

## Ligų programų skyriaus vadovas

Skyrius: Ligų programų

Nuoroda: ECDC/AD11/2023/DPR-HoU

Kviečiame teikti paraiškas nurodytai Europos ligų prevencijos ir kontrolės centro (ECDC) laikinojo darbuotojo pareigybei užimti.

### Pareigybės aprašymas

Į minėtą laisvą darbo vietą ECDC planuoja įdarbinti vieną darbuotoją. ECDC taip pat ketina sudaryti rezervo sąrašą, kuris gali būti naudojamas būsimoms laisvoms darbo vietoms šioje srityje užimti.

Ligų programų skyriaus vadovas yra pavaldus direktoriui, dalyvauja Centro vadovų komandoje ir prisideda nustatant Centro strateginę kryptį. Darbuotojas prižiūri su ligomis susijusį ECDC darbą, ECDC prevencijos sistemos ir bendros sveikatos sistemos kūrimą ir įgyvendinimą ir vadovauja Ligų programų skyriui.

Darbuotojas, be kita ko, bus atsakingas už tokias užduotis:

- vadovauti Ligų programų skyriui ir jį orientuoti, dėmesį skirti tam, kad būtų kuriami aiškūs ir pridėtinės vertės teikiantys moksliniai veikalai, kartu užtikrinant atitiktį ECDC veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, padedant įgyvendinti Centro misiją ir viziją;
- glaudžiai bendradarbiaujant su atitinkamais vidaus ir išorės partneriais, toliau kurti ir įgyvendinti strategijas, kuriomis siekiama užtikrinti, kad būtų optimaliai paskirstomi ir naudojami išteklių, dėmesį sutelkiant į tai, kad Centro veiklos rezultatai būtų aktualūs, kokybiški, pristatomi laiku ir nepriklausomi;
- kurti ir puoselėti tvirtus strateginius ryšius, ypač su ES institucijomis, valstybėmis narėmis ir kitomis suinteresuotosiomis šalimis;
- vadovauti ECDC prevencijos sistemos, skirtos infekcinių ligų veiksniais, įskaitant elgesio aspektus, kūrimui;
- vadovauti ECDC bendros sveikatos sistemos kūrimui bendradarbiaujant su išorės partneriais valstybėse narėse ir tarptautiniu mastu;
- kartu su Europos vaistų agentūra toliau plėtoti ir prižiūrėti bendros vakcinų stebėsenos platformos įgyvendinimą;

- bendradarbiaujant su ECDC ligų tinklais, prižiūrėti infekcinių ligų priežiūros veiklą, konkrečioms ligoms skirtų gairių rengimą ir kitus susijusius rezultatus, skirtus ECDC suinteresuotųjų šalių poreikiams, atsižvelgiant į ES ir tarptautinius tikslus;
- prireikus prisidėti prie kitos ECDC veiklos savo kompetencijos srityje.

## Reikalinga kvalifikacija ir patirtis

### A. Formalieji reikalavimai

Į pareigas norintys pretenduoti kandidatai turi atitikti keletą formaliųjų reikalavimų. Kandidatas privalo:

- turėti diplomu patvirtintą universitetinį ar jam prilygstantį išsilavinimą, kai įprastinė universitetinių studijų trukmė yra 4 metai ar daugiau, arba diplomu patvirtintą universitetinį arba jam prilygstantį išsilavinimą ir atitinkamą bent 1 metų profesinę patirtį, kai įprastinė universitetinių studijų trukmė yra bent 3 metai<sup>1</sup>;
- turėti bent 15 metų profesinę patirtį<sup>2</sup> (po diplomo gavimo);
- puikiai mokėti vieną iš ES oficialiųjų kalbų ir pakankamai gerai mokėti dar vieną ES oficialiąją kalbą (žinių turi pakakti pareiginėms užduotims vykdyti)<sup>3</sup>;
- būti vienos iš ES valstybių narių arba Norvegijos, Islandijos ar Lichtenšteino piliečiu;
- turėti visas piliečio teises<sup>4</sup>;
- būti įvykdęs visas karo tarnybą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytas prievoles;
- pasižymėti asmeninėmis savybėmis, kurių reikia norint eiti šias pareigas, ir
- būti tinkamos fizinės formos pareiginėms užduotims vykdyti.

