

Eolaí Sonraí

Aonad: Feidhmeanna Sláinte Poiblí
Tagairt: ECDC/FGIV/2022/PHF-DS

Tá iarratais á lorg ar an bpost thuasluaite mar Ghníomhaire ar Conradh sa Lárionad Eorpach um Ghalair a Chosc agus a Rialú (ECDC).

Sainchuntas poist

Tá sé beartaithe ag ECDC duine amháin a earcú don phost thuasluaite. Tá sé beartaithe ag ECDC freisin liosta ionadaithe a bhunú, a fhéadfar a úsáid le haghaidh folúntas sa réimse seo amach anseo.

Beidh an sealbhóir poist freagrach don Cheannaire Grúpa um Fhaireachas Ginearálta agus Sonraí.

Beidh sé/sí freagrach as na réimsí oibre seo a leanas go háirithe:

- Réitigh theicniúla a fhorbairt agus a chothabháil d'anailís, do thuairisciú agus d'amharcléiriú sonraí faireachais uathoibríthe, lena n-áirítear deiseanna faireachais agus feasachta staide, i ndlúthchomhar le heipidéimeolaithe, le saineolaithe galair, le bainisteoirí sonraí agus le faisnéiseoirí;
- Sonraí a anailísiú agus tuarascálacha a fhorbairt chun aghaidh a thabhairt ar chuspóirí sonracha sláinte poiblí ar bhonn leanúnach nó ar bhonn ad hoc;
- Samhlacha, sreafaí agus gnáth-aschuir sonraí faireachais atá ann cheana a neartú trí theicneolaíocht úrscothach lena n-áirítear intleacht shaorga, comhtháthú, uathoibríú agus soláimhsitheacht don úsáideoir a bharrfheabhsú agus caighdeáin eolaíochas agus dea-chleachtais eolaíochas á gcomhlíonadh ag an am céanna;
- Nascáil sonraí le bunachair shonraí mhóra sheachtracha a aithint, a mheasúnú, a bhailíochtú agus tacú léi chun gnáthfhaireachas a fheabhsú, chun cabhrú le ceisteanna sonracha sláinte poiblí a fhreagairt agus chun tacú le cinnteoireacht maidir leis an tsláinte phoiblí;
- Tacú le tionscadail ábhartha TF trína áirithiú go bhfuil na ceanglais sonraí sainithe i gceart;
- Aon chúraimí eile a bhaineann lena réimse oibre, de réir mar a iarrtar air/uirthi.

Na cáilíochtaí agus an taithí a theastaíonn

A. Ceanglais fhoirmiúla

Chun bheith i d'iarrthóir incháilithe, ní mór duit sraith ceanglas foirmiúil a chomhlíonadh. Is iad seo a leanas na riachtanais atá i gceist:

- Leibhéal oideachais a chomhfhreagraíonn do chúrsa ollscoile críochnaithe trí bliana ar a laghad arna fhianú le dioplóma ¹;
- Eolas cruinn ar cheann amháin de theangacha oifigiúla AE agus eolas sásúil ar theanga oifigiúil eile AE sa mhéid is gá chun a dhualgais/a dualgais a chomhlíonadh²;
- A bheith ina náisiúnach de cheann de Bhallstáit AE nó de chuid na hIorua, na hÍoslainne nó Lichtinstéin;
- A bheith i dteideal a cheart iomlán/a ceart iomlán mar shaoránach³;
- Aon oibleagáidí a fhorchuirtear leis na dlíthe is infheidhme maidir le seirbhís mhíleata a bheith comhlíonta aige/aici;
- Na riachtanais charachtair a chomhlíonadh maidir leis na dualgais atá i gceist; agus
- A bheith corpacmhainneach chun na dualgais a bhaineann leis an bpost a chomhlíonadh.

B. Critéir roghnúcháin

Tá *critéir riachtanacha* maidir le *taithí ghairmiúil* agus *tréithe pearsanta/scileanna idirphearsanta* sainaitheanta agann mar chritéir cháilitheachta don phost seo. Is iad sin:

Taithí ghairmiúil/eolas:

- Trí bliana de thaithí ghairmiúil ar a laghad, tar éis an dioplóma a bhaint amach, a fuarthas i bpoist atá ábhartha don sainchuntas poist;
- Próiseáil, bailíochtú agus táirgeadh aschuir sonraí uathoibríthe (i réimsí na heipidéimeolaíochta nó na sláinte poiblí, más féidir).
- Foinní éagsúla sonraí a nascadh chun bunachair shonraí nua a chruthú chun aghaidh a thabhairt ar sprioc shonrach (b'fhéarr go mbeadh bunachair mhóra sonraí sláinte i gceist);
- Ardscileanna R, go háirithe maidir le haschuir agus deaiseanna a chruthú, ag baint úsáide as Markdown agus Shiny;
- Staidreamh (i réimsí na heipidéimeolaíochta nó na sláinte poiblí más féidir) agus intleacht shaorga;
- Sárleibhéal Béarla, idir scríofa agus labhartha.

