

Gestionnaire de projet

Unité: Services de transformation numérique

Référence: ECDC/FGIV/2023/DTS-PM

Les candidats sont invités à soumettre leur candidature au poste d'agent contractuel susmentionné au Centre européen de prévention et de contrôle des maladies (ECDC).

Description du poste

L'ECDC prévoit de recruter une personne pour le poste vacant susmentionné afin de soutenir le projet de système d'alerte précoce et de réaction (SAPR). L'ECDC a également pour objectif d'établir une liste de réserve, qui pourra être utilisée dans le cadre d'éventuels futurs avis de vacance dans ce domaine.

Le SAPR permet à la Commission européenne et aux autorités de santé publique des États membres de l'UE/EEE d'être en communication permanente à des fins de préparation, d'alerte précoce et de réaction, et de définir les mesures qui peuvent être nécessaires pour protéger la santé publique. L'ECDC soutient la Commission européenne dans le fonctionnement et le développement de la plateforme. Le SAPR trouve son fondement dans le règlement concernant les menaces transfrontières graves pour la santé¹, adopté par le Conseil le 23 novembre 2022, et dans la décision d'exécution (UE) 2017/253 de la Commission².

La Commission européenne, avec le soutien de l'ECDC, entend poursuivre le développement du SAPR afin d'en accroître l'utilisation effective et efficiente dès lors qu'il s'agit de faire face à des menaces transfrontières graves pour la santé.

En outre, l'ECDC a mis au point une plateforme, appelée EpiPulse, qui est destinée à la collecte et à la communication de données épidémiologiques liées à des événements de maladies transmissibles, à la documentation et à la gestion de ces événements et à la production de rapports quotidiens et hebdomadaires décrivant les menaces de maladies transmissibles en cours. EpiPulse, qui vient compléter le SAPR, est actuellement relié à celui-ci

¹ [EUR-Lex - 32022R2371 - FR - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

² [EUR-Lex - 32017D0253 - FR - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

afin de permettre aux deux systèmes d'avoir accès à des informations épidémiologiques en temps réel sur les menaces transfrontières graves pour la santé.

Le titulaire du poste travaillera sous l'autorité directe du chef du groupe des systèmes d'information sur la santé publique au sein de l'unité «Services de transformation numérique» (DTS) et sera chargé de la gestion du projet du système d'alerte précoce et de réaction (SAPR).

Il sera notamment chargé des tâches suivantes:

- coordonner et gérer le projet et les produits SAPR dans toutes les phases de leur cycle de vie, de la conception au déploiement et à la maintenance, en passant par le développement, les tests et l'implémentation;
- travailler en étroite collaboration avec le gestionnaire de produit et le propriétaire du système SAPR;
- assurer la liaison avec les parties prenantes concernées au sein de l'ECDC, de la DG SANTE et des États membres afin de conseiller et d'assister les propriétaires du système dans leur rôle de gouvernance de projet, comme convenu avec le gestionnaire de produit SAPR;
- contribuer aux objectifs de l'unité DTS par l'élaboration du plan de travail annuel et pluriannuel du SAPR et sa mise en œuvre;
- produire et mettre à jour les éléments livrables SAPR et la documentation générale, conformément aux délais convenus et aux normes de qualité des DTS;
- gérer les ressources humaines et financières liées au projet ainsi que sa planification et sa programmation, en fonction des besoins opérationnels;
- élaborer les plans de travail détaillés du projet, y compris ses organigrammes techniques;
- coordonner les activités de l'équipe de projet;
- faciliter la gestion harmonieuse des projets/produits confiés;
- gérer les modifications du SAPR, le soutien de troisième niveau et la maintenance corrective; préparer les contrats de service en coopération avec l'équipe de projet et les prestataires de services externes;
- respecter les exigences d'établissements de rapports et les procédures opérationnelles standard applicables au sein de la section;
- mettre en œuvre les processus de qualité et les méthodologies de projet des DTS pour tous les projets/produits;
- construire des relations collaboratives de qualité avec les clients et les membres des équipes de projet;
- chercher d'abord à résoudre les problèmes et, si nécessaire, en référer au(x) supérieur(s) hiérarchique(s), en proposant des solutions potentielles;
- exécuter, sur demande, toute autre tâche en rapport avec son domaine d'activité.

Qualifications et expérience requises

A. Exigences formelles

Pour être éligible, tout candidat doit satisfaire à un ensemble d'exigences formelles. Ces exigences sont les suivantes:

- posséder un niveau d'éducation correspondant à un cycle complet d'études universitaires de trois années au moins sanctionné par un diplôme³;
- posséder une connaissance approfondie d'une des langues officielles de l'UE et une connaissance satisfaisante d'une autre de ces langues, dans la mesure nécessaire à l'exercice de ses fonctions⁴;
- être ressortissant d'un État membre de l'UE, de Norvège, d'Islande ou du Liechtenstein;
- jouir pleinement de ses droits civiques⁵;
- avoir satisfait à toutes les obligations requises par la législation applicable en matière de service militaire;
- offrir les garanties de moralité requises pour l'exercice des fonctions envisagées; et
- être physiquement apte à remplir les fonctions liées au poste.

B. Critères de sélection

En ce qui concerne les conditions requises pour prétendre à ce poste, nous avons déterminé des **critères essentiels** en matière d'expérience et de connaissances professionnelles et de caractéristiques personnelles ou de compétences interpersonnelles.

