

Lietojumprogrammu testētājs

Struktūrvienība: Digitālās transformācijas pakalpojumi

Atsauce: ECDC/FGIV/2023/DTS-AT

Uzaicinājums iesniegt pieteikumus norādītajam līgumdarbinieka amatam Eiropas Slimību profilakses un kontroles centrā (ECDC).

Amata apraksts

ECDC plāno pieņemt darbā vienu darbinieku iepriekš minētajai vakancei, lai atbalstītu Agrīnās brīdināšanas un reaģēšanas sistēmas (EWRS) projektu. ECDC arī vēlas izveidot kandidātu rezerves sarakstu, ko varētu izmantot turpmākām vakancēm šajā jomā.

EWRS ļauj Eiropas Komisijai un ES/EEZ dalībvalstu sabiedrības veselības iestādēm pastāvīgi sazināties, lai sagatavotos, savlaicīgi brīdinātu un reaģētu, kā arī noteiktu pasākumus, kas var būt nepieciešami sabiedrības veselības aizsardzībai. ECDC atbalsta Eiropas Komisiju platformas darbībā un attīstībā. EWRS pamatā ir Regula par nopietniem pārrobežu veselības apdraudējumiem¹, ko Padome pieņēma 2022. gada 23. novembrī, un Komisijas Īstenošanas lēmums 2017/253/ES².

Eiropas Komisija ar ECDC atbalstu cenšas turpināt attīstīt EWRS, lai palielinātu tās efektīvu un lietderīgu izmantošanu, risinot nopietnus pārrobežu veselības apdraudējumus.

Turklāt ECDC ir izstrādājis platformu *EpiPulse*, kas paredzēta epidemioloģisko datu vākšanai un ziņošanai saistībā ar infekcijas slimību gadījumiem, šo gadījumu dokumentēšanai un pārvaldībai, kā arī ikdienas un iknedēļas ziņojumu sagatavošanai, kuros aprakstīti pašreizējie infekcijas slimību draudi. *EpiPulse* papildina EWRS sistēmu un pašlaik tiek savienota ar EWRS, lai abām sistēmām būtu pieejama reāllaika epidemioloģiskā informācija par nopietniem pārrobežu veselības apdraudējumiem.

¹ [EUR-Lex - 32022R2371 - LV - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

² [EUR-Lex - 32017D0253 - LV - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

Darbinieks atbalstīs Centra darbības, nodrošinot kvalitātes nodrošināšanas un testēšanas pakalpojumus agrās brīdināšanas un reaģēšanas sistēmai (*EWRS*) un citām brīdināšanas un epidemioloģiskajām sistēmām, piemēram, *EpiPulse*, *ADIS* u. c.

Darbinieks atskaitīsies Digitālās pārveides pakalpojumu (*DTS*) nodaļas Digitālās pārvaldības sekcijas vadītājam.

Viņa darba pienākumi galvenokārt būs saistīti ar turpmāk norādītajām jomām:

- testēšana saistībā ar testu plānošanu, testu sagatavošanu un testu izpildi, lai nodrošinātu piegādātās programmatūras augstu kvalitāti;
- *ECDC* darba instrukcijas par programmatūras testēšanu piemērošana;
- piedalīšanās attiecīgajās projekta sanāksmēs (ikdienas, demo utt.);
- projekta dokumentācijas pārskatīšana un analīze, t. i., lietotāju/ieinteresēto personu prasību izskatīšana detalizētu testēšanas scenāriju, testēšanas piemēru un testēšanas skriptu izstrādei, uzturēšanai un uzlabošanai, lai nodrošinātu to atbilstību paredzētajam mērķim un piemērotību testēšanas metodei, par kādu panākta vienošanās;
- testēšanas plānu, piemēram, projektu testēšanas plānu un citu detalizētu plānu, izstrāde un ieguldījums projekta laika grafikā, nodrošinot testēšanas plānu savlaicīgu izpildi un īstenošanu;
- testēšanas uzdevumu izstrāde un pārbaude pirms izlaišanas ražošanā;
- funkcionālaun nefunkcionāla testēšana(tostarp veikspējas, slodzes un drošības testēšanas), lai konstatētu kļūmes *ECDC* darbuzņēmēju izstrādātajās un uzturētajās sistēmās;
- dalība un ieguldījums integrācijas un lietotāju akceptēšanas testu veikšanā *ECDC* un testu rezultātu dokumentēšanā;
- automatizācijas/ veikspējas/ drošības skriptu uzraudzība un izpilde (manuāli vai secīgā izpildē);
- atbalsts konstatēto problēmu izmeklēšanā;
- sadarbība ar *ECDC* līgumslēdzējiem, lai pārskatītu rezultātu kvalitāti, koordinētu un sinhronizētu testēšanas darbības;
- infopaneļu/ziņojumu pārvaldība un sagatavošana, atspoguļojot testēšanas rezultātus;
- regulāru ziņojumu sniegšana *EWRS* projektu vadītājam;
- citu uzdevumu veikšana, kādi uzticēti vai vajadzīgi mērķu sasniegšanai un atbilstoši atbildības jomām.

