

Hovedekspert i mikrobiologi

Enhed: Folkesundhedsfunktioner

Reference: ECDC/AD/2022/PHF-PEM

Interesserede opfordres til at søge ovennævnte stilling som midlertidigt ansat hos Det Europæiske Center for Forebyggelse af og Kontrol med Sygdomme (ECDC).

Jobbeskrivelse

ECDC ønsker at ansætte én person til ovennævnte ledige stilling. ECDC vil også oprette en reserveliste, som kan anvendes til fremtidige ledige stillinger på dette område.

Stillingsindehaveren rapporterer til gruppelederen for gruppen for mikrobiologi og molekylær overvågning og indgår i overvågningssektionen i enheden for folkesundhedsfunktioner. Den pågældende skal arbejde tæt sammen med de øvrige teams fra overvågningssektionen, ECDC's sygdomsprogrammer og andre enheder.

Stillingsindehaveren vil navnlig få ansvaret for følgende arbejdsområder:

- bidrage til den strategiske tilpasning og lede gennemførelsen af ECDC's mikrobiologiske aktiviteter, navnlig integration af molekylær typning i overvågning og undersøgelser af udbrud på EU-plan, kortlægning og styrkelse af laboratoriekapaciteten og oprettelse af et europæisk netværk af referencelaboratorier for folkesundhed
- lede og koordinere projekter inden for gruppen for mikrobiologi og molekylær overvågning
- yde videnskabelig og teknisk rådgivning og fremme høje videnskabelige standarder inden for centrets mikrobiologirelaterede aktiviteter og resultater
- yde mikrobiologisk ekspertise til støtte for påvisning af sundhedstrusler, reaktion og risikovurderinger, herunder fortolkning af komplekse laboratoriedata
- bidrage til ECDC's hurtige risikovurderinger og andre tekniske resultater
- yde videnskabelig støtte til og opbygge stærke arbejdsrelationer med centrale interessenter såsom Europa-Kommissionen og EU/EØS-medlemsstaterne
- bidrage til andre af ECDC's aktiviteter, efter behov og på den pågældendes ekspertiseområde

- evt. deltage i ECDC's døgnvagtordning.

Nødvendige kvalifikationer og erfaringer

A. Formelle krav

For at blive taget i betragtning skal du opfylde en række formelle krav. Du skal:

- have et uddannelsesniveau svarende til afsluttede universitetsstudier med bevis for afsluttet uddannelse, hvor den normale varighed af universitetsuddannelsen er fire år eller derover, eller have et uddannelsesniveau svarende til afsluttede universitetsstudier med bevis for afsluttet uddannelse og relevant erhvervs erfaring af mindst ét års varighed, hvor den normale varighed af universitetsuddannelsen er mindst tre år¹
- have mindst ni års erhvervs erfaring² (efter den afsluttende eksamen)
- have et indgående kendskab til et af EU's officielle sprog og et tilfredsstillende kendskab til et andet af disse sprog i det omfang, dette er nødvendigt for at kunne udføre arbejdsopgaverne³
- være statsborger i en af EU-medlemsstaterne eller i Norge, Island eller Liechtenstein
- være i besiddelse af dine borgerlige rettigheder⁴
- have opfyldt dine forpligtelser i henhold til de gældende love om værnepligt
- opfylde de vandelskrav, der stilles for at udføre de pågældende opgaver
- opfylde de for stillingen nødvendige fysiske krav.

B. Udvælgelseskriterier

Vi har fastlagt grundlæggende kriterier med hensyn til erhvervs erfaring og personlige egenskaber/social kompetencer, som skal være opfyldt, for at du kan komme i betragtning til denne stilling. Disse er følgende:

Erhvervs erfaring/faglig viden:

- Mindst fem års erhvervs erfaring fra stillinger, der er relevante for jobbeskrivelsen
- Mindst to års praktisk laboratorieerfaring med anvendelse af konventionelle og molekylære teknikker til mikrobiel påvisning og karakterisering, helst på et mikrobiologisk referencelaboratorium på nationalt eller internationalt plan
- Mindst fem års erfaring med anvendt molekylær epidemiologi for infektionssygdomme (dvs. overvågning og undersøgelse af udbrud og reaktion herpå)
- Erfaring med antigen og genetisk karakterisering af patogener i forbindelse med undersøgelser, der skal danne grundlag for politiske beslutninger på folkesundhedsområdet

¹ Kun eksamensbeviser, der er udstedt i EU-medlemsstater eller anerkendt af myndighederne i de pågældende medlemsstater som værende på tilsvarende niveau, tages i betragtning.

² Der tages altid højde for obligatorisk militærtjeneste.

³ Ansøgere med et ikkeofficielt EU-sprog eller engelsk som modersmål skal dokumentere deres niveau på et andet sprog med et bevis (B1 eller højere).

