

Infoturbeametnik

Osakond: digiülemineku teenused

Viide: ECDC/FGIV/2023/DTS-ISO

Avaldused eespool nimetatud lepingulise töötaja ametikohale kandideerimiseks palutakse saata Haiguste Ennetamise ja Tõrje Euroopa Keskusele (ECDC).

Ametikoha kirjeldus

ECDC kavatses võtta eelnimetatud vabale ametikohale tööle ühe isiku, et toetada varajase hoiatamise ja reageerimise süsteemi (EWRS) projekti. ECDC koostab ka reservnimekirja, mida võidakse kasutada, kui tekib samalaadne vaba ametikoht.

Varajase hoiatamise ja reageerimise süsteem võimaldab Euroopa Komisjonil ja ELi/EMP liikmesriikide tervishoiuasutustel olla pidevas suhtluses valmisoleku, varajase hoiatamise ja reageerimise eesmärgil ning määrata kindlaks meetmed, mis võivad olla vajalikud rahvatervise kaitseks. ECDC toetab Euroopa Komisjoni platvormi toimimise ja arendamisega. Varajase hoiatamise ja reageerimise süsteemi aluseks on tõsiseid piiriüleseid terviseohte käsitlev määrus¹, mille nõukogu võttis vastu 23. novembril 2022, ja komisjoni rakendusotsus (EL) 2017/253².

Euroopa Komisjon püüab ECDC toetusel varajase hoiatamise ja reageerimise süsteemi edasi arendada, et suurendada selle tõhusat ja tulemuslikku kasutamist tõsiste piiriüleste terviseohtudele reageerimisel.

Lisaks on ECDC välja töötanud platvormi EpiPulse nakkushaiguste juhtudega seotud epidemioloogiliste andmete kogumiseks ja aruandluseks, nende juhtude dokumenteerimiseks ja haldamiseks ning ajakohaseid nakkushaigusohte kajastavate igapäevaste ja iganädalaste aruannete koostamiseks. EpiPulse täiendab varajase hoiatuse ja reageerimise süsteemi ning ühendatakse sellega, et võimaldada mõlemale süsteemile juurdepääsu reaalsajas epidemioloogiateabele tõsiste piiriüleste terviseohtude kohta.

¹ [EUR-Lex - 32022R2371 - ET - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

² [EUR-Lex - 32017D0253 - ET - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

Töötaja allub digiülemineku osakonna digihalduse sektsiooni juhatajale ning juhib riskihindamisi, teabe- ja küberturvalisuse kavasid, poliitikaid ja nende rakendamist, et tagada varajase hoiatuse ja reageerimise süsteemi andmete ja seonduvate infosüsteemide, teenuste ja infovarade piisav kaitse ja turvalisus.

Töötaja teeb tihedat koostööd IT-turbe ametnikuga (LISO) ja vastutab eelkõige järgmiste tööülesannete eest:

- haldab varajase hoiatamise ja reageerimise süsteemi ning tagab selle vastavuse ECDC ning tervise ja toiduohutuse peadirektoraadi küberturvalisuse ning andmekaitsega seotud õigusraamistikele ja poliitikatele;
- vastutab ECDC infoturbe haldussüsteemi (ISMS) halduse, selle nõuetele vastavuse ja edasise täiustamise eest;
- tuvastab ja dokumenteerib vastavuslüngad;
- abistab kavandamisel, rakendamisel, auditeerimisel ja vastavustestimisel, et tagada küberturvalisuse ja andmekaitse nõuetele vastavus;
- aitab välja töötada infoturbe ja küberturvalisuse kavasid, põhimõtteid ja menetlusi ning toetab nende rakendamist;
- koostab tegevusmõju ja turvariskide hinnanguid;
- toetada IT-turbe ametnikku, andmekaitseametnikku ja õigusrühma andmete vastavusega seotud õigus- ja regulatiivküsimustes, sh andmetöötlusega seotud päringute ja kaebuste korral;
- toetab talitluspidevuse ja kriisijuhtimise protsessi;
- teeb turvahoiatuste, -intsidentide ja leevendusmeetmete järelkontrolli;
- koostab ja korraldab teadlikkuse suurendamise koolitusi, et tagada organisatsioonis nõuetele vastavus ja edendada andmekaitsekultuuri;
- täidab vajaduse korral muid oma töövaldkonnaga seotud ülesandeid.

Nõutav kvalifikatsioon ja töökogemus

A. Ametlikud nõuded

Sobiv kandidaat peab vastama järgmistele ametlikele nõuetele.

- Kandidaadil on haridustase, mis vastab lõpetatud ja diplomiga tõendatud vähemalt 3-aastase nominaalõppeajaga kõrgharidusele.³
- Kandidaadil on ELi ühe ametliku keele väga hea oskus ja teise ELi keele hea oskus ametiülesannete täitmiseks vajalikul tasemel⁴.
- Kandidaadil on Euroopa Liidu liikmesriigi või Norra, Islandi või Liechtensteini kodakondsus.

³ Arvestatakse ainult diplomeid ja tunnistusi, mis on antud Euroopa Liidu liikmesriikides või mille kohta on nende liikmesriikide ametiasutused väljastanud samaväärsuse tõendid.

⁴ Kandidaadid, kelle emakeel on muu kui ametlik ELi keel või inglise keel, peavad esitama teise keele oskuse taset (B1 või kõrgem) tõendava tunnistuse.

- Kandidaadil on kõik kodanikuõigused⁵.
- Kandidaat on täitnud kõik sõjaväeteenistust reguleerivate seadustega ette nähtud kohustused.
- Kandidaadil on ametikohustuste täitmiseks vajalikud isikuomadused.
- Kandidaat on füüsiliselt võimeline ametikohustusi täitma.

