przedstawionego powyżej łącza.

Ze względu na dużą liczbę otrzymywanych zgłoszeń powiadomieni zostaną jedynie kandydaci wybrani do rozmowy kwalifikacyjnej.

---

<sup>4</sup> Oryginalna wersja niniejszego ogłoszenia o naborze w języku angielskim została przetłumaczona na wszystkie języki urzędowe UE. Jako że językiem roboczym w Agencji jest na ogół język angielski, ECDC preferuje otrzymywanie zgłoszeń w języku angielskim.