

Järjestelmävastaava

Yksikkö: Digitalisaatiopalvelut
Viite: ECDC/AST/2020/DTS-SA

Euroopan tautien ehkäisy- ja -valvontakeskuksessa (ECDC) on avoinna edellä mainittu väliaikaisen toimihenkilön toimi, jota varten pyydetään hakemuksia.

Toimenkuvaus

Toimenhaltija varmistaa, että ECDC:n tietojärjestelmien palveluntarjonta pysyy riittävänä.

Toimenhaltija vastaa erityisesti seuraavista tehtävistä:

- palvelinten ja tiedon varastoinnin infrastruktuurin toteuttaminen, hallinnointi ja ylläpito toimitiloissa sekä tietoteknisistä häiriöistä palautumisen etäkeskuksessa ja pilvessä
- keskitettyjen back office -sovellusten kehittämisen tukeminen, hallinta ja ylläpito keskittyen palvelinympäristöihin, asianomaisiin tietokantoihin ja aktiivisiin hakemistoihin, mukaan lukien ADFS ja Azure AD
- kontinhallintaympäristön tukeminen hallinnointi ja ylläpitäminen orkesteroinnin avulla
- tietoteknisen infrastruktuurin arkkitehtuurin ja standardien määrittämisessä avustaminen sovellusvaatimusten, perusarkkitehtuurin ja toiminnan jatkuvuussuunnitelmien mukaisesti
- back office -infrastruktuurin ja -palveluiden dokumentointi sekä dokumentoinnin ylläpito
- teknisten lokitietojen seuranta ja analysointi turvallisuuden ja palvelujen jatkuvuuden varmistamiseksi
- konsulttiryhmän työn valvominen
- back office -palvelujen toisen ja kolmannen linjan tuen varmistaminen ECDC:lle ja ulkopuolisille käyttäjille
- komentosarjojen kirjoittaminen erilaisten tehtävien suorittamiseksi tehokkaammin, jos se on tarpeen hallinnon tai sovellusten integroimiseksi
- käytettävyyden päivystystehtäviin viikonloppuisin ja öisin etähallintalaitteiden välityksellä vuorotellen muiden ryhmän jäsenten kanssa
- pyydettyäessä muut oman alan tehtävät.

Vaadittava pätevyys ja kokemus

A. Muodolliset vaatimukset

Ollakseen valintakelpoinen hakijan on täytettävä seuraavat muodolliset vaatimukset:

- vähintään kolmevuotinen keskiasteen jälkeinen koulutus, jonka suorittamisesta on todistus¹, ja tutkinnon jälkeen hankittu vähintään kuuden vuoden työkokemus²; tai keskiasteen koulutus, jonka suorittamisesta on todistus ja joka oikeuttaa hakeutumaan keskiasteen jälkeiseen koulutukseen, ja tutkinnon jälkeen hankittu vähintään yhdeksän vuoden työkokemus
- yhden EU:n virallisen kielen perusteellinen taito ja jonkin toisen EU:n virallisen kielen tyydyttävä, tehtävien hoitamisen kannalta riittävä taito³.
- jonkin EU:n jäsenvaltion tai Norjan, Islannin tai Liechtensteinin kansalaisuus
- täydet kansalaisoikeudet⁴
- mahdolliset asevelvollisuuslainsäädännön mukaiset velvollisuudet on täytetty
- tehtävien hoitamisen edellyttämä hyvä maine
- terveydelliset edellytykset tehtävien hoitamiseen.

B. Valintaperusteet

Valituksi tuleminen edellyttää, että työkokemusta sekä henkilökohtaisia ominaisuuksia ja vuorovaikutustaitoja koskevat keskeiset valintaperusteet täyttyvät:

Työkokemus ja ammatillinen osaaminen

- vähintään kolmen vuoden työkokemus (joka on hankittu tutkinnon suorittamisen jälkeen) toimenkuvan mukaisissa tehtävissä
- kokemus IT-konsulttien valvomisesta tai johtamisesta
- vianetsintä- ja vianmääritysmenetelmien tuntemus
- konntiteknologioiden tuntemus
- suunnittelun, käytön ja ylläpidon perinpohjainen tuntemus ja niistä saatu kokemus seuraavilla aloilla:
 - Windows 2016/2019 ja Active Directory / Active Directory Federation Services
 - Windowsiin liittyvä klusterointi
 - jatkuva käytettävyyys (high availability) ja katastrofista palautuminen (disaster recovery)
 - Powershell-komentosarjojen kirjoittaminen
 - verkkoteknologiat

¹ Huomioon otetaan ainoastaan tutkintotodistukset, jotka on myönnetty jossakin EU:n jäsenvaltiossa tai joista on jäsenvaltion viranomaisten myöntämä vastaavuustodistus.

² Pakollisen asevelvollisuuden suorittaminen otetaan aina huomioon.

³ Jos hakijan äidinkieli on jokin muu kuin EU:n virallinen kieli tai englanti, hänen on esitettävä todistus toisen taitamansa kielen tasosta (vähintään B1-taso).

Vuotuisella ylennyskierroksella ylentäminen edellyttää lisäksi, että henkilöstön jäsenellä on sovellettavissa henkilöstösäännöissä ja täytäntöönpanosäännöissä tarkoitettu työskentelyyn riittävä kolmannen EU-kielen taito.

⁴ Valitun hakijan on toimitettava ennen nimittämistään rikosrekisteriote, jossa ei saa olla merkintöjä.