Nepieciešamā kvalifikācija un pieredze

A. Formālās prasības

Lai kandidāts būtu piemērots, viņam ir jāatbilst vairākām formālām prasībām. Tās ir šādas:

- izglītības līmenis, kas atbilst pabeigtām vismaz trīs gadu universitātes studijām un ko apliecina diploms³;
- ļoti labas vienas ES oficiālās valodas zināšanas un pietiekamas kādas citas ES oficiālās valodas zināšanas tādā līmenī, kāds nepieciešams attiecīgo amata pienākumu pildīšanai⁴;
- ES dalībvalsts vai Norvēģijas, Islandes vai Lihtenšteinas valstspiederība;
- tiesības izmantot visas pilsoņa tiesības⁵.
- Izpildītas visas piemērojamo tiesību aktu prasības attiecībā uz militāro dienestu;
- Paredzēto pienākumu veikšanai vajadzīgās rakstura īpašības; un
- veselības stāvoklis, kas ļauj pildīt ar amatu saistītos pienākumus.

B. Atlases kritēriji

Lai pretendētu uz šo amatu, ir noteikti **būtiski kritēriji** attiecībā uz profesionālo pieredzi un personīgajām īpašībām / savstarpējo attiecību veidošanas prasmēm.

Profesionālā pieredze/zināšanas:

- *ISTQB Foundation* vai līdzvērtīga līmeņa sertifikāts;
- vismaz trīs gadu darba pieredze pēc diploma iegūšanas amatos, kas saistīti ar darba aprakstā minētajiem pienākumiem;
- pieredze un zināšanas par programmatūras kvalitātes nodrošināšanu, nozares standartiem par testēšanas metodēm, tehnoloģijām un rīkiem;
- pieredze darbā ar programmēšanas valodām un, ideālā gadījumā, ar testēšanas gadījumu automatizācijas rīkiem un ietvarstruktūrām, izmantojot atbilstošu(-as) tehnoloģiju(-as) (piemēram, *C#, JavaScript, Microsoft Playwright, Specflow + Gherkin*);
- pieredze tīmekļa saskarnes problēmu novēršanā (piemēram, tīmekļa pārlūkprogrammu izstrādātāju rīki, *Fiddler*);
- labas zināšanas par *SQL*;
- izcila pieredze IT risinājumu un sistēmu testēšanā – testēšanas piemēru, testēšanas skriptu rakstīšanā, testēšanas automatizācijā un funkcionālu un nefunkcionālu testu izpildē, ideālā gadījumā ar attiecīgu sertifikāciju;
- pieredze darbā ar testu pārvaldības un darba pārvaldības rīkiem (piemēram, *Azure, DevOps, TFS, Jira*);
- pieredze darbā ar *DevSecOps* un *Agile* principiem;
- pieredze darbā ar klientiem un klientu problēmu risināšanā.

3 Vērā ņem tikai diplomus un sertifikātus, kas piešķirti ES dalībvalstīs vai kas atbilst līdzvērtības sertifikātiem, kurus izdevušas minēto dalībvalstu iestādes.

4 kandidātiem, kuru dzimtā valoda nav kāda no ES oficiālajām valodām vai kuriem tā ir angļu valoda, jāiesniedz sertifikāts (B1 līmenis vai augstāks līmenis) par otrās valodas zināšanu līmeni.

5 pirms iecelšanas amatā sekmīgo kandidātu lūgs iesniegt policijas izziņu par kriminālās sodāmības neesamību.

Personīgās īpašības / saziņas prasmes:

- augsta klientu apkalpošanas kultūra;
- spēja plānot uz priekšu, proaktīva attieksme;
- spēja strādāt daudzdisciplīnu un daudz kultūru komandā;
- spēja strādāt stresa situācijās.

