

Užkrečiamųjų ligų prevencijos ir kontrolės mokslinis pareigūnas

Ligų programų skyrius

Nuoroda: ECDC/FGIV/2020/DPR-SOCD

Kviečiame teikti paraiškas pirmiau nurodytoms Europos ligų prevencijos ir kontrolės centro (ECDC) sutartininko pareigoms eiti.

Pareigybės aprašymas

Šio profilio moksliniai pareigūnai padeda vykdyti vieną ar daugiau ECDC ligų programų (ligų, kurių galima išvengti skiepijant, ir imunizacijos, lytiškai plintančių infekcijų, per kraują plintančių virusų ir tuberkuliozės, antimikrobinio atsparumo ir su sveikatos priežiūra susijusių infekcijų, naujai atsirandančių, per maistą ir vandenį plintančių ligų).

Šiuo metu ECDC ieško **mokslinio pareigūno savo lytiškai plintančių infekcijų, per kraują plintančių virusų ir tuberkuliozės prevencijos programai**. Tačiau ECDC taip pat **sudarys rezervo sąrašą, kuriuo gali būti naudojamasi ateityje ieškant šių arba kitų sričių darbuotojų**, todėl aktyviai kviečia teikti paraiškas kandidatus, turinčius patirties infekcinių ligų, kitų nei lytiškai plintančios infekcijos, per kraują plintantys virusai ir tuberkuliozė, prevencijos ir kontrolės darbo patirties ir (arba) besidominčius šiomis sritimis.

Be kita ko, darbuotojas bus įpareigotas vykdyti tokią veiklą:

- planuoti ir įgyvendinti paramos šalims veiklą (mokymus, mainų vizitus, seminarus, vizitus į šalis ir pan.) ligų programų srityje;
- pradėti dialogą su šalimis, kokios paramos joms reikia užkrečiamųjų ligų prevencijos ir kontrolės srityje;
- padėti šalims keistis gerąja patirtimi;
- padėti kurti ECDC gaires ir jas įgyvendinti šalyse;
- prisidėti prie informuotumo didinimo šalyse ir palaikyti visuomenės žinių apie užkrečiamųjų ligų keliamą grėsmę lygį (pvz., minint Pasaulinę hepatito dieną, Pasaulinę AIDS dieną, Pasaulinę tuberkuliozės dieną ir organizuojant kitą informavimo veiklą);
- padėti koordinuoti ligų stebėjimo tinklą, įskaitant susitikimų rengimą, organizavimą ir jų rezultatų apibendrinimą;

- palaikyti ryšius su nacionalinėmis ir tarptautinėmis užkrečiamųjų ligų prevencijos ir kontrolės įstaigomis;
- padėti vykdyti rizikos vertinimus;
- padėti vykdyti mokslinius tyrimus ir kitus konkrečioms ligoms skirtus projektus;
- prisidėti prie skubių veiksmų visuomenės sveikatos srityje ir ECDC budėjimo sistemų veiklos, jei būtina;
- prireikus, atlikti kitas būtinas su savo veiklos sritimi susijusias užduotis.

Reikalinga kvalifikacija ir patirtis

A. Formalieji reikalavimai

Kandidatai turi atitikti keletą formaliųjų reikalavimų. Šie reikalavimai yra:

- turėti bent 3 metų trukmės universitetinių studijų diplomą ir bent vienų metų atitinkamą profesinę patirtį¹;
- puikiai mokėti vieną iš ES oficialiųjų kalbų ir pakankamai gerai mokėti dar vieną ES oficialiąją kalbą (žinių turi pakakti pareiginėms užduotims vykdyti)²;
- būti vienos iš ES valstybių narių arba Norvegijos, Islandijos arba Lichtenšteino piliečiu;
- turėti visas piliečio teises³;
- būti įvykdžius visą karo tarnybą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytas prievoles;
- turėti reikiamas asmenines savybes šioms pareigoms eiti;
- būti tinkamos fizinės formos pareiginėms užduotims vykdyti.

B. Atrankos kriterijai

Kandidatams į šias pareigas **nustatėme pagrindinius kriterijus**, susijusius su profesine patirtimi ir žiniomis, asmeninėmis savybėmis ir tarpasmeninio bendravimo įgūdžiais.

Profesinė patirtis ir žinios

- Formalus išsilavinimas visuomenės sveikatos ar susijusioje srityje (t. y. akademinis laipsnis, EPIET, medicininė specializacija, kurios didžioji dalis susijusi su visuomenės sveikata);
- bent 3 metų profesinė patirtis įgyta po diplomo gavimo einant pareigybės aprašyme nurodytas pareigas;
- darbo patirtis, leidusi įgyti žinių apie nacionalinių visuomenės sveikatos institutų veiklos specifiką Europos Sąjungoje;
- tarptautinė visuomenės sveikatos darbo patirtis užkrečiamųjų ligų prevencijos ir kontrolės srityje, įskaitant tinklų kūrimą ir ryšių su suinteresuotaisiais subjektais palaikymą;
- patvirtinta projektų valdymo patirtis;

1 Priimami tik diplomai ir pažymėjimai, kuriuos išdavė ES valstybės narės arba kurių atitiktį išduota pažyma yra patvirtinusios tokių valstybių narių institucijos.

