

## Üzleti elemző

Osztály: Digitális átalakítási szolgáltatások  
Hivatkozási szám: ECDC/FGIV/2023/DTS-BA

Az Európai Betegségmegelőzési és Járványvédelmi Központ (ECDC) pályázatokat vár a fent megnevezett szerződéses alkalmazotti pozícióra.

### Munkaköri leírás

Az ECDC két személy felvételét tervezi a fent említett pozícióba. Az ECDC ezenkívül egy tartaléklistát is össze szeretne állítani, amelyet a későbbiekben a területen megüresedő álláshelyek betöltésére lehet felhasználni.

Az álláskereső a digitális megoldásokkal foglalkozó részlegben, a digitális átalakulás (DTS) egységben fog dolgozni. Üzleti elemzéseket és követelménymérnöki szolgáltatásokat fog nyújtani, és hozzájárul a fejlett digitális megoldások tervezéséhez és fejlesztéséhez a Központ alaptervékenységének támogatása érdekében.

Elsősorban az alábbi feladatokat fogja ellátni:

- Szoros kapcsolat fenntartása az ECDC, az Egészségügyi és Élelmiszerbiztonsági Főigazgatóság és a tagállamok valamennyi érintett érdekelt felével annak érdekében, hogy felmérje és megértse üzleti igényeiket és folyamataikat, és azonosítsa a működésük javítására kínáló lehetőségeket;
- Részvétel a kimagasló, költséghatékony és eredményes informatikai megoldások tervezésében, biztosításában és kezelésében, a szervezet igényeinek megfelelően;
- Részvétel az ügyviteli folyamatok feltérképezésében, fejlesztésében és harmonizálásában;
- A javasolt megoldások összehangolása az ECDC és az Egészségügyi és Élelmiszerbiztonsági Főigazgatóság informatikai politikáival (pl. szabványok, architektúra);
- Felhasználói tréningek és támogatás biztosítása;
- A szerződésszerű teljesítés ellenőrzése;
- Iránymutatás tanácsadók számára, a teljesítés nyomon követése;
- Az elvégzendő feladatok felülvizsgálata;

- Hozzájárulás az ECDC-nek a kijelölt projektekkel kapcsolatos egyéb tevékenységeihez;
- Igény szerint a munkaterületéhez kapcsolódó bármely más feladat ellátása.

## Az állás betöltéséhez szükséges képesítések és tapasztalatok

### A. Általános követelmények

Az állás betöltésére alkalmas pályázónak több általános követelménynek is meg kell felelnie. E követelmények a következők:

- oklevéllel igazolt, legalább hároméves befejezett felsőoktatási tanulmányoknak megfelelő végzettség<sup>1</sup>;
- az EU hivatalos nyelvei közül egynek az alapos, egy másiknak pedig a feladatai ellátásához szükséges mértékű ismerete<sup>2</sup>;
- uniós tagállami, vagy norvég, izlandi, illetve liechtensteini állampolgárság;
- Jogosultság állampolgári jogainak teljes körű gyakorlására<sup>3</sup>;
- A sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségek teljesítése;
- A feladatok ellátásához szükséges személyiségi követelmények teljesítése;
- Fizikai alkalmasság a munkakörhöz kapcsolódó feladatok elvégzésére.

### B. Kiválasztási kritériumok

A pozíció betöltéséhez **alapvető kritériumokat** határoztunk meg a szakmai tapasztalattal/szaktudással és a személyiséggel/interperszonális készségekkel kapcsolatban.

#### Szakmai tapasztalat, szaktudás:

- legalább 3 éves (az oklevél odaítélését követően), a munkaköri leírás szempontjából releváns pozíciókban szerzett szakmai tapasztalat;
- megfelelő szakterületen szerzett (pl. számítástechnika, informatika, információtechnológia, menedzsment vagy ezekkel egyenértékű tudományos képesítés), a fenti általános követelményeknek megfelelő végzettség;
- az üzleti elemzési módszerek és bevált gyakorlatok alapos ismerete, amelyet az informatikai projektek terén szerzett gyakorlati tapasztalat, és lehetőleg nemzetközileg elismert üzleti elemzési módszertan témakörben szerzett (pl.: IIBA CCBA/CBAP, IREB CPRE, vagy azzal egyenértékű) tanúsítványok igazolnak;
- a szoftverfejlesztési projektekkel kapcsolatos követelmények kidolgozása és kezelése terén szerzett tapasztalat, a teljes szoftverfejlesztési cikluson átívelően;
- Agile módszerek, például DevOps, SAFe vagy Scrum használatában szerzett tapasztalat;

1 Csak az uniós tagállamokban kiadott, vagy az említett tagállamok hatóságai által egyenértékűnek elismert oklevelek és bizonyítványok vehetők figyelembe.

2 Azoknak a pályázóknak, akiknek anyanyelve az angol vagy egy nem hivatalos uniós nyelv, bizonyítvánnyal igazolniuk kell egy második nyelv ismeretének szintjét (legalább B1 szint).

3 A kinevezés előtt a sikeres pályázónak a rendőrségi nyilvántartás alapján kiállított igazolást kell benyújtania arról, hogy nem szerepel a bűnügyi nyilvántartásban.