Atkarībā no saņemto pieteikumu skaita atlases komiteja attiecībā uz iepriekšminētajiem atlases kritērijiem var piemērot stingrākas prasības.

Vienlīdzīgas iespējas

ECDC ir vienlīdzīgu iespēju darba devējs un gaida pieteikumus no visiem kandidātiem, kuri atbilst visiem atbilstības un atlases kritērijiem, neatkarīgi no viņu vecuma, rases, politiskās, filozofiskās vai reliģiskās pārliecības, dzimuma vai seksuālās orientācijas un neatkarīgi no invaliditātes.

Pašlaik šajā darbības jomā sievietes ir nepietiekami pārstāvētas. Tāpēc sievietes ir īpaši aicinātas pieteikties.

Iecelšana amatā un nodarbināšanas kārtība

Darbinieku iecels amatā, pamatojoties uz Atlases komitejas direktoram piedāvāto kandidātu sarakstu. Atlases komitejas priekšlikuma pamatā ir šis paziņojums par vakanci. Kandidātiem tiks lūgts kārtot rakstiskus testus. Kandidātiem ir jāņem vērā, ka šo priekšlikumu var publicēt un ka iekļaušana kandidātu sarakstā negarantē pieņemšanu darbā. Atlasīto kandidātu saraksts tiks izveidots, ievērojot atklātas atlases procedūras principus.

Izraudzītais kandidāts tiks pieņemts darbā kā līgumdarbinieks saskaņā ar Eiropas Savienības pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtības 3.a pantu uz pieciem gadiem, lai īstenotu EWRS projektu. Līgumu var pagarināt atkarībā no projekta finansējuma. Darbinieku iecels amatā **IV funkciju grupā**.

Pieteikumu iesniedzējiem ir jāņem vērā, ka saskaņā ar ES Civildienesta noteikumu prasībām visiem jaunajiem darbiniekiem sekmīgi jāiztur deviņu mēnešu pārbaudes laiks.

Papildinformāciju par līguma un darba nosacījumiem lūdzam skatīt Savienības pārējo darbinieku nodarbināšanas kārtībā, kas ir pieejama, izmantojot šo saiti:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Darba vieta atrodas Stokholmā, kur darbojas centrs.

Rezerves saraksts

Var tikt izveidots rezerves saraksts, ko var izmantot darbinieku pieņemšanai darbā, ja rastos līdzīgas vakances. Tas būs derīgs līdz tā gada 31. decembrim, kurā beidzas pieteikumu iesniegšanas termiņš, un to var pagarināt.

Pieteikšanās kārtība

Lai pieteiktos šai vakancei, izveidojiet kontu / piesakieties savā kontā, izmantojot ECDC elektronisko darbā pieņemšanas sistēmu, aizpildiet visas prasītās pieteikuma sadaļas un

iesniedziet to. **ECDC nepieņem pieteikumus, kas tiek iesniegti e-pastā, pa pastu vai kādā citā veidā.**

Pieteikumu iesniegšanas termiņš ir datums, kas norādīts paziņojumā par vakanci angļu valodā. Mēs iesakām iesniegt pieteikumu krietnu laiku pirms termiņa, jo tīmekļa vietnē var būt tehniskas problēmas un/vai liela datu plūsma. ECDC nepieņems pieteikumus pēc termiņa beigām. Pēc pieteikuma iesniegšanas jūs saņemsiet automātisku e-pasta vēstuli, kas apstiprinās jūsu pieteikuma saņemšanu. Lūdzam pārliedzināties, ka e-pasta adrese, ko esat norādījis savā pieteikuma iesniedzēja kontā, ir pareiza, kā arī regulāri pārbaudiet savu e-pastu.

Elektroniskās darbā pieņemšanas lietotāja rokasgrāmatu un rokasgrāmatu par ECDC darbā pieņemšanas un atlases procesu skatiet mūsu tīmekļa vietnē:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

Tā kā saņemto pieteikumu skaits varētu būt liels, paziņojumus nosūtīs tikai kandidātiem, kurus aicina uz intervijām.

Šā paziņojuma par vakanci tulkojumu⁶ visās ES valodās skatiet šeit:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

⁶ Lai gan šis paziņojums par vakanci no oriģināleksemplāra angļu valodā ir tulkots visās oficiālajās ES valodās, Aģentūras ikdienas darba valoda parasti ir angļu valoda. Tāpēc ECDC dod priekšroku pieteikuma saņemšanai angļu valodā.