For at være berettiget til forfremmelse som led i en årlig forfremmelsesprocedure skal de ansatte endvidere beherske et tredje EU-sprog som arbejdssprog, jf. den gældende personalevedtægt og gennemførelsesbestemmelserne hertil.

⁴ Inden ansættelsen vil den udvalgte ansøger blive anmodet om at fremlægge en ren straffeattest.

- Dokumenterede færdigheder inden for formidling af videnskabelig information til myndigheder samt til et bredere publikum
- Godt kendskab til de relevante EU-politikker og -aktiviteter og en forståelse af ECDC's rolle i det folkesundhedsmæssige beredskab, overvågningen af overførbare sygdomme og indsatsen over for grænseoverskridende trusler
- Særlig god beherskelse af engelsk, både skriftligt og mundtligt.

Personlige egenskaber/sociale kompetencer:

- Dokumenteret erfaring med projektledelse og med at lede eksperter eller tværfaglige team
- Evne til at arbejde sammen med andre og opbygge stærke arbejdsrelationer
- Indstillet på løbende læring samt at følge med i udviklingen på den pågældendes ekspertiseområde
- Særlig gode analytiske evner og problemløsningsfærdigheder
- Resultatorienteret og evne til at arbejde under pres, håndtere ansvar og tage initiativ.

Afhængigt af antallet af modtagne ansøgninger kan udvælgelseskomitéen opstille strengere krav inden for de ovennævnte udvælgelseskriterier.

Lige muligheder

ECDC går i sin personalepolitik ind for ligestilling og opfordrer derfor alle interesserede, der opfylder adgangs- og udvælgelseskriterierne, til at søge, da der ikke skelnes ud fra alder, race, politisk, filosofisk eller religiøs overbevisning, køn, seksuel orientering eller handicap.

Ansættelse og ansættelsesvilkår

Medarbejderen udnævnes på grundlag af en liste over egnede ansøgere, som udvælgelseskomitéen opstiller og foreslår direktøren. Dette stillingsopslag danner grundlag for udvælgelseskomitéens forslag. De egnede ansøgere vil blive anmodet om at deltage i skriftlige prøver. De egnede ansøgere bedes bemærke, at listen kan blive offentliggjort, og at opførelse på listen ikke er en garanti for ansættelse. Listen over egnede ansøgere udarbejdes på grundlag af en åben udvælgelsesprocedure.

Den udvalgte ansøger ansættes som midlertidigt ansat i henhold til artikel 2, litra f), i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i Den Europæiske Union for en periode på fem år med mulighed for forlængelse. Ansættelsen vil være i lønklasse **AD 8**.

Ansøgerne bedes bemærke kravet i EU's personalevedtægt om, at alle nye medarbejdere skal gennemgå en prøvetid på ni måneder.

Yderligere information om kontrakt- og arbejdsvilkår findes i ansættelsesvilkårene for de øvrige ansatte i Den Europæiske Union, under følgende link:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Tjenestestedet er Stockholm, hvor centret har sine aktiviteter.

Reserveliste

Der kan blive oprettet en reserveliste med henblik på ansættelse, hvis lignende stillinger bliver ledige. Den vil være gyldig frem til den 31. december i det samme år som ansøgningsfristen og kan forlænges.

Ansøgningsprocedure

For at søge denne ledige stilling skal du oprette/logge ind på din konto via ECDC's e-rekrutteringssystem, udfylde alle de krævede afsnit i ansøgningen og sende den. **ECDC accepterer ikke ansøgninger, der sendes pr. e-mail, post eller på anden vis.**

Ansøgningsfristen er den dato, der er angivet i den engelske udgave af stillingsopslaget. Vi anbefaler, at du indsender din ansøgning i god tid inden fristens udløb, for det tilfældes skyld at du støder på tekniske problemer, og/eller der er stor trafik på webstedet. ECDC accepterer ikke ansøgninger efter fristens udløb. Når du har sendt din ansøgning, modtager du en automatisk e-mail, der bekræfter modtagelsen af din ansøgning. Sørg for, at e-mailadressen i din ansøgerkonto er korrekt, og tjek regelmæssigt dine e-mails.

Du kan finde en **brugervejledning om e-rekruttering** og en vejledning om ECDC's ansættelses- og udvælgelsesproces på vores websted:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

På grund af det store antal ansøgninger, der indkommer, vil kun ansøgere, der indkaldes til samtale, blive kontaktet.

Du finder oversættelsen⁵ af dette stillingsopslag på alle EU-sprog her:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁵ Selv om dette stillingsopslag er oversat til alle officielle EU-sprog fra den engelske originaludgave, er det daglige arbejdsprog i agenturet generelt engelsk. ECDC foretrækker derfor at modtage ansøgningen på engelsk.