Expérience et connaissances professionnelles:

- expérience professionnelle d'au moins trois ans (après l'obtention du diplôme) acquise dans des postes liés aux attributions indiquées dans la description du poste;
- un niveau d'enseignement, conformément aux exigences formelles ci-dessus, dans un domaine pertinent (par exemple, informatique, ingénierie informatique, technologies de l'information ou titres universitaires équivalents);
- expérience des méthodologies de gestion de projet/programme et des méthodes agiles telles que PM2, DevOps, SAFe ou Scrum;
- expérience des marchés publics et/ou de la gestion de contrats en matière de services informatiques;
- excellente maîtrise de l'anglais, tant à l'écrit qu'à l'oral.

Caractéristiques personnelles/compétences interpersonnelles:

- intérêt pour la qualité, sens du service et souci des résultats;
- excellent sens de la communication et excellentes compétences de négociation;

³ Seuls les diplômes et certificats qui ont été délivrés dans les États membres de l'UE ou qui ont fait l'objet de certificats d'équivalence délivrés par les autorités desdits États seront pris en considération.

⁴ Les candidats dont la langue maternelle n'est pas une langue officielle de l'UE, ou dont la langue maternelle est l'anglais, doivent justifier de leur niveau dans une deuxième langue en fournissant un certificat (niveau B1 ou plus).

⁵ Avant sa nomination, le candidat retenu sera invité à fournir un extrait de casier judiciaire vierge provenant des fichiers de police.

- bonne aptitude à la documentation et à la prise de notes;
- capacité à planifier à l'avance, à prévoir les difficultés et à proposer des mesures d'atténuation lorsque cela s'avère nécessaire;
- capacité à travailler sous pression;
- capacité à construire des relations de collaboration avec les clients et les membres des équipes de projet;
- excellentes compétences en matière de gestion des conflits.

En fonction du nombre de candidatures reçues, le comité de sélection est susceptible d'appliquer des exigences plus strictes que les critères de sélection susmentionnés.

Égalité des chances

Le Centre pratique une politique d'égalité des chances en matière d'emploi et encourage les candidatures de tous les candidats qui satisfont aux critères d'admissibilité et de sélection, sans distinction fondée sur l'âge, l'origine ethnique, les convictions politiques, philosophiques ou religieuses, le genre ou l'orientation sexuelle et indépendamment de tout handicap.

Les femmes sont actuellement sous-représentées dans ce secteur. Nous encourageons dès lors les candidatures féminines.

Nomination et conditions d'emploi

Le ou la titulaire du poste sera nommé(e) à partir d'une liste restreinte proposée à la directrice par le comité de sélection. Le présent avis de vacance sert de base à l'élaboration de la proposition du comité de sélection. Les candidats seront invités à passer des épreuves écrites. Ils doivent noter que la proposition peut être rendue publique et que l'inscription sur la liste restreinte ne constitue pas une garantie de recrutement. La liste restreinte des candidats sera établie à l'issue d'une procédure de sélection ouverte.

Le candidat retenu sera recruté en tant qu'agent contractuel, conformément à l'article 3 *bis* du régime applicable aux autres agents de l'Union européenne, pour une période de cinq ans afin de couvrir le projet SAPR. Le contrat peut être renouvelé en fonction du financement du projet. Le candidat sera recruté dans le **groupe de fonctions IV**.

Les candidats doivent noter qu'ils sont tenus d'achever avec succès une période de stage d'une durée de neuf mois, conformément au statut des fonctionnaires de l'UE applicable à tous les nouveaux agents.

Pour toute information complémentaire sur les conditions contractuelles et les conditions de travail, veuillez vous référer au régime applicable aux autres agents de l'Union européenne, disponible à l'adresse suivante:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Le lieu d'affectation sera Stockholm, où le Centre exerce ses activités.

Liste de réserve

Une liste de réserve peut être établie et utilisée pour le recrutement, en cas de vacances de postes similaires. Cette liste sera valable jusqu'au 31 décembre de l'année de la date limite de dépôt des candidatures, et sa validité pourra être prorogée.

Procédure de candidature

Pour postuler à cet avis de vacance, veuillez créer/vous connecter à votre compte via le système de recrutement électronique de l'ECDC, remplir toutes les sections requises dans le dossier de candidature et soumettre celui-ci. **L'ECDC n'accepte pas les candidatures présentées par courrier électronique, par courrier ou par tout autre moyen.**

La date limite de dépôt des candidatures est fixée à la date indiquée dans la version anglaise de l'avis de vacance. Nous vous conseillons de soumettre votre candidature bien avant la date limite au cas où vous rencontreriez des problèmes techniques et/ou si le site web était encombré. L'ECDC n'acceptera aucune candidature après la date limite. Une fois que vous aurez soumis votre candidature, vous recevrez un message électronique automatique en confirmant la réception. Assurez-vous que l'adresse électronique indiquée dans votre formulaire de candidature est valable et veillez à consulter régulièrement votre messagerie.

Vous trouverez un guide de l'utilisateur du recrutement en ligne et un guide sur le processus de recrutement et de sélection de l'ECDC sur notre site web:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

En raison du volume important de candidatures reçues, seuls les candidats invités à des entretiens seront informés de leur sélection.

La traduction⁶ du présent avis de vacance dans toutes les langues de l'UE est disponible à l'adresse suivante:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁶ Bien que le présent avis de vacance ait été traduit dans toutes les langues officielles de l'UE à partir de son original anglais, la langue de travail quotidienne au sein du Centre est généralement l'anglais. L'ECDC préfère donc recevoir les candidatures en anglais.