

Maakohtaisen tuen ja kansainvälisten suhteiden vastaava

Yksikkö: Johtajan kanslia

Viite: ECDC/FGIV/2021/DIR-CSIRO

Euroopan tautien ehkäisy- ja -valvontakeskuksessa (ECDC) on avoinna edellä mainittu sopimussuhteisen toimihenkilön toimi, jota varten pyydetään hakemuksia.

Toimenkuvaus

ECDC:hen haetaan henkilöä, joka vastaa maakohtaisesta tuesta ja kansainvälisistä suhteista. ECDC aikoo myös laatia varallaololuettelon, jota voidaan käyttää myöhemmin tällä asiantuntemuksen alalla avautuvien toimien täyttämiseen. Siksi se kannustaa kaikkia, joilla on alan kokemusta ja mielenkiintoa toimea kohtaan, jättämään hakemuksen.

Toimenhaltija edistää ECDC:n työtä maakohtaisen tuen ja kansainvälisten suhteiden aloilla eurooppalaisen ja kansainvälisen yhteistyön jaoston (EICS) jäsenenä johtajan kansliassa (DIR).

Toimenhaltija työskentelee eurooppalaisen ja kansainvälisen yhteistyön jaoston päällikön alaisuudessa.

Toimenhaltija vastaa seuraavista tehtävistä:

- maakohtaisen tietämyksen tuottamiseen osallistuminen varmistamalla, että tietyistä maista kerätään kaikki asiaankuuluvat tiedot ja indikaattorit (esim. tiedot julkisista lähteistä, maakohtaisten tutustumiskäyntien raportit)
- maakohtaisia tehtäviä koskevan ECDC:n organisaation laajuisen toimintamallin edistäminen antamalla tukea operaatioyksiköille ja valvomalla niitä
- vuoropuhelu maiden kanssa tuen tarpeesta tartuntatautien ehkäisyssä ja valvonnassa
- toteutettavien parhaiden toimien määrittäminen yhteistyössä operatiivisten yksiköiden kanssa maiden esittämien tukitarpeiden täyttämiseksi
- ECDC:n ja EU-/ETA-maiden ja Euroopan unionin naapurimaiden (esim. laajentumisprosessissa mukana olevien maiden ja Euroopan naapurisuuspolitiikkaan

liittyvien kumppanimaiden) välisen teknisen yhteistyön kehittämisen tukeminen koordinoitusti Euroopan komission yksiköiden kanssa

- jäsenneiltyä yhteistyötä kansainvälisten kumppanien kanssa koskevien puitteiden kehittäminen ja ylläpitäminen annetuilla vastuualueilla, muun muassa edunsaajien tarpeiden arviointi, talousarvio- ja resurssisuunnittelu, rahoituksen ja/tai hankintojen mobilisointi sekä hankkeiden vaikutusten seuranta ja arviointi
- ECDC:n ja kansainvälisten järjestöjen ja laitosten, erityisesti komission yksiköiden, WHO:n, tärkeimpien tautienehkäisy- ja -valvontakeskusten jne. työn koordinoinnin edistäminen
- kansanterveyteen liittyvien hätätoimien ja ECDC:n päivystysjärjestelmien tukeminen tarvittaessa
- johtajan kanslian eurooppalaisen ja kansainvälisen yhteistyön jaostoon kuuluvien kaikkien muiden kansainvälisten toimien tukeminen pyydettyäessä

Vaadittava pätevyys ja kokemus

A. Muodolliset vaatimukset

Ollakseen valintakelpoinen hakijan on täytettävä seuraavat muodolliset vaatimukset:

- vähintään kolmen vuoden korkeakouluopintoja vastaava koulutus, jonka suorittamisesta on annettu tutkintotodistus¹
- yhden EU:n virallisen kielen perusteellinen taito ja jonkin toisen EU:n virallisen kielen tyydyttävä, tehtävien hoitamisen kannalta riittävä taito²
- jonkin EU:n jäsenvaltion tai Norjan, Islannin tai Liechtensteinin kansalaisuus
- täydet kansalaisoikeudet³
- mahdolliset asevelvollisuuslainsäädännön mukaiset velvollisuudet on täytetty
- tehtävien hoitamisen edellyttämä hyvä maine
- terveydelliset edellytykset tehtävien hoitamiseen.

B. Valintaperusteet

Valituksi tuleminen edellyttää, että seuraavat työkokemusta ja osaamista sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia ja vuorovaikutustaitoja koskevat **keskeiset valintaperusteet** täyttyvät. Näitä ovat seuraavat:

Työkokemus / ammatillinen osaaminen

- vähintään kolmen vuoden työkokemus (joka on hankittu tutkinnon suorittamisen jälkeen) toimenkuvan mukaisissa tehtävissä, mukaan lukien sellainen kansanterveyteen ja/tai julkishallintoon liittyvä kokemus, johon kuuluu kansanterveyden/terveydenhoitojärjestelmien hallintaa

1 Huomioon otetaan ainoastaan tutkintotodistukset, jotka on myönnetty jossakin EU:n jäsenvaltiossa tai joista on jäsenvaltion viranomaisen myöntämä vastaavuustodistus.

2 Jos hakijan äidinkieli on englanti tai jokin muu kuin EU:n virallinen kieli, hänen on esitettävä todistus toisen hallitsemansa kielen tasosta (vähintään B1-taso).

