

## VOLNÉ PRACOVNÉ MIESTO

# Vedecský pracovník pre choroby, ktorým možno predchádzať očkovaním (m/ž)

Odbor: odbor pre programy zamerané na choroby  
Referenčné číslo: ECDC/FGIV/2023/DPR-SOVPD

Týmto vyzývame uchádzačov na predkladanie žiadostí o uvedené pracovné miesto zmluvného zamestnanca v Európskom centre pre prevenciu a kontrolu chorôb (ECDC).

## Pracovná náplň

ECDC plánuje prijať do zamestnania jednu osobu, ktorá bude pracovať ako vedecský pracovník v úseku chorôb, ktorým sa dá predchádzať očkovaním, a imunizácie (VPI) v odbore pre programy zamerané na choroby.

Zamestnanec bude podriadený vedúcemu úseku a očakáva sa, že bude prispievať najmä k týmto pracovným činnostiam:

- poskytovanie pomoci členským štátom EÚ/EHP a Európskej komisii v oblasti chorôb, ktorým možno predchádzať očkovaním, prostredníctvom vedeckých dôkazov, systematických prehľadov literatúry, technických správ, usmerňovacích dokumentov a návštev jednotlivých krajín,
- analýza, validácia, výklad a šírenie údajov z dohľadu a iných epidemiologických údajov v súvislosti s chorobami, ktorým možno predchádzať očkovaním,
- spolupráca s internými a externými zainteresovanými stranami a účasť v príslušných sieťach ECDC na posilnenie spolupráce centra s členskými štátmi EÚ/EHP,
- hodnotenie a monitorovanie programov očkovania v záujme poskytovania dôkazov pre vedecky podložené odporúčania,
- udržiavanie kontaktov s hlavnými zainteresovanými stranami z členských štátov EÚ/EHP a partnerskými organizáciami s cieľom posudzovať potreby podpory ECDC,
- podieľanie sa na včasnej realizácii vysokokvalitného, na dôkazoch založeného a rýchleho posudzovania rizík/vypuknutia chorôb, ako aj iných výsledkov v rámci reakcie na hrozby chorôb, ktorým možno predchádzať očkovaním,
- prispievanie k zvyšovaniu informovanosti (napr. európsky týždeň imunizácie),
- poskytovanie podpory pri koordinácii siete pre ochorenie vrátane prípravy a organizácie zasadnutí, ako aj nadväzujúcich činností,

- projektové riadenie zmlúv o poskytovaní služieb s externými dodávateľmi,
- prispievanie k reakciám na ohrozenie verejného zdravia, zapájanie sa do nepretržitej služby ECDC a ďalších činností v oblasti svojej odbornej pôsobnosti podľa potreby vrátane osobitnej skupiny EÚ pre oblasť zdravia.
- podľa potreby vykonávanie všetkých ďalších úloh, ktoré súvisia s náplňou práce.

## Požadovaná kvalifikácia a pracovné skúsenosti

### A. Formálne požiadavky

Na to, aby sa uchádzač mohol považovať za oprávneného na obsadenie pracovného miesta, musí spĺňať súbor formálnych požiadaviek. Ide o tieto požiadavky:

- mať vzdelanie na úrovni, ktorá zodpovedá ukončenému aspoň trojročnému vysokoškolskému štúdiu, doložené diplomom<sup>1</sup>;
- mať dôkladnú znalosť jedného z úradných jazykov EÚ a uspokojivú znalosť iného úradného jazyka EÚ v rozsahu potrebnom na plnenie povinností<sup>2</sup>;
- mať štátnu príslušnosť jedného z členských štátov EÚ alebo Nórska, Islandu alebo Lichtenštajnska;
- mať všetky občianske práva<sup>3</sup>;
- mať splnené všetky povinnosti uložené príslušnými zákonmi o vojenskej službe;
- spĺňať charakterové požiadavky na výkon príslušných povinností a
- fyzická spôsobilosť na plnenie povinností spojených s týmto pracovným miestom.

### B. Kritériá výberu

Uchádzač o pracovné miesto musí spĺňať **základné kritériá** týkajúce sa odbornej praxe a osobných vlastností/interpersonálnych zručností.

#### Odborná prax/znalosti:

- vysokoškolské alebo postgraduálne vzdelanie v oblasti medicíny, biomedicínskych vied, verejného zdravia, epidemiológie alebo inej oblasti relevantnej pre dané pracovné miesto, prípadne postgraduálny diplom z programu odbornej prípravy v oblasti epidemiológie (EPIET alebo rovnocenný národný program),
- aspoň 3 roky pracovných skúseností po získaní diplomu, nadobudnutej na pracovných miestach s relevantnou pracovnou náplňou a v súvislosti s chorobami, ktorým možno predchádzať očkovaním,
- skúsenosti súvisiace s verejným zdravím v oblasti prevencie a kontroly prenosných ochorení na národnej a/alebo medzinárodnej úrovni vrátane nadväzovania kontaktov a komunikácie so zúčastnenými stranami,

1 Zohľadnia sa len diplomy a osvedčenia, ktoré boli vydané v členských štátoch EÚ, alebo ktoré boli uznané formou osvedčenia o rovnocennosti vydaného orgánmi v uvedených členských štátoch.