- suunnittelusta, toiminnasta ja ylläpidosta sekä tuotekokemuksesta hankittua tietämystä ja kokemusta vähintään 11 alalta seuraavista 17 alasta:
 - MS Hyper-V
 - Azure
 - Windows Serverin turvallisuuden ja sertifiointin hallinta
 - Linux-järjestelmän hallinta
 - palvelinlaitteisto ja tiedonvarastointilaitteisto
 - MS Exchange Server
 - MS SQL Server
 - SAN-järjestelmä (storage area networks)
 - laitteiston palvelimen hallintaan liittyvät ratkaisut
 - Microsoft System Center Operations Manager 2016
 - varmuuskopioinnin konseptit ja ohjelmistot, kuten EMC Networker
 - Docker
 - Kubernetes
 - MS CRM/Dynamics
 - palomuurit
 - Cisco-verkkotekniikka
 - ITIL
- englannin kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito.

Henkilökohtaiset ominaisuudet ja vuorovaikutustaidot

- kyky oppia nopeasti ja ymmärtää uutta teknologiaa sen soveltamiseksi jokapäiväisessä työssä
- vahvat analysointi- ja ongelmanratkaisutaidot yhdistettynä järjestelmälliseen lähestymistapaan ratkaista ongelmia
- erinomaiset viestintätaidot, mukaan lukien kyky laatia selkeitä ja ytimekkäitä muistioita, antaa teknisiä selityksiä ja esittää suosituksia ja tilannekatsauksia
- erittäin palveluhenkinen asenne
- erinomainen kyky työskennellä ryhmässä
- kyky työskennellä kansainvälisessä ympäristössä
- vahvasti ennakoiva lähestymistapa työskentelyyn.

Saatujen hakemusten määrästä riippuen valintalautakunta voi soveltaa edellä mainittuja valintaperusteita tiukempia vaatimuksia tai soveltaa mitä tahansa luetelluista eduksi katsottavista ominaisuuksista.

Yhtäläiset mahdollisuudet

ECDC tarjoaa työnantajana tasavertaiset mahdollisuudet kaikille ja kannustaa kaikkia hakukelpoisuus- ja valintaperusteet täyttäviä henkilöitä toimittamaan hakemuksen ikään, rotuun, poliittiseen kantaan, aatteelliseen tai uskonnolliseen vakaumukseen, sukupuoleen tai seksuaaliseen suuntautumiseen ja vammaan katsomatta.

Naiset ovat tällä hetkellä aliedustettuina alalla. Siksi naispuolisia hakijoita kannustetaan hakemaan tointa.

Nimittäminen ja palvelussuhteen ehdot

Toimenhaltija nimitetään esivalintaluettelosta, jota valintalautakunta ehdottaa johtajalle. Tämä avointa tointa koskeva ilmoitus on valintalautakunnan ehdotuksen perustana. Hakijoita voidaan pyytää osallistumaan kirjallisiin kokeisiin. Hakijoita pyydetään ottamaan huomioon, että esivalintaluettelo voidaan julkistaa ja että hakijan pääsy esivalintaluetteloon ei takaa palvelukseen ottamista. Esivalintaluettelo laaditaan avoimen valintamenettelyn tuloksena.

Valittava henkilö otetaan palvelukseen väliaikaiseksi toimihenkilöksi unionin muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan f alakohdan mukaisesti viiden vuoden toimikaudeksi, joka voidaan uusua. Nimitys tehdään palkkaluokkaan **AST 4**.

Hakijoiden on otettava huomioon, että EU:n henkilöstösääntöjen mukaan kaikkien uusien työntekijöiden on läpäistävä koeaika.

Lisätietoja palvelussuhteesta ja työehdoista on Euroopan yhteisöjen muuhun henkilöstöön sovellettavissa palvelussuhteen ehdoissa, jotka ovat saatavissa seuraavan linkin kautta:

http://ecdc.europa.eu/fi/aboutus/jobs/Documents/Staff_Regulations_2014.pdf

Työpaikka on Tukholmassa, jossa ECDC:n toimipaikka sijaitsee.

Varallaololuettelo

Hakijoista voidaan laatia varallaololuettelo, jota voidaan käyttää rekrytointiin, jos vastaavia toimia tulee avoimeksi. Varallaololuettelo on voimassa sen vuoden joulukuun 31. päivään asti, jona haun määräaika päättyy. Luettelon voimassaoloa voidaan jatkaa.

Hakumenettely

Täytetty hakemus toimitetaan osoitteeseen Recruitment@ecdc.europa.eu.

Sähköpostiviestin aiheriville merkitään selkeästi avoimen toimen viite ja hakijan sukunimi.

Jotta hakemus voitaisiin ottaa huomioon, hakijan on täytettävä kaikki hakulomakkeen vaaditut osiot, mieluiten englannin kielellä, ja toimitettava hakulomake Word- tai PDF-muodossa⁵. Puutteellisia hakemuksia ei oteta huomioon.

ECDC:n hakulomake on osoitteessa

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

⁵ Tämä hakuilmoitus on käännetty englanninkielisestä lähtötekstistä kaikille EU:n virallisille kielille. Koska viraston päivittäisessä toiminnassa käytettävä kieli on yleensä englanti, ECDC toivoo saavansa hakemukset mieluiten englanninkielisinä.

Tietoja hakemusten toimittamisen määräajasta ja lisätietoja valintamenettelyn etenemisestä sekä muita tärkeitä tietoja valintamenettelystä saa ECDC:n verkkosivuilta edellä olevan linkin kautta.

Hakemusten suuren määrän vuoksi tuloksista ilmoitetaan vain haastatteluihin valituille hakijoille.