2 Kandidatai, kurių gimtoji kalba nėra oficialioji ES kalba arba kurių gimtoji kalba yra anglų, turi pateikti pažymą, patvirtinančią turimas antros kalbos žinias (B1 ar aukštesnio lygio).

3 Prieš įdarbinimą atrinkto kandidato bus paprašyta pateikti jo neteistumą patvirtinančią pažymą.

- ataskaitų rengimo, pranešimų skaitymo patirtis ir įgūdžiai;
- puikios anglų kalbos žinios (raštu ir žodžiu).

Asmeninės savybės ir tarpasmeninio bendravimo įgūdžiai

- Iniciatyvumas;
- dėmesys kokybei;
- organizuotumas ir gebėjimas vykdyti pareigas įprastomis ir streso sąlygomis;
- bendradarbiavimo tarptautinėje daugiakultūrinėje aplinkoje patirtis;
- puikūs bendravimo raštu ir žodžiu įgūdžiai.

Atsižvelgdama į gautų paraiškų skaičių, atrankos komisija gali taikyti griežtesnius reikalavimus pagal pirmiau nurodytus atrankos kriterijus.

Lygios galimybės

ECDC užtikrina lygias galimybes visiems darbuotojams ir kviečia teikti paraiškas visus kandidatus, atitinkančius tinkamumo ir atrankos kriterijus, nedarydamas skirtumo tarp kandidatų pagal amžių, rasę, politinius, filosofinius arba religinius įsitikinimus, lytį arba seksualinę orientaciją, neįgalumą.

Priėmimas į darbą ir įdarbinimo sąlygos

Darbuotojas bus atrinktas iš trumpojo sąrašo, kurį direktoriui pasiūlys atrankos komisija. Rengdama savo pasiūlymą atrankos komisija remsis šiuo pranešimu apie laisvą darbo vietą. Kandidatams gali būti surengti testai raštu. Kandidatai turėtų turėti omenyje, kad trumpasis sąrašas gali būti paskelbtas viešai ir kad įtraukimas į jį nereiškia, kad jie bus įdarbinti. Trumpasis kandidatų sąrašas bus sudarytas po atviros atrankos procedūros.

Atrinktasis kandidatas bus įdarbintas sutartininku pagal Europos Bendrijų kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 3 straipsnio a punktą penkerių metų laikotarpiui. Sutarties galiojimas gali būti pratęstas. Darbuotojo **pareigybės kategorija – IV**.

Kandidatai turėtų nepamiršti, kad pagal ES tarnybos nuostatus visiems naujiems darbuotojams taikomas bandomasis laikotarpis.

Daugiau informacijos apie sutarties sudarymo ir darbo sąlygas galima rasti Europos Bendrijų kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygose, žr.

http://ecdc.europa.eu/en/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf.

Darbo vieta bus Centro būstinėje Stokholme.

Rezervo sąrašas

Po atrankos gali būti sudarytas rezervo sąrašas, kuris bus naudojamas atsilaisvinus panašioms darbo vietoms. Sąrašas galios iki tų pačių metų, kuriais numatytas paraiškos pateikimo terminas, gruodžio 31 d. Sąrašo galiojimas gali būti pratęstas.

Paraiškų teikimo procedūra

Užpildytą paraišką siųskite e. pašto adresu Recruitment@ecdc.europa.eu. E. laiško temos eilutėje turi būti aiškiai nurodyta laisvos darbo vietos nuoroda ir jūsų pavardė.

Kad paraiška galiotų, būtina užpildyti visas reikalingas paraiškos formos dalis; paraiška turi būti pateikta *Word* arba PDF formatu (pageidautina – anglų kalba)⁴. Nebaigtos pildyti paraiškos bus vertinamos kaip netinkamos.

ECDC paraiškos formą galima rasti mūsų interneto svetainėje

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Galutinė data paraiškai pateikti ir kita informacija apie šios atrankos procedūros eigą, taip pat svarbi informacija apie įdarbinimo procesą, skelbiama mūsų interneto svetainėje, į kurią galima patekti spustelėjus pirmiau pateiktą nuorodą.

Kadangi paraiškų gauname daug, susisieksime tik su tais kandidatais, kurie bus atrinkti dalyvauti pokalbyje.

⁴ Šis pranešimas apie laisvą darbo vietą yra išverstas iš originalo anglų kalba į visas oficialiąsias ES kalbas. Kadangi ECDC darbo kalba yra anglų, pageidaujame, kad paraiškos būtų parengtos anglų kalba.