2 Uchádzači, ktorých materinský jazyk nie je úradný jazyk EÚ ani angličtina, musia predložiť doklad o úrovni znalosti druhého jazyka spolu s osvedčením (minimálne úroveň B1).

3 Úspešný uchádzač bude pred vymenovaním vyzvaný, aby predložil výpis z registra trestov potvrdzujúci, že nemá záznam.

- preukázané skúsenosti a zručnosti v oblasti analýzy epidemiologických údajov pomocou štatistického softvéru (najlepšie R), ako aj výklad ďalších vedeckých informácií,
- preukázané skúsenosti v oblasti riadenia projektov,
- skúsenosti a zručnosti v oblasti vypracúvania správ, ako aj skúsenosti s ústnymi prezentáciami,
- vynikajúca znalosť anglického jazyka slovom aj písmom.

### Osobnostné vlastnosti/interpersonálne zručnosti:

- schopnosť prevziať iniciatívu,
- zameranie na kvalitu,
- organizačné zručnosti a schopnosť zvládať povinnosti za bežných podmienok, ako aj pod tlakom,
- schopnosť pracovať spoločne v medzinárodnom alebo multikultúrnom prostredí,
- vynikajúce písomné a verbálne komunikačné zručnosti.

V závislosti od počtu doručených žiadostí môže výberová komisia uplatniť prísnejšie požiadavky v rámci uvedených kritérií výberu.

## Rovnaké príležitosti

ECDC je zamestnávateľom, ktorý uplatňuje rovnosť príležitostí a vyzýva k zasielaniu žiadostí všetkých uchádzačov spĺňajúcich kritériá oprávnenosti a kritériá výberu, a to bez rozdielu, pokiaľ ide o vek, rasu, politické, filozofické alebo náboženské presvedčenie, pohlavie alebo sexuálnu orientáciu a bez ohľadu na zdravotné postihnutie.

## Vymenovanie a podmienky zamestnania

Zamestnanec bude vymenovaný na základe užšieho zoznamu, ktorý výberová komisia predloží riaditeľovi. Pri zostavovaní návrhu zoznamu vychádza výberová komisia z tohto oznámenia o voľnom pracovnom mieste. Uchádzači budú požiadaní, aby absolvovali písomné testy. Uchádzačov upozorňujeme, že návrh zoznamu môže byť zverejnený a že zaradenie do užšieho zoznamu ešte nezaručuje prijatie do zamestnania. Užší zoznam uchádzačov bude vytvorený na základe otvoreného výberového konania.

Úspešný uchádzač bude prijatý ako zmluvný zamestnanec podľa článku 3a Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov Európskej únie na obdobie piatich rokov. Pracovná zmluva môže byť predĺžená. Zamestnanec bude zaradený do **funkčnej skupiny IV**.

Upozorňujeme uchádzačov, že podľa služobného poriadku EÚ, musia všetci noví zamestnanci úspešne absolvovať skúšobnú dobu v trvaní deviatich mesiacov.

Ďalšie informácie o zmluvných a pracovných podmienkach sú uvedené v Podmienkach zamestnávania ostatných zamestnancov Európskych spoločenstiev, ktoré sú k dispozícii na tejto adrese:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Miestom výkonu práce bude Štokholm, kde centrum pôsobí.

## Rezervný zoznam

Môže byť vytvorený rezervný zoznam, ktorý sa použije pri prijímaní nových zamestnancov, ak by sa uvoľnili podobné pracovné miesta. Bude platný do 31. decembra toho istého roku, ako bol termín uzávierky na predkladanie žiadostí, a jeho platnosť môže byť predĺžená.

## Postup pri podávaní žiadosti

Ak sa chcete uchádzať o toto voľné pracovné miesto, vytvorte si účet, resp. sa prihláste do svojho účtu prostredníctvom elektronického náborového systému ECDC, vyplňte všetky požadované časti prihlášky a predložte ju. **ECDC neprijíma žiadosti predložené e-mailom, poštou ani inými prostriedkami.**

Dátum uzávierky podávania žiadostí je v deň uvedený v anglickom oznámení o voľnom pracovnom mieste. Odporúčame, aby ste žiadosť podali v dostatočnom predstihu pred uplynutím lehoty pre prípad, že by sa vyskytli technické problémy a/alebo by na webovom sídle došlo k preťaženiu. ECDC nebude akceptovať žiadne žiadosti po stanovenom termíne. Po podaní žiadosti dostanete automatickú e-mailovú správu potvrdzujúcu prijatie žiadosti. Dbajte o to, aby e-mailová adresa, ktorú uvediete vo svojom účte žiadateľa, bola správna a pravidelne si kontrolujte e-mailovú schránku.

Príručku pre používateľov o elektronickom prijímaní pracovníkov do zamestnania a príručku o prijímaní do zamestnania a výberovom konaní ECDC nájdete na našom webovom sídle:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Z dôvodu veľkého počtu doručených žiadostí budeme informovať len uchádzačov vybraných na pohovor.

Preklad<sup>4</sup> tohto oznámenia o voľnom pracovnom mieste vo všetkých jazykoch EÚ nájdete tu:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

---

<sup>4</sup> Oznámenie o voľnom pracovnom mieste bolo síce preložené do všetkých úradných jazykov EÚ z angličtiny, ale bežným pracovným jazykom agentúry je angličtina. ECDC preto uprednostňuje podanie žiadosti v anglickom jazyku.