3 Valitun hakijan on toimitettava ennen nimitysmistään rikosrekisteriote, jossa ei saa olla merkintöjä.

- kokemus työstä, jossa saa käsityksen kansallisten kansanterveyslaitosten toimintaympäristöstä (EU:ssa)
- kansainvälisissä/EU:n toimielimissä hankittu työkokemus tai kokemus yhteistyöstä kyseisten toimielinten kanssa, minkä perusteella on muodostunut käsitys kansainvälisistä suhteista ja yhteistyöstä
- erinomainen EU:n keskeisten toimintalinjojen ja toimien tuntemus, erityisesti EU:n ulkosuhteiden ja/tai EU:n kansanterveysalan osalta
- käytännön kokemus hankkeen johtamisesta sekä talousarvion seurannasta ja oikea-aikaisesta ja tarkasta raportoinnista
- englannin kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito.

Henkilökohtaiset ominaisuudet ja vuorovaikutustaidot

- erittäin hyvät suulliset ja kirjalliset viestintätaidot, myös raporttien kirjoittamista ja suullista esittämistä koskevat taidot
- kyky tehdä yhteistyötä monikulttuurisessa ryhmässä ja luoda vahvat yhteystyösuhteet
- diplomaattisuus ja erittäin hyvät neuvottelutaidot
- hyvä poliittisten yhteyksien ymmärrys ja hienovaraisuus
- paineensietokyky ja kyky huolehtia vastuullisista tehtävistä; tulossuuntautuneisuus ja laatusuuntautuneisuus.

Valintalautakunta voi soveltaa edellä mainittuja valintaperusteita tiukempia vaatimuksia, jos hakemuksia saadaan paljon.

Yhtäläiset mahdollisuudet

ECDC noudattaa työnantajana yhtäläisten mahdollisuuksien periaatetta ja kannustaa kaikkia hakukelpoisuus- ja valintakriteerit täyttäviä henkilöitä jättämään hakemuksen ikään, rotuun, poliittiseen kantaan, aatteelliseen tai uskonnolliseen vakaumukseen, sukupuoleen tai seksuaaliseen suuntautumiseen tai vammaan katsomatta.

Nimittäminen ja palvelussuhteen ehdot

Toimenhaltija nimitetään esivalintaluettelosta, jonka valintalautakunta esittää viraston johtajalle. Tämä avointa tointa koskeva ilmoitus on perustana valintalautakunnan ehdotukselle. Hakijoita pyydetään osallistumaan kirjallisiin testeihin. On syytä huomata, että esivalintaluettelo voidaan julkistaa ja että hakijan pääsy esivalintaluetteluun ei takaa palvelukseen ottamista. Esivalintaluettelo hakijoista laaditaan avoimen valintaprosessin perusteella.

Toimeen valituksi tuleva henkilö otetaan palvelukseen sopimussuhteiseksi toimihenkilöksi unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 3 artiklan a alakohdan mukaisesti viiden vuoden toimikaudeksi. Sopimus voidaan uusida. Toimi kuuluu **tehtäväryhmään IV**.

Hakijoiden tulee ottaa huomioon, että EU:n henkilöstösääntöjen mukaan kaikkien uusien työntekijöiden on suoritettava yhdeksän kuukauden koeaika hyväksytysti.

Lisätietoja palvelussuhteesta ja työehdoista on Euroopan unionin muuhun henkilöstöön sovellettavissa palvelussuhteen ehdoissa, joihin pääsee seuraavan linkin kautta

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Toimenhaltijan asemapaikka on Tukholma, jossa ECDC:n toimipaikka sijaitsee.

Varallaololuettelo

Hakijoista voidaan laatia varallaololuettelo, jota voidaan käyttää palvelukseen ottamiseen, jos muita vastaavia toimia tulee avoimeksi. Varallaololuettelo on voimassa sen vuoden joulukuun 31. päivään asti, jona haun määräaika päättyy. Luettelon voimassaoloaika voidaan jatkaa.

Hakumenettely

Täytetty hakemus lähetetään osoitteeseen Recruitment@ecdc.europa.eu. Sähköpostiviestin aiheriville on merkittävä selkeästi avoimen toimen viite ja hakijan sukunimi.

Jotta hakemus voidaan ottaa huomioon, hakijan on täytettävä hakulomakkeen kaikki vaaditut osiot, mieluiten englannin kielellä, ja toimitettava hakulomake Word- tai PDF-muodossa⁴. Puutteellisia hakemuksia ei oteta huomioon.

ECDC:n hakulomake on osoitteessa

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Hakuaika päättyy päivänä, joka on ilmoitettu tätä avointa toimea koskevassa englanninkielisessä ilmoituksessa. Lisätietoja valintamenettelyn etenemisestä sekä muita tärkeitä tietoja valintamenettelystä saa ECDC:n verkkosivuilta edellä olevan linkin kautta.

Hakemusten suuren määrän vuoksi valinnan etenemisestä ilmoitetaan vain haastatteluun valituille hakijoille.

⁴ Tämä hakuilmoitus on käännetty englanninkielisestä lähtötekstistä kaikille EU:n virallisille kielille. Koska viraston päivittäisessä toiminnassa käytettävä kieli on yleensä englanti, ECDC toivoo saavansa hakemukset mieluiten englanninkielisinä.