- megvalósíthatósági tanulmányok, piackutatások (szoftverek), és/vagy üzleti és informatikai munkatervek készítése terén szerzett tapasztalat;
- projektirányítási eszközökkel, módszerekkel és a bevált gyakorlatokkal kapcsolatos tapasztalat;
- informatikai szolgáltatásokra vonatkozó közbeszerzésben és/vagy szerződéskezelésben szerzett tapasztalat;
- kiváló angolnyelv-tudás, írásban és szóban egyaránt.

### Személyiség/interperszonális készségek:

- minőségközpontú, szolgáltatás- és eredményorientált hozzáállás;
- kiváló kommunikációs és tárgyalási készségek;
- képesség az előrelátó tervezésre, a nehézségek előrejelzésére és szükség esetén kárenyhítő lépések előterjesztésére;
- képesség az együttműködő kapcsolatok kialakítására az ügyfelekkel és a projektcsapat tagjaival.

A beérkező pályázatok számától függően a felvételi bizottság a fent említett kiválasztási kritériumokon belül szigorúbb követelményeket is megállapíthat.

## Esélyegyenlőség

Munkáltatói minőségében az ECDC az esélyegyenlőség elvét alkalmazza, és minden olyan pályázó jelentkezését szívesen fogadja, aki teljesíti a részvételi és kiválasztási feltételeket, életkoron, faji hovatartozáson, politikai, filozófiai vagy vallási meggyőződésen, nemen vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetés és fogyatékosagra való tekintet nélkül.

A nők jelenleg alulreprezentáltak ezen a területen, ezért jelentkezésüket különösen támogatjuk.

## Kinevezés és alkalmazási feltételek

Az állást betöltő személyt az előválogatott jelöltek listája alapján nevezik ki, amelyre a felvételi bizottság tesz javaslatot az igazgatónak. A felvételi bizottság ezen álláshirdetés alapján tesz javaslatot. A pályázóknak írásbeli tesztet kell kitölteniük. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a javaslat nyilvánosságra kerülhet, továbbá hogy az előválogatott jelöltek listáján való szereplés még nem garantálja a felvételüket. Az előválogatott jelöltek listáját nyílt felvételi eljárást követően állítják össze.

A sikeres pályázó felvétele az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek 3. cikkének a) pontjával összhangban szerződéses alkalmazotti státuszban ötéves időtartamra szól. A szerződés megújítható. A pályázót a **IV. besorolási csoportba** (FG IV) nevezik ki.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az EU személyzeti szabályzata értelmében minden új munkatárnsnak sikeresen le kell töltenie a kilenc hónapos próbaidőt.

A szerződéses feltételekkel és a munkakörülményekkel kapcsolatos további tájékoztatás az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételekben található, amely a következő linken érhető el:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140501>

A foglalkoztatás helye Stockholm, a Központ itt folytatja tevékenységét.

## Tartaléklista

Létrehozható egy, a sikeres jelölteket tartalmazó tartaléklista, amelyet hasonló álláshelyek megüresedése esetén munkaerő-felvételre lehet felhasználni. A lista érvényessége a pályázati határidő évében december 31-ig tart, és meghosszabbítható.

## Jelentkezési eljárás

A pályázat benyújtásához hozzon létre fiókot az ECDC e-felvételi rendszerében, vagy jelentkezzen be meglévő fiókjába, majd az összes kötelező rész kitöltése után nyújtsa be a jelentkezési lapot. **Az ECDC nem fogad el e-mailben, levélben vagy bármely más módon benyújtott pályázatokat.**

A pályázatok benyújtásának határideje az angol nyelvű álláshirdetésben meghirdetett időpont. Javasoljuk, hogy jelentkezését jóval a határidő előtt nyújtsa be, hogy elkerülje az esetlegesen fellépő technikai problémákat és/vagy a túlterhelést a honlapon. Az ECDC a határidő lejártá után nem fogad be pályázatokat. Miután benyújtotta jelentkezését, automatikus e-mail-üzenetet fog kapni, amelyben visszaigazoljuk jelentkezésének kézhezvételét. Kérjük, ellenőrizze, hogy helyesen adta-e meg a pályázói fiókjához tartozó e-mail-címét, és ne felejtse el rendszeresen ellenőrizni e-mail-üzeneteit.

Honlapunkon itt olvashatja el az elektronikus munkaerő-felvétellel kapcsolatos felhasználói útmutatót, valamint az ECDC felvételi és kiválasztási folyamatáról szóló útmutatót:

<https://ecdc.europa.eu/en/about-us/work-us/recruitment-process>

A beérkező pályázatok nagy száma miatt csak az interjúra kiválasztott pályázókat értesítjük.

Ezen álláshirdetés valamennyi uniós nyelvre lefordított változatait<sup>4</sup> itt olvashatja:

<https://www.ecdc.europa.eu/en/about-ecdc/work-ecdc/recruitment/vacancies/vacancy-translations>

---

<sup>4</sup> Bár ezt az álláshirdetést az angol nyelvű eredetiről az EU valamennyi hivatalos nyelvére lefordították, a Központ napi működésének nyelve általában az angol. Ezért az ECDC azt részesíti előnyben, ha angolul nyújtják be a pályázatot.