### B. Atrankos kriterijai

Kandidatams į šias pareigas ECDC nustatė pagrindinius atrankos kriterijus, susijusius su profesine patirtimi ir asmeninėmis savybėmis bei tarpasmeninio bendravimo įgūdžiais. Tai:

#### Profesinė patirtis ir žinios:

- bent 7 metų profesinė patirtis, įgyta einant darbo aprašyme nurodytas pareigas;
- puikūs rezultatai einant aukštesnio lygio vadovo pareigas nacionalinėje ar tarptautinėje aplinkoje;
- patvirtinta vadovavimo patirtis didelių iššūkių ar pokyčių laikotarpiais;
- geras atitinkamos ES politikos ir veiklos išmanymas, taip pat gerai išugdyti įgūdžiai dirbti politiniame kontekste;
- patvirtinta patirtis siekiant sudėtingą mokslinį turinį paversti įgyvendinamomis visuomenės sveikatos gairėmis;

<sup>1</sup> Priimami tik tie diplomai ir pažymėjimai, kuriuos išdavė ES valstybės narės arba kurių lygiavertiškumą yra patvirtinusios valstybių narių institucijos.

<sup>2</sup> Visada atsižvelgiama į privalomosios karo tarnybos trukmę.

<sup>3</sup> Kandidatai, kurių gimtoji kalba nėra ES oficialioji kalba arba kurių gimtoji kalba yra anglų, turi pateikti pažymą, patvirtinančią turimas antrosios kalbos žinias (B1 ar aukštesnio lygio).

Be to, kad galėtų pretenduoti į paaukštinimą per metinę darbuotojų pareigų paaukštinimo procedūrą, darbuotojai privalo pakankamai gerai mokėti trečią ES kalbą, kaip nurodyta taikomuose Tarnybos nuostatuose ir įgyvendinimo taisyklėse.

<sup>4</sup> Prieš įdarbinimą atrinkto kandidato bus paprašyta pateikti jo neteistumą patvirtinančią pažymą.

- puikios anglų kalbos žinios (raštu ir žodžiu).

### Asmeninės savybės ir tarpasmeninio bendravimo įgūdžiai:

- strateginės vizijos turėjimas ir gebėjimas ją perduoti kitiems;
- puikūs vadovavimo įgūdžiai, įskaitant:
  - gebėjimas nustatyti ir peržiūrėti skyriaus tikslus atsižvelgiant į bendrą Agentūros strateginę programą ir prioritetus;
  - gebėjimas nustatyti prioritetus, į juos susitelkti ir, bendradarbiaujant su komandos nariais, stebėti bei vertinti pažangą, padarytą siekiant nustatytų skyriaus ir komandos narių tikslų;
  - gebėjimas organizuoti ir skirstyti skyriaus darbus komandos nariams ir tokiam darbui vadovauti, taip pat nustatyti plataus užmojo, bet realistiškus tikslus;
  - gebėjimas suteikti komandos nariams įgaliojimus, kartu užtikrinant, kad jie suprastų, ko iš jų tikimasi ir kaip jų darbas padeda siekti skyriaus tikslų;
  - gebėjimas pasirinkti bendradarbius ir suburti stiprias komandas, turinčias papildomų gebėjimų, padedančių veiksmingai siekti skyriaus tikslų;
  - gebėjimas motyvuoti komandos narius siekti užsibrėžtų rezultatų, taip pat reguliariai teikti grįžtamąją informaciją, pripažinti sėkmę ir poreikį tobulėti, kad išnaudodami visus savo gebėjimus jie galėtų pasiekti savo tikslus;
  - gebėjimas plėtoti ir remti komandos narių karjeros ir mokymosi galimybes.
- Puikūs bendravimo įgūdžiai, būtent:
  - gebėjimas aiškiai bendrauti ir suprantamai pristatyti sudėtingas temas žodžiu ir raštu, be kita ko, komandos nariams;
  - gebėjimas gauti ir išklaudyti darbuotojų, partnerių ir suinteresuotųjų subjektų nuomones.
- Puikūs tarpasmeniniai įgūdžiai, būtent:
  - gebėjimas veiksmingai, pagarbiai ir mandagiai bendrauti su žmonėmis;
  - gebėjimas kurti našius ir bendradarbiavimu pagrįstus darbo santykius su vadovais, kitais skyriais ir kolegomis.
- Puikūs derybų įgūdžiai, būtent:
  - gebėjimas vadovauti diskusijoms ir užtikrinti kuo geriausius rezultatus, nepakenkiant našioms darbo santykiams su kitomis dalyvaujančiomis šalimis;
  - gerai išugdyti diplomatiniai įgūdžiai.
- Aukštas mokslinio sąžiningumo lygis.