B. Valikukriteeriumid

Ametikohale kvalifitseerumiseks oleme kehtestanud töökogemuste/teadmiste ja isikuomaduste/suhtlemisoskuse **kohustuslikud nõuded**.

Erialased töökogemused/teadmised

- Teaberiskide ja turvalisuse juhtimise sertifikaadid: CISM, CISA või samaväärne sertifikaat;
- vähemalt 3-aastane erialane töökogemus (pärast diplomi saamist) ametikoha kirjelduses nimetatud tööülesannetega seotud ametikohal, st vastavate strateegiate, standardite, meetodite ja raamistikega seotud praktiline kogemus;
- vähemalt kaks aastat praktilist kogemust infoturbe, riskijuhtimise ja nõuetele vastavuse valdkonnas;
- infoturbe, küberturvalisuse ja talitluspidevuse standardite (nt ISO 27000, ISO 22301, ITIL SCM) suurepärase tundmine;
- kogemused sisepoliitika, -menetluste ja -suuniste kehtestamise ning nende rakendamise valdkonnas;
- IT-süsteemides isikuandmete kaitse meetmete rakendamise kogemus;
- infoturbekoolituste ja teavitustegevuse korraldamise kogemus.

Isikuomadused/suhtlusoskus

- Suurepärase suhtlusoskus;
- suurepärase kolleegidega suhtlemise oskus ja võime luua häid töösuhteid tundlikus kontekstis;
- hea planeerimis- ja korraldamisoskus;
- probleemilahendusoskus;
- suur teenistusvalmidus;
- võime töötada valdkondadevahelises ja mitmekultuurilises rühmas;
- võime töötada pingelolukorras.

Olenevalt avalduste arvust võib valikukomisjon kohaldada eespool nimetatud valikukriteeriumide piires rangemaid nõudeid.

⁵ Enne ametisse nimetamist peab valituks osutunud kandidaat esitama politseitõendi karistusregistri kannete puudumise kohta.

Võrdsed võimalused

Keskus tagab tööandjana võrdsed võimalused ning ootab kandideerimisavaldusi kõikidelt osalemis- ja valikukriteeriumidele vastavatelt kandidaatidelt, diskrimineerimata kedagi tema vanuse, rassi, poliitiliste, filosoofiliste või usuliste veendumuste, soo või seksuaalse sättumuse või puuete pärast.

Praegu on naised selles sektoris alaesindatud. Seetõttu julgustame eriti kandideerima naisi.

Töölevõtmine ja teenistustingimused

Töötaja võetakse tööle lõppnimekirja alusel, mille esitab valikukomisjon direktorile. Valikukomisjoni ettepanek koostatakse käesoleva vaba ametikoha teate alusel. Kandidaatidelt võidakse nõuda kirjalike testide tegemist. Kandidaadid peaksid arvestama, et nimekirja võidakse avalikustada ja nimekirja kandmine ei taga töölevõtmist. Kandidaatide lõppnimekirja koostatakse pärast avalikku valikumenetlust.

Edukas kandidaat võetakse tööle lepingulise töötajana Euroopa Liidu muude teenistujate teenistustingimuste artikli 3 punkti a alusel viieks aastaks, et toetada varajase hoiatamise ja reageerimise süsteemi projekti. Lepingut võib pikendada sõltuvalt projekti rahastamisest. Töötaja asub tööle **IV tegevusüksuses**.

Kandideerijatel tuleb arvestada Euroopa Liidu personalieeskirjade nõudega, et kõik uued töötajad peavad edukalt läbima üheksakuulise katseaja.

Lepingu- ja töötingimuste lisateave on Euroopa ühenduste muude teenistujate teenistustingimustes aadressil:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Töökoht asub keskuse tegevuskohas Stockholmis.

Reservnimekirja

Kandidaatidest võidakse koostada reservnimekirja, mida kasutatakse, kui tekib samalaadne vaba ametikoht. Nimekirja kehtib avalduste esitamise aasta 31. detsembrini ja selle kehtivust võidakse pikendada.

Avalduste esitamine

Sellele vabale ametikohale kandideerimiseks looge oma konto või logige oma kontole sisse ECDC e-värbamissüsteemi kaudu, täitke kõik kandideerimisavalduse nõutavad osad ja esitage avaldus. **ECDC ei võta vastu avaldusi, mis on esitatud e-posti, tavaposti või muude vahenditega.**

Avalduste esitamise tähtpäev on ingliskeelses vaba ametikoha teates märgitud kuupäev. Esitage avaldus aegsasti enne tähtpäeva, et vältida tehnilisi probleeme ja/või tihedat liiklust veebilehel. ECDC ei võta vastu pärast tähtaega esitatud avaldusi. Pärast avalduse esitamist saadetakse teile automaatne e-kiri, milles kinnitatakse avalduse kättesaamist. Kontrollige, et märgite avalduse esitaja konto jaoks õige e-posti aadressi, ja kontrollige oma e-kirju korrapäraselt.

E-värbamise kasutusjuhend ning ECDC värbamis- ja valikumenetluse juhend on meie veebilehel:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Saabuvate avalduste suure arvu tõttu teavitatakse üksnes kandidaate, kes kutsutakse töövestlusele.

Vaba ametikoha teate tõlge⁶ kõigisse ELi keeltesse on siin:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁶ Kuigi käesolev vaba ametikoha teade on tõlgitud ingliskeelsest originaalst kõikidesse ELi ametlikes keeltesse, toimub keskuse igapäevane tegevus tavaliselt inglise keeles. ECDC eelistab seepärast saada avaldusi inglise keeles.