¹ Ní bhreithneofar ach dioplómaí agus teastais a bronnadh i mBallstáit AE nó lena mbaineann teastais chomhionannais arna n-eisiúint ag údaráis sna Ballstáit sin.

² Iarrthóirí a bhfuil teanga acu nach teanga oifigiúil AE í nó a bhfuil Béarla acu mar mháthairtheanga, ní mór dóibh leibhéal an dara teanga a chruthú le teastas (B1 nó níos mó).

³ Sula gceapfar é/í, iarrfar ar an iarrthóir a n-éireoidh leis/léi deimhniú ó na póilíní a chur ar fáil, ina léireofar nach bhfuil aon taifead coiriúil ar bith aige/aici.

Tréithe pearsanta/scileanna idirphearsanta:

- Dírithe ar obair ar ardchaighdeán a bhaint amach agus ar an tseirbhís a chur ar fáil;
- An cumas oibriú i gcomhar le daoine eile agus dea-chaidreamh oibre a fhorbairt;
- Dírithe ar réitigh ghnó a aimsiú (duine atá go maith ag réiteach fadhbanna);
- Dea-eagraithe agus dírithe ar mhionsonraí.

Ag brath ar an líon iarratas a gheofar, d'fhéadfadh an coiste roghnúcháin riachtanais níos doichte a chur i bhfeidhm laistigh de na critéir roghnúcháin atá luaite thuas.

Comhdheiseanna

Is fostóir comhdheiseanna é an ECDC agus molann sé go láidir do gach iarrthóir a chomhlíonann na critéir incháilitheachta agus roghnúcháin iarratas a dhéanamh, gan aon idirdhealú bunaithe ar fhorais amhail aois, cine, polaitíocht, fealsúnacht nó creideamh, inscne nó gnéaschlaonadh agus beag beann ar mhíchumais.

Ceapachán agus coinníollacha fostaíochta

Ceapfar an sealbhóir poist de réir gearrliosta a mholfaidh an Coiste Roghnúcháin don Stiúrthóir. Is ar an bhfógra folúntais seo a bheidh an moladh ón gCoiste Roghnúcháin bunaithe. Iarrfar ar iarrthóirí trialacha scríofa a dhéanamh. Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go bhféadfaí an togra a chur ar fáil go poiblí agus nach ionann ainm a bheith ar an ngearrliosta agus duine a earcú. Déanfar an gearrliosta iarrthóirí a ullmhú tar éis próiseas roghnúcháin oscailte.

Earcófar an t-iarrthóir a n-éireoidh leis/léi mar ghníomhaire ar conradh, de bhun airteagal 3a) de Choinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh Eile na gComhphobal Eorpach go ceann tréimhse cúig bliana. D'fhéadfaí an conradh a athnuachan. Ceapfar an t-iarrthóir rathúil chuig **Feidhmghrúpa IV**.

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go gceanglaítear le rialacháin foirne AE go gcuirfeadh gach ball foirne nua tréimhse phromhaidh naoi mí i gcrích go rathúil.

Chun tuilleadh faisnéise a fháil faoi na coinníollacha conarthacha agus oibre, féach Coinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh eile na gComhphobal Eorpach, atá ar fáil ag an nasc seo a leanas:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

Beidh an post lonnaithe i Stócólm, áit a gcuireann an Lárionad a chuid gníomhaíochtaí i gcrích.

Liosta ionadaithe

D'fhéadfaí liosta ionadaithe a chruthú agus a úsáid chun críche earcaíochta sa chás go dtiocfadh folúntais de chineál comhchosúil chun cinn. Beidh an liosta sin bailí go dtí an 31 Nollaig sa bhliain chéanna ina dtiteann an spriocdháta le haghaidh iarratas. Féadfar síneadh ama a chur leis an tréimhse sin.