Atsižvelgdama į gautų paraiškų skaičių, atrankos komisija gali taikyti griežtesnius reikalavimus pagal pirmiau nurodytus atrankos kriterijus.

## Lygios galimybės

ECDC įdarbindamas darbuotojus užtikrina lygias galimybes ir skatina teikti paraiškas visus kandidatus, atitinkančius tinkamumo ir atrankos kriterijus, kandidatų niekaip neskirstydamas pagal amžių, rasę, politinius, filosofinius arba religinius įsitikinimus, lytį arba seksualinę orientaciją, neįgalumą.

Šiuo metu nėra daug moterų, einančių vadovaujamas pareigas, todėl, siekdami užtikrinti geresnę lyčių pusiausvyrą, primygtinai raginame moteris teikti paraiškas į šią laisvą darbo vietą.

## Priėmimas į darbą ir įdarbinimo sąlygos

Darbuotojas bus atrinktas iš kandidatų sąrašo, kurį direktoriui pateiks atrankos komisija. Rengdama savo pasiūlymą atrankos komisija remsis šiuo pranešimu apie laisvą darbo vietą. Kandidatų bus prašoma atlikti testus raštu ir dalyvauti vertinimo centro procedūrose. Kandidatai turėtų turėti omenyje, kad trumpasis sąrašas gali būti paskelbtas viešai ir kad įtraukimas į jį nereiškia, kad jie bus tikrai įdarbinti. Trumpasis kandidatų sąrašas bus sudarytas po atviros atrankos procedūros.

Su atrinktuoju kandidatu bus sudaryta laikinojo darbuotojo darbo sutartis pagal Europos Sąjungos kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygų 2 straipsnio f punktą penkerių metų laikotarpiui, kuris gali būti pratęstas ir **tikimasi, kad šias pareigas jis pradės eiti 2024 m. vasarą arba rudens pradžioje**. Pareigybės lygis – **AD 11**.

Kandidatai turėtų turėti omenyje, kad pagal ES pareigūnų tarnybos nuostatus visiems naujiems darbuotojams taikomas 9 mėnesių bandomasis laikotarpis.

Daugiau informacijos apie sutarties ir darbo sąlygas galima rasti Europos Sąjungos kitų tarnautojų įdarbinimo sąlygose adresu:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Darbo vieta bus Stokholme, kur ECDC įsteigtas.

## Rezervo sąrašas

Gali būti sudarytas rezervo sąrašas, kuris bus naudojamas atsilaisvinus panašioms darbo vietoms. Sąrašas galios iki tų pačių metų, kuriais numatytas galutinis paraiškos pateikimo terminas, gruodžio 31 d. Sąrašo galiojimo terminas gali būti pratęstas.

## Paraiškų teikimo procedūra

Norėdami pateikti paraišką į šią laisvą darbo vietą, susikurkite paskyrą ECDC e. įdarbinimo sistemoje arba prie jos prisijunkite ir, užpildę visas reikiamas paraiškos dalis, ją pateikite. **ECDC nepriima e. paštu, paprastu paštu ar bet kuriomis kitomis priemonėmis pateiktų paraiškų.**

Galutinis paraiškų pateikimo terminas paskelbtas pranešime apie laisvą darbo vietą anglų kalba. Kadangi dėl techninių trikčių ir (arba) didelės interneto apkrovos teikiant paraišką gali kilti sunkumų, kandidatams primygtinai siūloma tai padaryti gerokai iki nustatyto termino. Suėjus šiam terminui, ECDC paraiškų nebepriims. Pateikę paraišką, gausite automatinį e. laišką, patvirtinantį, kad jūsų paraiška gauta. Įsitikinkite, kad jūsų paskyroje nurodytas teisingas e. pašto adresas, ir reguliariai tikrinkite e. paštą.

E. įdarbinimo sistemos naudotojo vadovą ir ECDC įdarbinimo ir atrankos proceso vadovą rasite mūsų interneto svetainėje:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Kadangi paraiškų gauname daug, susisieksime tik su tais kandidatais, kurie bus atrinkti dalyvauti pokalbyje.

Šio pranešimo apie laisvą darbo vietą vertimus<sup>5</sup> į visas ES kalbas galima rasti čia:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

---

<sup>5</sup> Nors šis pranešimas apie laisvą darbo vietą yra išverstas į visas oficialiąsias ES kalbas iš originalo anglų kalba, kasdienio ECDC darbo kalba yra anglų. Todėl ECDC pageidauja paraiškas gauti anglų kalba.